 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	INFORME DE SUPERVISIÓN	CODIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	1 de 3

DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	<input type="checkbox"/> 18	<input type="checkbox"/> 10	<input type="checkbox"/> 23	<input type="checkbox"/> 17	<input type="checkbox"/> 11	<input type="checkbox"/> 23			
ACTA PARCIAL	<input type="checkbox"/>	DEFINITIVA				<input checked="" type="checkbox"/> X			
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL								
	10%	20%	30%	40%	50%	60%	70%	80%	90%

Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	STEVEN ARÉVALO QUINTERO
DEPENDENCIA	PERSONERÍA DE DOSQUEBRADAS
CARGO	SECRETARIO GENERAL
LOCALIDAD	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONTRATO	007-2023
FECHA DE CONTRATO	18 DE ENERO DE 2023
CONTRATISTA	ANA MARÍA LÓPEZ GÓMEZ
CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT	1093229012
VALOR CONTRATO	\$17.000.000
PLAZO	10 MESES
FECHA ACTA DE INICIO	18-01-2023
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	17-11-2023
ADICION	N/A
PRORROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A

OBJETO:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES REALIZANDO LA CONSTRUCCIÓN, ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DE LA COMUNICACIÓN DIGITAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"


INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

No	ACTIVIDAD	SOPORTE
1.	1.1. Se realizó publicación video de cierre de delitos electorales 1.2. Se realizó publicación de fotos jornada de elecciones del 29 de octubre 1.3. Se realizó publicación de pieza sobre restricciones para el 31 de octubre 1.4. Se realizó publicación de pieza sobre actualización del horario de atención 1.5. Se realizó publicación de pieza sobre los derechos de los ciudadanos 1.6. Se realizó publicación de fotos sobre participación a actividad de la secretaria de desarrollo social 1.7. Se realizó publicación de pieza sobre los deberes de los ciudadanos	Archivo físico y digital de la entidad.

ELABORO: NOMBRE SUPERVISOR	PROYECTO NOMBRE SUPERVISOR	REVISOR
----------------------------	----------------------------	---------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165


www.personeriadosquebradas.com
personeriadosquebradas@gmail.com
controinterno@personeriadosquebradas.gov.co

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<u>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</u>			

	1.8. Se realizó publicación sobre modificación de jornada laboral	
	1.9. Se realizó publicación de video resumen de actividades de noviembre	
2.	<p>No se solicitó acompañamiento a actividades del despacho. Sin embargo, se asistió a jornada laboral presencial a efectos de poder identificar cuales eran las necesidades del cargo teniendo en cuenta la culminación del contrato. Esto se hizo de la mano con la jefe de control interno, financiera y secretario general.</p> <p>Como constancia de ello, se anexan los informes. Esto, se comparte con el fin de poder evidenciar el trabajo que se realizó durante el periodo contractual, el estado en el que quedan las diferentes redes y página web de la Personería Municipal de Dosquebradas y los procesos adelantados a efectos de poder cumplir a cabalidad con el plan de acción presentado en la actual vigencia, correspondiente a comunicaciones.</p>	Archivo físico y digital de la entidad.
3.	Se han publicado las piezas comunicativas diseñadas, y además la documentación legal requerida por la persona de control interno y demás funcionarios que han solicitado.	Archivo físico y digital de la entidad.
4.	Diseño de piezas y videos.	
5.	<p>1.1 Se realizó diseño video de cierre de delitos electorales</p> <p>1.2 Se realizó diseño de pieza sobre restricciones para el 31 de octubre</p> <p>1.3 Se realizó diseño de pieza sobre actualización del horario de atención</p> <p>1.4 Se realizó diseño de pieza sobre los derechos de los ciudadanos</p> <p>1.5 Se realizó diseño de pieza sobre los deberes de los ciudadanos</p> <p>1.6 Se realizó diseño sobre modificación de jornada laboral</p> <p>1.7 Se realizó diseño de video resumen de actividades de noviembre</p>	Archivo físico y digital de la entidad.
6.	<p>6.1 Junto con la asesora de control interno, se ha cumplido con la publicación en la página web de la documentación requerida en cumplimiento a la ley de transparencia</p> <p>6.2 Se revisan las métricas en redes sociales del último de mes con relación a las publicaciones en la fan page de la personería</p>	

NOTA: HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

ELABORO: Steven Arévalo Quintero	PROYECTO: Steven Arévalo Quintero	REVISO	
----------------------------------	-----------------------------------	--------	--

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<i>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</i>			

BALANCE FINANCIERO

BALANCE FINANCIERO		
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 17'000.000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		\$ 15.300.000
VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA		\$ 0
VALOR ACTA 10		\$ 1.700.000
SUMAS IGUALES	\$ 17'000.000	\$ 17'000.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato o convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

NOMBRE DE LA SUPERVISOR: Steven Arevalo Quintero

CARGO DEL SUPERVISOR: Secretario General

FIRMA DEL SUPERVISOR: _____

ANEXOS (MENSAJE DE DATOS EN UN CD)

3

ELABORO: Steven Arevalo Quintero	PROYECTO: Steven Arevalo Quintero	REVISO	
----------------------------------	-----------------------------------	--------	--