

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 6

**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 02 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 019-2025**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
CONTRATISTA:	MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS
FECHA DE INICIO:	05 DE MARZO DEL 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	04 DE JULIO DEL 2025
DURACIÓN:	CUATRO (4) MESES
OBJETO:	"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (SG-SST)"
VALOR DEL CONTRATO:	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$9.200.000)
PAGOS REALIZADOS:	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000)
VALOR DE LA PRESENTE ACTA 2	DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.300.000)
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (4.600.000)

2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Apoyar el área de talento humano en la ejecución de actividades programadas dentro del proceso de seguridad y salud en el trabajo de	1.1. El contratista participó en la citación del ministerio del trabajo del día 23 de Abril del 2025 en las instalaciones del ministerio.	1. La evidencia se encuentra en el archivo digital en el drive de la entidad denominado documento cuenta No 2.

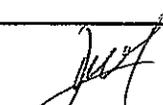
ELABORÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ
Supervisor



 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 6

<p>acuerdo con el decreto 1072 de 2015.</p>	<p>1.2 El contratista presentó el plan de capacitaciones ante la Doc. Manuelita Toro para su revisión y aprobación de fechas.</p> <p>1.3 El contratista diseñó el formulario de diagnóstico de actores viales y se publicó en el grupo de Whatsapp de la Personería Municipal.</p> <p>1.4 El contratista gestionó el archivo documental de recolección de documentación para el Plan estratégico de seguridad vial.</p> <p>1.5 El contratista diseñó gráficamente las pausas activas y programó la actividad dinámica de las mismas.</p> <p>1.6 El contratista realizó la difusión de la política de seguridad y salud en el trabajo de la vigencia 2025.</p>	
<p>2. Prestar apoyo en compañía de la ARL de la entidad (POSITIVA) en la realización de las actividades de socialización y sensibilización en relación</p>	<p>2.1 El contratista participó en la asistencia técnica de positiva realizada el día 15 de Abril del 2025 a las 4:40 pm hasta las 7:30 pm vía online por meets, para</p>	<p>2. La evidencia se encuentra en el archivo digital en el drive de la entidad denominado documento cuenta No 2.</p>

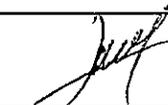
ELABORÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ
Supervisor



 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 6

<p>con el SG-SST con el personal de planta y contratistas.</p>	<p>revisión del sistema de gestión vigencia 2024, matriz de peligros y plan de trabajo anual de la vigencia 2025.</p> <p>2.2 El contratista gestiona las capacitaciones planteadas con la ARL con los profesionales asignados vía telefónica.</p> <p>2.3 El contratista realizó las tres evaluaciones de la atención recibida por la ARL el día 21 de Abril del 2025 desde el correo de sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com</p>	
<p>3. Revisar y/o ajustar la política de SST de la Personería Municipal, matriz de identificación de peligros y riesgos, y del plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias.</p>	<p>3.1 El contratista revisó la matriz de peligros de la Personería Municipal de Dosquebradas vigencia 2025.</p> <p>3.2 El contratista gestiona de capacitaciones para la preparación de la brigada de emergencia.</p> <p>3.3 El contratista realizó la difusión de la política del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, mediante el correo electrónico</p>	<p>3. La evidencia se encuentra en el archivo digital en el drive de la entidad denominado documento cuenta No 2.</p>

ELABORÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ
Supervisor



 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	4 de 6

	sgsstpersoneriamunicipal@gmail.com	
<p>4. Hacer seguimiento en la autoevaluación, modificación del plan de trabajo vigencia 2025, su correspondiente plan de mejoramiento y reporte ante la ARL.</p>	<p>4.1 El contratista elaboró el acta de apertura de elecciones del comité de convivencia laboral, imagen de convocatoria, acta de escrutinio, acta de conformación para la vigencia 2025 al 2027.</p> <p>4.2 El contratista participó en la mesa de trabajo de revisión del plan de mejoramiento de la batería de riesgo psicosocial con la psicóloga de la Personería Municipal y se incluyó en el plan anual de trabajo el 8 de Abril del 2024.</p> <p>4.3 El contratista participó en la mesa de trabajo del plan anual de trabajo en referencia al tema psicosocial para definir las tareas y responsabilidades el 10 de Abril del 2024.</p> <p>4.4 El contratista participó en la mesa de trabajo del plan anual de trabajo en referencia al plan de pausas activas el 24 de Abril del 2024</p>	<p>4. La evidencia se encuentra en el archivo digital en el drive de la entidad denominado documento cuenta No 2.</p>

ELABORÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ
Supervisor



 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	5 de 6

5. Realizar revisión y recomendar ajustes al plan anual de trabajo para la vigencia siguiente.	5.1 El contratista ajustó el plan anual de trabajo en base a las observaciones del plan de acción de la batería de riesgo psicosocial, la visita de la ARL y el plan de mejoramiento.	5. La evidencia se encuentra en el archivo digital en el drive de la entidad denominado documento cuenta No 2.
6. Acompañar, asistir y participar en la representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	6.1 El contratista participó en el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo el 07 de Abril del 2025. 6.2 El contratista participó en el comité paritario de seguridad y salud en el trabajo el 26 de Abril del 2025.	6. La evidencia se encuentra en el archivo digital en el drive de la entidad denominado documento cuenta No 2.

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.**

Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

ELABORÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ Supervisor	
--	--

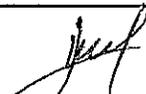
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014-2 024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	6 de 6

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el cinco (05) de Mayo del año dos mil veinticinco (2025).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ

CARGO DEL SUPERVISOR: SECRETARIO GENERAL

FIRMA DEL SUPERVISOR: John Edison Parra

ELABORÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ Supervisor	
--	--