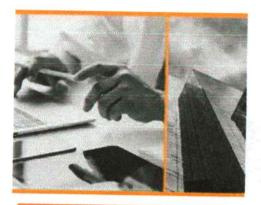


FT-GDOF-001
ABRIL -2009
01
1 de 10



I INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS - 2025

#### **PRESENTACION**

El Departamento Administrativo de la Función Pública, mediante circular interna No. 001 del 30 de noviembre de 2010 establece las medidas de austeridad en el gasto y eficiencia de los recursos. La oficina de Control Interno dando cumplimiento al marco legal en materia de austeridad y eficiencia en el gasto público y en atención a su rol de seguimiento y evaluación presenta el siguiente informe del periodo comprendido del <u>01 de ENERO AL 31 DE MARZO 2025.</u>

El artículo 209 de la Constitución Política de Colombia establece que "...la función administrativa debe estar al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad..."

El Decreto 0984 del 14 de mayo de 2012, modifico el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998, quedando así: Artículo 22. Las oficinas de Control Interno verificarán el cumplimiento de estas disposiciones, como de las demás de restricción de gasto que continúan vigentes.

De acuerdo a directrices de la Función Pública, uno de los propósitos del Gobierno es el de desarrollar una política de austeridad, control y racionalización del gasto público, dentro de un Marco General Normativo, en nuestro Ordenamiento Jurídico se han expedido normas, en aras de establecer una política permanente en esta materia, y específicamente dando responsabilidad a las Oficinas de Control Interno en la verificación de su cumplimiento al interior de la Entidad.

Si se requiere tomar medidas antes de la presentación del informe, así lo hará saber el responsable del control interno al jefe del organismo. Así mismo, mediante Directiva Presidencial 04 de 2012 se establece la estrategia de eficiencia administrativa y lineamientos de la política de *cero papeles* en la administración pública, se define entre otros temas, que las entidades deberán identificar y aplicar buenas prácticas para reducir el consumo de papel.

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno∢	REVISO: María Gilma Manrie Control Interno	que Noreña	RECIBIDO POR:
			DíaMesAñoHora



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	2 de 10
	FECHA VERSION

El Sistema de Control Interno tiene como propósito fundamental lograr la eficiencia, eficacia y transparencia en el ejercicio de las funciones de las entidades que conforman el Estado Colombiano. Por lo anterior la Oficina de Control Interno presenta el informe de "Austeridad y Eficiencia del Gasto Público", correspondiente al PRIMER TRIMESTRE 2025, comparado con el mismo periodo de la vigencia 2024.

Para el informe en mención se procede con la revisión de los gastos, la ejecución presupuestal, los estados contables, comprobantes de egresos, la planta de personal, los contratos de prestación de servicios y los Informes de estadísticas, entre otros; todo ello suministrado por la Financiera de la entidad.

**OBJETIVO.** Verificar el cumplimiento de las políticas de eficiencia y austeridad en el gasto público en la personería municipal de Dosquebradas.

**METODOLOGIA.** El informe se elaboró con base a la información obtenida directamente de los informes de ejecución presupuestal de gasto, correspondiente al periodo comprendido del **PRIMER TRIMESTRE 2025.** 

# 1. ADMINISTRACION DE PERSONAL Y CONTRATACION DE SERVICIOS PERSONALES

A continuación, se presenta el comportamiento de los gastos más representativos, correspondientes al **PRIMER TRIMESTRE DE LA VIGENCIA 2025**.

#### 1.1 Planta de Personal

Se relaciona por tipo de vinculación, el número de servidores públicos que a la fecha de corte del presente informe.

ADMINISTRACION DE PERSONAL. Mediante Acuerdo Municipal 074-1998" POR LA CUAL SE ADOPTA LA NOMENCLATURA Y CALSIFICACION DE LOS EMPLEADOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, RISARALDA Y SE AJUSTA LA PALNTA DE PERSONAL, EL MANUAL ESPECIFICO DE FUNCIONES Y DE REQUISITOS DE LOS CARGOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS RISARALDA"

De acuerdo con lo expresado anteriormente, la siguiente tabla muestra el comportamiento de la planta de personal por niveles jerárquicos de la Personería Municipal de Dosquebradas durante el primer trimestre de las **vigencias 2024-2025** 

NIVEL	CARGO	CONDICION	VIGENCIA 2024	VIGENCIA 2025	
Alta gerencia	Personera	POR CONCURSO- PERIODO	01	01	
	Secretario general	LNR	01	01	
Di	Delegado civil	LNR	01	01	
Directivo	Delegado penal	LNR	01	01	

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
7	A DISCO OS OFICINA OSS SOS TELES	DíaMesAñoHora



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	3 de 10

	Delegado derecho de petición. Medio ambiente. Servicios públicos	LNR	01	01
Asesor	Control interno	Por concurso-periodo	01	01
Profesional	Profesional	Provisionalidad	01	01
Técnico	Financiera	LNR	01	01
Asistencial	Secretaria ejecutiva	LNR-comisión	01	01
	Auxiliar administrativa	Carrera administrativa	01	01
	Auxiliar administrativa	Auxiliar administrativa	01	01
	Auxiliar administrativa	Provisionalidad	01	01
	Auxiliar de servicios generales	Provisionalidad	01	01
	TOTAL		13	13

## **PRESUPUESTO 2024-2025**

Nota	El valor en la vigencia 2025 aumenta de acuerdo a los ajustes que el municipio da a los ICLD.
2025	\$ 2.701.365.888.00
0005	AND CONTROL OF BUILDING CONTROL OF THE PROPERTY OF THE PROPERT
2024	\$ 2.322.052.755.00

# \$ 275.809.932,00 \$ 267.740.327,00

# **GASTOS PERSONALES**



ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
*	A STATE OF THE STA	DíaMesAñoHora



FT-GDOF-001
ABRIL -2009
01
4 de 10

			APROPIACION			С	OMPROMISO		
CODIGO			DEFINITIVA		ENERO		FEBRERO		MARZO
PPAL	DESCRIPCION				(1)		(2)		(4)
1.	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$	2.236.752.023	5	256,168,165	S	191,493,996	S	144,468,83
1,1	GASTOS DE PERSONAL	\$	1.322.753.023	\$	61.548.165	5	92.004.923	S	114.268.83
1.1.1	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS	\$	1.322.753.023	\$	61.548.165	S	92.004.923	5	114.268.83
1001	Sueldo Personal Nomina	\$	765,838,995	\$	57.868.104	\$	56.550,640	\$	69,175,01
1002	Auxilio De Transporte Funcionarios	\$	7.680.000	\$	648.000	\$	729.000	\$	626.400
1003	Prima de Servicios	\$	34.409.958			1		\$	1,196,48
1004	Bonificacion por Servicios	\$	23.681.709	\$	3.032.061			\$	4.892.48
1005	Prima de Navidad Empleados Publicos	\$	71.971.412					\$	194.153
1006	Prima de Vacaciones Empleados Publicos	\$	34.546.278	Г				\$	5.028.396
1007	Aportes a la seguridad social en pensione	\$	91.900.679			\$	13.548.324	5	10.319.160
1008	Aportes a la seguridad social en salud	\$	65.096.315			\$	10.245.259	\$	6.934.320
1009	Aportes de cesantías empleados	\$	77.969.029	_	***************************************	+-	10.240.209	\$	
1010	Intereses Cesantias empleados	\$	9.356.284	1		-		\$	210.332
1011	Aportes a cajas de compensación familiar	\$	35.146.251			\$	4.578.300	\$	3.344.300
1012	Aportes generales al sistema de riesgos la	\$	3.997.680		~~~~	\$	627.200	-	
1013	Aportes al ICBF	\$	26.359 688	-		\$		\$	458.700
1014	Aportes al SENA	\$	4.393.281	-		\$	3.433.600	\$	2.394.100
1015	Aportes a la ESAP	\$	4.393.281	-		-	573.700	\$	399.300
1016	Aportes a ITO	\$		-		\$	573.700	\$	399.300
1017	Vacaciones empleados publicos	STATE OF THE PARTY OF	8.786.563			\$	1.145.200	\$	798.500
1019	Bonificación especial de recreación	\$	52.970.959					\$	7.241.185
2	GASTOS GENERALES	\$	4.254.661					\$	646.106
2001		\$	913.999.000	\$	194.620.000	\$	99.489.073	\$	30.200.000
2007	Gastos de Bienestar Social	\$	14.000.000					\$	1.000,000
2008	Restaurante y Cafeteria	\$	5.000.000					\$	2.000,000
2009	Gastos Correo Comunicaciones, Transport	\$	6.000.000					\$	5,000,000
2013	Servicios Publicos (Telecomunicaciones)	\$	9.000.000			\$	1.089.073		
2013	Servicios Tecnicos	\$	824.999.000	\$	194.620.000	\$	98.400.000	\$	7.800.000
-	Mantenimiento Equipos, adecuacion y repa	\$	5.000.000					\$	1.000.000
2015	Impresos y Publicaciones	\$	5.000.000					\$	1.000.000
2016	Heliograficas Fotocopias y Suscripciones	\$	5.000.000					\$	1.000.000
-	Mejoramiento de Archivo	\$	10.000.000	232-11-2				\$	1.000.000
2019	Seguridad y Salud en el Trabajo	\$	15.000.000					\$	9.400.000
2021	Viáticos y gastos de viaje funcionarios	\$	15.000.000					\$	1.000.000

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
9		DíaMesAñoHora



FT-GDOF-001
ABRIL -2009
01
5 de 10

			PAGOS				
ENERO			FEBRERO		MARZO		
	(1)		(6)	(6)			
\$	61.548.165	\$	75.360.778	\$	103.817.971		
\$	61.548.165	\$	74.271.705	\$	76.817.971		
\$	61.548.165	\$	74.271.705	\$	76.817.97		
\$	57.868.104	\$	56.550.640	\$	39.443.611		
\$	648.000	\$	729.000	\$	221.400		
				\$	1.196.482		
\$	3.032.061			\$	4.892.487		
				\$	194.153		
-				\$	5.028.396		
		\$	6.564.704	\$	6.983.620		
		\$	4.912.961	\$	5.332.298		
				\$	210.332		
				\$	10.601		
		\$	2.315.500	\$	2.262.800		
		\$	302.900	\$	324.300		
		\$	1.736.600	\$	1.697.000		
		\$	290.100	\$	283.600		
		\$	290.100	\$	283.600		
		\$	579.200	\$	566.000		
				\$	7.241.185		
				\$	646.106		
\$	-	\$	1.089.073	\$	27.000.000		
		\$	1.089.073				
				\$	27.000.000		

# Personería de DOSQUEBRADAS

#### COMPROMISOS PRESUPUESTAL I TRIMESTRE -2025

CODIGO COMPLETO	DESCRIPCION	APROPIACION	2 888	APROPIACION	醮	COM PROMISO		OMPROMISO	180	OMPROMISO
		INICIAL		DEFINITIVA		ENERO		FEBRERO		MARZO
					應	(1)		(2)	400	(4)
ALCOHOLD STATE OF THE STATE OF		\$ 2.156.001.886	5	2.156.001.886	5	221,743,557	5	284,195,689	5	151,747,016
	report in a contribution of the contribution o	\$ 1.141.001.886	\$	1.141,001.886	8	66.322,800	8	Market and the last of the las	-	87.713.335
		\$ 1.141.001.886	5	1.141.001.886	8	66.322.800	8	107.257.008	S	87.713.335
	SUELDOS	842,422,895	5	842.422.895	\$	60.691.907	\$		E 100 (100)	63,400,805
	AUXILIO TRANSPORTE	8,448,000	\$	8.448.000	\$	800.000	8	759.400	S	800,000
	BONIFICACION POR SERVICIOS	26.049.880	\$	26.049.880	8	4.830.893	S			3.551.200
2.2.1.1.01.02.001.9	APORTES PENSION	101 090 747	\$	101.090.747	-		S	16 200 246	8	8.035.413
2.2.1.1.01.02.002.7	APORTES SALUD		\$	71,605,947	-		5		-	5.691.517
2.2.1.1.01.02.005.5	RIESGOS LABORALES		22300	4 397 448	-		8			400.800
2.2.1.1.01.02.004.5	CAJA DE COMEPENSACION FAMILIAR		0,000	38.660.876	_		8		_	2.592.000
2.2.1.1.01.02.006.5	ICBF		REAL PROPERTY.	28,995,657	-		\$			1.944.200
2.2.1.1.01.02.007.5	SENA		100	4.832.609			S			324.500
2.2.1.1.01.02.008.5	ESAP		140,013	4,832,609			8			324.500
2.2.1.1.01.02.009.5	ITO		60000	9.665.219			8		7	648.400
2.2	GASTOS GENERALES		7			455 400 353	-		3	
2.2.1.2.02.02.006. P.84190.4	SERVICIOS PUBLICOS		5	AND DESCRIPTION OF THE PARTY OF	1000	Particular supplies and the supplies of the su	3	AND THE BUT OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF	*	64.033.681
2.2.1.2.02.02.008. P.83990			5		5					838.681
2.2.1.2.02.02.009. P.97230.3				<b>建筑设施的基础设施</b>	-	134.020.000	-		5	63.195.000
	2.1, 22.1.01.01.001.01.8 22.1.101.01.001.05.4 22.1.101.01.001.07.3 22.1.101.02.001.9 22.1.101.02.002.7 22.1.101.02.004.5 22.1.101.02.006.5 22.1.101.02.008.5 22.1.101.02.008.5 22.1.101.02.008.5	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO GASTOS DE PERSONAL  2.1. SERVICIOS PERSONAL  2.2.1.101.01.001.01.8 SUELDOS  2.2.1.101.01.001.05.4 AUXILIO TRANSPORTE  2.2.1.101.02.001.9 APORTES PENSION  2.2.1.101.02.002.7 APORTES SALUD  2.2.1.101.02.002.5 RIESGOS LABORALES  2.2.1.101.02.004.5 CAJA DE COMEPENSACION FAMILIAR  2.2.1.101.02.006.5 ICBF  2.2.1.101.02.006.5 ESAP  2.2.1.101.02.006.5 ICBF  2.2.1.101.02.006.5 ESAP  3.2.1.1.01.02.006.5 ESAP  3.3.1.0.006.5 ESAP  3.3.1.006.5 ESAP  3.3	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO \$ 2.156.001.886 2.1. SERVICIOS PERSONAL \$ 1.141.001.886 2.1. SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS \$ 1.141.001.886 2.1. SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS \$ 1.141.001.886 2.1.101.01.001.05.4 AUXILIO TRANSPORTE 8.448.000 2.2.1.101.02.001.9 APORTES PENSION 101.090.747 2.2.1.101.02.001.9 APORTES PENSION 101.090.747 2.2.1.1.01.02.002.7 APORTES SALUD 71.605.947 2.2.1.1.01.02.005.5 RIESGOS LABORALES 4.397.448 2.2.1.1.01.02.004.5 CALIA DE COMEPENSACION FAMILIAR 38.660.876 2.2.1.1.01.02.005.5 ICBF 28.995.657 2.2.1.1.01.02.005.5 SENA 4.832.609 2.2.1.1.01.02.005.5 ESAP 4.832.609 3.1.015.000.000 3.1.000.000 3.1.000.0000 3.1.000.0000000000	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO \$ 2.156.001.886 \$  2.1. SERVICIOS PERSONAL \$ 1.141.001.886 \$  2.1. SERVICIOS PERSONAL \$ 1.141.001.886 \$  2.1. SERVICIOS PERSONALES ABOCIADOS \$ 1.141.001.886 \$  2.1.101.01.001.01.8 SUELDOS 842.422.895 \$  2.1.101.01.001.05.4 AUXILIO TRANSPORTE 8.448.000 \$  2.1.101.02.001.9 APORTES PENSION 101.090.747 \$  2.1.1.01.02.002.7 APORTES SALUD 71.605.947 \$  2.1.1.01.02.002.7 APORTES SALUD 71.605.947 \$  2.1.1.01.02.005.5 RIESGOS LABORALES 4.397.448 \$  2.1.1.01.02.005.5 ICBF 28.995.657 \$  2.1.1.01.02.005.5 SENA 4.832.609 \$  2.1.1.01.02.005.5 ESAP 9.65.219 \$  2.1.1.01.02.005.5	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO   \$ 2.156.001.886   \$ 2.156.001.886   GASTOS DE PERSONAL   \$ 1.141.001.886   \$ 1.141.001.001   \$ 1.041.001.001.001   \$ 1.041.001.001.001.001.001.001.001.001.00	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO   \$ 2.156.001.886   \$	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO   \$ 2.156.001.886   \$ 2.156.001.886   \$ 221.743.557	GASTOS DE PUNCIONAMIENTO   \$ 2.156.001.886   \$ 2.156.001.886   \$ 221.743.557   \$ 2.1,   SERVICIOS PERSONAL   \$ 1.141.001.886   \$ 1.141.001.886   \$ 66.322.800   \$ 221.101.01.001.01.8   \$ SUELDOS   \$ 82.422.895   \$ 66.322.800   \$ 221.101.01.001.05.4   AUXILIO TRANSPORTE   \$ 84.48.000   \$ 8.448.0000   \$ 8.448.000   \$ 8.448.000   \$ 8.448.000   \$ 8.448.0000   \$ 8.448	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO   \$ 2.156.001.886   \$ 2.156.001.886   \$ 221.743.557   \$ 284.195.889	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO   \$ 2,156,001,886   \$ 2,156,001,886   \$ 221,743,557   \$ 284,195,889   \$ 221,101,001,001,018   \$ 1,141,001,886   \$ 1,141,001,886   \$ 6,322,800   \$ 107,257,008   \$ 22,11,010,010,018   \$ SUELDOS   \$ 842,422,895   \$ 60,881,907   \$ 61,526,610   \$ 22,11,010,010,013,4   AUXILIO TRANSPORTE   8,448,000   \$ 8,488,000   \$ 8,480,000   \$ 759,400   \$ 22,11,010,001,073   BONIFICACION POR SERVICIOS   26,049,880   \$ 26,049,880   \$ 4,830,893   \$ 4,610,935   \$ 22,11,010,200,19   APORTES PENSION   101,090,747   \$ 101,090,747   \$ 16,200,246   \$ 22,11,010,200,27   APORTES SALUD   71,605,947   \$ 71,605,947   \$ 11,487,117   \$ 22,11,010,200,45   CAJA DE COMEPENSACION FAMILIAR   38,660,876   \$ 3,937,800   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 4,832,609   \$ 6,4200   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 4,832,609   \$ 6,420,000   \$ 1,326,800   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 4,832,609   \$ 1,326,800   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 1,832,609   \$ 1,326,800   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 1,832,609   \$ 1,832,609   \$ 1,326,800   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 1,832,609   \$ 1,832,609   \$ 1,326,800   \$ 22,11,010,200,5   ESAP   4,832,609   \$ 1,832,609

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
4	1	DíaMesAñoHora



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	6 de 10
PAGINAS	6 de 10

PAGOS	PAGOS	PAGOS		TOTAL
	FEBRERO	MARZO	<b>GREEK</b>	PAGOS
\$ (1)	(6)	(6)	En	ero - Diclembr
\$ 67.123.557 66.322.800	\$ 87.412.106	\$ 121.274.269	\$	275.809.932
\$ 66.322.800	\$ 86.573.425	\$ 88.435.588	\$	241.331.813
\$	86.573.425	\$ 88.435.588	\$	241.331.813
 60.691.907	\$ 61.526.610	\$ 63.400.805	\$	185.619.322
\$ 800.000	\$ 759.400	\$ 800.000	\$	2.359.400
\$ 4.830.893	\$ 4.610.935	\$ 3.551.200	\$	12.993.028
	\$ 7.863.595	\$ 8.336.651	\$	16.200,246
 	\$ 5.569.985	\$ 5.917.132	\$	11.487.117
	\$ 342.600	\$ 394.000	\$	736,600
 	\$ 2.621.600	\$ 2.681.500	\$	5.303.100
	\$ 1.966.300	\$ 2.011.500	\$	3.977.800
	\$ 328.300	\$ 335.900	\$	664.200
	\$ 328.300	\$ 335.900	\$	664.200
	\$ 655.800	\$ 671.000	\$	1.326.800
\$ 800.757	\$ 838.681	\$ 32.838.681	\$	34.478.119
\$ 800.757	\$ 838.681	\$ 838.681	\$	2.478.119
\$ -	\$ _	\$ 32.000.000	\$	
		 52.000.000	P	32.000.000

GASTOS DE	PERSONAL
PRIMER TRIMESTRE 2024	PRIMER TRIMESTRE 2025
267.740.327.00	275.809.932.00



Servicios Personales Asociados a la Nómina: El cuadro anterior relaciona el comportamiento de la cuenta de Servicios Personales asociados a la Nómina, así como de las subcuentas que la conforman durante el periodo evaluado, se evidencia que no hubo

ELABORÓ: María Gilma Mar Noreña. Control Interno	nrique REVISO	: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
F		2	DíaMesAñoHora
	CAM DICO	O OFICIALA MOD DOD TEL TELL	



FT-GDOF-001
ABRIL -2009
01
7 de 10

incremento en este trimestre en relación a salarios de personal por falta del incremento salarial que el gobierno debe realizar a los funcionarios públicos con retroactividad a enero del 2025.

Dentro los servicios personales asociados a la nómina, la personería Municipal de Dosquebradas **no contempla** recursos para el rubro horas extras, teniendo en cuenta que no existe dentro de la planta de personal de la entidad, cargos susceptibles a este pago.

#### LEY DE TRANSPARENCIA - PUBLICACION

#### **EJECUCION PRESUPUESTAL**

http://personeriadosquebradas.gov.co/presupuesto/ejecucion-presupuestal

http://personeriadosquebradas.gov.co/presupuesto/ejecucion-presupuestal/1863-ejecucion-presupuestal-enero-2025

http://personeriadosquebradas.gov.co/presupuesto/ejecucion-presupuestal/1874-ejecucion-presupuestal-febrero-2025

http://personeriadosquebradas.gov.co/presupuesto/ejecucion-presupuestal/1875-ejecucion-presupuestal-marzo-2025

CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIOS CON PERSONAS NATURALES O JURICAS (Decreto 1068-2015. Artículo 2.8.4.4.5. artículo 2.8.4.4.6. artículo 2.8.4.4.7). De acuerdo con lo reportado por el área financiera de la entidad, la contratación de servicios con personas naturales o jurídicas durante el primer trimestre del año 2025 asciende a la suma de \$ 383.515.000.00, la cual se encuentra soportada en la celebración de (32) contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión con personas naturales.

VIGENCIA	VR CONTRATOS CELEBRADOS	No CONTRATOS	VR EJECUTADO (PAGADO)
2024	262.220.000.00	24	27.000.000.00
2025	383.515.000.00	32	32.000.000.00

Todos los contratos aquí mencionados se encuentran incorporados en el Plan de Adquisiciones de la Entidad, el cual se encuentra publicado en la página de la entidad. <a href="http://personeriadosquebradas.gov.co/contratacion">http://personeriadosquebradas.gov.co/contratacion</a>

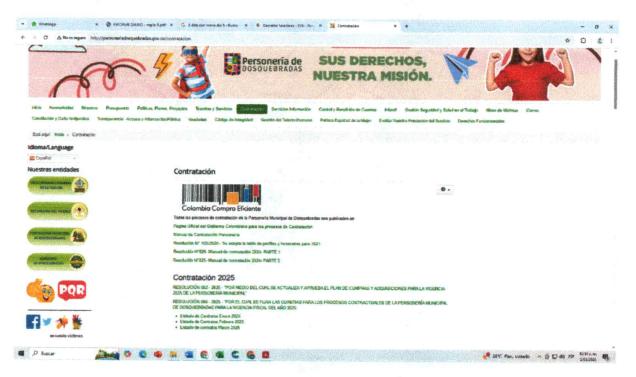
Cabe anotar, que en las carpetas de los contratos de prestación de servicios profesionales y apoyo a la gestión celebrados en este periodo, reposa la certificación de que trata el artículo 3 de Decreto 1737 de 1998, modificado por el artículo 1 del decreto 2209 de 1998, compilado

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
	×	DíaMesAñoHora
CAL	A DIOC OF OFICIAL COS SES THE	



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	8 de 10

en el artículo 2.8.4.4.5 del Decreto 1068 de 2015, en la cual consta que, en la planta de personal de la Entidad, no existe funcionarios con el perfil requerido que pueda desarrollar las actividades contratadas o que, existiendo, los mismos no son suficientes para llevar a cabo las labores contratadas.



#### OTROS GASTOS DE PERSONAL

TIPO DE GASTO	OBLIGACIONES ACUMULADAS MARZO 31/2024	OBLIGACIONES ACUMULADAS MARZO 31/2025	VARIACION (%)
SUPERNUMERARIO	0.00	0.00	0.00
INDEMNIZACION EMPLEADOS	0.00	0.00	0.00

No hubo incremento en el rubro de indemnizaciones por no realizarse pagos.

Ahora bien, dentro de las preguntas efectuadas al proceso, se tiene que:

PREGUNTAS AL PROCESO		RESPUESTAS	
	SI	NO	
Dando cumplimiento al art 4 del decreto 1737 de 1998, modificado por el art, 2 del decreto 2209 de 1998, modificado por el art, 1 del decreto 2785 de 2011, compilado en el art 2.8.4.4.6 del decreto 1068 de 2015, reporte si existen contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con personas naturales o jurídicas que superen el valor de remuneración mensual del representante legal.		Х	
En cumplimiento del art 1 del decreto 1094 de 2001. Por el cual se modifica parcialmente el decreto 1737 del 21 de agosto de 1998, reporte si hay contratos celebrados con objeto de publicidad con cargo a los recursos del tesoro público.		X	
Existe en la entidad vinculación de supernumerarios para atender las actividades requeridas. En este caso, deberá motivarse la vinculación, previo estudio de las vacantes disponibles en la planta de personal.		X	

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña	RECIBIDO POR:
Noteria. Control Interno	Control Interno	DíaMesAñoHora
CAL	DICO OS OFICINA DOS DOS TEL FECA	10.0404408



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	9 de 10

Existe en la entidad impresión de informes, folletos o textos institucionales en policromía, tarjetas de representación pagadas con recursos públicos de la entidad.	X
Realiza la entidad la utilización de recurso públicos para relaciones públicas para afiliación o pago de cuotas de servidores públicos a clubes sociales o para el otorgamiento y pago de tarjetas de crédito a dichos servidores.	Х
La entidad utiliza recursos públicos para celebrar contratos que tengan por objeto el alojamiento, alimentación o asistencia logística para la realización de reuniones fuera de la sede de trabajo, encaminadas a desarrollar, planear o revisar las actividades y funciones que normativa y funcionalmente le competen.	X

Mediante el presente seguimiento se verifica el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la Directiva Presidencial No. 09 del 9 de noviembre de 2018, sobre política pública de austeridad, eficiencia, economía y efectividad, así como al Decreto No. 397 del 17 de marzo del 2022; frente a:

No	Descripción	Marzo 2024	Marzo 2025
1	Modificación de la estructura, la planta de personal y gastos de personal	No se presentó ninguna modificación en la planta de personal de la entidad, existiendo los mismos 12 puestos y solo hay una vacante que es el delegado en lo civil	No se presentó ninguna modificación en la planta de personal de la entidad, el delegado en lo civil fue suplido
2	Contratación de personal para la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión	Se celebraron 24 contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión, todos en cumplimiento de la misión institucional	Se celebraron 32 contratos de prestación de servicios y apoyo a la gestión, todos en cumplimiento de la misión institucional
3	Horas extras	La entidad no paga horas extras	La entidad no paga horas extras
4	Vacaciones	Se cancelaron las vacaciones oportunamente en el momento que cada funcionario hubiese adquirido su derecho \$7.241.185.00, la diferencia obedece a que solo un empleado solicito sus vacaciones.	No se cancelaron vacaciones a los funcionarios. El motivo los funcionarios para este trimestre no habían solicitado su pago y disfrute.
5	Arrendamiento	La entidad no realizo contratos de arrendamiento	La entidad no realizo contratos de arrendamiento
6	Mantenimiento en general	Con este valor se dio apertura a la caja menor	Con este valor se dio apertura a la caja menor
7	Adquisición de bienes	En este trimestre no adquirió bienes	En este trimestre no adquirió bienes
8	Suministro de viáticos	No se otorgó viáticos a ningún funcionario	No se otorgó viáticos a ningún funcionario
9	Ahorro en publicidad estatal Papelería	No aplica	No aplica
10	telefonía Suscripción a periódicos y revistas	La entidad no realiza suscripciones a periódicos y revistas, solo tiene el servicio de teléfono e internet para desarrollar sus funciones de forma eficiente.  El valor en este trimestre es	La entidad no realiza suscripciones a periódicos y revistas, solo tiene el servicio de teléfono e internet para desarrollar sus funciones de forma eficiente.  El valor en este trimestre es
11	eventos y regalos corporativos, souvenir o recuerdos Condecoraciones	de \$1.089.073.00 No aplica	de \$ 2.478.119.00 No aplica

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
7	L	DíaMesAñoHora



CODIGO	FT-GDOF-001	
FECHA	ABRIL -2009	
VERSION	01	
PAGINAS	10 de 10	
	FECHA VERSION	FECHA ABRIL -2009 VERSION 01

12	Vehículos oficiales	No aplica	No aplica

# PROCESOS DISCIPLINARIOS. (art 2.8.4.8.2 del decreto 1068 del 2015).

De acuerdo con la información dada por la secretaria general de la entidad, no ha recibido novedad o queja disciplinaria por en cumplimiento de normas de austeridad del gasto, esto en cumplimiento del artículo 22 decreto 1737 de 1998, modificado por el art 1 del decreto 984 de 2012 compilado en el artículo 2.8.4.8.2 del decreto 1068 del 2015.

**INGRESOS TRANSFERENCIAS MUNICIPALES (442803).** Contabiliza los recursos provenientes por transferencias municipales a que tiene derecho la Personería por parte del Municipio de Dosquebradas.

TRANSFERENCIAS		
MES	2024	2025
ENERO	137.615.979,00	225.113.824.00
FEBRERO	-	225.113.824.00
MARZO	242.726.003,00	0.00
TOTALES	380.341.982,00	450.227.648.00

A 31 de marzo en cada una de las vigencias (2024-2025) la Administración Municipal de Dosquebradas ha girado por transferencias a la Personería, lo relacionado en el cuadro anterior.

Que corresponde a las transferencias que realiza la Alcaldía Municipal de Dosquebradas a la Personería del mismo municipio para que cumpla con sus gastos de funcionamiento.

La contabilidad pública es una contabilidad de causación donde se debe causar la obligación o gasto en el periodo al que corresponde y son obligaciones que se generan a corto plazo, en el cuadro anterior se puede notar los gastos de nómina, de seguros, Parafiscales y Gastos generales.

## **CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES**

Se observa una adecuada ejecución del gasto durante el primer trimestre de acuerdo con lo presupuestado

MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
Control Interno

ELABORÓ: María Gilma Manrique Noreña. Control Interno	REVISO: María Gilma Manrique Noreña Control Interno	RECIBIDO POR:
	1	DíaMesAñoHora