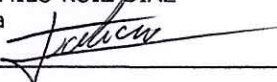


 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 046 DE 2024		CÓDIGO	PMD-IACPS-01-2023
			FECHA	Agosto 2023
			VERSIÓN	01
			PÁGINAS	1 de 4
			NIT. 816.000.158-5	

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATO No.046-2024**

CONTRATISTA	JOHAN CAMILO RUIZ DIAZ	PERÍODO DE EJECUCIÓN	22 DE JULIO DE 2024 A 21 DE AGOSTO DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN MEDIANTE LA ENTREGA DE CORRESPONDENCIA EXTERNA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS A NIVEL DEL TERRITORIO LOCAL Y SUS MUNICIPIOS ALEDAÑOS."		

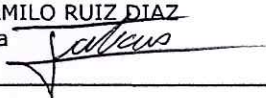
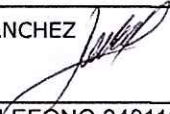
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
1. Realizar la entrega de la correspondencia externa de la entidad a nivel del territorio municipal y sus municipios aledaños.	Se realizó entrega de documentos en la zona rural y urbana del municipio de Dosquebradas y Pereira así mismo se realizó entrega de la correspondencia a la procuraduría provincial, general y a las entidades bancarias.	Ver Evidencias 1. La Correspondencia entregada reposa en el archivo de ventanilla única en la carpeta de código 100 serie 1 subserie 3. Anexó copias del registro de

ELABORÓ: JOHAN CAMILO RUIZ DIAZ Contratista 	REVISÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

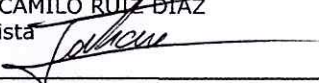
 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 046 DE 2024		CÓDIGO	PMD-IACPS-01-2023
			FECHA	Agosto 2023
			VERSIÓN	01
			PÁGINAS	2 de 4
			NIT. 816.000.158-5	

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
		correspondencia despachada entre los meses de julio y agosto. ANEXO REGISTRO Y FOTOS
2. Llevar un control de la correspondencia entregada en la que se identifiquen las fechas de envío, recepción, remitente y demás información relevante.	Se realizó una base de datos con la información de correspondencia entregada.	Ver Evidencias 2 Reposa en el correo electrónico del supervisor del contrato al correo secretariageneralpmd@gmail.com
3. Guardar bajo su propia responsabilidad la totalidad de la documentación e información entregada por lo que deberá ser custodiada con las debidas medidas de seguridad, que	Se realizó la entrega de la correspondencia con la debida custodia y medidas de seguridad garantizando la no manipulación de personal no autorizado.	Ver Evidencias 3 documentos entregados y

ELABORÓ: JOHAN CAMILO RUIZ DIAZ Contratista 	REVISÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	---	---

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN N° 046 DE 2024	CÓDIGO	PMD-IACPS-01-2023
		FECHA	Agosto 2023
		VERSIÓN	01
		PÁGINAS	3 de 4
		NIT. 816.000.158-5	

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
permitan su inalterabilidad o manipulación por personal no autorizado		reportados en la base de datos La cual se le remitió al supervisor del contrato al correo secretariageneralpmd@gmail.com.
4. Apoyar en actividades de gestión documental de la correspondencia a su cargo.	Se realizó carpeta de código 100 serie 1 subserie 3. Mensajero anexo material fotográfico de la carpeta. Se folió y organizó debidamente.	Ver Evidencias 4 Reposa en la correspondencia de la ventanilla única carpeta de código 100 serie 1 subserie 3. Mensajero
5. Acompañar, asistir y participar en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	El día 12 de agosto se asistió a la capacitación de cargue de informes	Ver Evidencias 5 SE ANEXA MATERIAL FOTOGRAFICO

ELABORÓ: JOHAN CAMILO RUIZ DIAZ Contratista 	REVISÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes ____ Año _____ Hora _____
--	---	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
N° 046 DE 2024**

CÓDIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSIÓN	01
PÁGINAS	4 de 4
	NIT. 816.000.158-5

JOHAN CAMILO RUIZ DIAZ

Contratista

JOHN EDISON PARRA SANCHEZ

vo. bo. supervisor¹

¹

La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales.

ELABORÓ: JOHAN CAMILO RUIZ DIAZ Contratista 	REVISÓ: JOHN EDISON PARRA SANCHEZ Supervisor 	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com

www.personeriadosquebradas.gov.co

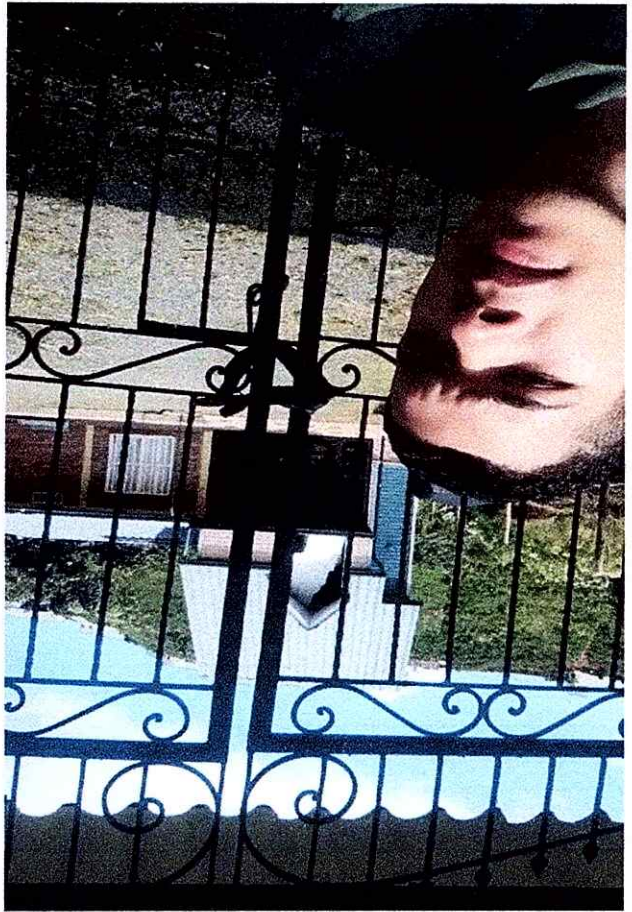
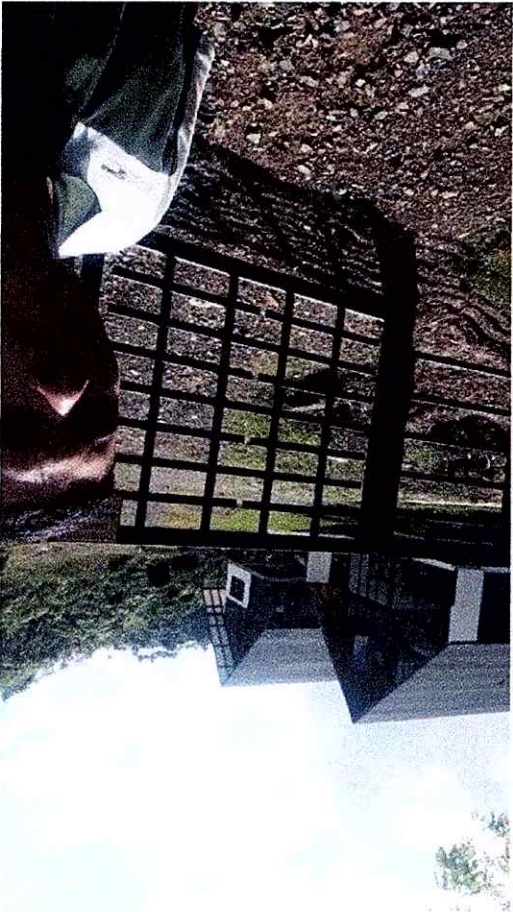
EVIDENCIAS

EVIDENCIAS ALCANCE 1

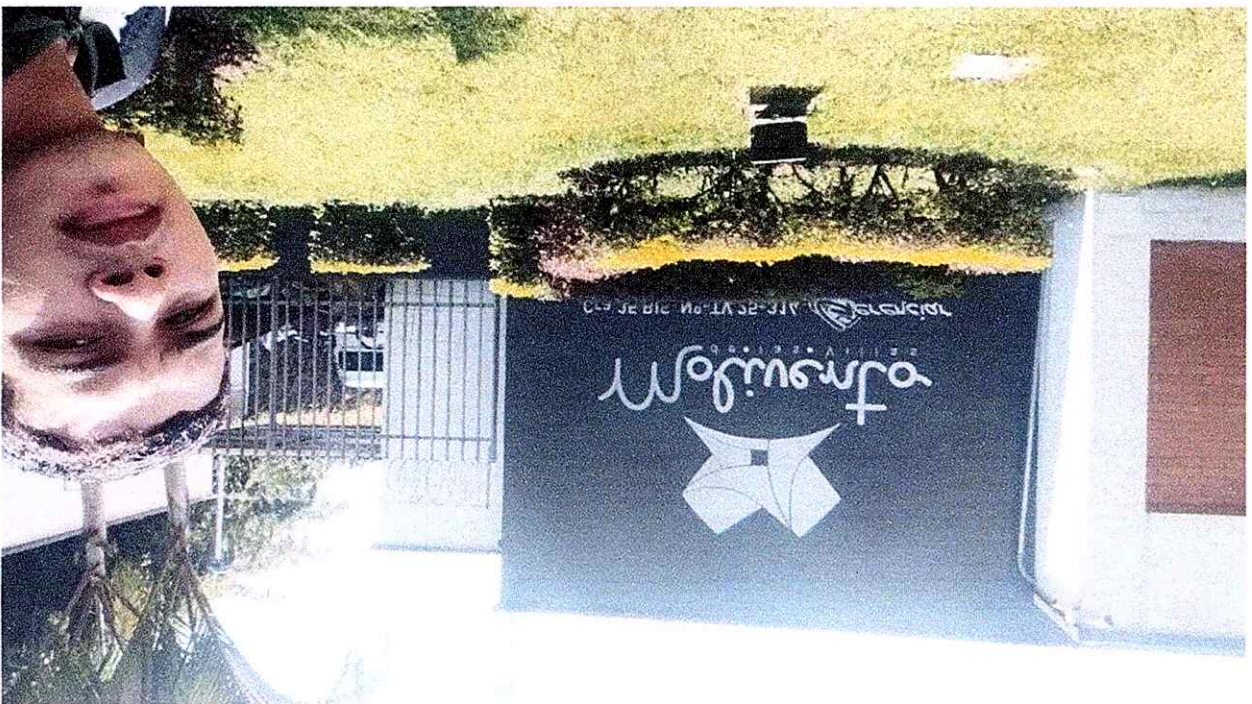
Se realizó entrega de documentos en la zona rural y urbana del municipio de Dosquebradas y Pereira así mismo se realizó entrega de la correspondencia a la procuraduría y a las entidades bancarias, La Correspondencia entregada reposa en el archivo de ventanilla única en la carpeta de código 100 serie 1 subserie 3. y anexó copias del registro de correspondencia despachada entre los meses de marzo y abril. Anexo material fotográfico.

CIT No 44 SG	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENTO Y ARCHIVO DE DIUGENCIAS 209-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>084</u> <u>0</u>	1/08/2024
CIT No 40 SG	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENTO Y ARCHIVO DE DIUGENCIAS 252-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>084</u> <u>3</u>	1/08/2024
CIT No 39SG	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENTO Y ARCHIVO DE DIUGENCIAS 211-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>084</u> <u>5</u>	1/08/2024
OF No 0657 DPMASP	MARIA DOLORES MUÑOZ RAMIREZ	CALLE 46 N 21-70 EL DIAMANTE	TERMINACION DERECHO PETICION No 0056-2024	VICTOR HUGO LIBRERO S	<u>084</u> <u>8</u>	1/08/2024
OF No 009 DPMASP	DIANA MARIA GARCIA FORERO	MZ 26 CS 1 CAMPESTRE D	CONVOCATORIA VISITA TECNICA DE CAMPO	VICTOR HUGO LIBRERO S	<u>086</u> <u>0</u>	05/08/2024
OF N 87 SG	ADRIANES MEHA VIRGEN	EMAIL ADRIANESMEHA333@GMAIL.COM	COMUNICACIÓN	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>086</u> <u>5</u>	05/08/2024
OF N 88 SG	OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	HOSPITAL SANTA MONICA	REMISION QUEDA	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>086</u> <u>6</u>	05/08/2024

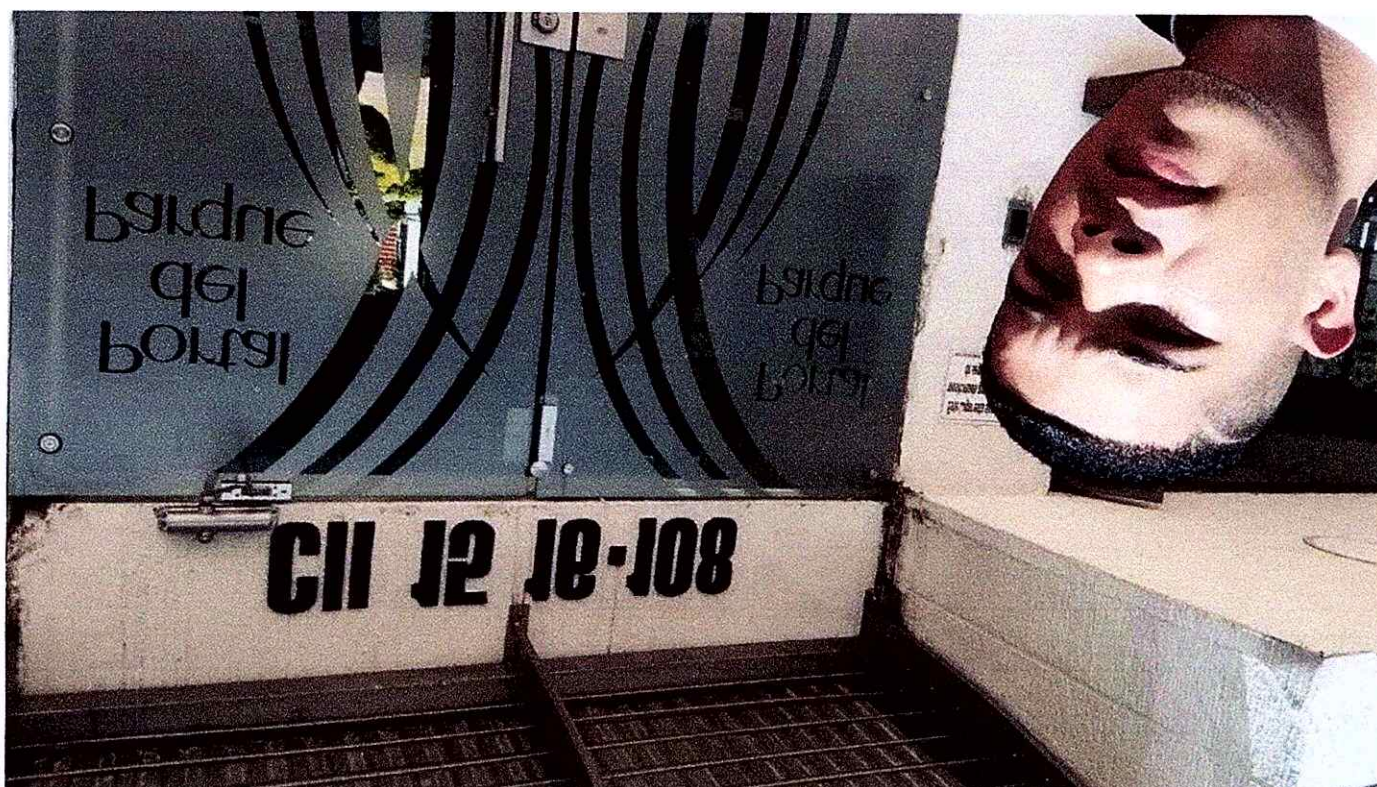
Handwritten signature or mark.



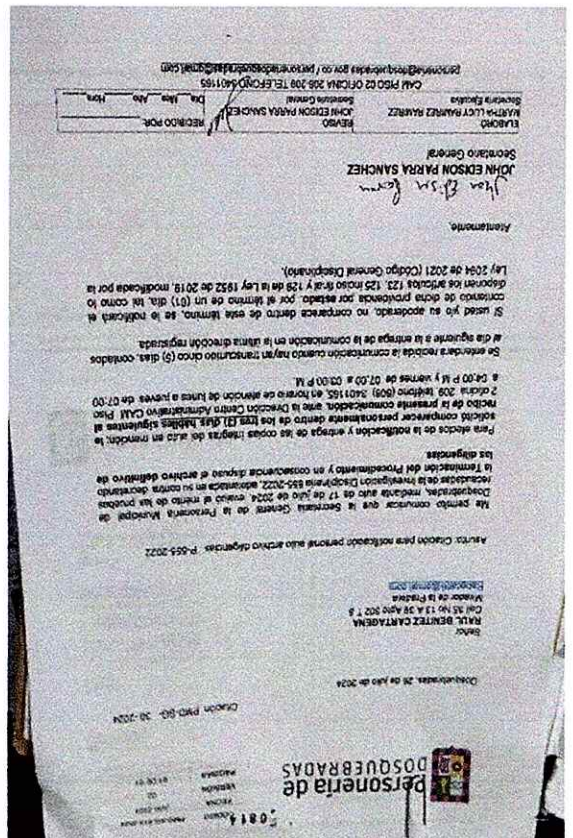
Lucy



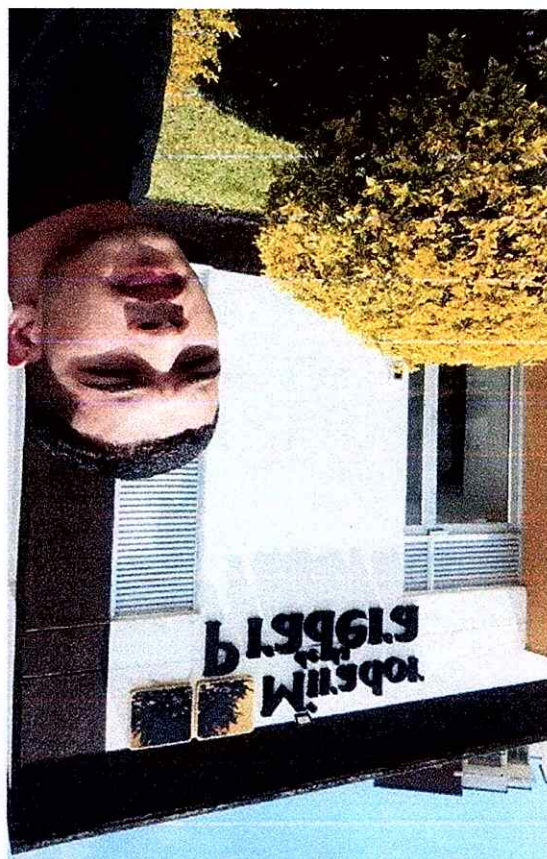
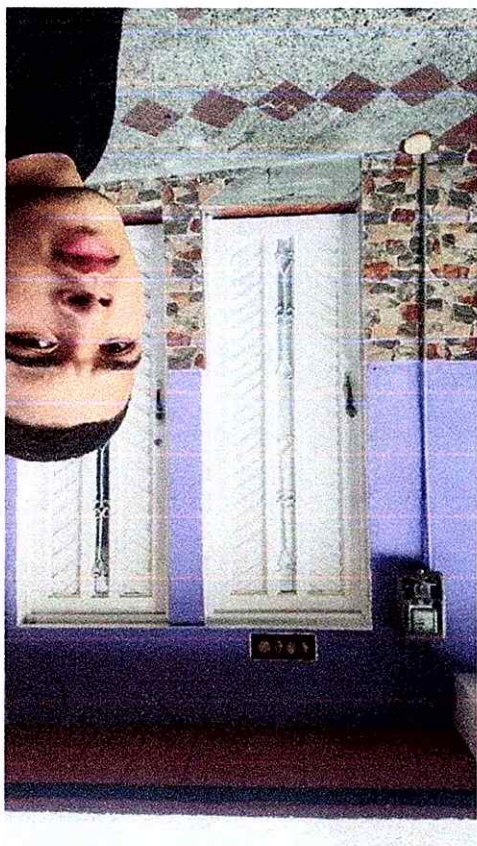
mf



[illegible]



Handwritten signature or mark.



EVIDENCIAS ALCANCE 2

Se realizó una base de datos con la información de correspondencia entregada La cual se le remitió al supervisor del contrato al correo secretariageneralpmd@gmail.com

CIT No 44 SG	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENTO Y ARCHIVO DIUIGENCIAS 209-2020	JOHN EDISAN PARRA SANCHEZ	<u>084</u> <u>0</u>	1/08/2024
CIT No 40 SG	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENTO Y ARCHIVO DIUIGENCIAS 252-2020	JOHN EDISAN PARRA SANCHEZ	<u>084</u> <u>1</u>	1/08/2024
CIT No 395G	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENTO Y ARCHIVO DIUIGENCIAS 211-2020	JOHN EDISAN PARRA SANCHEZ	<u>084</u> <u>5</u>	1/08/2024
OF No 0657 DPMASP	MARIA DOLORES MUNOZ RAMIREZ	CALLE 46 N 21-70 EL DIAMANTE	TERMINACION DERECHO PETICION No 0056-2024	VICTOR HUGO LIBRETO S	<u>084</u> <u>8</u>	1/08/2024
OF No 009 DPMASP	DIANA MARIA GARCIA FORERO	MZ 26 CS 1 CAMPESTRE O	CONVOCATORIA VISITA TECNICA DE CAMPO	VICTOR HUGO LIBRETO S	<u>086</u> <u>0</u>	05/08/2024
OF N 67 SG	ADRIQUDES MEJIA VIRGEN	EMAIL.ADRIQUDESMEJIA333@GMAIL.COM	COMUNICACION	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>086</u> <u>5</u>	05/08/2024
OF N 88 SG	OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO	HOSPITAL SANTA MONICA	REMISION QUEJA	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>086</u> <u>6</u>	05/08/2024

Redactar

Recibidos

Destacados

Postpuestos

Enviados

Borradores

Mas

Etiquetas

MENSAJERIA DESPACHADA PERIODO 22 DE JULIO - 21 AGOSTO

Camilo Diaz camilodiaz12@gmail.com
para secretaria@genera.prd

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail

MENSAJERIA DES...

Responder

Reenviar



EVIDENCIAS ALCANCE 3

Se realizó la entrega de la correspondencia con la debida custodia y medidas de seguridad garantizando la no manipulación de personal no autorizado, documentos entregados y reportados en la base de datos La cual se le remitió al supervisor del contrato al correo secretariageneralpmd@gmail.com.

	NICOLAS QUEDADA MORENO	MZ 23 CS 3 CAMPESTRE C	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO DIUENCIA P- 127-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>081</u> <u>1</u>	29/07/2024
CIT No 031 SG	JOSE ANCIAR GALLON MEDINA	CRA 20 No 44-57 SAN FERNANDO	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO DIUENCIA P- 555-2022	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>081</u> <u>3</u>	29/07/2024
CIT No 030 SG	RAUL BENITEZ CARTAGENA	CALLE 35 No 13- A 39 APTO 302 T 5 MIRADOR DE LA PRADERA	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO DIUENCIA P- 555-2022	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>081</u> <u>4</u>	29/07/2024
OF No 29 SG	ALBA PATRICIA ZAPATA NAVARRO	TRANSVERSAL 21 N 18-180	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO ARCHIVO DIUENCIAS P- 284-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>081</u> <u>2</u>	30/07/2024
OF No 34 SG	NORMA LUCIA CHICA AGUIRRE	CRA 10 N 60-40 BOULEVAR DEL NORTE	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENT O Y ARCHIVO DIUENCIAS 127-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>081</u> <u>8</u>	30/07/2024
CIT No 42 SG	JOSE JAIR SERNA MENDOZA	MZ 3 CS 42 CESAR AUGUSTO LOPEZ	CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENT O Y ARCHIVO DIUENCIAS 207-2020	JOHN EDISON PARRA SANCHEZ	<u>082</u> <u>1</u>	31/07/2024
	JOSE JAIR		CITACION PARA NOTIFICACION PERSONAL AUTO TERMINACION DE PROCEDIMIENT O Y ARCHIVO	JOHN EDISON	<u>082</u> <u>4</u>	

Just

Left sidebar navigation menu with options: Redactar, Recibidos, Destacados, Postpuestos, Enviados, Borradores, Más, and Etiquetas.

MENSAJERIA DESPACHADA PERIODO 22 DE JULIO - 21 AGOSTO

Camilo Diaz (camildiaz2023@gmail.com) para secretaria.gonnetajpmio

2:13 p.m. (hace 5 minutos)

Un archivo adjunto • Analizado por Gmail



Buttons for email actions: Responder, Reenviar, and a smiley face icon.

Handwritten signature or mark in the bottom left corner.

EVIDENCIAS ALCANCE 4

Se realizó carpeta de código 100 serie 1 subserie 3. Mensajero anexo material fotográfico de la carpeta. Se folio y organizó debidamente, Reposa en la correspondencia de la ventanilla única carpeta de código 100 serie 1 subserie 3. Mensajero.

DEPENDENCIA MUNICIPAL DE
O. G. B. U. J. E. H. P. A. G. A. S.
"Unidad gestora integral de la Atención y
la Seguridad de los Municipios de Oaxaca"

DEPENDENCIA	VENTANILLA UNICA
CÓDIGO	100
SERIE	1
SUBSERIE	3

SER. E. D. T. E. N. T. A. L. CORRESPONDENCIA
SUBSERIE. E. D. T. E. N. T. A. L.
MENSAJERO

CARPETA
FOLIOS:
FECHA INICIAL:
FECHA FINAL:

Conserva en buen estado este legajo, represento la
memoria e identidad de la Dependencia Municipal de
Oaxaca

2024

EVIDENCIAS ALCANCE 5

. Acompañar, asistir y participar en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.



Juan