 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	1 de 3

**DATOS GENERALES**

<b>PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME</b>	18	09	23	A	17	10	23
<b>ACTA PARCIAL</b>	<input checked="" type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTAL</b>						
	28,5 %						

**Datos del supervisor/interventor**

<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>	STEVEN AREVALO QUINTERO
<b>DEPENDENCIA</b>	SECRETARÍA GENERAL
<b>CARGO</b>	SECRETARIO GENERAL
<b>LOCALIDAD</b>	PERSONERIA DOSQUEBRADAS

**Datos del contrato supervisado**

<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	044-2023	
<b>FECHA DEL CONTRATO</b>	18 DE SEPEMBRE DE 2023	
<b>CONTRATISTA</b>	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	
<b>CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT</b>	18.522.408	
<b>VALOR CONTRATO</b>	\$8.750.000	
<b>PLAZO</b>	TRES (03) MESES QUINCE (15) DIAS	
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	18-09-2023	
<b>FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO</b>	29-12-2023	
<b>ADICION</b>	N/A	
<b>PRORROGA</b>	N/A	
<b>SUSPENSIÓN</b>	N/A	
<b>OBJETO:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO A LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS.		
<b>INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:</b>		
<b>No</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>SOPORTE</b>

ELABORO: STEVEN AREVALO QUINTERO	PROYECTO: STEVEN AREVALO QUINTERO	REVISO: SAQ	
----------------------------------	-----------------------------------	-------------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPs-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	2 de 3

<b>1</b>	<p><i>Brindar apoyo legal en la evaluación de quejas asignadas por parte del Secretario General en aras de determinar la procedencia del inicio de la indagación previa, Investigación Disciplinaria, Auto Inhibitorio o por eficiencia y eficacia procesal auto inadmitiendo la queja por las razones señaladas en la sentencia de la Corte Constitucional.</i></p>	<p><i>Reposan en el sistema del despacho y archivo, Una vez revisadas las quejas señaladas en las actividades desarrolladas se pudo verificar las actuaciones sugeridas en la evaluación aquellas se encuentran en el debido expediente, al término y al día, cuyos expedientes son:</i> 671-2023 749-2023, 752-2023, 754-2023, 756-2023, 758-2023, 759 y 760-2023, 764-2023.</p>
<b>2</b>	<p><i>Brindar asesoría y apoyo legal en la proyección de los autos interlocutorios de los procesos disciplinarios y los demás de sustanciación que se requieran incluyendo pliego de cargos.</i></p>	<p><i>Reposan en el sistema del despacho y archivo, Una vez revisadas los correspondientes procesos se pudo verificar que los autos proferidos se encuentran en el debido expediente, al término y al día se anexa pantallazo de los autos.</i></p>
<b>3</b>	<p><i>Realizar lo que se requiera dentro del término procesal correspondiente a todas las etapas procesales concernientes al proceso ordinario y verbal, en lo referente a las constancias secretariales, informes, oficios y demás situaciones inherentes al normal desarrollo de la actuación disciplinaria.</i></p>	<p><i>Reposan en el sistema del despacho y archivo, Una vez revisado el informe se pudo verificar que los autos proferidos se encuentran en el debido expediente, al término y al día. Se anexa pantallazo del informe.</i></p>
<b>4</b>	<p><i>Apoyar al Secretario General en las diferentes diligencias, recepción de pruebas testimoniales y declaraciones que se susciten en el desarrollo de los procesos disciplinarios; así como prestar asistencia en las diferentes actividades que se requiera el apoyo del contratista por parte de la Secretaría General.</i></p>	<p><i>en los periodos posteriores se llevará a cabo la ejecución del mismo.</i></p>

ELABORO: STEVEN AREVALO QUINTERO	PROYECTO STEVEN AREVALO QUINTERO	REVISO: SAQ	
----------------------------------	----------------------------------	-------------	--

 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	3 de 3

<b>5</b>	<i>Prestar apoyo, Asesoría a los ciudadanos en la atención del público, en la elaboración de derechos de petición, acciones de tutela, incidentes de desacato, sus impugnaciones y denuncias penales.</i>	Reporte de asignación de usuario, se anexa pantallazo del registro de la atención.
----------	---	--

**NOTA:** HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

**BALANCE FINANCIERO**

<b>VALOR DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 8.750.000</b>	
<b>VALOR ADICIÓN</b>	<b>\$ 0</b>	
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>		<b>\$ 0</b>
<b>VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA</b>		<b>\$ 6.250.000</b>
<b>VALOR ACTA N° 1</b>		<b>\$ 2.500.000</b>
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 8.750.000</b>	<b>\$ 8.750.000</b>

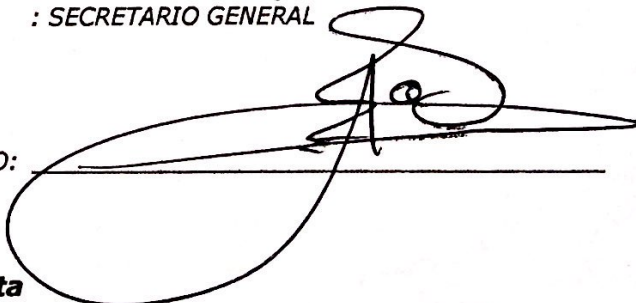
Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los dieciocho (18) días del mes de octubre de 2023

NOMBRE DEL SUPERVISOR : STEVEN AREVALO QUINTERO  
 CARGO DEL SUPERVISOR : SECRETARIO GENERAL

FIRMA DEL SUPERVISOR  
 STEVEN AREVALO QUINTERO:



- ANEXOS**
- 1. informe de contratista**
  - 2. seguridad social**
  - 3. Pago de estampillas**

ELABORO: STEVEN AREVALO QUINTERO	PROYECTO STEVEN AREVALO QUINTERO	REVISO: SAQ	
----------------------------------	----------------------------------	-------------	--