



PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
*"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"*

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No:050
DE 2023**

CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023
FECHA	AGOSTO 2023
VERSION	01
PAGINAS	1 de 4

NIT. 816.000.158-5

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
CONTRATO No. 050 - 2023**

CONTRATISTA	NANCY LORENA PEREA SUÁREZ	Período de ejecución	19 DE NOVIEMBRE AL 18 DE DICIEMBRE DE 2023
Objeto del contrato	OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA GENERAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL, DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS".		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
1. Acompañar los operativos de control y sensibilización que adelante la Personería Municipal de Dosquebradas en aras de garantizar la promoción de los derechos humanos.	Durante este mes no se realizó esta actividad.	

ELABORÓ: Nancy Lorena Perea Suarez Contratista	REVISÓ: Steven Arévalo Quintero Secretario General	RECIBIDO PCR:
		Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



CAMI PISO 02 OFICINA 208-209 TELÉFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriad@dosquebradas.gov.co

www.personeriad@dosquebradas.gov.co

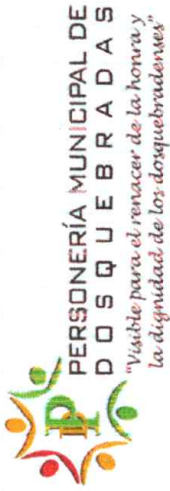
 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i></p>	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No 050 DE 2023		COD GO	PMD-ISPCPS-03-2023
			FECHA	AGOSTO 2023
			VERSION	01
			PAGINAS	2 de 4

NIT. \$16.000.158-5

<p>2. Elaborar los documentos soporte de las actividades que sean realizadas en campo como estrategia de promoción de los derechos humanos</p>	<p>En este mes no se realizaron salidas, los días 12 y 15 de diciembre se realizó apoyo en el proceso de gestión documental tales como foliación según la ley, de los contratos de prestación de servicios, se hizo entrega de materiales de oficina</p>	
<p>3. Apoyar en la atención al público y en el suministro de los procesos al cliente externo para su revisión (investigado, apoderado de oficio), de confianza y practicantes de consultorio jurídico), previa autorización del Secretario General.</p>	<p>Los días los días 21, 22, 24, 25 de diciembre y 7, 11, 19 de diciembre Se realizó apoyo en la atención al público y en el suministro de los procesos al cliente externo para su revisión, se registran las personas que requieren asesoría y procesos jurídicos en Intocientes, también se recepcionó la correspondencia recibida, interna, externa y la despachada.</p>	

ELABORÓ: Nancy Lcena Ferec Suarez Contratista	 REVISÓ: Steven Arévalo Quintero Secretario General	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELÉFONO 3401166
 perscneria@dosquebradas.gov.co / perscneriadadosquebradas@gmail.com
 www.personeriaciosquebradas.gov.co



**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 050
DE 2023**

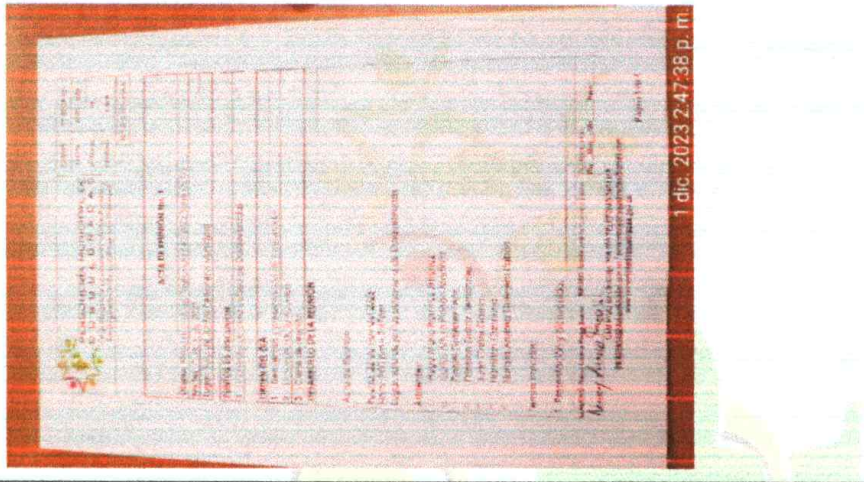
COD GO	PMD-ISCPs-03-2023
FECHA	AGOSTO 2023
VERSION	01
PAGINAS	3 de 4

NIT. \$16.000.158-5

4. Elaborar las actas de las reuniones y mesas de trabajo de la Secretaría General.

-22 de noviembre se realizó reunión en la sala de juntas de la personería municipal a las 2 pm tema tratado (contrato de obra coliso de Dosquebradas, 1 diciembre se entrega acta de dicha reunión a la doctora Natalia Andrea Guerrero Pabón.

-realización oficio 457 SG solicitud de información del exp 756-2023.



ELABORÓ: Nancy Lcena Fereá Suarez
Contratista

REVISÓ: Steven Arévalo Quintero
Secretario General

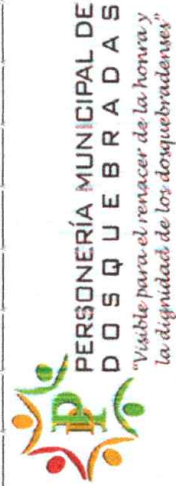
RECIBIDO POR:

Línea _____ Mes: _____ Año _____ Hora _____

CAM PISO 02 OFICINA 208-200 TELEFONO 3491165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeria@dosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co



**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES No. 050
DE 2023**

COD GO	PMD-IS/SPS-(03-2023
FECHA	AGOSTO 2023
VERSION	01
PAGINAS	4 de 4

NIT. \$16.000.158-5

5. Apoyar en la elaboración y seguimiento del cronograma de las audiencias llevadas por la Secretaría General en los Procesos Administrativos a cargo de la dependencia.

Los días 7, 11 y 15 se atendió en el despacho recibiendo instrucciones del secretario general. Se realizó seguimiento del cronograma de las audiencias llevadas por la Secretaría General, las audiencias agendadas para los procesos 764,758,759,760 del mes de noviembre el cual hubo diligencia ampliación por inasistencia a la audiencia.



Nancy Lorena Perez
Nancy Lorena Perez
Firma del Contratista

Steven Arévalo Quintero
Steven Arévalo Quintero
Secretario General

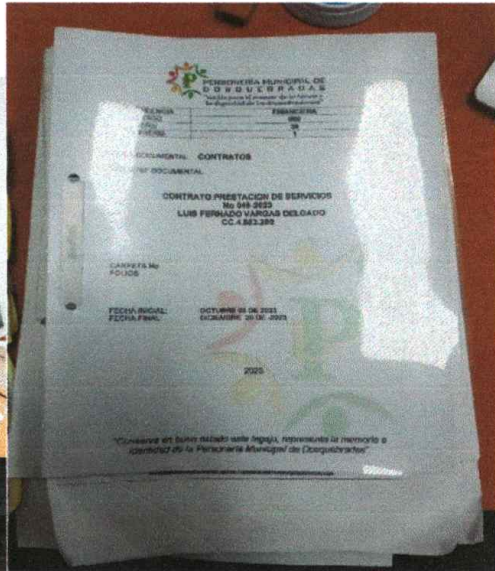
ELABORÓ: Nancy Lorena Fereza Suarez
Contratista

REVISÓ: Steven Arévalo Quintero
Secretario General

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____
Hora _____

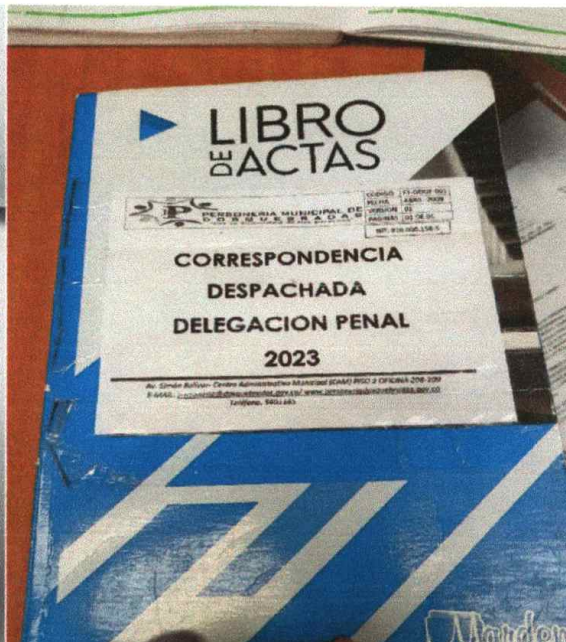
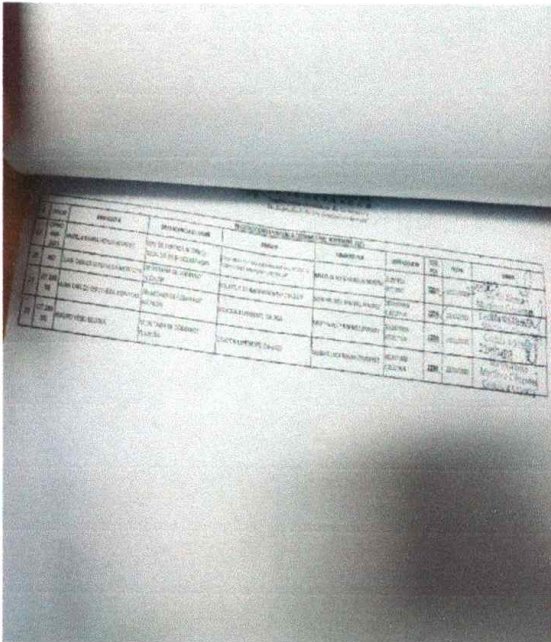
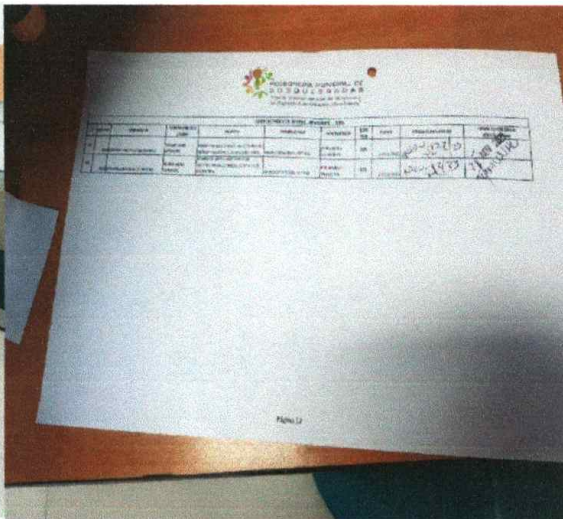
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3431165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeria@dosquebradas.gov.co
www.personeriadosquebradas.gov.co

APOYO PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL



15 dic. 2023 1:58:33 p. m.

APOYO ATENCION PUBLICO



39
 Q100 410 Libro: Informe Agrario Semanal
 Q100 411 Libro: Do. Maria Lucrecia Cardenas G.
 Q100 412 Ancho: Unidad Vigente CT-633052
 Q100 413 Libro: Informe e Informe final
 Q100 414 Q100 415 Q100 416 Q100 417 Q100 418 Q100 419 Q100 420 Q100 421 Q100 422 Q100 423 Q100 424 Q100 425 Q100 426 Q100 427 Q100 428 Q100 429 Q100 430 Q100 431 Q100 432 Q100 433 Q100 434 Q100 435 Q100 436 Q100 437 Q100 438 Q100 439 Q100 440 Q100 441 Q100 442 Q100 443 Q100 444 Q100 445 Q100 446 Q100 447 Q100 448 Q100 449 Q100 450 Q100 451 Q100 452 Q100 453 Q100 454 Q100 455 Q100 456 Q100 457 Q100 458 Q100 459 Q100 460 Q100 461 Q100 462 Q100 463 Q100 464 Q100 465 Q100 466 Q100 467 Q100 468 Q100 469 Q100 470 Q100 471 Q100 472 Q100 473 Q100 474 Q100 475 Q100 476 Q100 477 Q100 478 Q100 479 Q100 480 Q100 481 Q100 482 Q100 483 Q100 484 Q100 485 Q100 486 Q100 487 Q100 488 Q100 489 Q100 490 Q100 491 Q100 492 Q100 493 Q100 494 Q100 495 Q100 496 Q100 497 Q100 498 Q100 499 Q100 500

39
 Q100 410 Libro: Informe Agrario Semanal
 Q100 411 Libro: Do. Maria Lucrecia Cardenas G.
 Q100 412 Ancho: Unidad Vigente CT-633052
 Q100 413 Libro: Informe e Informe final
 Q100 414 Q100 415 Q100 416 Q100 417 Q100 418 Q100 419 Q100 420 Q100 421 Q100 422 Q100 423 Q100 424 Q100 425 Q100 426 Q100 427 Q100 428 Q100 429 Q100 430 Q100 431 Q100 432 Q100 433 Q100 434 Q100 435 Q100 436 Q100 437 Q100 438 Q100 439 Q100 440 Q100 441 Q100 442 Q100 443 Q100 444 Q100 445 Q100 446 Q100 447 Q100 448 Q100 449 Q100 450 Q100 451 Q100 452 Q100 453 Q100 454 Q100 455 Q100 456 Q100 457 Q100 458 Q100 459 Q100 460 Q100 461 Q100 462 Q100 463 Q100 464 Q100 465 Q100 466 Q100 467 Q100 468 Q100 469 Q100 470 Q100 471 Q100 472 Q100 473 Q100 474 Q100 475 Q100 476 Q100 477 Q100 478 Q100 479 Q100 480 Q100 481 Q100 482 Q100 483 Q100 484 Q100 485 Q100 486 Q100 487 Q100 488 Q100 489 Q100 490 Q100 491 Q100 492 Q100 493 Q100 494 Q100 495 Q100 496 Q100 497 Q100 498 Q100 499 Q100 500

ELABORACION DE OFICIO



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
*"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"*

2023

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL-2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT 816.000.158-5	

Dosquebradas, 22 de noviembre de 2023
Of. 467

Doctor
JUAN CARLOS SEPULVEDA MONTOYA
Secretario de Gobierno
Alcaldía Municipal
Dosquebradas

ASUNTO: Solicitud de información
REFERENCIA: Expediente 756-2023


Cordial saludo

Teniendo en cuenta la investigación disciplinaria de fecha 24 de octubre de 2023, de manera atenta le solicitamos remitir a esta Agencia del Ministerio Público, información relacionada con el señor OCTAVIO RESTREPO en calidad de Auxiliar de la Justicia donde conste la dirección, teléfono y correo electrónico.

Lo anterior se requiere para que obre como prueba dentro del expediente del asunto.

Agradezco su pronta respuesta

Atentamente,


MARTHA LUCY RAMIREZ RAMIREZ
Secretaria Ejecutiva

ELABORO
Nancy Lorena Peña Susez
Contratista

REVISÓ:
STEVEN AREVALO QUINTERO
Secretario General

RECIBIDO POR: _____
Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___