 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ENERO -2020
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 05

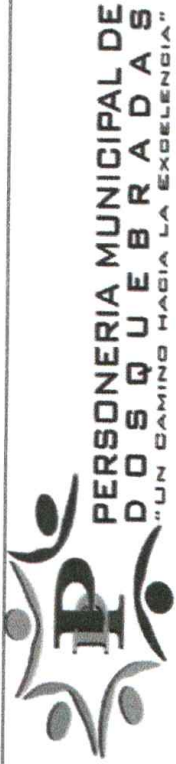
NIT. 816.000.158-5

**INFORME DE ACTIVIDADES**  
**CONTRATO NO. 013- 2023**

<b>CONTRATISTA</b>	<b>PAULA ANDREA RAMIREZ PAREJA</b>	<b>Período de ejecución</b>	<b>24 DE ABRIL DE 2023 AL 23 DE MAYO DE 2023</b>
<b>Objeto del contrato</b>	<b>OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PROFESIONAL CONTADORA PÚBLICA EN EL APOYO INSTITUCIONAL A LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN LAS ACTUACIONES ANTE EL MUNICIPIO, ORGANOS DE CONTROL Y LA DIAN, LO QUE DEMANDE LA ENTIDAD EN RAZÓN AL ÁREA FINANCIERA.</b>		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte
1- Revisar de manera mensual la contabilidad y el presupuesto de la entidad.	1.1 Revisión en el software de los movimientos contables del mes de abril de 2023.	1.1 Todos los documentos soporte se encuentran en los movimientos contables de la entidad.
2- Certificar el manejo de la información contable con el fin de obtener unos estados financieros razonables y ciertos que sirvan de soporte para presentar los diferentes informes.	2.1 Se revisan los comprobantes contabilizados como las conciliaciones realizadas en el mes de abril de 2023.	2.1 Comprobantes de la Entidad.
3- Realizar liquidación de las declaraciones de IVA, tasas y contribuciones.	3.1 Revisión en magnético de los procedimientos de retención en la fuente y descuentos para los empleados y contratistas de la personería municipal de Dosquebradas para los pagos de nómina, honorarios y servicios del mes de abril de 2023.	3.1 Declaraciones de Retención en la fuente presentadas.

ELABORO: Paula Andrea Ramirez Pareja	PROYECTO: P.A.R	REVISOR: Lenith P.
---	-----------------	--------------------



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO FT-GDOF-001

FECHA ENERO -2020

VERSION 01

PAGINAS 01 DE 05

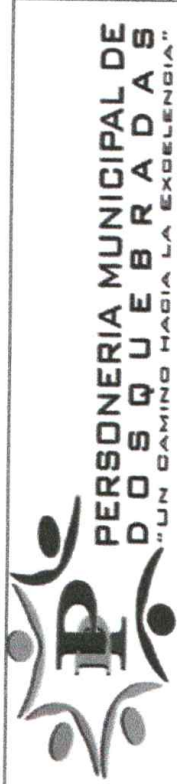
NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte
<p>4- Presentar los estados financieros mensuales trimestrales y anuales.</p> <p>5- Presentar los balances.</p> <p>6- Realizar la depuración de los estados financieros e inventarios.</p> <p>7- Elaboración de informes financieros en forma mensual.</p>	<p>3.2 Presentación de las declaraciones de retención en la fuente para el mes de abril.</p> <p>4.1 Estado de Situación Financiera.</p> <p>Estado de Resultado Integral y Notas a los Estados Financieros con corte de abril de 2023.</p> <p>4.2 Indicadores Financieros.</p> <p>5.1 Revisión e impresión del balance correspondiente al mes de abril de 2023.</p> <p>6.1 Se realizó reclasificación de cuentas.</p> <p>7.1 Se prestó soporte al área financiera en todo lo relacionado en temas contables, financieros y presupuestales.</p> <p>7.2 Se revisa la información en el software contra los soportes de órdenes de pago mes a mes.</p> <p>7.3 Revisión de los documentos enviados por la entidad.</p>	<p>4.1 Estados Financieros Impresos.</p> <p>4.2 Impresión de Indicadores</p> <p>5.1 Balance impreso.</p> <p>6.1 Sistema Contable</p> <p>7.1 Se atendió la entidad vía Correo electrónico, conexión con CAPTUS WEB y llamadas telefónicas.</p>

ELABORO: Paula  
Andrea Ramirez Pareja

PROYECTO: P.A.R

REVISOR: Genith P.



PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS  
"UN CAMINO Hacia la Excelencia"

CODIGO FT-GDOF-001

FECHA ENERO -2020

VERSION 01

PAGINAS 01 DE 05

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte
8- Realizar acompañamiento al comité de sostenibilidad del sistema contable en la personería municipal.	Se presentan Estados Financieros: Estado de Situación Financiera, Estado de Resultado Integral del mes de abril de 2023.  Se realiza reunión de Comité el día 24 de abril de 2023.	ACTA No 001

PAULA ANDREA RAMÍREZ PAREJA

LENITH PARRA VANEGAS

ELABORO: Paula  
Andrea Ramírez Pareja

PROYECTO: P.A.R

REVISÓ: Lenith P.

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriadosquebradas.com](http://www.personeriadosquebradas.com) [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com) [comcontrolinterno@personeriadosquebradas.gov.co](mailto:comcontrolinterno@personeriadosquebradas.gov.co)