

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 7

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	DELEGACION CIVIL
Contratista	JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ	Número del contrato	024 DE 2025
Informe No.	04 FINAL	Periodo al que corresponde el presente informe	07 DE JUNIO AL 06 DE JULIO DEL 2025
Plazo de ejecución	CUATRO (4) MESES	Interventor y/o Supervisor	LOVISE KARLA JENNYPHER MASMELA ESPAÑA
Objeto: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DELEGATURA CIVIL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE PROMOCIÓN DE LA ENTIDAD"			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Acompañar los operativos de control y sensibilización que adelante la Personería Municipal de Dosquebradas en aras de garantizar la promoción de los derechos humanos.	Durante este periodo se realizó acompañamiento a la Personería Municipal de Dosquebradas en las siguientes acciones: 1.1 Se realizó acompañamiento en marcha programada por el	1.1 Evidencias fotográficas acompañamientos.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 04 denominada "Documento ejecutivo del contrato de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ Contratista 	REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYPHER MASMELA ESPAÑA Supervisora 
---	--

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	2 de 7

OBLIGACIONES CONTRATISTA	DEL	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
		magisterio, el día 09 de junio en el sector del MAKRO en cumplimiento de función constitucional de velar por la garantía de los derechos fundamentales de los ciudadanos, el debido ejercicio de la protesta social pacífica, y de verificación a la jornada. 1.2 Se realizó acompañamiento a la personera delegada para lo civil en el seguimiento al dispensario Discolmets, en aras de garantizar a los usuarios en general una atención integral de sus medicamentos protegiendo el derecho a la salud, los siguientes días: - 24 DE JUNIO DE 1 PM A 5 PM - 01 DE JULIO DE 2 A 4 PM		prestación de servicios 024 – 2025 cuenta de cobro N° 04 – ALCANCE 1
2. Elaborar los documentos	2.1	Con relación a este alcance		Las evidencias cuentan

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ Contratista 	REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASME LA ESPANA Supervisora 
---	--

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	3 de 7

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
soporte de las actividades que sean realizadas en campo por parte de la Delegación Civil.	se proyectaron las actas de visita de la delegación para lo civil, con relación a las siguientes actividades: - Acompañamiento marcha magisterio - Acompañamientos dispensario Discolmets Relación de actas: 1. Acta de visita No. 006 2. Acta de visita No. 007		con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 04 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 - 2025 - cuenta de cobro N° 04" Se anexa las actas de visita N°006 Y 007, de forma física a este informe.
3. Elaborar las actas de las reuniones y mesas de trabajo de la Delegación Civil.	3.1 Se realizó apoyo en la elaboración del acta de sesión comité de conciliación, realizado el 20 de junio.	3.1 Evidencia fotográfica y acta de reunión.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 04 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 - 2025 - cuenta de cobro N° 04"

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista



REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASME LA ESPAÑA
Supervisora





**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	4 de 7

OBLIGACIONES CONTRATISTA	DEL	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
				Las actas reposan en el archivo de la delegación civil.
4. Apoyar el proceso de gestión documental de la Delegación Civil, conforme a la Ley General de Archivo		Con relación a la gestión documental se adelantaron las siguientes acciones de apoyo así: 4.1. Se realiza alimentación del cuadro en excel donde se registra el ingreso y salida de los oficios de la delegación civil. 4.2. Archivo de los documentos entrantes y solicitudes a las vigilancias activas conforme a la Ley general de archivo. 4.3. Archivo de las diligencias de acompañamiento programadas por parte de las	Se anexa evidencia fotográfica de las acciones realizadas.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 04 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 04 Las carpetas de las vigilancias fueron organizadas y guardadas en el archivo de la delegación civil. Las solicitudes de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ

Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASME LA ESPAÑA

Supervisora

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	5 de 7

OBLIGACIONES CONTRATISTA	DEL	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
		siete inspecciones de policía y las dos corregidurías, conforme a la Ley general de archivo. 4.4. Organización y alimentación de la carpeta Solicitud Derechos de petición 2025. 4.5 Organización y elaboración de las carátulas de las vigilancias N° 025 - 026 - 027-028 -029 de 2025.		acompañamientos programadas por parte de las siete inspecciones de policía y las dos corregidurías y la correspondencia recibida y despachada se encuentran en el archivo de la delegación civil.
5. Apoyar en la proyección de oficios, citaciones, invitaciones y demás documentos requeridos por la ciudadanía y por la Delegación Civil.		5.1 Se realizó la proyección de los siguientes oficios: - Oficio PMD-DC 345-2025 - Oficio PMD-DC 350-2025 - Oficio PMD-DC 351-2025 - Oficio PMD-DC 352-2025	5.1 Evidencia fotográfica y oficios proyectados	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 04 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista 

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYPPHER MASMELA ESPAÑA
Supervisora 

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	6 de 6

OBLIGACIONES CONTRATISTA	DEL	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
		- Oficio PMD-DC 353-2025		cobro N° 04 Los oficios proyectados quedan en la carpeta de correspondencia 2025, de la delegación civil.
6. Acompañar administrativamente en la logística de las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.		6.1 Se acompañó administrativamente en la reunión de la mesa de trabajo delegación civil, realizada el 4 de julio, en las instalaciones de la personería municipal y en la elaboración del acta de reunión.	6.1 Evidencia fotográfica, listado de asistencia y acta de la reunión mesa de trabajo	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 04 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 04"


JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
 Contratista


LOVISE KARLA JENNYPHER MASMELA ESPAÑA
 Supervisora

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
 Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYPHER MASMELA ESPAÑA
 Supervisora



Personería de DOSQUEBRADAS

CÓDIGO

PMD-DD-014-2024

FECHA

Julio 2024

VERSIÓN

02

PÁGINAS

01 DE 01

ACTA DE VISITA No. 007 JGGVisita: ☐ Comisión: ☐ Reunión: ☐ Otro: ☒ Cual: Acompañamiento

Fecha: 24 de junio y 01 de julio de 2025

Hora: 1:00 pm

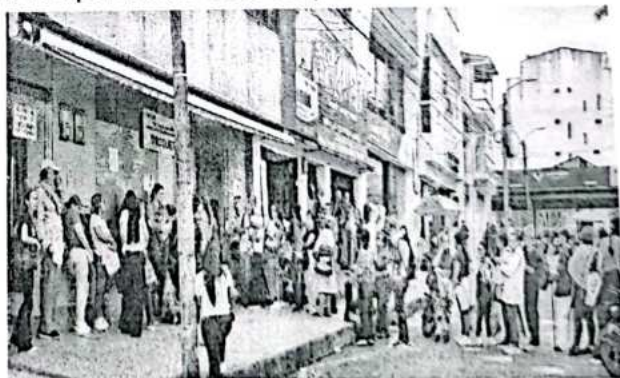
Municipio: Dosquebradas

Departamento: Risaralda

Dependencia y/ o Entidad: dispensario Discolmets

Asunto: acompañamiento dispensario Discolmets

Observaciones: Se realizó acompañamiento a la personera delegada para lo civil en el seguimiento al dispensario Discolmets que atiende los usuarios del régimen contributivo de la nueva eps, en aras de garantizar a los usuarios en general una atención integral de sus medicamentos protegiendo el derecho a la salud, se evidencia que se atienden los usuarios, y se realizan los requerimientos de manera respetuosa por parte de la personera delegada en lo civil a la regente y coordinadora del punto de este dispensario



Firma Ministerio Público

Nombre: Johanne Giraldo G.Cargo: ContratistaFirma: Johanne Giraldo G.

Firma quien atendió la visita

Nombre: Dispensario Discolmets

Cedula: _____

Firma: _____

Propietario: ☐ Administrador: ☐ Empleado: ☐ otro: ☐

¿Cual? _____

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ
Contratista 12REVISÓ: Lovise Kana Jennypher Masmela
Supervisora Y

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeriadosquebradas@gmail.com / www.personeriadosquebradas.gov.co



Personería de DOSQUEBRADAS

CÓDIGO

PMD-DD-014-2024

FECHA

Julio 2024

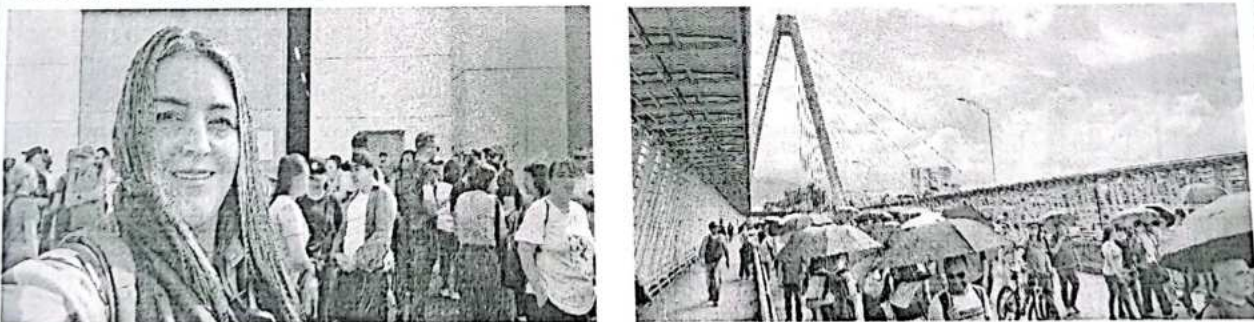
VERSIÓN

02

PÁGINAS

01 DE 01

ACTA DE VISITA No. 006 JGGVisita: ☐ Comisión: ☐ Reunión: ☐ Otro: ☒ Cual: Acompañamiento

Fecha: 09 de junio de 2025	Hora: 8:00 am a 11:00 am
Municipio: Dosquebradas	Departamento: Risaralda
Dependencia y/ o Entidad:	
Asunto: Marcha programada por el Magisterio	
Observaciones: Se realizo acompañamiento en marcha programada por el magisterio, en cumplimiento de función constitucional de velar por la garantía de los derechos fundamentales de los ciudadanos, el debido ejercicio de la protesta social pacífica y de verificación a la jornada. Se hizo presencia en el punto de concentración establecido en Dosquebradas (Makro), acompañando el desarrollo de la marcha hasta la mitad del viaducto. Durante la jornada se observó un comportamiento pacífico por parte de los participantes, sin registrarse hechos que alteraran el orden público ni vulneraciones a los derechos humanos. Igualmente, se evidenció una actuación adecuada de las autoridades policiales, dentro del marco del respeto a la protesta pacífica.	
	

Firma Ministerio Público Nombre: <u>Johana Giraldo G.</u> Cargo: <u>Contratista</u> Firma: <u>Johana Giraldo G.</u>	Firma quien atendió la visita Nombre: _____ Cedula: _____ Firma: _____ Propietario: ☐ Administrador: ☐ Empleado: ☐ otro: ☐ ¿Cual? _____
---	---

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ
Contratista REVISÓ: Lovise Karla Jennypher Masmela
Supervisora

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____