 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2023
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	03
		PÁGINAS	1 de 6

1. DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	15	09	2024	14	10	2024
ACTA PARCIAL	<input checked="" type="checkbox"/>		DEFINITIVA	<input type="checkbox"/>		
EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL					
	25%	50%	75%	100%		
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			X			

2. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	RICARDO ROMERO AMAYA
DEPENDENCIA	DELEGACIÓN CIVIL
CARGO	PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL
LOCALIDAD	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

3. DATOS DEL CONTRATISTA SUPERVISADO

NÚMERO DE CONTRATO	041-2024
FECHA DE CONTRATO	10/JULIO/2024
CONTRATISTA	JUANA VALERIA RESTREPO MONTES
CÉDULA DE CIUDADANÍA	CC. 1088039654 EXPEDIDA EN DOS/DAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES DE PÉSOs M/CTE (\$10.000.000)
PLAZO	CUATRO (4) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	15/JULIO/2024
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	14/NOVIEMBRE/2024
VALOR DE LA ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO	N/A
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	N/A
OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA PARA LA INTERVENCIÓN DE RIESGO PSICOSOCIAL DE LOS USUARIOS Y FUNCIONARIOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS."	

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	---



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME
DE
SUPERVISIÓN**

CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2023
FECHA	JULIO 2024
VERSIÓN	03
PÁGINAS	2 de 6

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
<p>1. Realizar las Valoraciones de apoyo psicológico o impresión diagnóstica apoyada en entrevistas psicológicas a los usuarios de la Personería.</p>	<p>1.1 La contratista creó TRES carpetas físicas con los documentos de Valoración de Apoyo Judicial de los siguientes usuarios:</p> <p>Carpeta 029. Ariel Fernando Quintero M Carpeta 030. María Margarita Muriel F Carpeta 031. Santiago Cano Ocampo</p> <p>1.2 La contratista elaboró y entregó CUATRO informes de Valoración de Apoyo Judicial a los respectivos solicitantes. Cabe mencionar que, para cada caso elaboró el informe final, un oficio de entrega y un auto de archivo.</p> <p>Carpeta 023. Ricardo Andrés Herrera M. Carpeta 024. Aura Ríos Henao. Carpeta 025. Rosa Adela Moncada E. Carpeta 028. Sigifredo Ramírez Hincapié.</p> <p>1.3 La contratista realizó documentos de "auto avocando conocimiento" y "oficio de notificación" para los diferentes casos de Valoración de Apoyo Judicial reposados en el Ministerio.</p> <p>Carpeta 026. Cristina Cuartas Arango. Documento: Oficio No. PMD-DC-404-2024. Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.026-2024. Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite.</p> <p>Carpeta 027. Rubiel Antonio Velasco M. Documento: Oficio No. PMD-DC-406-</p>	<p>Todos los documentos y carpetas físicas mencionadas, se encuentran respaldadas con copia en DRIVE.</p>

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME
DE
SUPERVISIÓN**

CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2023
FECHA	JULIO 2024
VERSIÓN	03
PÁGINAS	3 de 6

	<p>2024. Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.027-2024. Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite.</p> <p><u>Carpeta 028. Sigifredo Ramírez Hincapié.</u> Documento: Oficio No. PMD-DC-405-2024. Asunto: Asignación de visita domiciliaria para Valoración de Apoyo Judicial Rad.028-2024. Documento: Auto avocando conocimiento de inicio de trámite.</p> <p><u>Carpeta 030. Maria Margarita Muriel F</u> Documento: Oficio No. PMD-DC-417-2024. Asunto: Respuesta valoración de apoyo judicial – Radicado interno 030-2024.</p> <p>1.4 La contratista actualizó constantemente la base de datos sobre el estado de las Valoraciones de Apoyo Judicial a cargo del área de psicología.</p>	
<p>2. Realizar las Observaciones del entorno psico-social a través de visita domiciliaria cuando el caso lo requiera.</p>	<p>2.1 La contratista programó CUATRO visitas de Valoración de Apoyo Judicial mediante notificación oficial a los usuarios. Durante el período, visitó la residencia de las siguientes personas:</p> <p>Carpeta 024. Aura Ríos Henao. Carpeta 025. Rosa Adela Moncada E. Carpeta 026. Cristina Cuartas Arango. Carpeta 028. Sigifredo Ramírez H.</p>	<p>Todas las evidencias fotográficas mencionadas, se encuentran respaldadas con copia en DRIVE.</p>
<p>3. Realizar pautas de terapia mediante modelo de terapia breve en un enfoque</p>	<p>3.1 La contratista brindó atención al público, registrando SEIS usuarios que requerían orientación respecto al trámite de Valoración de Apoyo Judicial y/o otras demandas dentro del Ministerio.</p>	<p>Todos los documentos y evidencias fotográficas mencionadas, se</p>

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___



**Personería de
DOSQUEBRADAS**

**INFORME
DE
SUPERVISIÓN**

CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2023
FECHA	JULIO 2024
VERSIÓN	03
PÁGINAS	4 de 6

<p>sistémico; tanto para los funcionarios que laboren en la Personería, como para usuarios que hagan uso de la misma.</p>	<p>3.2 La contratista ejecutó una propuesta de intervención psicosocial sobre el tema: "Sentido de Pertenencia", dirigido a los funcionarios y contratistas de la Personería Municipal.</p> <p>3.3 La contratista realizó una propuesta de intervención psicosocial sobre el tema: "Primeros Auxilios Psicológicos", dirigido al personal de la Personería Municipal.</p> <p>3.4 La contratista elaboró una ponencia: "De la teoría a la práctica: Estrategias de responsabilidad parental para generar entornos protectores", dirigida a los padres de familia de la IE Santa Sofía.</p>	<p>encuentran respaldados con copia en DRIVE.</p>
<p>4. Brindar apoyo psicosocial a los funcionarios que se encuentran en el proceso pensional para generar una transición tranquila a su vida de jubilación y para aquellos que ingresan una adaptación a la estructura de la organización.</p>	<p>4.1 La contratista envió documento de convocatoria a todos los funcionarios Prepensionados de la entidad, con la finalidad de iniciar con el plan de intervención psicosocial establecido para dicha población.</p>	<p>Todos los documentos mencionados, se encuentran respaldados con copia en DRIVE.</p>
<p>5. Prestar apoyo al Comité de Convivencia Laboral de la entidad y al Comité Paritario</p>	<p>5.1 La contratista asistió a un encuentro presencial con la Doctora Gilma Manrique Noreña, con el objetivo de contribuir con los diferentes aspectos que transversalizaron la Semana de la Salud.</p>	<p>Todos los documentos físicos y evidencias fotográficas mencionadas, se encuentran</p>

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___



**Personería de
DOSQUEBRADAS**


**INFORME
DE
SUPERVISIÓN**

CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014-2023
FECHA	JULIO 2024
VERSIÓN	03
PÁGINAS	5 de 6

<p>de Seguridad y Salud en el Trabajo.</p>	<p>5.2 La contratista asistió a dos espacios de la Semana de la Salud: Higiene Oral y Estilos de Vida Saludable.</p> <p>5.3 La contratista asistió a reunión extraordinaria de MIPG, con la finalidad de abordar aspectos relacionados con la convivencia laboral en la entidad.</p> <p>5.4 La contratista dictó una capacitación en "Primeros Auxilios Psicológicos", dirigida a los funcionarios y contratistas de la entidad. El espacio estuvo dentro del marco de la Semana de la Salud.</p> <p>5.5 La contratista brindó una intervención psicosocial en "Sentido de Pertenencia" dentro de una jornada de bienestar social, dirigida al personal de la Personería Municipal. El espacio estuvo acompañado de momentos de integración, dispersión y reconocimiento.</p>	<p>respaldados con copia en DRIVE.</p>
<p>6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.</p>	<p>6.1 La contratista asistió a reunión presencial con el equipo de trabajo de la Delegación Civil. El espacio tuvo lugar, el jueves 03 de octubre de 2024 y estuvo direccionada por el doctor Ricardo Romero Amaya.</p> <p>6.2 La contratista realizó acompañamiento a la jornada "vía activa", junto con la patrulla purpura de la policía nacional y el consejo de la mujer.</p> <p>6.3 La contratista brindó acompañamiento a una jornada descentralizada en salud a cargo de la Delegación Civil. El espacio tuvo lugar el 27 de septiembre de 2024 en el hospital Santa Mónica.</p> <p>6.4 La contratista asistió a capacitación sobre "Nacionalidad Colombiana" a cargo de la Dra María Camila Herrera.</p>	<p>Todos los documentos físicos y evidencias fotográficas mencionadas, se encuentran respaldados con copia en DRIVE.</p>

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya
Supervisor

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

 Personería de DOSQUEBRADAS	INFORME DE SUPERVISIÓN	CÓDIGO	PMD-AF-ISCPs-014- 2023
		FECHA	JULIO 2024
		VERSIÓN	03
		PÁGINAS	6 de 6

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	\$ 10.000.000	
VALOR ADICIÓN	\$ 0	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		\$ 5.000.000
VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA		\$ 2.500.000
VALOR ACTA No. 03		\$ 2.500.000
SUMAS IGUALES	\$ 10.000.000	\$ 10.000.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, **certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.**

Así mismo se deja constancia que la contratista está cumpliendo con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior, se firma en Dosquebradas- Risaralda el día veintiuno (21) de octubre del año dos mil veinticuatro (2024).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: RICARDO ROMERO AMAYA

CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL

FIRMA DEL SUPERVISOR: _____

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____
		Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___