



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS**  
*"Visite para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"*

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**  
**N° 037 DE 2023**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	1 de 3

NIT. 816.000.158-5

<b>CONTRATISTA</b>	LUIS ALEJANDRO OBANDO CATANO	<b>PERIODO DE EJECUCION</b>	21 DE AGOSTO AL 20 DE SEPTIEMBRE DE 2023
<b>OBJETO</b>	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS BRINDANDO ACOMPAÑAMIENTO A LA DEPENDENCIA FINANCIERA.		

1. Apoyar en la presentación de los informes periódicos dirigidos a Contraloría, Secretaría de hacienda, Reportes tributarios, o cuando la Personera lo requiera.	1.1. Realización de carta de rendición No.060-2023 Contratación del mes de agosto 2023.	Carpeta datos: Año 2023 Carpeta de rendición sia obseva Carpeta de rendición de contratos
2. Apoyar en la consolidación de los informes presupuestales y contables de la entidad que serán remitidos de manera mensual al área de control interno.	2.1. Revisión de causaciones y egresos del mes de agosto de 2023.	Anexo 2
3. Apoyar a la Técnico financiera en a expedición de los CDP y los Registros Presupuestales en el software financiero	3.1. Apoyo en la expedición de CDP y RP: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ CDP 276 Fernando Ramos</li> <li>✓ CDP 277 Martha Loaiza</li> <li>✓ CDP 278 Luisa</li> <li>✓ CDP 279 Jhon Jairo</li> <li>✓ CDP 281 Jhoanna Giraldo</li> </ul>	<a href="http://https://captusweb.col/">http://https://captusweb.col/</a> Usuario: LUISCATANO Tesorería

ELABORÓ: Alejandro Obando

REVISÓ:

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
 DIA \_\_\_\_\_ -MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_ HORA---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
 personeriad@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com  
 www.personeriadosquebradas.gov.co



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Visite para el renacer de la honra y  
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES  
N° 037 DE 2023**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	2 de 3

NIJ-816-000-158-5

4. Apoyar en la revisión de las causaciones y de los gastos pagados y emitir informe técnico del mismo al área de control interno.	4.1. Informe sobre la consolidación presupuestal del mes de agosto de 2023.	Anexo 2
5. Apoyar en la elaboración del informe mensual al área de control interno sobre el proceso de rendición de contratación en el SIA observa de la contraloría (Cascada, F09 y ejecución presupuestal).	5.1. informe sobre seguimiento mensual a la rendición de los diferentes informes: ✓ SIA OBSERVA-CASCADA ✓ EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS ✓ PAC ✓ EJECUCION MENSUAL ✓ F09	Los documentos están en físico en carpeta de ejecución presupuestal y digital en rendición 2023.
6. Apoyar en la revisión de las actas parciales e informes mensuales de los contratistas para su respectivo pago.	6.1. Revisión de actas de pago en el mes de agosto: ✓ CTO 006-2023 Leslie Rivera ✓ CTO 005-2023 Sebastián Jaramillo ✓ CTO 030-2023 Victoria Ortiz ✓ CTO 031-2023 Carolina Agudelo	Cada acta tiene el visto bueno de revisión.
7. Apoyar en el control del inventario de papelería (suministros) de la Personería Municipal.	7.1. Recibo inventario y entrega de papelería a los funcionarios de la personería municipal	Documentos soporte de entrega de papelería se encuentran en el archivo del área financiera

ELABORÓ: Alejandro Obando

REVISÓ:

RECIBIDO POR:

DIA \_\_\_\_\_ -MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_ HORA---

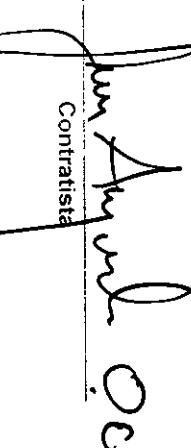

CAMI PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com  
www.personeriadosquebradas.gov.co

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS PROFESIONALES**  
**N° 037 DE 2023**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	3 de 3

NIT 816.000.158-5


<p>8. Realizar la compilación inicial de los expedientes contractuales conforme a la documentación suministrada al momento de expedir los Registros Presupuestales</p>	<p>8.1. Revisión de contratos nuevos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contrato 033-2023 Johan Sebastián Restrepo</li> <li>✓ Contrato 034-2023 Carlos botero</li> <li>✓ Contrato 035-2023 Marlon Obregón</li> <li>✓ Contrato 036-2023 Natalia robles</li> <li>✓ Contrato 037-2023 Alejandro Obando</li> </ul>	<p>Los documentos contractuales de los contratistas se encuentran en carpeta de financiera 2023, con la documentación pertinente.</p>
--	---	---

<p>LUIS ALEJANDRO OBANDO CATAÑO</p>  <p>Contratista</p>	<p>LENITH VANEGAS PARRA</p>  <p>Vo. Bo. Supervisor</p>
--	---

La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales

ELABORÓ: Alejandro Obando

REVISÓ:



RECIBIDO POR:

DIA \_\_\_\_\_ -MES \_\_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_\_ HORA---