1. DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	**15**	**12**	**2024**		**20**	**12**	**2024**				
ACTA PARCIAL			**DEFINITIVA**		X						
EJECUCIÓN	**PRESUPUESTAL**										
	25%		**50%**		**75%**		**86,4%**		**97,7%**		**100%**
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN											**X**

2. DATOS DEL SUPERVISOR/INTERVENTOR

NOMBRE DEL SUPERVISOR	RICARDO ROMERO AMAYA
DEPENDENCIA	DELEGACIÓN CIVIL
CARGO	PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL
LOCALIDAD	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

3. DATOS DEL CONTRATISTA SUPERVISADO

NÚMERO DE CONTRATO	041-2024
FECHA DE CONTRATO	10/JULIO/2024
CONTRATISTA	JUANA VALERIA RESTREPO MONTES
CÉDULA DE CIUDADANÍA	CC. 1088039654 EXPEDIDA EN DOS/DAS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	DIEZ MILLONES DE PESOS M/CTE ($10.000.000)
PLAZO	CUATRO (4) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	15/JULIO/2024
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO	14/NOVIEMBRE/2024
VALOR DE LA ADICIÓN	TRES MILLONES DE PESOS M/CTE ($3.000.000)

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____ Día___Mes___Año_____Hora_____

PRÓRROGA	UN (1) MES Y SEIS (6) DÍAS
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
VALOR FINAL DEL CONTRATO	TRECE MILLONES DE PESOS M/CTE (13.000.000)
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL	20/DICIEMBRE/2024
OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA PARA LA INTERVENCIÓN DE RIESGO PSICOSOCIAL DE LOS USUARIOS Y FUNCIONARIOS DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS."	

INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

ALCANCES DEL OBJETO:	ACTIVIDAD REALIZADA	OBSERVACIONES
1. Realizar las Valoraciones de apoyo psicológico o impresión diagnóstica apoyada en entrevistas psicológicas a los usuarios de la Personería.	**1.1** La contratista creó DOS carpetas físicas con los documentos de Valoración de Apoyo Judicial de los siguientes usuarios: **Carpeta 037.** Hugo de Jesús Zapata O. **Carpeta 038.** Brayan Steven Carmona S. **1.2** La contratista elaboró y entregó un informe de Valoración de Apoyo Judicial a su respectiva solicitante. Cabe mencionar que, construyó un informe final, un oficio de entrega y un auto de archivo. **Carpeta 037.** Hugo de Jesús Zapata O. **1.3** La contratista actualizó de forma semanal la base de datos sobre el estado de las Valoraciones de Apoyo Judicial a cargo del área de psicología. **1.4** La contratista realizó un informe sobre el estado de las Valoraciones de Apoyo Judicial a cargo del área de psicología.	**Todos los documentos y carpetas físicas mencionadas, se encuentran respaldadas con copia en DRIVE.**

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____ Día___Mes___Año_____Hora_____

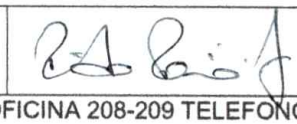
2. Realizar las Observaciones del entorno psico-social a través de visita domiciliaria cuando el caso lo requiera.	**2.1** La contratista programó una visita de Valoración de Apoyo Judicial mediante notificación oficial a la usuaria. Durante el período, visitó la residencia de: **Carpeta 037.** Hugo de Jesús Zapata O.	**Todas las evidencias fotográficas mencionadas se encuentran respaldadas con copia en DRIVE.**
3. Realizar pautas de terapia mediante modelo de terapia breve en un enfoque sistémico; tanto para los funcionarios que laboren en la Personería, como para usuarios que hagan uso de la misma.	**3.1** La contratista realizó atención psicológica individual a María Cenelia Cataño Quintero, contratista de la entidad. El espacio tuvo la pretensión de abordar determinados aspectos psicosociales. **3.2** La contratista brindó atención al público, registrando UNA usuaria que requería orientación respecto al trámite de Valoración de Apoyo Judicial y/o otras demandas dentro del Ministerio.	**Todas las evidencias fotográficas mencionadas se encuentran respaldadas con copia en DRIVE.**
4. Brindar apoyo psicosocial a los funcionarios que se encuentran en el proceso pensional para generar una transición tranquila a su vida de jubilación y para aquellos que ingresan una adaptación a la estructura de la organización.	**4.1** La contratista realizó un informe sobre el estado de ejecución de la "Propuesta de intervención psicosocial para funcionarios pre-pensionados de la Personería Municipal de Dosquebradas", hasta el 20 de diciembre del 2024.	**Todos los documentos mencionados, se encuentran respaldados con copia en DRIVE.**

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____ Día___Mes___Año_____Hora_____

5. Prestar apoyo al Comité de Convivencia Laboral de la entidad y al Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo.	**5.1** La contratista divulgó una pieza digital en el grupo de WhatsApp de la Personería Municipal, con la pretensión de socializar la temática: "10 hábitos que restan energía", velando por el fortalecimiento de la salud física y mental del personal.	**Todas las evidencias mencionadas, se encuentran respaldadas con copia en DRIVE.**
6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.	**6.1** La contratista contribuyó con los respectivos procesos de archivo, para la adecuada entrega de las carpetas de Valoración de Apoyo Judicial ejecutadas durante el presente año. **6.2** La contratista socializó el informe sobre el "Estado de las Valoraciones de Apoyo Judicial" propias del área, al Personero Delegado en lo Civil. **6.3** La contratista socializó el informe sobre la "Propuesta de intervención psicosocial para funcionarios pre-pensionados de la Personería Municipal de Dosquebradas", al Secretario General de la Entidad.	**Todas las evidencias fotográficas y documentos mencionados se encuentran respaldados con copia en DRIVE.**

NOTA: Hace parte integral a esta acta del supervisor el informe que presenta el contratista en el formato establecido por la entidad. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	$ 10.000.000	
VALOR ADICIÓN	$ 3.000.000	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		$ 12.500.000
VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA		$ 0
VALOR ACTA No. 06 Y FINAL		$ 500.000

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____ Día___Mes___Año_____Hora_____

SUMAS IGUALES	$ 13.000.000	$ 13.000.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, ***certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.***

Así mismo se deja constancia que la contratista cumplió a cabalidad con el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato o convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior, se firma en Dosquebradas- Risaralda el día veintitrés (23) de diciembre del año dos mil veinticuatro (2024).

NOMBRE DEL SUPERVISOR: RICARDO ROMERO AMAYA

CARGO DEL SUPERVISOR: PERSONERO DELEGADO EN LO CIVIL

FIRMA DEL SUPERVISOR: _____

ELABORÓ: Ricardo Romero Amaya Supervisor		RECIBIDO POR: _____ Día___Mes___Año_____Hora_____