

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	1 de 6

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Entidad	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	Dependencia	DELEGACION CIVIL
Contratista	JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ	Número del contrato	024 DE 2025
Informe No.	03	Periodo al que corresponde el presente informe	07 DE MAYO AL 06 DE JUNIO DEL 2025
Plazo de ejecución	CUATRO (4) MESES	Interventor y/o Supervisor	LOVISE KARLA JENNYPHER MASMELA ESPAÑA
Objeto: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DELEGATURA CIVIL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE PROMOCIÓN DE LA ENTIDAD”			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Acompañar los operativos de control y sensibilización que adelante la Personería Municipal de Dosquebradas en aras de garantizar la promoción de los derechos humanos.	Durante este periodo se realizó acompañamiento a la Personería Municipal de Dosquebradas en las siguientes acciones: 1.1 Se realizo acompañamiento a la registraduría de Dosquebradas en	1.1 Evidencias fotográficas acompañamientos.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 03 denominada “Documento ejecutivo del contrato de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYPHER MASMELA ESPAÑA
Supervisora



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	2 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	capacitación para elecciones consejos municipales y locales de juventud, en el colegio los Andes, el día 19 de mayo y en el colegio Enrique Millán Rubio, sede comuneros, el día 22 de mayo. 1.2 Se realizo acompañamiento a la personera en la conmemoración al día nacional por la Dignidad de las mujeres víctimas de violencia sexual en el marco del conflicto armado, el día 26 de mayo, en la plazoleta del CAM.		prestación de servicios 024 – 2025 cuenta de cobro N° 03 – ALCANCE 1
2. Elaborar los documentos soporte de las actividades que sean realizadas en campo por parte de la Delegación Civil.	2.1 Con relación a este alcance se proyectaron las actas de visita de la delegación civil así: Acta de visita No. 004 Acta de visita No. 005	2.1 Evidencias fotográficas y actas de visita N° 004 y N°005 carpeta evidencias N° 001	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 03 denominada "Documento ejecutivo del contrato de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYFER MASMELA ESPAÑA
Supervisora



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	3 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
			prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 03 Se anexa las actas de visita N°004 Y 005, de forma física a este informe.
3. Elaborar las actas de las reuniones y mesas de trabajo de la Delegación Civil.	3.1 Se realizó apoyo en la elaboración de la siguiente actas de reunión: - Acta N° 004 Se realizó apoyo en la elaboración del acta de reunión de la mesa de trabajo delegación civil, realizada el miércoles 4 de junio, en las instalaciones de la personería municipal	3.1 Evidencia fotográfica y acta de reunión N° 004	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada “Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 02 Las actas reposan en el archivo de la delegación civil.
4. Apoyar el proceso de gestión documental de la	Con relación a la gestión documental se adelantaron las siguientes acciones de apoyo así:	Se anexa evidencia fotográfica de las acciones realizadas.	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista *Jee*

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYFER MASMELA ESPAÑA
Supervisora *[Firma]*



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	4 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
Delegación Civil, conforme a la Ley General de Archivo	4.1. Se realiza alimentación del cuadro en excel donde se registra el ingreso y salida de los oficios de la delegación civil. Se recibió apoyo de la contratista Dahiana Hurtado, encargada del archivo general de la personería, la cual recomienda la forma adecuada de archivar los documentos de esta delegacion. 4.2. Archivo de los documentos recibidos, asi como la respuesta a las solicitudes realizadas respecto a las vigilancias activas conforme a la Ley general de archivo. 4.3. Archivo de las diligencias de acompañamiento programadas por parte de las siete inspecciones		de evidencias inf # 03 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 03 Las carpetas de las vigilancias fueron organizadas y guardadas en el archivo de la delegación civil. Las solicitudes de acompañamientos programadas por parte de las siete inspecciones de policía y las dos corregidurías y la correspondencia recibida y despachada se encuentran en el archivo de la delegación civil.

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA
Supervisora

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
		FECHA	Enero 2025
		VERSIÓN	03
		PÁGINA	5 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	de policía y las dos corregidurías, conforme a la Ley general de archivo. 4.4. Organización y alimentación de la carpeta Solicitud Derechos de petición 2025. 4.5 Organización y elaboración de las carátulas de las vigilancias N° 009 a la 019 de 2025		
5. Apoyar en la proyección de oficios, citaciones, invitaciones y demás documentos requeridos por la ciudadanía y por la Delegación Civil.	5.1 Se realizó la proyección de los siguientes oficios: - Oficio PMD-DC 250-2025 - Oficio PMD-DC 253-2025 - Oficio PMD-DC 262-2025 - Oficio PMD-DC 263-2025	5.1 Evidencia fotográfica y oficios proyectados	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 03 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 03

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYFER MASMELA ESPAÑA
Supervisora



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS**

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015- 2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	6 de 6

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	- Oficio PMD-DC 264-2025 - Oficio PMD-DC 265-2025		Los oficios proyectados quedan en la carpeta de correspondencia 2025, de la delegación civil.
6. Acompañar administrativamente en la logística de las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	6.1 Se asistió a capacitación de Inducción y Reinducción SG-SST, el día 21 de mayo en la sala de juntas de la personería municipal.	6.1 Evidencia fotografica	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 03 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 - 2025 - cuenta de cobro N° 03"

Johanna Giraldo G.
JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista

[Firma]
LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA
Supervisora

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ
Contratista *Jee*

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA
Supervisora *[Firma]*

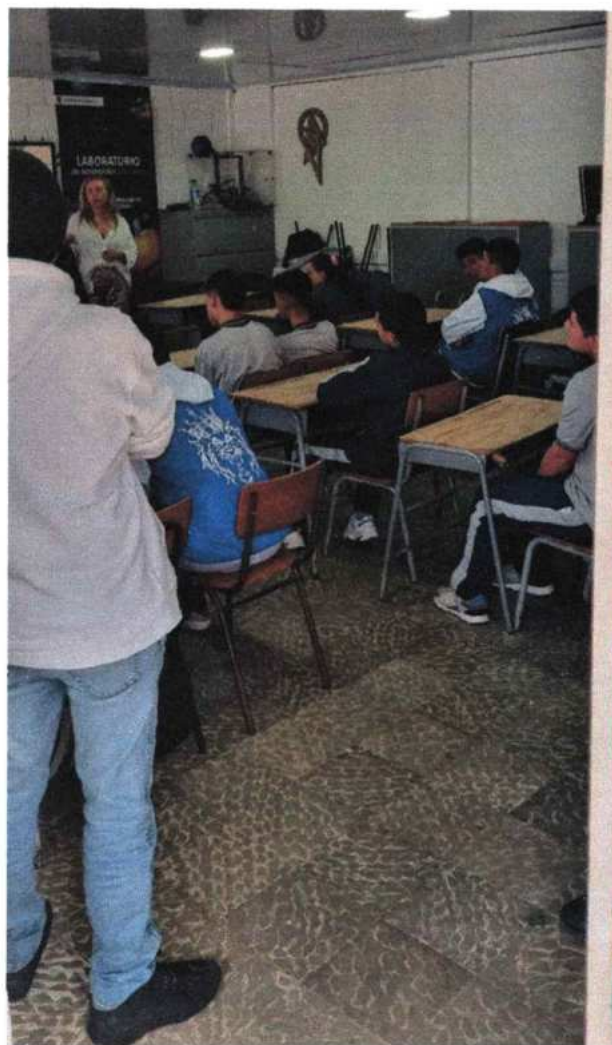
**DOCUMENTO EJECUTIVO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN 024 – 2025 - CUENTA DE COBRO N° 03**

ALCANCE 1

**1.1 Evidencia fotográfica acompañamiento registraduría reunión elecciones consejos
municipales y locales de juventud, colegio los Andes, mayo 19.**



Evidencia fotográfica acompañamiento registraduría colegio Enrique Millán Rubio, el día 22 de mayo.

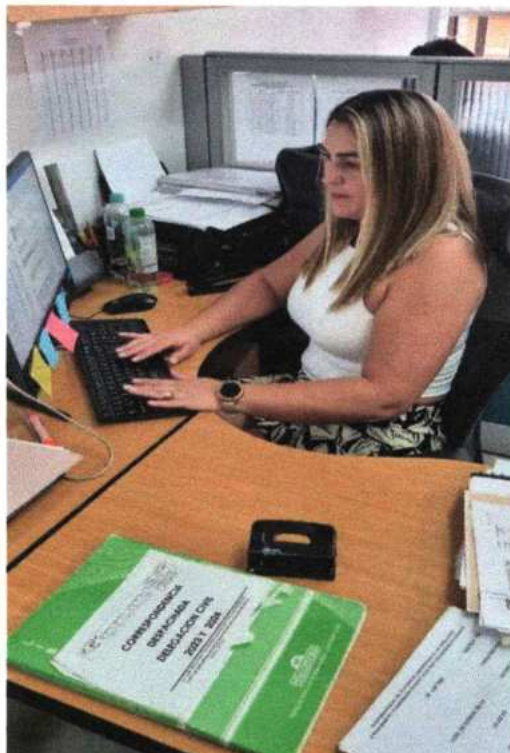


1.3 Evidencia fotografía acompañamiento conmemoración al día nacional por la Dignidad de las mujeres víctimas de violencia sexual en el marco del conflicto armado, mayo 26



ALCANCE 2

2.1 Evidencia fotográfica



Acta de visita N° 004

 Personería de DOSQUEBRADAS		CÓDIGO: PMO-DD-014-2024 FECHA: Julio 2024 VERSIÓN: 02 PÁGINAS: 01 DE 01
ACTA DE VISITA No. <u>004 JGG</u>		
Visita: ☐ Comisión: ☐ Reunión: ☐ Otro: ☒ Cual: <u>Acompañamiento</u>		
Fecha: 19 de mayo de 2025		Hora: 9:00 am a 12:30 pm
Municipio: Dosquebradas		Departamento: Risaralda
Dependencia y/o Entidad:		
Asunto: acompañamiento marcha 1 de mayo "Día Internacional del trabajador"		
Observaciones: Se realizó acompañamiento a la registraduría de Dosquebradas en el marco de la participación democrática para las elecciones consejos municipales y locales de juventud, en el colegio Los Andes del barrio Bombay, la registraduría brinda capacitación y motiva tanto a los estudiantes como a docentes a participar de estas elecciones.		
		
Firma Ministerio Público Nombre: <u>Johanna Giraldo Gutierrez</u> Cargo: <u>Contratista</u> Firma: <u>Johanna Giraldo G.</u>		Firma quien atendió la visita Nombre: _____ Cédula: _____ Firma: _____ Propietario: ☐ Administrador: ☐ Empleado: ☐ Otro: ☐
ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ Contratista <u>JGG</u>		REVISÓ: LUISA FLORES JARAMILLO Supervisa

ACTA DE VISITA N° 005

 Personería de DOSQUEBRADAS		CÓDIGO: PMO-DD-014-2024 FECHA: Julio 2024 VERSIÓN: 02 PÁGINAS: 01 DE 01
ACTA DE VISITA No. <u>005 JGG</u>		
Visita: ☐ Comisión: ☐ Reunión: ☐ Otro: ☒ Cual: <u>Acompañamiento</u>		
Fecha: 22 de mayo de 2025		Hora: 8:00 am
Municipio: Dosquebradas		Departamento: Risaralda
Dependencia y/o Entidad: colegio Enrique Milán Rubio		
Asunto: acompañamiento registraduría municipal		
Observaciones: Se realizó acompañamiento a la registraduría de Dosquebradas en el marco de la participación democrática para las elecciones consejos municipales y locales de juventud, en el colegio Enrique Milán Rubio, sede comuneros, la registraduría brinda capacitación y motiva tanto a los estudiantes como a docentes a participar de estas elecciones.		
		
Firma Ministerio Público Nombre: <u>Johanna Giraldo Gutierrez</u> Cargo: <u>Contratista</u> Firma: <u>Johanna Giraldo G.</u>		Firma quien atendió la visita Nombre: _____ Cédula: _____ Firma: _____ Propietario: ☐ Administrador: ☐ Empleado: ☐ Otro: ☐
ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ Contratista <u>JGG</u>		REVISÓ: LUISA FLORES JARAMILLO Supervisa

CAM PMO DD OFICINA 208-010 TELÉFONO 3401165
 personeria@dosquebradas.gov.co / www.personeriadepm.gov.co

ALCANCE 3

3.1 Evidencia fotográfica y actas N° 004



Personería de DOSQUEBRADAS

COPIAS: 004-004-004
FECHA: 04/06/2025
VERSIÓN: 02
PÁGINA: 1 de 1

ACTA N° 004-2025
Objeto: REUNIÓN MESA DE TRABAJO DELEGACIÓN CIVIL
Fecha: 04/06/2025 Hora de inicio: 1:00 p.m. Hora fin: 2:00 p.m.
Lugar: Despacho Personería

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación del Quórum.
2. Solución e introducción por parte de la Personería Delegación Civil.
3. Revisión de compromisos pactados en mesa de trabajo anterior.
4. Compromisos.
5. Proposiciones y Votos.
6. Cierre.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Verificación del Quórum.

Siendo la 1:00 p.m. del día 04 de junio del 2025, se da inicio a la tercera reunión de la mesa de trabajo de la delegación civil del municipio de Dosquebradas, tomando asistencia de las siguientes miembros, constituyendo así el Quórum.

C	Nombre	Cargo	Asistencia
1	Livia Katta Jemmyher Agüero	Personería delegada en lo civil	Presente
2	Claudia Vargas	Abogada-contralora	Presente
3	Juana Valeria Restrepo Montes	Psicóloga-contralora	Presente
4	Johanna Gracida Gutiérrez	Apoio a la gestión delegación civil-contralora	Presente
5	Steban Gallego Gracida	Apoio a la gestión delegación civil-contralora	Presente

Elaboró: Johanna Gracida Gutiérrez
Revisó: Livia Katta Jemmyher Agüero
Aprobó: Livia Katta Jemmyher Agüero

CAM PRO 32 OFICINA 308-208 TELÉFONO 3441103
personeria@dosquebradas.gov.co | web: www.dosquebradas.gov.co

Evidencia fotográfica reunión mesa de trabajo delegación civil



Personería de DOSQUEBRADAS

FORMATO ASISTENCIA INTERNA

COPIAS: 004-004-004
FECHA: 04/06/2025
VERSIÓN: 02
PÁGINA: 1 de 1

ASUNTO: REUNIÓN MESA DE TRABAJO DELEGACIÓN CIVIL
LUGAR: Despacho Personería

C	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FECHA	FIRMA
1	Livia Katta Jemmyher Agüero	Personería delegada en lo civil	Personería Civil	04/06/2025	[Firma]
2	Claudia Vargas	Abogada-contralora	Defensoría Civil	04/06/2025	[Firma]
3	Juana Valeria Restrepo Montes	Psicóloga-contralora	Defensoría Civil	04/06/2025	[Firma]
4	Johanna Gracida Gutiérrez	Apoio a la gestión delegación civil-contralora	Defensoría Civil	04/06/2025	[Firma]
5	Steban Gallego Gracida	Apoio a la gestión delegación civil-contralora	Defensoría Civil	04/06/2025	[Firma]
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

Elaboró: Johanna Gracida Gutiérrez
Revisó: Livia Katta Jemmyher Agüero
Aprobó: Livia Katta Jemmyher Agüero

CAM PRO 32 OFICINA 308-208 TELÉFONO 3441103
personeria@dosquebradas.gov.co | web: www.dosquebradas.gov.co

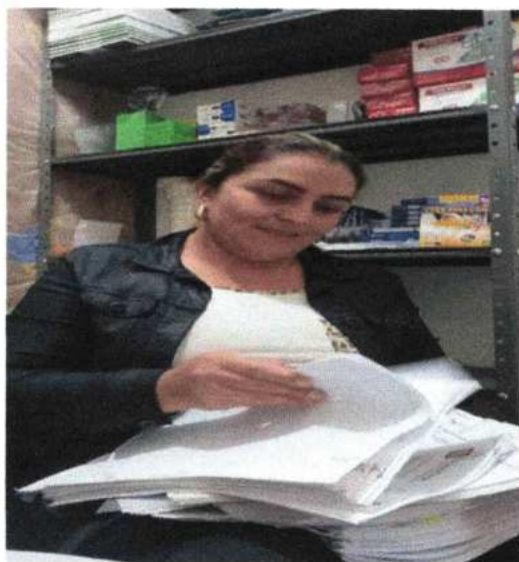
ALCANCE 4

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

4.1 Alimentación del cuadro en excel donde se registra el ingreso y salida de los oficios de la delegación, civil con el apoyo de la contratista Dahiana Hurtado, encargada del archivo general de la personería



4.2 Archivo de los documentos entrantes y solicitudes a las vigilancias activas



4.3 Archivo de las diligencias de acompañamiento de las inspecciones de policía



4.4 Organización y marcación de carpetas



5.1 Evidencia fotográfica



5.2 oficios PMD DC 250 – 253- 262 – 263 – 264 – 265 2025

[illegible][illegible][illegible]

 **Personería de
DOSQUEBRADAS**

VEREDIC: 00000000000000000000
FOLIO: 00000000000000000000
VALOR: 0
EJECUCION: 00000000000000000000

Oficio no. FMD-06-208-020
Señor/Señora: **Don/Doña** **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

Don/Doña XXXXXXXX, 27 de mayo de 2020.

Respetado
IGNACIO DAHERMIA BARRERA DE LA ROSA
PROFESOR DE EDUCACIÓN PRIMARIA DE PRIMARIA
Escuela de Educación Primaria N.º 10000000000000000000
6.6.20

Asunto: Solicitud de Intervención. **Atención: XXXXXXXX**

Estimado señor/a:

LEYRE MARÍA HERRERA ESPINOSA, con el DNI de XXXXXXXX, inscrita en el Catálogo de la Profesura Municipal de Comedoristas y cocineras en su sede de trabajo de la Escuela de Educación Primaria N.º 10000000000000000000, con el código 179 de la Ley 1/85 de 1986, como Profesora designada de puesto vacante **XXXXXXX**.

En virtud de mis facultades constitucionales y las que se me atribuyen por la Ley Orgánica de Ordenación General del Sistema Educativo y la Ley Orgánica de Profesores, y en virtud de la Ley Orgánica de Función Pública, me permito solicitar de su despacho la oportuna intervención para que se emita un dictamen de conformidad con el artículo 101 de la Ley Orgánica de Función Pública de 1978 en el artículo 101 de la Ley Orgánica de Función Pública de 1978.

En virtud de lo expuesto me remito a lo siguiente:

1. Examen de la competencia que me han conferido a continuación la ley de la Ley Orgánica de Función Pública.
2. Examen de la competencia que me han conferido a continuación la ley de la Ley Orgánica de Función Pública.
3. Examen de la competencia que me han conferido a continuación la ley de la Ley Orgánica de Función Pública.

Atentamente,
XXXXXXX

[illegible]

ALCANCE 6

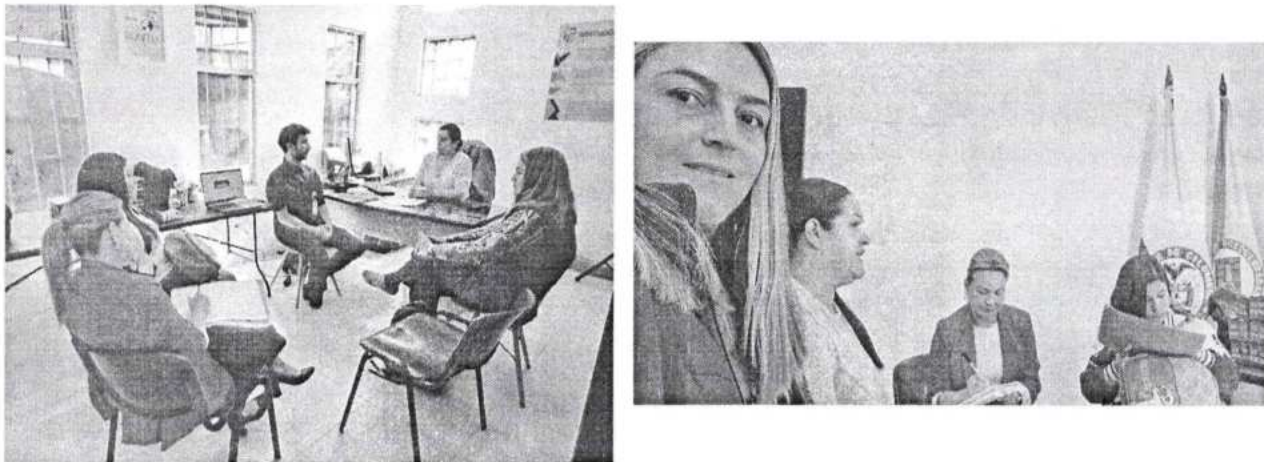
6.1 Evidencia fotográfica inducción y reinducción SG-SST, mayo 21 del 2025



Personería de DOSQUEBRADAS		FORMATO ASISTENCIA INTERNA		FECHA: 21 de mayo de 2025	
ASUNTO: Capacitación		LUGAR: Sala de Capacitación		PÁGINA: 1 de 1	
C	NOMBRES	CARGO	DEPENDENCIA	NOTA: 2.000	FORMA
1	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
2	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
3	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
4	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
5	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
6	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
7	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
8	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
9	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
10	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
11	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
12	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
13	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
14	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
15	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
16	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		
17	Alfonso Valencia	Contratista	Defensa Civil		

ACTA DE VISITA No. 004 JGG

Visita: ☐ Comisión: ☐ Reunión: ☐ Otro: ☒ Cual: Acompañamiento

Fecha: 19 de mayo de 2025	Hora: 9:00 am a 12:30 pm
Municipio: Dosquebradas	Departamento: Risaralda
Dependencia y/ o Entidad:	
Asunto: acompañamiento marcha 1 de mayo "Día internacional del trabajador"	
Observaciones: Se realizo acompañamiento a la registraduría de Dosquebradas en el marco de la participación democrática para las elecciones consejos municipales y locales de juventud, en el colegio los Andes del barrio Bombay, la registraduría brinda capacitación y motiva tanto a los estudiantes como a docentes a participar de estas elecciones.	
	

Firma Ministerio Público Nombre: <u>Johana Giraldo Gutierrez</u> Cargo: <u>Contratista</u> Firma: <u>Johana Giraldo G.</u>	Firma quien atendió la visita Nombre: _____ Cedula: _____ Firma: _____ Propietario: ☐ Administrador: ☐ Empleado: ☐ otro: ☐ ¿Cual? _____
--	---

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ
Contratista *JG*

REVISÓ: Lovise Karla Jennypher Masmela
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

ACTA DE VISITA No. 005 JGG

Visita: ☐ Comisión: ☐ Reunión: ☐ Otro: ☒ Cual: Acompañamiento

Fecha: 22 de mayo de 2025	Hora: 8:00 am
Municipio: Dosquebradas	Departamento: Risaralda
Dependencia y/ o Entidad: colegio Enrique Millan Rubio	
Asunto: acompañamiento registraduría municipal	
Observaciones: Se realizo acompañamiento a la registraduría de Dosquebradas en el marco de la participación democrática para las elecciones consejos municipales y locales de juventud, en el colegio Enrique Millán Rubio, sede comuneros, la registraduría brinda capacitación y motiva tanto a los estudiantes como a docentes a participar de estas elecciones. 	

Firma Ministerio Público Nombre: <u>Johana Giraldo Gutierrez</u> Cargo: <u>Contratista</u> Firma: <u>Johana Giraldo G.</u>	Firma quien atendió la visita Nombre: _____ Cedula: _____ Firma: _____ Propietario: ☐ Administrador: ☐ Empleado: ☐ otro: ☐ ¿Cual? _____
--	---

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIERREZ
Contratista *JGG*

REVISÓ: Lovise Karla Jennypher Masmela
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____