



PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
"Vuelta para el rescatar de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Sthaveens Durango Patiño	CONTRATO N.º	01-2023	VRALOR			
C.C.	1.098.215.748			13'000.000-			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		Y	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				Y	Y	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)				Y	X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				Y		X
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	Y	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	Y	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)		X			X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRÍCULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X		X
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X		X
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				Y	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	Y	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	Y	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				Y	Y	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				Y	Y	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME				9	



PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
"Hacia por el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	CONTRATO N.º	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
Amparo del Socorro Correa	012-2023						
C.C. 340 44381						6.800.000	
No	DETALLE	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD					Y	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					Y	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					Y	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)					X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		Y	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRÍCULA PROFESIONAL (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSION, NO MAYOR A UN MES					Y	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					Y	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL					Y	
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					Y	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		LIAN SERASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>JK</i>					



PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
"Visibilizar el valor de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Paula Andrea Ramirez	CONTRATO N°	013-2013	VALOR			
C.C.	24.762.163			11.700.000+			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECCP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD			X		X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			DF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP			X		X	
4	DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)			X		X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS			X		X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)			X		X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)			X		X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADEMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)			X		X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)			X		X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES			X		X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE			X		X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL			X		X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL			X		X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS			X		X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>Q</i>					



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

*"Visión por el renacer de la honra y la
dignidad de los dosquebradenses"*

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	CONTRATO N.º	VALOR					
		22.500.000					
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOPI	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	Daniela Toro Guarín.						
	C.C. 1089.746541						
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD			X		X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	BOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOBE					



PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
 "Vivir para el renacer de la tierra y la dignidad de los dosquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Diana Lizceth Jacome		CONTRATO N.º	015-2023		VALOR	12.500.000	
C.C.	37279846.							
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP		
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD					✓		
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			✓		✓		
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					✓		
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						✓	
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					✓		
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					✓		
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					✓		
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)					✓		
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						✓	
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			✓		✓		
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)					✓		
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					✓		
14	CERTIFICACIÓN DE AFECCIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES					✓		
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					✓		
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL					✓		
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					✓		
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					✓		
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:			JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS			KEVIN JAIMES JACOME <i>g</i>					



P
PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"Visión por el bienestar de los habitantes y la
dignidad de los desahuciados"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Hector Fernando Payón		CONTRATO N°	016-2023		VALOR:	
C.C.	15986456					23.200.000-	
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)					X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)					X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						X
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADEMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)					X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES					X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL					X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:			JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)				
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS			KEVIN JAMES JACOME				



PERSONERIA MUNICIPAL DE OSQUEBRADA
"Visión por el renacer de la tierra y la dignidad de los osquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Laura Victoria Hidalgo		CONTRATO N.º	017-2023		VRALOR	12.500.000-	
C.C.	1.088.324.642.							
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP		
		SI	NO	SI	NO	SI	NO	
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD			X		X		
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SE		SE		
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X		
4	DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						X	
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					X		
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					X		
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					X		
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Confirme a actividad económica de RUT)					X		
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						X	
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X		
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)					X		
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					X		
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES					X		
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					X		
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL					X		
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					X		
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					X		
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:			JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS			KEVIN JAMES JACOME					



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

*"Visión por el futuro de la tierra y la
dignidad de los dosquebradenses"*

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	CONTRATO N°	VALOR					
		19.000.000=					
C.C.	SIGEP	SIA OBSERVA		SECOP			
		SI	NO	SI	NO		
No	DETALLE	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD					✓	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		✓	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X	
4	DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)					X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					✓	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					✓	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Confirme a actividad económica del RUT)					X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						✓
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		✓	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					✓	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES					✓	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL					✓	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					✓	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					✓	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAIMES JACOME					



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"No sólo para el resaca de la honra y la
dignidad de los dosquebradenses"

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	Eldor Fernando Salazar	CONTRATO N.º	012-2023	VALOR			
C.C.	1094921923			15.000.000			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	Y	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF*	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	Y	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		Y
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)				X	X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		Y
11	BOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADEMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			Y		Y	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VICENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL				X	Y	
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL				Y	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>g</i>					



PERSONERIA MUNICIPAL DE BOSQUEYRADA
"Hacia junio el corazón de la tierra y la dignidad de los bosqueyradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Jorge Eduardo Galus.	CONTRATO N.º	020-2023		VRALOR		
C.C.	18533306.				12.000.000.-		
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SEGOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		P
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)				X	P	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	P	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	P	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		P
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X	X	P	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRÍCULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	P	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	P	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	P	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	P	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	P	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>de</i>					



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

*"Valle para el bienestar de su tierra y la
dignidad de los dosquebradenses"*

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	NOMBRE <i>Daniela Robledo Galdo</i>	CONTRATO N.º <i>021-23</i>		VALOR			
	C.C. <i>1.0988.333.213</i>			<i>\$23.800.000,-</i>			
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT).				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSION, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME					

*SIA → Documentos NO Corresponden
SECOF por Firma HCVFP No corresponde.*



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"Visión para el resquebrado de la paz y la
dignidad de los dosquebradenses"

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	Melissa Gómez Escobar	CONTRATO N.º		072-2023	VALOR		
C.C.	1088269100				11.500.000=		
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL, (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORIA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>a</i>					



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"Vale por el recurso de la honra y la
dignidad de los dosquebradenses"

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	Olivera Montano Muelta	CONTRATO N°	023-2023		VALOR		
C.C.	324 72205				\$11.900.000		
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD			X		X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)			X		Y	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRÍCULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	Y	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				Y	Y	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				Y	X	
RESPONSABLE RANCACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME					



PERSONERIA MUNICIPAL DE OSQUEBRADA
"Visión personal, respeto de la honra y la dignidad de los osquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Luz Adriana Gómez Cumbao	CONTRATO N.º	07A-2023		VMR OR		
C.C.	42122944				127.200.000		
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			ST		ST	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X		X
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X		X
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOportes de la HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>gr</i>					



PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
"Válida para el ejercicio de la honoraria y la dignidad de los dosquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Marlon Giovanni Obregón	CONTRATO N.º	025-2023	VIALOR			
C.C.	72230525			\$12.500.000.-			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SI		SI	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)				X	X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Confirme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X	-	Y	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				Y	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				Y	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>g</i>					



PERSONERIA MUNICIPAL DE OSQUEBRADA
"Vale la pena el renacer de la historia y la dignidad de los osquebradinos"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE		CONTRATO N.º		VALOR			
Los Fernando Vargas		026-2023		10.700.000-			
C.C.		SIGEP		SIA OBSERVA		SECOPI	
4582280		SI	NO	SI	NO	SI	NO
No	DETALLE						
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD			X		X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)			X		X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X		
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT).				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X		X
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X		X
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X		X
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL				X		X
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X		X
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X		X
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME					



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

"Vigila para el honor de la Patria y la
dignidad de los dosquebradenses"

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	Martzu Pócor Martínez	CONTRATO N.º	012-2023	VRALOR			
C.C.	1088349326			\$11.500.000,-			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMELLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>g</i>					



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
*"Hacia una elevación de la honra y la
dignidad de los dosquebradenses"*

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	Sebastián Buitrago	CONTRATO N.º	38-2023	VALOR			
C.C.	1720469740			\$ 15'000.000 =			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			St		St	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)				X	X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X	X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO UNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X	X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X	X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFLUJACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAIMES JACOME				ca	



PERSONERÍA MUNICIPAL DE OSQUEBRADA
"Votillo para el renacer de la honra y la dignidad de los osquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	CONTRATO N°	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
Jhonfredy Román Agudelo	029-2023						
C.C. 1088259522							
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)				X	X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X		X
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Confirme o actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRÍCULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X		X
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X		X
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	Y	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME <i>gr</i>					



PERSONERIA MUNICIPAL DE OSQUEBRADA
"Vale la pena el renacer de la Jirón y la dignidad de los Osquebradinos"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	C.C.	CONTRATO N.º	VALOR				
			10'500.000				
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBERE LUGAR)				X		X
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOportes DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X		X
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA NO MAYOR A UN MES)				X		X
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICIA NACIONAL				X		X
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME					



PERSONERIA MUNICIPAL DE DOQUEBRADA
 "Visión para el desarrollo de la ciudad y la
 Equidad de los doquebradenses"

LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)

NOMBRE	Francis Carolina Agudelo	CONTRATO N.º	031-2023	VRALOR			
C.C.	33917602			B.11.900.000-			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOPI	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			X		X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X		X
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL, CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X		X
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X		X
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME					







**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"Vale la pena el honor de la honra y la
dignidad de los dosquebradenses"

**LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y
CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN
DIRECTA (PERSONA NATURAL)**

NOMBRE	Amparo del Jacomo Correa	CONTRATO N.º	032-2023	VALOR			
C.C.	3A044381			\$ 6'233.333=			
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SEGOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD				X	X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP			SF		SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP				X	X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019				X		X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)				X		X
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS				X	X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)				X	X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)				X	X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES				X		X
11	SOBORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)			X		X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)				X		X
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)				X		X
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES				X	X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE				X	X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL				X	X	
17	VERIFICACIÓN BOLETIN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL				X	X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS				X	X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISION DE DOCUMENTOS		KEVIN JAIMES JACOME				g	

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <small>"Visión para el renacer de la tierra y la dignidad de los dosquebradenses"</small>		LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)					
NOMBRE	Johan Sebastián Restrepo	CONTRATO N.º		033-2023		VALOR	
C.C.	10483332188					19.650.000=	
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOP	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD					X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP					X	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)					X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT).					X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)					X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)					X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN NO MAYOR A UN MES					X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL					X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME 					

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <small>"Visión para el bienestar de la ciudad y la dignidad de los dosquebradenses"</small>		LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)					
NOMBRE	Carlos Arturo López Botero	CONTRATO N°		03A-2023	VALOR		\$12.000.000:
C.C.	10234196	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
No	DETALLE	SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD					X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP					SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X	
4	DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2012						X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)					X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)					X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRICULA PROFESIONAL (SI APLICA)					X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESION (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES					X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL						X
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL						X
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME 					

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <small>"Visión para el bienestar de la persona y la dignidad de los dosquebradenses"</small>		LISTA DE CHEQUEO PARA LA VERIFICACIÓN Y CONTROL DE DOCUMENTOS CONTRATACIÓN DIRECTA (PERSONA NATURAL)					
NOMBRE	Marlon Geovanni Obregón	CONTRATO N.º		035-2023	VIALOR		
C.C.	72230525				11.666.667c		
No	DETALLE	SIGEP		SIA OBSERVA		SECOF	
		SI	NO	SI	NO	SI	NO
1	FOTOCOPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD					X	
2	FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA DE PERSONA NATURAL DEL SIGEP					SF	
3	FORMATO DE DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS DEL SIGEP					X	
4	DECLARACION DE CONFLICTO DE INTERESES LEY 2013-2019						X
5	LIBRETA MILITAR (SI APLICA)					X	
6	TARJETA PROFESIONAL (SI A ELLO HUBIERE LUGAR)					X	
7	EXAMEN MEDICO PRE OCUPACIONAL CON UNA VIGENCIA NO MAYOR A 3 AÑOS					X	
8	FORMULARIO DEL REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)					X	
9	REGISTRO INFORMACIÓN TRIBUTARIA (RIT) ACTUALIZADO (Conforme a actividad económica del RUT)					X	
10	AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO DATOS PERSONALES						X
11	SOPORTES DE LA HOJA DE VIDA DEL SIGEP (CERTIFICACIONES ACADÉMICAS, LABORALES Y OTROS CURSOS)					X	
12	CERTIFICACIÓN DE VIGENCIA DE LA TARJETA PROFESIONAL/ MATRÍCULA PROFESIONAL (SI APLICA)					X	
13	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE LA PROFESIÓN (SI APLICA, NO MAYOR A UN MES)					X	
14	CERTIFICACIÓN DE AFILIACIÓN DE SALUD Y PENSIÓN, NO MAYOR A UN MES					X	
15	ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS EXPEDIDO POR LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN VIGENTE					X	
16	ANTECEDENTES JUDICIALES EXPEDIDO POR LA POLICÍA NACIONAL					X	
17	VERIFICACIÓN BOLETÍN DE RESPONSABLES FISCALES EXPEDIDO POR LA CONTRALORÍA GENERAL					X	
18	VERIFICACIÓN REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS					X	
RESPONSABLE RADICACIÓN ETAPA PRE CONTRACTUAL:		JUAN SEBASTIAN JARAMILLO (CONTRATISTA)					
RESPONSABLE PROFESIONAL DE REVISIÓN DE DOCUMENTOS		KEVIN JAMES JACOME 					

METH-009	PROCEDIMIENTO DE POLÍTICA DE INTEGRIDAD	HERRAMIENTA DE SEGUIMIENTO DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN DE TALENTO HUMANO	8/4/2022	ANUAL O CUANDO SE REQUIERA	8/4/2023	30/6/2023	X	TALENTO HUMANO	Actualizado	
----------	---	--	----------	----------------------------	----------	-----------	---	----------------	-------------	--



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
QUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO FT-GDOF-001
FECHA ABRIL -2009
VERSION 01
PAGINAS 01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

NIT. 816.000.158-5

TRANSPARENCIA Y DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

Matriz de Autodiagnóstico para el Cumplimiento de la Ley 1712 de 2014

**AGOSTO
2023**

PERIODO

Por favor verifique si en el sitio web de su entidad se encuentra debidamente publicada la siguiente información:

Actividad	Artículo/ literal	Descripción	Indicador de Cumplimiento			Ubicación Sitio Web
			SÍ	No	Parcial N/A	
Estructura Orgánica	Art.9.a)	La descripción de la estructura orgánica				http://personeriadosquebradas.gov.co/transparencia-acceso-a-informacion-publica/3-estructura-organica-y-talento-humano
		Las funciones y deberes				http://personeriadosquebradas.gov.co/transparencia-acceso-a-informacion-publica/3-estructura-organica-y-talento-humano
		La ubicación de sus sedes y áreas				http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/5-localizacion-fisica
		La descripción de divisiones o departamentos				http://personeriadosquebradas.gov.co/transparencia-acceso-a-informacion-publica/3-estructura-organica-y-talento-humano
Presupuesto	Art.9.b)	El horario de atención al público				http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/6-horarios-de-atencion
		El presupuesto general asignado				http://personeriadosquebradas.gov.co/normatividad/resoluciones/109-resoluciones-2022/1325-resolucion-no-134-del-2022-por-la-cual-se-liquida-el-presupuesto-de-rentas-y-gastos-para-la-vigencia-fiscal-del-año-2023
		La ejecución presupuestal histórica anual				http://personeriadosquebradas.gov.co/presupuesto/ejecucion-presupuestal
		Los planes de gasto público para cada año fiscal, de acuerdo con lo establecido en el Art. 74 de la Ley 1474 de 2011 (Plan de Acción), desagregado de la siguiente manera: - Objetivos - Estrategias				http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/892-codigo-y-valores-eticos http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/892-codigo-y-valores-eticos

ELABORÓ: KEVIN JAMES

PROYECTO:

REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE
NOREÑA

RECIBIÓ

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3226460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com personeriadosquebradas@gmail.com controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
QUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO FT-GDOF-001
FECHA ABRIL -2009
VERSION 01
PAGINAS 01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR, NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

NIT. 816.000.158-5

<p>- Proyectos - Metas</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/892-codigo-y-valores-eticos http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/892-codigo-y-valores-eticos http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/892-codigo-y-valores-eticos</p>
<p>- Responsables</p>		<p>La Entidad no está facultada para realizar proyectos de inversión.</p>
<p>- Distribución presupuestal de proyectos de inversión</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/control-y-rendicion-de-cuentas/33-control-informas/1302-informe-de-gestion-anual-II-semester-2022</p>
<p>- Informe de gestión del año inmediatamente anterior</p>		<p>HASTA LA FECHA NO SE HAN REALIZADO MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO OFICIAL 2023</p>
<p>- Presupuesto desgregado con modificaciones</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>El directorio de los servidores públicos con la siguiente información:</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Nombres y apellidos completos</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Ciudad de nacimiento</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Formación académica</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Experiencia laboral y profesional</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Cargo</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Correo electrónico</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Teléfono</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros</p>
<p>- Escalas salariales por categorías de todos los servidores</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contra-listas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023</p>
<p>El directorio de personas naturales con contratos de prestación de servicios con la siguiente información:</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contra-listas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023</p>
<p>- Nombres y apellidos completos</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contra-listas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023</p>
<p>- Ciudad de nacimiento</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contra-listas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023</p>
<p>- Formación académica</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contra-listas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023</p>
<p>- Experiencia laboral y profesional</p>		<p>http://personeriadosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contra-listas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023</p>
<p>ELABORÓ: KEVIN JAIMES</p>	<p>PROYECTO:</p>	<p>REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE MORENA RECIBIO</p>



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO FT-GDOF-001
FECHA ABRIL -2009
VERSION 01
PAGINAS 01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR, NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

NIT. 816.000.158-5

Contratación	Objeto del contrato		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Correo electrónico		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Teléfono		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Monto de los honorarios		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	El Plan Anual de Adquisiciones		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	Las contrataciones adjudicadas para la correspondiente vigencia en:		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Funcionamiento e Inversión		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Obras públicas		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Bienes adquiridos y arrendados		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
	- Servicios de estudios o investigaciones, señalando el tema específico (Ley 1474 de 2011, Art. 74)		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023
- Contratos de prestación de servicios		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
los plazos de cumplimiento de los contratos		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
Art.9.f)		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
Art.9.g)		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
Art.11.g)		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
Art. 11.g)		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
Art.10		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	
Art.11.a)		http://personeriosquebradas.gov.co/nosotros/1315-directorio-de-contratistas-de-la-personeria-municipal-de-dosquebradas-2023	

ELABORÓ: KEVIN JAMES PROYECTO: REVISO: MARIA GILMA MANRIQUE RECIBIO

MORENA



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

NIT. 816.000.158-5

	La información sobre los trámites que se pueden adelantar ante la entidad		http://www.personariadosquebradas.gov.co/tramites-y-servicios/21-clasico-de-tramites
	La normatividad sobre trámites		http://www.personariadosquebradas.gov.co/normatividad/links/39-normatividad
Art.11.b)	Los procesos de los trámites		http://personariadosquebradas.gov.co/normatividad/manuales/49-manual-de-politicas-personaria
	Los costos asociados a los trámites		http://www.personariadosquebradas.gov.co/tramites-y-servicios/572-nuestros-servicios-son-gratuitos
Art.9.d)	Los formatos o formularios requeridos para los trámites		http://www.personariadosquebradas.gov.co/tramites-y-servicios/340-formatos-formularios-o-documentos
Art.11.e)	Los resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal		http://personariadosquebradas.gov.co/control-y-rendicion-de-cuentas
Art.11.f)	Los informes de gestión, evaluación y auditoría		http://www.personariadosquebradas.gov.co/control-y-rendicion-de-cuentas
Art.11.f)	El mecanismo interno y externo de supervisión, notificación y vigilancia		http://www.personariadosquebradas.gov.co/normatividad/manuales/470-manual-y-estatuto-de-auditoria-interna-2019
Art.11.h)	Mecanismo de presentación directa de solicitudes, quejas y reclamos a disposición del público en relación con acciones u omisiones del sujeto obligado		https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLS4V195B5ou2HmTelnVly2VNB-AbuRnHce87Lm877N4ECUEQ/viewform
Art.16	El informe de todas las solicitudes, denuncias y los tiempos de respuesta del sujeto obligado		http://www.personariadosquebradas.gov.co/control-y-rendicion-de-cuentas/79-pagra-informes
Art.26	Publica de manera proactiva las respuestas a las solicitudes en el sitio web, y en su defecto a través de los dispositivos existentes en su entidad (boletines, gacetas y carteleras). Como sujeto obligado responde a las solicitudes de acceso a la información pública de Buena fe, de manera adecuada, veraz y oportuna, preferiblemente por vía electrónica, con el consentimiento del solicitante.		Se divulga activamente las solicitudes en el sitio web de la entidad.
Art. 8	Los medios de comunicación utilizados por la entidad facilitan el acceso a las personas que se encuentran en situación de discapacidad.		Si se responden a las solicitudes de acceso a la información, de hecho, se emplea un formato de aceptación de uso de tratamiento de datos personales.
Criterio Diferencial de Accesibilidad	La entidad asegura la efectividad de los Sistemas de Información electrónica como herramienta para promover el acceso a la información		http://www.personariadosquebradas.gov.co/tramites-y-servicios/759-accesibilidad-en-medios-electronicos-para-la-poblacion-en-situacion-de-discapacidad-visual
			http://www.personariadosquebradas.gov.co/transparencia-acceso-a-informacion-publica/392-transparencia-y-acceso-a-la-informacion-publica

ELABORÓ: KEVIN JAIMES	PROYECTO:	REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA	RECIBIO
-----------------------	-----------	-------------------------------------	---------



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO FT-GDOF-001
FECHA ABRIL -2009
VERSION 01
PAGINAS 01 DE 01

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIEN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIEN HACER.

NIT. 816.000.158-5

Sistemas de Información	Art.17	Se ha implementado una ventanilla en la cual se pueda acceder a la información de interés público en formatos y lenguajes comprensibles		http://www.personeriadosquebradas.gov.co/transparencia-acceso-a-informacion-publica/12-accesibilidad-web
Comunicación	Art.12	Se ha alineado el sistema de información con la estrategia de Gobierno en Línea		http://www.personeriadosquebradas.gov.co/transparencia-acceso-a-informacion-publica/12-accesibilidad-web
	Art.14	El Esquema de Publicación adoptado es publicado a través de sitio web, y en su defecto a través de boletines, gacetas y carteleras		http://personeriadosquebradas.gov.co/normatividad/manuales/272-manual-de-denominaciones
	Art.11.i)	El sujeto obligado garantiza y facilita a los solicitantes el acceso a toda la información previamente divulgada en los términos establecidos		http://personeriadosquebradas.gov.co/
Gestión documental	Art.13	El registro de los documentos publicados de conformidad con la presente ley y automáticamente disponibles		https://docs.google.com/spreadsheets/d/1y8ljs_25u1m7n08892qbf89RlHm6frTVzpwvCSU/edit#gid=0
	Art.15	Creación y actualización mensual del Registro de Activos de Información con estándares del Ministerio Público y Archivo General de la Nación (tablas de retención documental - TRD y los inventarios documentales)		http://personeriadosquebradas.gov.co/control-y-rendercion-de-cuentas/1031-matriz-de-inventarios-2012
	Art.15	Se ha adoptado un Programa de Gestión Documental (plazo de cumplimiento: 6 meses siguientes a la entrada en vigencia de la presente ley para entidades del orden nacional, y 12 meses siguientes para entidades del orden territorial)		http://personeriadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-1
	Art.15	Estableciendo los procedimientos y lineamientos necesarios para la creación, producción, distribución, organización, consulta y conservación de los documentos públicos		http://personeriadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-2
	Art.16	El sujeto obligado ha establecido los procedimientos y lineamientos para la creación, producción, distribución, organización, consulta y conservación de los archivos		http://personeriadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-2
	Art.20	Los sujetos obligados deben mantener un índice de Información Clasificada y Reservada que incluye:		http://personeriadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-2
	Art.20	- Sus denominaciones (clasificada o reservada)		http://personeriadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-2

ELABORÓ: KEVIN JAIMES

PROYECTO:

REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE
MORENA

RECIBIO



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR, NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

- La motivación de la clasificación de la información	http://personariadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-2
- La individualización del acto en que consiste tal calificación	http://personariadosquebradas.gov.co/servicios-de-informacion/gestion-documental/37-gestion-documental-2

MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA
CONTROL INTERNO

ELABORÓ: KEVIN JAIMES	PROYECTO:	REVISÓ: MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA	RECIBIO
-----------------------	-----------	-------------------------------------	---------

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</p> <p><i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i></p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	Página 1 de 6

NIT.816.000.158-5

Dosquebradas 30 de agosto de 2023

Señores(as)

Manuelita Toro Patiño
Personera Municipal

Steven Arévalo Quintero
Secretario General – jefe de Talento Humano

María Gilma Manrique
Jefe de Control Interno

Asunto: Seguimiento situación SIGEP II

Cordial y afectuoso saludo, como es costumbre por parte del suscrito contratista, se han venido adelantando las conversaciones con la Función Pública en torno a las dificultades presentadas en el SIGEP II. Desde el día 26 de julio del 2023 al día de la elaboración de la presente se han desarrollado las siguientes actividades en torno a la resolución de estos inconvenientes que han frenado el desarrollo de las funciones de la oficina de talento humano:

- El día 31 de julio del presente año se envió reiteración al radicado del día 13 de julio del mismo año, donde se evidencia la comunicación enviada a la Entidad a fin de recibir asesoría y acompañamiento en el proceso de actualización de la información en la plataforma como se evidencia a continuación.

ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____
		Día Mes Año Hora



PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	Página 2 de 6

NIT.816.000.158-5

Reiteración radicado REQ 2023-040640



Control Interno Dosquebradas -controlinterno.pera... Jun, 21 Jul, 15:19
para soporte@sigep? ▾

Cordial saludo,

El día 13 de julio enviamos una comunicación radcada con el identificador relacionado en el asunto de la presente comunicación. a la fecha no hemos recibido respuesta y seguimos a la espera de ésta para continuar con los procesos administrativos internos que han presentado algún tipo de inconveniente.

Atentamente,
Kevin Jaimes Jácome

Adjuntamos comprobante de correo enviado el 13 de julio

Registro Incidencia/Peticion REQ 2023-040640 [Ver detalles](#)

Mesa de Servicio Función Pública -mesadeservicio@funcionpublica.gov.co? para mi ▾

Creo haber Entendido/Comprendido la solicitud **REQ 2023-040640**
A continuación se muestra el detalle de la Solicitud Peticion creada:

*Título: Control Interno Dosquebradas - Control
*Categoría: Sistema de Información Municipal SIOIP 2
*Lugar: Teléfono asignado a los
*Descripción: Cordial saludo, seguimos al pendiente de respuesta por la Personería Pública, en proceso de hacer la solicitud.

1. Asignar en el momento de la solicitud al funcionario: 100011446
correspondiente a la Secretaría pública Municipal Dosquebradas

Lo anterior con el fin de realizar la asignación de los roles que se despliegan de este, así como para lograr la asignación de recursos que al fin de servir al público. Debido a que no se encuentra en el momento de tener recursos administrativos, toda vez que somos del acudido de la Entidad.

Confeccionado por:
Kevin Jaimes Jácome
Controlador Interno

*Fecha de envío: 13/07/2023

Gracias por haberse comunicado con nosotros.
Mesa de Servicio Función Pública

- No obstante, no fue posible recibir respuesta por parte de la Entidad, razón por la cual el día 4 de agosto se envió la siguiente comunicación a fin de establecer el conducto regular para dar cumplimiento a las obligaciones legales de la Entidad frente al aplicativo en mención.

ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____
		Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

*"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"*

CODIGO FT-GDOF-001

FECHA ABRIL -2009

VERSION 01

PAGINAS Página 3 de 6

NIT.816.000.158-5

INDISPONIBILIDAD DE PLATAFORMA



Control Interno Dosquebradas <controlinterno.pers...> vie, 4 ago, 11:10
para soporte@sigep2 >



Cordial saludo,

Como se ha manifestado en reiteradas oportunidades nos permitimos adjuntar evidencia de la indisponibilidad de la plataforma, creando la imposibilidad de realizar todas y cada una de las tareas propias de nuestra oficina respecto al SIGEP II como lo es la realización de auditorías a las hojas de vida y la revisión documental de las declaraciones de bienes y rentas, tanto de funcionarios como de contratistas

Agradecemos su atención y ayuda toda vez que este inconveniente se ha venido presentando a lo largo de los meses de la actual vigencia fiscal



Este página en función

cordialmente,
Kevin James
Contratista

- El día 28 de agosto se recibió respuesta por parte de la Función Pública teniendo en cuenta el radicado REQ 2023-040640 con fecha del 13 de julio del 2023, dicha respuesta reza de la siguiente manera:

ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR:
		Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___



PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	Página 4 de 6

NIT.816.000.158-5

Resuelva la incidencia/fusion RFO 2003-040640

Area de Gestión Función Pública

Atención: Se envía a la COPIACION de la misma la solicitud de rol SIGEP II, informando que se requiere que el interesado que solicite el rol SIGEP II, debe tener en cuenta las siguientes condiciones:

- Debe estar en el estado de inscripción en el SIGEP II.
- Debe tener en cuenta la vigencia de la inscripción.
- Debe tener en cuenta la vigencia de la inscripción.
- Debe tener en cuenta la vigencia de la inscripción.
- Debe tener en cuenta la vigencia de la inscripción.
- Debe tener en cuenta la vigencia de la inscripción.

Para más información consulte el SIGEP II y la ley de la función pública, en el sitio web de la Personería Municipal de Dosquebradas.

Se tiene en cuenta que esta dirección de correo electrónico es utilizada solamente para los efectos de la información. Para cualquier solicitud adicional, debe enviar su solicitud de información completa en un correo nuevo, no se trata de que esta petición no recibe respuesta, porque si lo hace, haga como comentario de este, así recibir respuesta, no haga alusión a este número de requerimiento ya que no podrá ser respondido. Por favor no responda este e-mail.

La información es suya y debe ser utilizada de acuerdo a la ley de la función pública.

Personería Municipal de Dosquebradas

Teléfono: 3401165, 3401166, 3401167, 3401168, 3401169, 3401170, 3401171, 3401172, 3401173, 3401174, 3401175, 3401176, 3401177, 3401178, 3401179, 3401180, 3401181, 3401182, 3401183, 3401184, 3401185, 3401186, 3401187, 3401188, 3401189, 3401190, 3401191, 3401192, 3401193, 3401194, 3401195, 3401196, 3401197, 3401198, 3401199, 3401200.

Correo electrónico: personeria@dosquebradas.gov.co

Web: www.personeriadosquebradas.gov.co

- En ese orden de ideas, el día 29 de agosto se procedió a realizar las actividades descritas en el correo enviado por la Función Pública, encontrando las siguientes dificultades:

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA - DAFF

DATOS REQUERIDOS - SOLICITUD DE ROL SIGEP II

1	Nombre Completo de la Entidad	GOBIERNO MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
2	Departamento	BOGOTÁ
3	Municipio	DOSQUEBRADAS
4	Tipo Documento de Identidad	CEDULA DE CIUDADANIA
5	Número de Documento	1088011430
6	Rol Principal	QUEXADOR PUBLICO
7	Tipo de Rol SIGEP II	RFO DE TALENTO HUMANO
8	Primer Nombre	IRENE DE TALENTO HUMANO
9	Segundo Nombre	IRENE DE TALENTO HUMANO
10	Primer Apellido	TORO
11	Segundo Apellido	MARINO
12	Fecha de Nacimiento	
13	Sexo	
14	Código Identificación Personal	
15	Código Identificación Alternativa	
16	Número de acto administrativo de reconocimiento o en caso de cambio, verificación del Secretario General o quien haga sus veces	

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA - DAFF

DATOS REQUERIDOS - SOLICITUD DE ROL SIGEP II

1	Nombre Completo de la Entidad	
2	Departamento	
3	Municipio	
4	Tipo Documento de Identidad	

INSTRUCCIONES: ACTIVACION ROLES ADMINISTRADORES

ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR:
		Día Mes Año Hora



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**

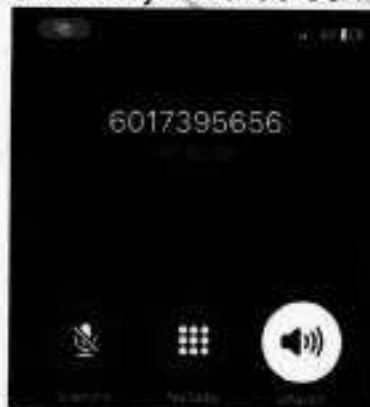
*"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"*

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	Página 5 de 6

NIT.816.000.158-5

Realizando la solicitud del TIPO DE ROL solicitado, se evidencia que únicamente se pueden solicitar dos roles, como jefe de talento humano o como jefe de contratos, si bien es cierto el primer rol mencionado correspondería al Servidor Público Steven Arévalo por su condición de Secretario General y de Jefe de Talento Humano, el usuario de dicho servidor público no se encuentra activo debido a que al día de hoy, aún **NO** contamos con usuario administrador que permita la activación de usuarios como servidores públicos, razón por la cual no ha sido posible dicha activación.

- Por otro lado, ninguno de los dos roles que pueden solicitarse corresponde al rol de **ADMINISTRADOR DE ENTIDAD**, el cual corresponde a la Señora Personera Municipal, Manuelita Toro Patiño, presentando la mayor dificultad, toda vez que a partir de ese usuario y rol se despliegan los demás roles y usuarios de la Entidad, razón por la cual, el día 30 de agosto del año en curso se intentó establecer comunicación directa con la Función Pública a través de su línea telefónica nacional, esperando **más de una hora** que fuera atendido nuestro requerimiento, el cual jamás fue contestado.



- Finalmente, se envió correo electrónico manifestando la situación y a la espera de una nueva respuesta por parte de la Entidad.

La presente se elabora para su conocimiento y fines pertinentes toda vez que se ha manifestado en varias oportunidades la dificultad de los(as)

ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____
		Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	Página 6 de 6

NIT.816.000.158-5

funcionarios(as) y contratistas al aplicativo, y por las dificultades presentadas en los procesos de vinculación/desvinculación en el aplicativo.

Original firmado

 KEVIN JAIMES JÁCOME
 CONTRATISTA



ELABORÓ:	REVISÓ:	RECIBIDO POR: _____
		Día Mes Año Hora _____