

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	1 de 4

**ACTA DE SUPERVISIÓN No. 1 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 005-2025**

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

CONTRATANTE:	Personería Municipal de Dosquebradas
CONTRATISTA:	Juan Manuel Londoño Salazar
FECHA DE INICIO:	10 de febrero del 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	9 de junio del 2025
DURACIÓN:	4 meses
OBJETO:	“PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN ÁREAS AMBIENTALES, PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA PERSONERA DELEGADA EN DERECHO DE PETICIÓN, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS EN ACTIVIDADES Y ACCIONES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y EL MEDIO AMBIENTE”
VALOR DEL CONTRATO:	Diez millones ochocientos mil pesos M/CTE (\$10.800.000)
PAGOS REALIZADOS:	N/A
VALOR DE LA PRESENTE ACTA	Dos millones setecientos mil pesos (\$2.700.000)
SALDO PENDIENTE POR EJECUTAR:	Ocho millones cien mil pesos (\$8.100.000)

2. INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Realizar informes y conceptos técnicos relacionados con el estado de los recursos naturales y del ambiente en el Municipio de Dosquebradas cuando sean solicitados por el	Realizó informes y conceptos técnicos relacionados con los recursos naturales y del medio ambiente, de acuerdo a las vigilancias asignadas y solicitudes de la ciudadanía.	Actas de Visita, Actas de Reunión, Formatos de Asistencia y Registro fotográfico.

ELABORÓ: Sebastián Buitrago Ramírez Supervisor (E)	
---	--

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPS-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	2 de 4

despacho del Personero y la delegada en Derecho de petición, Medio Ambiental y Servicios Públicos.		
2. Realizar Acompañamiento a las visitas técnicas programadas por la Personera Delegada en Derecho de Petición, Medio Ambiental y Servicios Públicos a fin de tratar las problemáticas ambientales del municipio de Dosquebradas.	Realizó Visitas Técnicas de Campo en el marco de las vigilancias asignadas, solicitudes ciudadanas referentes a temas ambientales y las programadas por el delegado en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicio Públicos.	Actas de Visita, formatos de asistencia y registro fotográfico.
3. Apoyar en el trámite de oficios y requerimientos dirigidos a entidades públicas y privadas relacionados con la vulneración de los derechos ambientales en el municipio de Dosquebradas.	Elaboró oficios en el marco de las vigilancias asignadas y solicitudes ciudadanas referentes a temas ambientales.	Oficios.
4. Realizar el seguimiento al Plan de Gestión de Residuos Sólidos formulado por la Administración Municipal, teniendo en cuenta las directrices estipuladas por la	Realizó el seguimiento al Plan de Gestión de Residuos Sólidos del Municipio de Dosquebradas por medio de convocatoria a Mesa de Trabajo y remisión de acta de Mesa de trabajo a Secretaría	Oficios, Acta de Reunión y Registro Fotográfico.

ELABORÓ: Sebastián Buitrago Ramírez
Supervisor (E)

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	3 de 4

Personera delegada en Derecho de petición, Medio Ambiental y Servicios Públicos.	de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental.	
5. Brindar asesoría a los ciudadanos, a las veedurías ciudadanas, organizaciones ambientales en lo concerniente a la defensa y protección de los recursos naturales y medio ambiente.	Atendió y asesoró a la ciudadanía con relación a temas ambientales.	Formato en Drive de la delegación en DPMASP y Registro Fotográfico.
6. Apoyar el cierre y archivo de las vigilancias y actuaciones relacionadas con la protección de recursos naturales y del medio ambiente, previa visita de campo.	Realizó el seguimiento a las vigilancias asignadas y mediante requerimientos por oficios a diferentes entidades.	Oficios, Actas de Visita, Actas de Reunión y Registro Fotográfico.
7. Acompañar, asistir y participar en representación de la Personería Municipal de Dosquebradas en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	Acompañó, asistió y participó en representación de la Personería Municipal de Dosquebradas en espacios asignados como: Acompañamiento a Mesa de Trabajo con Ediles de la Comuna 8. Reunión con Bomberos Dosquebradas para seguimiento de Circular 006 del 2025 de la Procuraduría Provincial de Instrucción de Pereira.	Registro Fotográfico, Actas de Visita, Actas de Reunión.

ELABORÓ: Sebastián Buitrago Ramírez
Supervisor (E)

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2024
		FECHA	ENERO 2025
		VERSIÓN	04
		PÁGINAS	4 de 4

	Asistencia al Plenario de la Mesa de Víctimas. Acompañamiento a Caracterización y ofrecimiento de oferta institucional a familias asentadas en zona de riesgo en el sector El Viacrucis.	
--	--	--

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

Como supervisor de este contrato y/o convenio, ***certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.***

Así mismo se deja constancia que el contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma en Dosquebradas- Risaralda el día once (11) de marzo del año dos mil veinticinco (2025).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: Sebastián Buitrago Ramírez

CARGO DEL SUPERVISOR: Delegado en lo Penal y Delegado Encargado en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos.

FIRMA DEL SUPERVISOR: _____



ELABORÓ: Sebastián Buitrago Ramírez Supervisor (E)	
---	--