

 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>"Visión para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	1 de 5

#### DATOS GENERALES

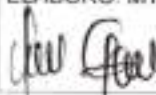
PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	26	07	23	25	08	23
ACTA PARCIAL						4
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL					
	80%					

#### DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón
DEPENDENCIA	Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos
CARGO	Personera Municipal de Dosquebradas, Personera Delegada en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos
LOCALIDAD	PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS



#### DATOS DEL CONTRATO SUPERVISADO

NUMERO DE CONTRATO	027-2023
FECHA DE CONTRATO	25 de abril de 2023
CONTRATISTA	Maritza Pérez Martínez
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1088344326
VALOR CONTRATO	12.500.000
PLAZO	05 MESES
FECHA ACTA DE INICIO	26 de abril de 2023
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	25 de septiembre de 2023
ADICION	
PRORROGA	
SUSPENSIÓN	
<b>OBJETO:</b> PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADORA AMBIENTAL, PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA PERSONERA DELEGADA EN DERECHO DE PETICIÓN, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS EN ACTIVIDADES Y ACCIONES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES Y EL MEDIO AMBIENTE. ✓	

ELABORÓ: MTP, NAGP 	REVISÓ: MTP, NAGP 	RECIBIDO POR:- 
DÍA _____ MES _____ AÑO _____ HORA _____		

 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Visión para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	2 de 5	01 DE 01

**INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:**

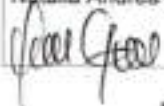


No	ACTIVIDAD	SOPORTE
1.	1.1 26-07-2023 Se realizó informe de seguimiento de la vigilancia interpuesta por el señor Jhon Faiver Sosa, relacionado con solicitud de intervención ante vulneración de derecho fundamental a la salud y a un ambiente sano en el conjunto residencial CIPRESS.	1.1 Oficio No. MP 130 DPMASP
	1.2 14-08-2023 Se realizó informe de seguimiento al requerimiento interpuesto por el señor Víctor Hugo Laverde, relacionado con solicitud de mantenimiento al guadual ubicado en la Av. Simón Bolívar N0. 69-10.	1.2 Oficio No. MP153 VP-854-23 DPMASP
2.	2.1 11-08-2023 Se realizó visita técnica al guadual ubicado en la Av. Simón Bolívar N0. 69-10 en articulación con la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental con el fin de verificar el estado actual del guadual y emitir una serie de recomendaciones para conservar este corredor biológico.	2.1 Registro fotográfico 
	2.2 15-08-2023 Se realizó acompañamiento a la Delegada en Derecho de Petición, Medio Ambiente y Servicios Públicos a reunión en las instalaciones de la Secretaría de Salud sobre verificación del plan de mejoramiento del establecimiento comercial ARCHOPIN.	2.2 Registro fotográfico 

2

ELABORÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón	REVISÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón	RECIBIDO POR:- _____
		DIA ___ MES ___ AÑO ___ HORA-
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELÉFONO 3401165 <a href="mailto:personeria@dosquebradas.gov.co">personeria@dosquebradas.gov.co</a> / <a href="mailto:personeriadosquebradas@gmail.com">personeriadosquebradas@gmail.com</a> <a href="http://www.personeriadosquebradas.gov.co">www.personeriadosquebradas.gov.co</a>		

 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>"Visión para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPs-03-2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	3 de 5	01 DE 01

<b>3.</b> <b>3.1</b> Durante el presente periodo se proyectaron 37 oficios dirigidos a entidades públicas y privadas, a fin de conocer el estado actual de las vigilancias relacionadas con la vulneración de los derechos a un ambiente sano	<b>3.1</b> Registro fotográfico ☑ Oficio No. MP133 - VP 256-21 DPMASP 28/07/2023 2:26 p.m. ☑ Oficio No. MP134 - VP 575-22 DPMASP 2/08/2023 10:42 a.m. ☑ Oficio No. MP135 VP 419-21 DPMASP 2/08/2023 10:36 a.m. ☑ Oficio No. MP136 VP 419-21 DPMASP 2/08/2023 11:12 a.m. ☑ Oficio No. MP137 VP 448-21 DPMASP 2/08/2023 11:24 a.m. ☑ Oficio No. MP138 - VP 754-22 DPMASP 2/08/2023 11:28 a.m. ☑ Oficio No. MP139 - VS 082-19 DPMASP 2/08/2023 2:54 p.m. ☑ Oficio No. MP140 - VP 419-21 DPMASP 2/08/2023 3:43 p.m. ☑ Oficio No. MP141 VS 543-22 DPMASP 4/08/2023 11:34 a.m. ☑ Oficio No. MP142 - VP 281-18 DPMASP 4/08/2023 2:27 p.m. ☑ Oficio No. MP143 VP 399B-20 DPMASP 9/08/2023 11:21 a.m. ☑ Oficio No. MP144 VP 399B-20 DPMASP 9/08/2023 11:26 a.m. ☑ Oficio No. MP145 VP 399B-20 DPMASP 9/08/2023 11:38 a.m. ☑ Oficio No. MP146 VP 544-18 DPMASP 9/08/2023 1:48 p.m. ☑ Oficio No. MP147 VP 544-18 DPMASP 9/08/2023 2:01 p.m. ☑ Oficio No. MP148 VP 544-18 DPMASP 9/08/2023 2:14 p.m. ☑ Oficio No. MP149 VP 502-21 DPMASP 11/08/2023 9:42 a.m. ☑ Oficio No. MP150 VP 535-21 DPMASP 11/08/2023 9:24 a.m. ☑ Oficio No. MP151 VP 535-21 DPMASP 11/08/2023 9:32 a.m. ☑ Oficio No. MP152 VP 419-21 DPMASP 11/08/2023 11:29 a.m. ☑ Oficio No. MP155 VS 729-22 DPMASP 16/08/2023 16:38 a.m. ☑ Oficio No. MP156 VS 575-22 DPMASP 16/08/2023 1:23 p.m. ☑ Oficio No. MP157 VS 575-22 DPMASP 16/08/2023 1:37 p.m. ☑ Oficio No. MP158 VS- 674-22 DPMASP 23/08/2023 10:19 a.m. ☑ Oficio No. MP160 VP157-22 DPMASP 19/08/2023 2:17 p.m. ☑ Oficio No. MP161 VS 545-22 DPMASP 23/08/2023 1:08 a.m. ☑ Oficio No. MP162 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 2:10 p.m. ☑ Oficio No. MP163 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 2:08 p.m. ☑ Oficio No. MP164 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 2:09 p.m. ☑ Oficio No. MP165 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 2:09 p.m. ☑ Oficio No. MP166 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 3:34 p.m. ☑ Oficio No. MP167 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 10:29 a.m. ☑ Oficio No. MP168 VP 725-22 DPMASP 23/08/2023 11:17 a.m. ☑ Oficio No. MP169 VP 725-22 DPMASP 25/08/2023 11:45 a.m. ☑ Oficio No. MP170 VP 725-22 DPMASP 25/08/2023 11:53 a.m. ☑ Oficio No. MP171 VP 725-22 DPMASP 25/08/2023 1:32 p.m. ☑ Oficio No. MP172 VP 419-21 DPMASP 25/08/2023 2:36 p.m.
<b>4.</b> <b>4.1</b> 23-08-2023 Se realizó informe de seguimiento al cumplimiento del plan de acción del primer semestre de la vigencia 2023 del Plan de Gestión de Residuos Sólidos del municipio de Dosquebradas.	<b>4.1</b> Informe

ELABORÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón 	REVISÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón  	RECIBIDO POR: _____ DIA _____ MES _____ AÑO _____ HORA _____
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165 <a href="mailto:personeria@dosquebradas.gov.co">personeria@dosquebradas.gov.co</a> / <a href="mailto:personeriadosquebradas@gmail.com">personeriadosquebradas@gmail.com</a> <a href="http://www.personeriadosquebradas.gov.co">www.personeriadosquebradas.gov.co</a>		

 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Visible para el renacer de la historia y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	4 de 5	01 DE 01

5.	5.1 27-07-2023 Se brindó asesoría a la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Gestión Ambiental sobre los aspectos técnicos a tener en cuenta para la formulación del plan de restauración del complejo de humedales Lagos de La Pradera	5.1 Lista de asistencia
	5.2 11-08-2023 Se brindó asesoría técnica al señor Victor Hugo Laverde sobre el adecuado manejo silvicultural de los bosques de agua, con el fin de asegurar en el tiempo su protección y conservación.	5.2 Lista de asistencia
6.	6.1 Durante el presente periodo se elaboran 8 oficios para el cierre y archivo de vigilancias relacionadas con la protección de los recursos naturales y del medio ambiente	<b>6.1 Registro fotográfico</b> <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA No. 854-23 <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA OFICIO No. MP132 DPMASP <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA No. 709-23 <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA Oficio No. MP159 DPMASP <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA 685-23 <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA No. 537-22 <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA No. 452-21 <input checked="" type="checkbox"/> TERMINACIÓN VIGILANCIA No. 378-20

**NOTA:** HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

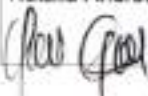
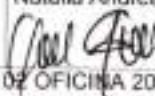

#### BALANCE FINANCIERO

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	12.500.000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		7.500.000
VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA		2.500.000
VALOR ACTA No 04		2.500.000
<b>SUMAS IGUALES</b>	12.500.000	12.500.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo, se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en

4

ELABORÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón	REVISÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón	RECIBIDO POR: _____
		
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165		DIA _____ MES _____ AÑO _____ HORA _____
<a href="mailto:personeria@dosquebradas.gov.co">personeria@dosquebradas.gov.co</a> / <a href="mailto:personeriadosquebradas@gmail.com">personeriadosquebradas@gmail.com</a> <a href="http://www.personeriadosquebradas.gov.co">www.personeriadosquebradas.gov.co</a>		

 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>"Visión para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023	
		FECHA	AGOSTO 2023	
		VERSION	01	01
		PAGINAS	5 de 5	01 DE 01

medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los 06 días del mes de septiembre de 2023

**NOMBRE DE LA SUPERVISORA: MANUELITA TORO PATIÑO, NATALIA ANDREA GUERRERO PABÓN**

**CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS, PERSONERA DELEGADA EN DERECHO DE PETICIÓN, MEDIO AMBIENTE Y SERVICIOS PÚBLICOS.**

FIRMA DEL SUPERVISOR:


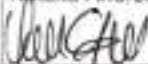

  
**MANUELITA TORO PATIÑO**  
 (26/07/2023 – 31/07/2023)

  
**NATALIA ANDREA GUERRERO PABÓN**  
 (01/08/2023 – 25/08/2023)

**ANEXOS (MENSAJE DE DATOS EN UN CD)**

1. informe de contratista
2. seguridad social

5

ELABORÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón 	REVISÓ: Manuelita Toro Patiño, Natalia Andrea Guerrero Pabón  	RECIBIDO POR: - _____ DIA ____ - MES ____ - AÑO ____ - HORA ____
---	--	--