

|                                                                                                                         |                                                                           |         |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS</b> | CÓDIGO  | PMD-AF-IACPS-015-<br>2024 |
|                                                                                                                         |                                                                           | FECHA   | Enero 2025                |
|                                                                                                                         |                                                                           | VERSIÓN | 03                        |
|                                                                                                                         |                                                                           | PÁGINA  | 1 de                      |

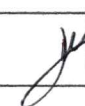
### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                      |                                                       |                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>Entidad</b>                                                                                                                                                                                                                     | Personería Municipal de Dosquebradas | <b>Dependencia</b>                                    | Secretaría General        |
| <b>Contratista</b>                                                                                                                                                                                                                 | Luisa María Arias Sepúlveda          | <b>Número del contrato</b>                            | 001-2025                  |
| <b>Informe No.</b>                                                                                                                                                                                                                 | 004 y final                          | <b>Periodo al que corresponde el presente informe</b> | 28 abril al 27 mayo 2025  |
| <b>Plazo de ejecución</b>                                                                                                                                                                                                          | 4 meses                              | <b>Supervisor</b>                                     | John Edison Parra Sánchez |
| <b>Objeto: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA GESTIÓN CONTRACTUAL Y LA ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA ELECTRÓNICO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA SECOP II"</b> |                                      |                                                       |                           |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                             | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                  | DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES                                | OBSERVACIONES            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.Brindar apoyo en la administración del usuario y de la cuenta de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en el SECOP II, realizando acompañamiento técnico ejecutando acciones como la | <p>Durante el periodo contractual número cuatro (4), se realizó la configuración y asignación de perfiles de supervisión en los siguientes contratos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 012-2025.</li> <li>• 015-2025.</li> <li>• 018-2025.</li> </ul> |  | Ver plataforma SECOP II. |

ELABORÓ. Luisa María Arias Sepúlveda – Contratista.

REVISÓ. John Edison Sánchez Parra. – Supervisor





**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

**Enero 2025**

**VERSIÓN**

**03**

**PÁGINA**

**2 de**

configuración de datos, configuración de la cuenta, administración de usuarios, perfiles de usuarios, flujos de aprobación, grupo de usuarios, unidades de contratación y equipos de procesos directamente en la plataforma del SECOP II de la Entidad.

- 035-2025.
- 036-2025

Se procedió a realizar el cierre de los procesos contractuales de la vigencia 2023.



Los soportes se encuentran en la plataforma transaccional SECOP II

<https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE>

| Identificador | Nombre                                     | Administración | Resolución | Contratador | Origen      | Valor       | Estado      |
|---------------|--------------------------------------------|----------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| 0001          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0001       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0002          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0002       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0003          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0003       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0004          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0004       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0005          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0005       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0006          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0006       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0007          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0007       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0008          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0008       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0009          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0009       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |
| 0010          | CONTRATO DE SERVICIOS DE MANEJO DE RESERVA | CONTRATO       | 0010       | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR | CONTRATADOR |

2. Apoyar tanto en la elaboración de la documentación relacionada con los procesos contractuales de la entidad en las diferentes etapas precontractual,

Se realizó la proyección de los documentos contractuales, tales como:

- Estudio previo
- Certificado de no existencia de personal

El soporte se encuentra en el archivo físico de la entidad, además en la plataforma transaccional SECOP II

<https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index?SkinName=CCE>

Ver plataforma SECOP II

ELABORÓ. Luisa María Arias Sepúlveda – Contratista.

REVISÓ. John Edison Sánchez Parra. – Supervisor





**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

**Enero 2025**

**VERSIÓN**

**03**

**PÁGINA**

**3 de**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| contractual y pos contractual y modalidades de selección del contratista como en el desarrollo del proceso de contratación y gestión contractual en el SECOP II y TIENDA VIRTUAL DEL ESTADO de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, donde se realizará asesoría técnica y jurídica. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Certificado de idoneidad y experiencia.</li></ul> <p>Así mismo se adelantó el proceso contractual en la plataforma transaccional SECOP II donde se realizó lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Creación del contrato</li><li>• Revisión de documentos contractuales del contratista.</li><li>• Aprobación jurídica.</li></ul> <p>Los contratos realizados durante el periodo contractual fueron en el consecutivo 035-2025, 036-2025, 037-2025.</p> | <a href="#">me=CCE</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| 3.Emitir los conceptos jurídicos que le sean requeridos en las diferentes actuaciones administrativas de la entidad con relación a los procesos contractuales que se gestionen por la PERSONERÍA                                                                                        | Durante el periodo de ejecución contractual número cuatro (4) se emitió concepto jurídico en cuanto a la normatividad del certificado de afiliación a riesgos laborales.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p><b>CONCEPTO AFILIACION ARL.</b></p> <p><small>Teniendo en cuenta la instrucción impartida en comité de conciliación, me permito presentar concepto jurídico referente a la afiliación a riesgos laborales de los contratistas por prestación de servicios</small></p> <p><small>El DECRETO 0723 DE 2013, por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo y se dictan otras disposiciones.</small></p> | Documento reposa en archivo físico. |

ELABORÓ. Luisa María Arias Sepúlveda – Contratista.

REVISÓ. John Edison Sánchez Parra. – Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

**Enero 2025**

**VERSIÓN**

**03**

**PÁGINA**

**4 de**

**MUNICIPAL  
DOSQUEBRADAS.**

**DE**

4. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.

Durante el periodo de ejecución contractual, asistí a las siguientes reuniones:

- 21 mayo 2025 – Capacitación SST
- 22 mayo 2025- Reunión revisión de proyecto observatorio.
- 23 mayo 2025- Reunión capacitación contratistas.

Personería de  
DOSQUEBRADAS

FORMATO ASISTENCIA INTERNA

ARREGLADO: 11/01/2025 Fecha: 21 Mayo 2025

| C  | NOMBRES                     | CARGO       | DEPENDENCIA | FIROA |
|----|-----------------------------|-------------|-------------|-------|
| 1  | John Edison Sánchez Parra   | Supervisor  | Personería  |       |
| 2  | Luisa María Arias Sepúlveda | Contratista | Personería  |       |
| 3  | John Edison Sánchez Parra   | Supervisor  | Personería  |       |
| 4  | Luisa María Arias Sepúlveda | Contratista | Personería  |       |
| 5  | John Edison Sánchez Parra   | Supervisor  | Personería  |       |
| 6  | Luisa María Arias Sepúlveda | Contratista | Personería  |       |
| 7  | John Edison Sánchez Parra   | Supervisor  | Personería  |       |
| 8  | Luisa María Arias Sepúlveda | Contratista | Personería  |       |
| 9  | John Edison Sánchez Parra   | Supervisor  | Personería  |       |
| 10 | Luisa María Arias Sepúlveda | Contratista | Personería  |       |

Ver registro fotográfico

ELABORÓ. Luisa María Arias Sepúlveda – Contratista.

REVISÓ. John Edison Sánchez Parra. – Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

**Enero 2025**

**VERSIÓN**

**03**

**PÁGINA**

**5 de**

| PERSONERÍA DE DOSQUEBRADAS         |       | FORMATO ASISTENCIA INTERNA |                  |
|------------------------------------|-------|----------------------------|------------------|
|                                    |       | FECHA                      | FECHA DE ENTREGA |
|                                    |       | VERSIÓN                    | VERSIÓN          |
|                                    |       | FECHA                      | FECHA            |
| ASISTENTE / ASISTENTE DE SERVICIOS |       |                            |                  |
| LUGAR                              | FECHA | FIRMA                      |                  |
| 1. LUGAR                           | FECHA | FIRMA                      |                  |
| 2. LUGAR                           | FECHA | FIRMA                      |                  |
| 3. LUGAR                           | FECHA | FIRMA                      |                  |
| 4. LUGAR                           | FECHA | FIRMA                      |                  |
| 5. LUGAR                           | FECHA | FIRMA                      |                  |

**LUISA MARIA ARIAS SEPULVEDA.**  
Contratista

**JOHN EDISON PARRA SANCHEZ**  
Supervisor

ELABORÓ. Luisa María Arias Sepúlveda – Contratista.

REVISÓ. John Edison Sánchez Parra. – Supervisor

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



# EVIDENCIAS CONTRACTUALES 4TO INFORME

## CAMBIO SUPERVISOR

### CONTRATO 012

← ↻ https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7519633&awardUniquelId...

[Volver](#) [Evaluar prove](#)

**Asignaciones para el seguimiento**

|                     |                           |                   |                      |                     |               |                                     |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO     | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.088.011.430 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 18522408      | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

**Asignaciones Ordenador del pago**

|                    |  |                   |  |                     |  |                                     |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento |  | Número de documento |  | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

**Histórico de asignaciones**

| Posición            | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                   | Cambiado por         |
|---------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------|----------------------|
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ   | 19/05/2025 2:59:36 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | LUISA MARIA ARIAS SE |
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ   | 19/05/2025 2:59:32 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | LUISA MARIA ARIAS SE |
| Supervisor          | MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA | 24/02/2025 10:57:16 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | LUISA MARIA ARIAS SE |
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO       | 21/02/2025 8:11:10 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | MANUELITA TORO PATI  |
| Supervisor          | MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA | 21/02/2025 8:11:10 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | MANUELITA TORO PATI  |

**Información presupuestal**

|                                                               |                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|

### CONTRATO 015

← ↻ https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniquelIdentifier=CO1.PCCNTR.7546611&awardUniquelId...

[Volver](#) [Evaluar](#)

**Asignaciones para el seguimiento**

|                     |                           |                   |                      |                     |               |                                     |
|---------------------|---------------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO     | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.088.011.430 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 18522408      | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

**Asignaciones Ordenador del pago**

|                    |  |                   |  |                     |  |                                     |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento |  | Número de documento |  | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

**Histórico de asignaciones**

| Posición            | Nombre                      | Fecha de seguimiento                                  | Cambiado por      |
|---------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------|
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ   | 19/05/2025 3:01:31 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | LUISA MARIA ARIAS |
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ   | 19/05/2025 3:01:25 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | LUISA MARIA ARIAS |
| Supervisor          | MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA | 18/03/2025 2:13:07 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | LUISA MARIA ARIAS |
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO       | 24/02/2025 9:19:43 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | MANUELITA TORO    |
| Supervisor          | MANUELITA TORO PATIÑO       | 24/02/2025 9:19:43 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | MANUELITA TORO    |

*[Handwritten signature]*

## CONTRATO 018

Volver

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                       |                   |                      |                     |               |                     |
|---------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.088.011.430 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SAI | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 18522408      | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |  |                     |  |                     |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento |  | Número de documento |  | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|---------------------|

Historio de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                  | Cambiado por                |
|---------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Supervisor          | JOHN EDISON PARRA SANCHEZ    | 15/05/2025 3:03:26 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | LUISA MARIA ARIAS REPLUVEDA |
| Supervisor          | MARIA GILMA MANRIQUE NORIEGA | 15/05/2025 2:14:10 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | LUISA MARIA ARIAS REPLUVEDA |
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO        | 28/02/2025 3:27:59 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | MANUELITA TORO PATIÑO       |
| Supervisor          | MANUELITA TORO PATIÑO        | 28/02/2025 3:27:59 PM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | MANUELITA TORO PATIÑO       |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ SI ☒ No   
 Gasto Prescintido como aquel relacionado con el Plan Marco de implementación (CONFES 3632) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

## CONTRATO 035-2025

Volver

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                       |                   |                      |                     |               |                     |
|---------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.088.011.430 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | VICTOR HUGO LIBREROS  | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 10019072      | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |  |                     |  |                     |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|---------------------|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento |  | Número de documento |  | Guardar y notificar |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|---------------------|

Historio de asignaciones

| Posición            | Nombre                       | Fecha de seguimiento                                                                  | Cambiado                    |
|---------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Supervisor          | VICTOR HUGO LIBREROS HURTADO | 22/05/2025 10:27:55 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito                                | LUISA MARIA ARIAS REPLUVEDA |
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO        | 2 días de tiempo transcurrido (19/05/2025 2:49:54 PM) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | MANUELITA TORO PATIÑO       |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐ SI ☒ No   
 Gasto Prescintido como aquel relacionado con el Plan Marco de implementación (CONFES 3632) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto: Funcionamiento

## CONTRATO 036

Flujos de aprobación 4

Mostrar detalles

Volver

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                       |                   |                      |                     |               |
|---------------------|-----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|---------------|
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.088.011.430 |
| Supervisor          | MANUELITA TORO PATIÑO | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1.088.011.430 |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |  |                   |  |                     |  |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|
| Ordenador del pago |  | Tipo de documento |  | Número de documento |  |
|--------------------|--|-------------------|--|---------------------|--|

Historio de asignaciones

| Posición            | Nombre                | Fecha de seguimiento                                                                  |
|---------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Supervisor          | MANUELITA TORO PATIÑO | 22/05/2025 10:29:44 AM (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito                                |
| Ordenador del Gasto | MANUELITA TORO PATIÑO | 2 días de tiempo transcurrido (19/05/2025 2:49:41 PM) (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito |

Información presupuestal

## Cierre procesos 2023

Últimas modificaciones

| Número del Contrato | Proveedor                     | Unidad de contratación               | Proceso de Contratación | Valor total de la oferta | Tipo de contrato        | Fecha del estado                                          | Estado  |                         |
|---------------------|-------------------------------|--------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------|---------|-------------------------|
| 060-2023            | SARAH SAAVEDRA RAMOS          | CONTRATACIÓN PERSONERÍA DOSQUEBRADAS | CD-090-2023             | 2.750.000 COP            | Proceso de Contratación | 27/11/2023 2:47:13 PM<br>(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | Cerrado | <a href="#">Detalle</a> |
| 055-2023            | JUAN DAVID MENDEZ RODRIGUEZ   | CONTRATACIÓN PERSONERÍA DOSQUEBRADAS | CD-055-2023             | 4.186.667 COP            | Proceso de Contratación | 8/11/2023 10:50:22 PM<br>(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | Cerrado | <a href="#">Detalle</a> |
| 054-2023            | GRISIELANDREA TRUJILLO PORRAS | CONTRATACIÓN PERSONERÍA DOSQUEBRADAS | CD-054-2023             | 3.000.000 COP            | Proceso de Contratación | 8/11/2023 3:39:19 PM<br>(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito   | Cerrado | <a href="#">Detalle</a> |
| 050-2023            | NANCY LORENA PEREA SUAREZ     | CONTRATACIÓN PERSONERÍA DOSQUEBRADAS | CD-050-2023             | 4.500.000 COP            | Proceso de Contratación | 11/10/2023 10:30:24 PM<br>(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito | Cerrado | <a href="#">Detalle</a> |
| 048-2023            | JUAN CARLOS ROMERO            | CONTRATACIÓN PERSONERÍA DOSQUEBRADAS | CD-048-2023             | 7.500.000 COP            | Proceso de Contratación | 2/10/2023 10:28:07 PM<br>(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito  | Cerrado | <a href="#">Detalle</a> |

## CONCEPTO JURIDICO ARL

### CONCEPTO AFILIACION ARL.

Teniendo en cuenta la instrucción impartida en comité de conciliación, me permito presentar concepto jurídico referente a la afiliación a riesgos laborales de los contratistas por prestación de servicios

El **DECRETO 0723 DE 2013**, por el cual se reglamenta la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales de las personas vinculadas a través de un contrato formal de prestación de servicios con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes que laboren en actividades de alto riesgo y se dictan otras disposiciones.

Ahora bien, en referencia a la inquietud que se observa de cual es el documento que se requiere para sustentar la afiliación a dicho sistema, la norma citada informa al respecto

**Artículo 7°. Documentos o soportes para la afiliación.** Para la afiliación ante la Administradora de Riesgos Laborales, el contratante debe presentar el formulario físico o electrónico establecido para tal fin por el Ministerio de Salud y Protección Social, así como los soportes que se requieran. El formulario debe contener como mínimo, el valor de los honorarios, las circunstancias de tiempo, modo, lugar y la clase de riesgo.

Una vez, consultado la página del Ministerio de Salud, me permito informar que existe la **Resolución 147 de 2024**, la cual expresa:

TERMINACION BILATERAL CONTRATO JHON STIVEN RIOS

REUNION 22 DE MAYO PROYECTO OBSERVATORIO





*[Handwritten signature]*