

 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>PMD-AF-IACPS-015- 2024</b>
		<b>FECHA</b>	Enero 2025
		<b>VERSIÓN</b>	03
		<b>PÁGINA</b>	1 de 8

### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

<b>Entidad</b>	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS	<b>Dependencia</b>	DELEGACION CIVIL
<b>Contratista</b>	JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ	<b>Número del contrato</b>	024 DE 2025
<b>Informe No.</b>	02	<b>Periodo al que corresponde el presente informe</b>	07 DE ABRIL AL 06 DE MAYO DEL 2025
<b>Plazo de ejecución</b>	CUATRO (4) MESES	<b>Interventor y/o Supervisor</b>	LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA
<b>Objeto:</b> "PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA DELEGATURA CIVIL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE PROMOCIÓN DE LA ENTIDAD"			

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1. Acompañar los operativos de control y sensibilización que adelante la Personería Municipal de Dosquebradas en aras de garantizar la promoción de los derechos humanos.	<p>Durante este periodo se realizó acompañamiento a la Personería Municipal de Dosquebradas en las siguientes acciones:</p> <p><b>1.1</b> Se realizó acompañamiento a la personera delegada para lo civil en el seguimiento al dispensario Discolmets que atiende los</p>	<p><b>1.1</b> Evidencias fotográficas acompañamiento dispensario Discolmets y acompañamiento marcha 1 de mayo.</p>	<p>Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios"</p>

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ Contratista 	REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA Supervisora 
---	---



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

*INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS*

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	2 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	<p>usuarios del régimen contributivo de la nueva eps, en aras de garantizar a los usuarios en general una atención integral de sus medicamentos protegiendo el derecho a la salud, se evidencia que se atienden los usuarios, cuentan con fila prioritaria y se realizan los requerimientos de manera respetuosa por parte de la personera delegada en lo civil a la regente y coordinadora del punto de este dispensario, los siguiente días:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Abril 15 en el horario de 7 am a 5pm</li><li>- Abril 16 en el horario de 7am a 10am</li><li>- Abril 22 de 1 pm a 5 pm</li></ul> <p><b>1.2.</b> Se realizó acompañamiento el día jueves 01 de mayo en cumplimiento de su función</p>		<p>024 – 2025 cuenta de cobro N° 02 – ALCANCE 1</p>

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ  
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA  
Supervisora



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

**Enero 2025**

**VERSIÓN**

**03**

**PÁGINA**

**3 de 8**

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	<p>constitucional de velar por la garantía de los derechos fundamentales de los ciudadanos y el debido ejercicio de la protesta social pacífica, se realizó acompañamiento preventivo y de verificación a la jornada de movilización convocada por diversas organizaciones sociales y sindicales con motivo del Día Internacional del Trabajador.</p> <p>se hizo presencia en los puntos de concentración establecidos, acompañando el desarrollo de la marcha hasta la mitad del viaducto.</p> <p>Durante la jornada se observó un comportamiento pacífico por parte de los participantes, sin registrarse hechos que alteraran el orden público ni vulneraciones a los derechos humanos. Igualmente, se evidenció una actuación adecuada de las autoridades policiales, dentro del</p>		

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ  
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA  
Supervisora

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

*INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS*

CÓDIGO	PMD-AF-IACPS-015-2024
FECHA	Enero 2025
VERSIÓN	03
PÁGINA	4 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	marco del respeto a la protesta pacífica. El acompañamiento finalizó hacia las 12:30 p.m., sin que se presentara novedad alguna.		
2. Elaborar los documentos soporte de las actividades que sean realizadas en campo por parte de la Delegación Civil.	2.1 Con relación a este alcance se proyectaron las actas de visita de la delegación civil, con relación a las siguientes actividades: - Acompañamiento al dispensario Discolmets - Acompañamiento marcha 01 de mayo Relación de actas: 1. Acta de visita No. 002 2. Acta de visita No. 003	2.1 Evidencias fotográficas y actas de visita N° 002 y N°003 carpeta evidencias N° 001	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 02  Se anexan las actas de visita N°002 Y 003, de forma física a este informe.
3. Elaborar las actas de las reuniones y mesas de trabajo de la Delegación Civil.	3.1 Se realizó apoyo en la elaboración de las siguientes actas de reunión:	3.1 Evidencia fotográfica y actas de reunión N° 003 y 004	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ Contratista	REVISÓ: LOVISE KARLA JENNYNY PHER MASMELA ESPAÑA Supervisora
---	---



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

Enero 2025

**VERSIÓN**

03

**PÁGINA**

5 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	<p>- Acta N° 003, capacitación de archivo, realizada el 9 abril de 2025, en la sala de juntas de la personería municipal.</p> <p>- Acta N° 004 mesa de trabajo para seguimiento al proceso de reconversión de mineros de Dosquebradas, realizada el 29 abril de 2025, en la sala de juntas de la personería municipal.</p>		<p>plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 02</p> <p>Las actas reposan en el archivo de la delegación civil.</p>
<p>4. Apoyar el proceso de gestión documental de la Delegación Civil, conforme a la Ley General de Archivo</p>	<p>Con relación a la gestión documental se adelantaron las siguientes acciones de apoyo así:</p> <p><b>4.1.</b> Se realizó cuadro en excel donde se registra el ingreso y salida de los oficios de la delegación civil.</p>	<p>Se anexa evidencia fotográfica de las acciones realizadas.</p>	<p>Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios</p>

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ

Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA

Supervisora

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

CÓDIGO

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

FECHA

Enero 2025

VERSIÓN

03

PÁGINA

6 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
	<p><b>4.2.</b> Archivo de los documentos entrantes y solicitudes a las vigilancias activas conforme a la Ley general de archivo.</p> <p><b>4.3.</b> Archivo de las diligencias de acompañamiento programadas por parte de las siete inspecciones de policía y las dos corregidurías, conforme a la Ley general de archivo.</p> <p><b>4.4.</b> Organización de la carpeta Solicitud Derechos de petición 2025.</p> <p><b>4.5</b> Organización y elaboración de las carátulas de las vigilancias N° 002 - 003- 004 de 2025</p>		<p>024 – 2025 - cuenta de cobro N° 02</p> <p>Las carpetas de las vigilancias fueron organizadas y guardadas en el archivo de la delegación civil.</p> <p>Las solicitudes de acompañamientos programadas por parte de las siete inspecciones de policía y las dos corregidurías y la correspondencia recibida y despachada se encuentran en el archivo de la delegación civil.</p>

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ  
Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA  
Supervisora



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

**CÓDIGO**

**PMD-AF-IACPS-015-  
2024**

**FECHA**

Enero 2025

**VERSIÓN**

03

**PÁGINA**

7 de 8

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
5. Apoyar en la proyección de oficios, citaciones, invitaciones y demás documentos requeridos por la ciudadanía y por la Delegación Civil.	<b>5.1</b> Se realizó la proyección de los siguientes oficios: - Oficio PMD-DC 152-2025 - Oficio PMD-DC 179-2025 - Oficio PMD-DC 184-2025 - Oficio PMD-DC192-2025	<b>5.1</b> Evidencia fotográfica <b>5.2</b> oficios proyectados	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 02 denominada "Documento ejecutivo del contrato de prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 02  Los oficios proyectados quedan en la carpeta de correspondencia 2025, de la delegación civil.
6. Acompañar administrativamente en la logística de las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	<b>6.1</b> Se asistió y se realizó acompañamiento en la logística de reunión de la mesa de trabajo para seguimiento al proceso de reconversión de mineros de Dosquebradas, el día 29 de abril	<b>6.1</b> Evidencia fotográfica evento feria de emprendimiento y servicios. Los detalles que se organizaron, Fueron entregados a las diferentes mujeres que participaron y	Las evidencias cuentan con respaldo de copia en DRIVE y se encuentran plasmada en carpeta de evidencias inf # 01 denominada "Documento ejecutivo del contrato de

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ

Contratista

REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA

Supervisora

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS**

<b>CÓDIGO</b>	<b>PMD-AF-IACPS-015- 2024</b>
<b>FECHA</b>	Enero 2025
<b>VERSIÓN</b>	03
<b>PÁGINA</b>	8 de 8

<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b>	<b>TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA</b>	<b>DOCUMENTO/ SOPORTE DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES</b>	<b>OBSERVACIONES</b>
	<p>en la sala de juntas de la personería municipal.</p> <p><b>6.2</b> Se realizó acompañamiento a la delegada para lo civil en proceso policivo 027-2027 en la estación en la inspección segunda urbana de policía, el día 05 de mayo de 2025</p>	<p>asistieron a dicha conmemoración</p> <p><b>6.2</b> Evidencia fotográfica y listado de asistencia de la reunión mesa de trabajo.</p>	<p>prestación de servicios 024 – 2025 - cuenta de cobro N° 02</p>

*Johanna Giraldo G.*  
**JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ**  
Contratista

*[Signature]*  
**LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA**  
Supervisora

ELABORÓ: JOHANNA GIRALDO GUTIÉRREZ Contratista <i>[Signature]</i>	REVISÓ: LOVISE KARLA JENNY PHER MASMELA ESPAÑA Supervisora <i>[Signature]</i>
---	---

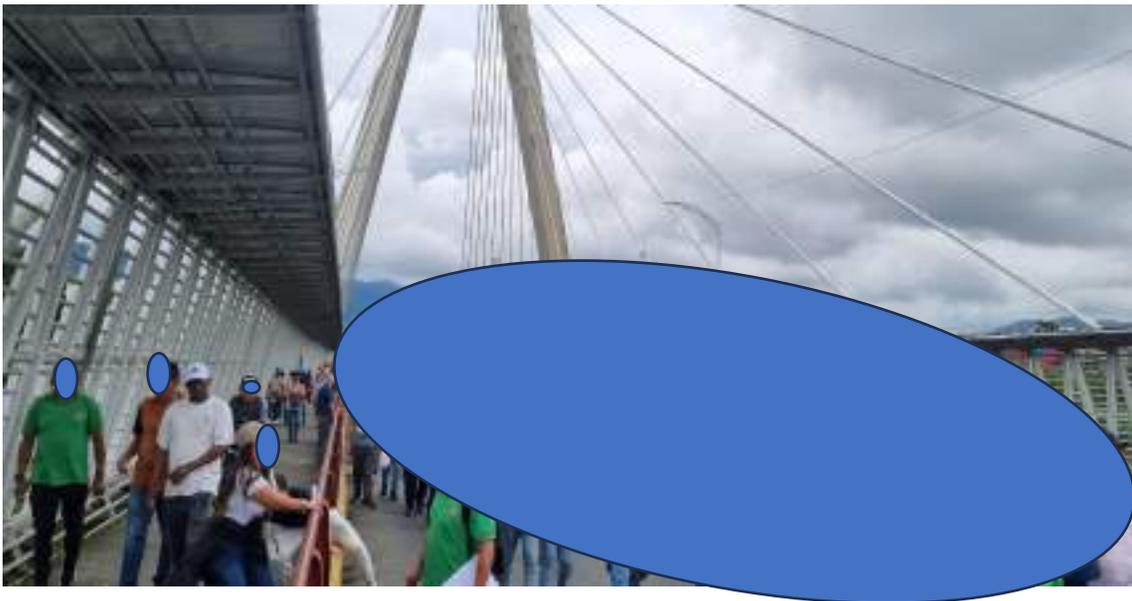
DOCUMENTO EJECUTIVO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN 024 – 2025 - CUENTA DE COBRO N° 02

ALCANCE 1

1.1 Evidencia fotográfica acompañamiento dispensario Discolmets los días 15,16 y 22 de abril.



1.2 Evidencia fotográfica acompañamiento marcha 1 de mayo



**DOCUMENTO EJECUTIVO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN 024 – 2025 - CUENTA DE COBRO N° 1**

**ALCANCE 2**

**2.1 Evidencia fotográfica**

**Acta de visita N° 002**



		CODIGO: PMS-0014-2014 FECHA: 14/05/2024 VERSION: 01 PAGINAS: 01 de 01
ACTA DE VISITA N° 002_002		
Varo: <input type="checkbox"/> Comandante <input type="checkbox"/> Reunido <input type="checkbox"/> Otro: <input checked="" type="checkbox"/> <b>OTRO: ASESORIA</b>		
Fecha: 14 y 15 de mayo de 2024	Hora: 7:00 am	
Municipio: Dosquebradas	Departamento: Risaralda	
<b>Dependencia y/o Entidad</b> Asunto: acompañamiento a la personería designada para la visit		
Observaciones: Se realizó acompañamiento a la personería designada para la visita de inspección y control de la gestión de la personería municipal de Dosquebradas, en cumplimiento de su función constitucional de velar por la garantía de los derechos fundamentales de los ciudadanos y el debido ejercicio de la protesta social pacífica, se realizó acompañamiento prioritario y se verificó la emisión de resolución asociada por diversos grupos sociales y sindicales con motivo del Día Internacional del Trabajador.		
Se hizo presencia en el punto de concentración establecido en Makro, acompañando el desarrollo de la marcha hasta la mitad del recorrido.		
Durante la visita se observó un comportamiento pacífico por parte de los participantes, sin registrarse hechos que afecten el orden público ni vulneraciones a los derechos humanos; igualmente, se evidenció una actitud educada de las autoridades policiales, dentro del marco del respeto a la protesta pacífica.		
La actividad finalizó hacia las 12:30 p.m., con que se presentaron novedades alguna.		
Para el Ministerio Público Asesor: <u>Johanna Gualdo Gutiérrez</u> Cargo: <u>Asesora Jurídica</u> Firma: <u>Johanna Gualdo G.</u>	Para quien presta el servicio Nombre: <u>Personería Municipal</u> Cargo: Firma: Propiedades: <input type="checkbox"/> Administrativa <input type="checkbox"/> Ejecutiva <input type="checkbox"/> Otro: <input type="checkbox"/>	

**ACTA DE VISITA N° 003**

		CODIGO: PMS-0014-2014 FECHA: 14/05/2024 VERSION: 01 PAGINAS: 01 de 01
ACTA DE VISITA N° 003_003		
Varo: <input type="checkbox"/> Comandante <input type="checkbox"/> Reunido <input type="checkbox"/> Otro: <input checked="" type="checkbox"/> <b>OTRO: ASESORIA</b>		
Fecha: 14 de mayo de 2024	Hora: 9:00 am a 12:30 pm	
Municipio: Dosquebradas	Departamento: Risaralda	
<b>Dependencia y/o Entidad</b> Asunto: acompañamiento marcha 1 de mayo "Día Internacional del Trabajador"		
Observaciones: Durante las 09:00 am del día jueves 14 de mayo de 2024, se brindó acompañamiento a la personería Municipal de Dosquebradas, en cumplimiento de su función constitucional de velar por la garantía de los derechos fundamentales de los ciudadanos y el debido ejercicio de la protesta social pacífica, se realizó acompañamiento prioritario y se verificó la emisión de resolución asociada por diversos grupos sociales y sindicales con motivo del Día Internacional del Trabajador.		
Se hizo presencia en el punto de concentración establecido en Makro, acompañando el desarrollo de la marcha hasta la mitad del recorrido.		
Durante la visita se observó un comportamiento pacífico por parte de los participantes, sin registrarse hechos que afecten el orden público ni vulneraciones a los derechos humanos; igualmente, se evidenció una actitud educada de las autoridades policiales, dentro del marco del respeto a la protesta pacífica.		
La actividad finalizó hacia las 12:30 p.m., con que se presentaron novedades alguna.		

		CODIGO: PMS-0014-2014 FECHA: 14/05/2024 VERSION: 01 PAGINAS: 01 de 01
ACTA DE VISITA N° 003_003		
Varo: <input type="checkbox"/> Comandante <input type="checkbox"/> Reunido <input type="checkbox"/> Otro: <input checked="" type="checkbox"/> <b>OTRO: ASESORIA</b>		
Fecha: 14 de mayo de 2024		
Hora: 9:00 am a 12:30 pm		
Municipio: Dosquebradas		
Departamento: Risaralda		
<b>Dependencia y/o Entidad</b> Asunto: acompañamiento marcha 1 de mayo "Día Internacional del Trabajador"		
Observaciones: Durante las 09:00 am del día jueves 14 de mayo de 2024, se brindó acompañamiento a la personería Municipal de Dosquebradas, en cumplimiento de su función constitucional de velar por la garantía de los derechos fundamentales de los ciudadanos y el debido ejercicio de la protesta social pacífica, se realizó acompañamiento prioritario y se verificó la emisión de resolución asociada por diversos grupos sociales y sindicales con motivo del Día Internacional del Trabajador.		
Se hizo presencia en el punto de concentración establecido en Makro, acompañando el desarrollo de la marcha hasta la mitad del recorrido.		
Durante la visita se observó un comportamiento pacífico por parte de los participantes, sin registrarse hechos que afecten el orden público ni vulneraciones a los derechos humanos; igualmente, se evidenció una actitud educada de las autoridades policiales, dentro del marco del respeto a la protesta pacífica.		
La actividad finalizó hacia las 12:30 p.m., con que se presentaron novedades alguna.		
Para el Ministerio Público Asesor: <u>Johanna Gualdo Gutiérrez</u> Cargo: <u>Asesora Jurídica</u> Firma: <u>Johanna Gualdo G.</u>	Para quien presta el servicio Nombre: Cargo: Firma: Propiedades: <input type="checkbox"/> Administrativa <input type="checkbox"/> Ejecutiva <input type="checkbox"/> Otro: <input type="checkbox"/>	

## ALCANCE 3

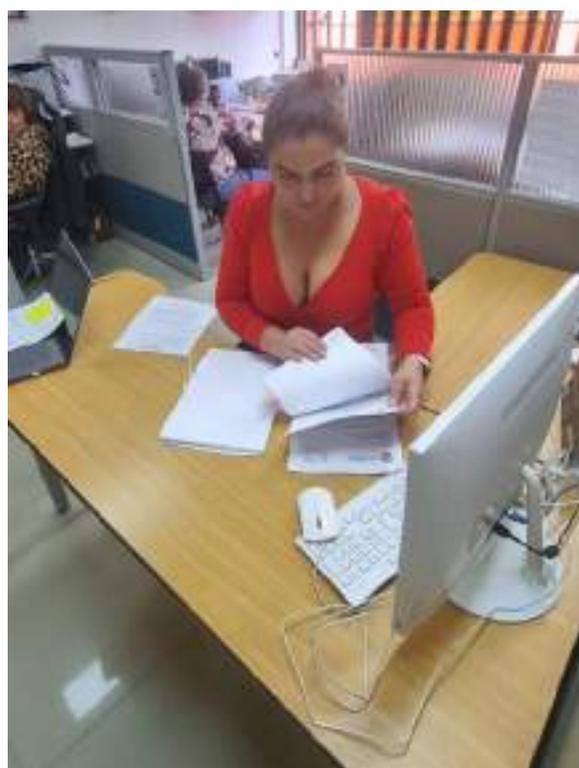
### 3.1 Evidencia fotográfica y actas N° 003 y 004



## ALCANCE 4

### EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

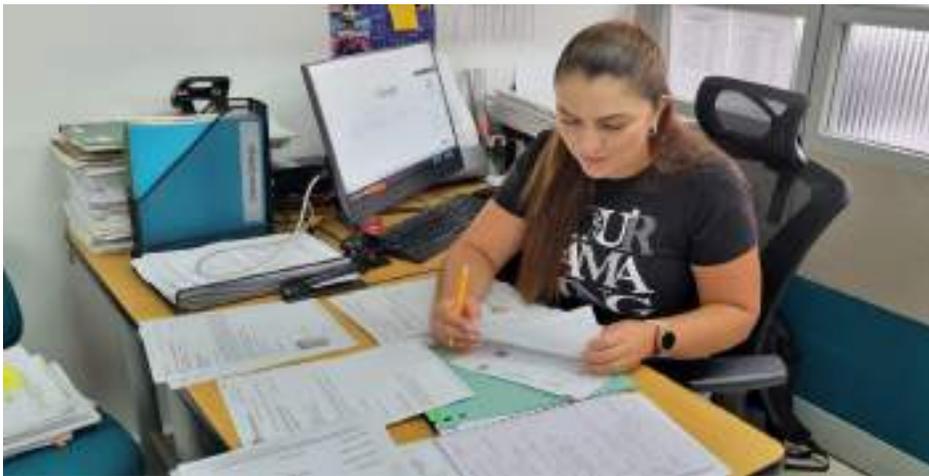
#### 4.1 organización de documentos allegados a la delegación civil.



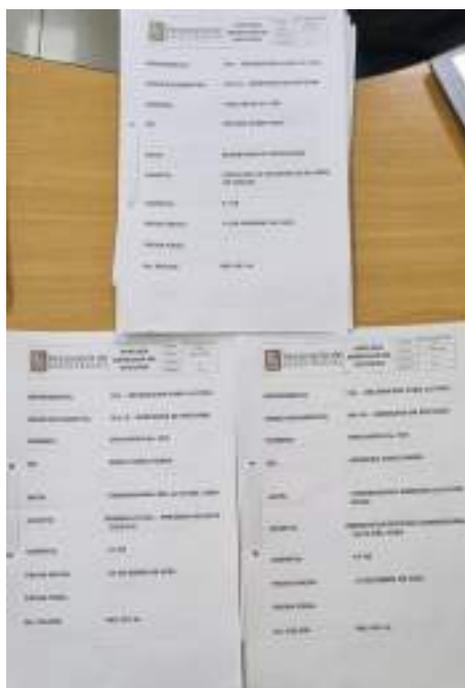
#### 4.2 Archivo de los documentos entrantes y solicitudes a las vigilancias activas



#### 4.3 Archivo de las diligencias de acompañamiento de las inspecciones de policía



#### 4.4 Organización y marcación de carpetas





Oficio PMD-DC 184-2025

 **Personería de DOSQUEBRADAS**

CÓDIGO	PMD-DC-184-2025
FECHA	Jun 2025
VERSIÓN	02
PÁGINAS	01 DE 01

Oficio No. PMD-DC-184-2025  
Al receptor favor citar este número

Dosquebradas, 08 de Mayo del 2025

[Redacted]

Oficina de Personería  
Correo: [inspeccionexterior@dosquebradas.gov.co](mailto:inspeccionexterior@dosquebradas.gov.co)  
E.S.D.

Referencia: Remoción de Dominio de la  
Asamblea "Quelá" con atención médica de [Redacted]

Contral salud:

LOVISE KARLA MASMELA ESPANA, en su condición de Personera delegada en lo Civil de la Personería Municipal de Dosquebradas, y teniendo en cuenta la función de vigilancia del Ministerio Público y sus Agentes, conferidas por el numeral 5 del artículo 178 de la Ley 136 de 1994, y el artículo 23 de la Ley 1437 de 2011, modificada por la Ley 1755 de 2015 en su artículo 1, y en atención al decreto municipal 401 de 2023, esta Personería delegada se permite ejercer esta función.

En virtud de las funciones constitucionales y las que la ley determina para la Personería de Dosquebradas - Remoción con objeto de darle trámite correspondiente a la queja por atención médica recibida por la [Redacted] con cédula de ciudadanía N.º 1 [Redacted] competencia por parte de la Personería Municipal de Dosquebradas, esta asamblea y revisa el trámite de la misma a la secretaría de Salud Municipal de Dosquebradas, esta asamblea y revisa el trámite de [Redacted] de mayo de 2025 que refiere que la [Redacted] de Personería a la EPS Salud Total en el [Redacted]

ELABORÓ: Lorena Stella Salazar - Corredora REVISÓ: Sergio Delgado Ochoa - Corredora RECIBIDO POR: [Redacted]

SAN PISO DE CIEPIENA 25 DE MAYO DE 2025 14:18  
[personeriadepmd@dosquebradas.gov.co](mailto:personeriadepmd@dosquebradas.gov.co) / [www.personeriadepmd.gov.co](http://www.personeriadepmd.gov.co)

Oficio PMD-DC192-2025

 **Personería de DOSQUEBRADAS**

CÓDIGO	PMD-DC-192-2025
FECHA	Jun 2025
VERSIÓN	02
PÁGINAS	01 DE 01

Oficio No. PMD-DC-192-2025

Dosquebradas, Mayo 08 del 2025

[Redacted]

O QUIEN HAGA SUS VECES  
Correo: [inspeccionexterior@dosquebradas.gov.co](mailto:inspeccionexterior@dosquebradas.gov.co)  
E.S.D.

Referencia: "Solicitud de evaluación de copia a la respuesta sobre el procedimiento de  
ZULIAGA relacionado al proceso político No. 077-2023"

Contral salud:

LOVISE KARLA MASMELA ESPANA, en su condición de PERSONERA DELEGADA EN LO CIVIL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, y teniendo en cuenta la función de vigilancia del Ministerio Público y sus Agentes, conferidas por el numeral 5 del artículo 178 de la Ley 136 de 1994, y el artículo 23 de la Ley 1437 de 2011, modificada por la Ley 1755 de 2015 en su artículo 1, esta Personería delegada se permite ejercer esta función.

En virtud de las funciones constitucionales y las que la ley determina para la Personería de Dosquebradas - Remoción con objeto de darle trámite correspondiente a la queja por atención médica recibida por la [Redacted] dentro del proceso político N.º 077-2023 respecto al establecimiento de comercio denominado "CHIVAS BEERY" ubicado en el Barrio Guayacanes, petición que se anexa en las (03) folios.

Para el cumplimiento de la anterior solicitud se otorga el término preconstituido de dos (2) días hábiles.

Atentamente,

  
LOVISE KARLA MASMELA ESPANA  
Personera Delegada en lo Civil

ELABORÓ: Lorena Stella Salazar - Corredora REVISÓ: Sergio Delgado Ochoa - Corredora RECIBIDO POR: [Redacted]

SAN PISO DE CIEPIENA 25 DE MAYO DE 2025 14:18  
[personeriadepmd@dosquebradas.gov.co](mailto:personeriadepmd@dosquebradas.gov.co) / [www.personeriadepmd.gov.co](http://www.personeriadepmd.gov.co)

## ALCANCE 6

### 6.1 Evidencia fotográfica estación inspección segunda urbana de policía



### 6.2 Evidencia fotográfica reunión mesa de trabajo seguimiento al proceso de reconversión de mineros Dosquebradas y asistencia.

A photograph of a document titled 'FORMATO ASISTENCIA REUNION'. The document is a table with columns for 'NOMBRE', 'DIRECCION', 'TELÉFONO', 'CORREO ELECTRÓNICO', and 'ASISTENCIA'. The table contains several rows of handwritten data. A large blue square is drawn over the right side of the table, obscuring some of the information. The document is from the 'Perspectiva de DESARROLLO'.