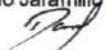


|                                                                                                                         |                                                                                       |         |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br/>SERVICIOS No 032-2024</b> | CÓDIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
|                                                                                                                         |                                                                                       | FECHA   | JULIO 2024            |
|                                                                                                                         |                                                                                       | VERSIÓN | 02                    |
|                                                                                                                         |                                                                                       | PÁGINA  | 1 de 4                |

#### INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

|                            |                                                                                                                                                                     |                      |                                                 |
|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|
| CONTRATANTE                | PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS                                                                                                                                | CONTRATISTA          | DANIEL PATIÑO JARAMILLO                         |
| INFORME DE ACTIVIDADES No. | 05                                                                                                                                                                  | PERIODO DE EJECUCIÓN | Octubre 25 de 2024<br>a<br>Noviembre 24 de 2024 |
| OBJETO DEL CONTRATO        | OBJETO: "prestar los servicios de apoyo a la gestión en actividades administrativas a la dependencia de control interno de la personería municipal de Dosquebradas" |                      |                                                 |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | DOCUMENTO/ SOPORTE                                                                                                                                          | OBSERVACIONES                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Adelantar la revisión de los diferentes planes establecidos por la entidad en cada vigencia (2024), en el cumplimiento al artículo 2.2.22.3.14 del Decreto Nacional 1083 de 2015, adicionado por el artículo 1 del Decreto Nacional 612 de 2018, basados en el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG, en las diferentes políticas, procesos que la Personería debe implementar de acuerdo al sistema de gestión. | a. En el mes de noviembre realice revisión al plan anticorrupción y atención al ciudadano, dando cumplimiento al cuarto componente "servicio al ciudadano". Donde se hizo seguimiento a la ejecución de la encuesta de satisfacción del cliente, diligenciadas por los usuarios que acuden a la Personería Municipal, a su vez, se realiza la tabulación correspondiente teniendo como resultado 95 encuestas diligenciadas en el mes de octubre. | Se anexa registro fotográfico e informe realizado.<br>(Anexo # 1a).<br> | Nota: Se entrega informe de la tabulación a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su revisión. |

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                          |                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista  | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora  | RECIBIDO POR: _____<br>Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____ |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No 032-2024**

|         |                       |
|---------|-----------------------|
| CÓDIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
| FECHA   | JULIO 2024            |
| VERSIÓN | 02                    |
| PÁGINA  | 2 de 4                |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                        | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | DOCUMENTO/ SOPORTE                                                                                                                                                                           | OBSERVACIONES                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 2. Apoyar en el marco de la línea de MIPG "talento humano" en el seguimiento y evaluación del manual estratégico de talento humano. | a. En el mes de noviembre realice informe de seguimiento a las actas del comité MIPG 2024 donde se relaciona las actividades pendientes a desarrollar por cada dependencia que se encuentran de cada comité.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Se anexa informe realizado. (Anexo # 2).<br>                                                              | Nota: Se entrega informe a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión. |
| 3. Apoyar la ejecución del plan de auditorías de gestión, diseñado para las diferentes dependencias de la entidad.                  | a. En el mes de noviembre realice auditoría de los contratos 040 al 060 de 2024 de la Personería Municipal de Dosquebradas, revisando el estado del archivo físico y revisando que la información presentada este debidamente subida en la plataforma del secop II. Los contratos auditados son los siguientes: <ul style="list-style-type: none"><li>• Contrato 040 Johan Stiven Ríos Mosquera</li><li>• Contrato 043 Andrés Diaz Alarcón.</li><li>• Contrato 047 Nancy Lorena Perea Suarez.</li><li>• Contrato 053 Dahianna Hurtado Martínez.</li><li>• Contrato 057 Darcio Mena Robledo.</li><li>• Contrato 058 Kevin Darío Montealegre Arango.</li></ul> | Se anexa informe parcial auditoria contratos 2024 Personería Municipal de Dosquebradas. (Anexo # 3).<br> | Nota: Se entrega informe a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión. |

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo  
Contratista

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña  
Supervisora

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
Día \_\_\_\_ Mes \_\_\_\_ Año \_\_\_\_ Hora \_\_\_\_





**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No 032-2024**

|         |                       |
|---------|-----------------------|
| CÓDIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
| FECHA   | JULIO 2024            |
| VERSIÓN | 02                    |
| PÁGINA  | 3 de 4                |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                      | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                    | DOCUMENTO/ SOPORTE                                                                                                                                                       | OBSERVACIONES                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. Adelantar el seguimiento y consolidación de los diferentes informes presentados al despacho de la personera, como insumo principal para consolidar los diferentes informes para ser publicados en la página web de la entidad. | a. En el mes de noviembre realice el consolidado del tercer trimestre de los diferentes informes presentados por dependencia al despacho de la personera correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre de 2024, presentados por los funcionarios en los informes de labores mensuales. | Se anexa captura de pantalla del consolidado realizado. (Anexo # 4).<br>              | Nota: Se entrega consolidado a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión. |
| 5. Apoyar el monitoreo de la página web de la entidad para verificar el cumplimiento de la ley 1712/2014, modificada por la ley 2195/2022 en lo relacionado con la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción.        | a. En el mes de noviembre se realizó seguimiento a la página web de la Personería Municipal de Dosquebradas donde solo se evidencian actualizaciones en la pestaña de normatividad y contratación.                                                                                                 | Se anexa captura de pantalla del informe realizado de la página web. (Anexo # 5)<br> | Nota: Se entrega informe a la jefe María Gilma Manrique Noreña para su debida revisión.     |

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo  
Contratista

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña  
Supervisora

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
Día Mes Año Hora



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME DE ACTIVIDADES  
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE  
SERVICIOS No 032-2024**

|         |                       |
|---------|-----------------------|
| CÓDIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
| FECHA   | JULIO 2024            |
| VERSIÓN | 02                    |
| PÁGINA  | 4 de 4                |

| OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA                                                                                                                          | TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | DOCUMENTO/ SOPORTE                                                                                                                                          | OBSERVACIONES                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. Acompañar el seguimiento y revisión de las páginas: SIGEP II (hojas de vida) y SECOP II (cargue de documentos soporte contratación de la entidad). | a. En el mes de noviembre de 2024, realice verificación y validación de hojas de vida del sigep II, contratos del 049 al 061.<br>A la fecha se validaron 2 contratos: <ul style="list-style-type: none"><li>056 Manuel Alejandro Raigosa Cifuentes</li><li>062 Liliana Patricia Ramírez Rivera</li></ul> Pendientes por aprobación los siguientes contratos: <ul style="list-style-type: none"><li>054 Valeria Alexandra Marín Bedoya</li><li>058 Kevin Darío Montealegre Arango</li><li>060 Carlos Andrés Galvis Alcalde</li></ul> | Se anexa captura de pantalla del consolidado realizado. (Anexo # 6a)<br> | Nota: Los demás contratos que no fueron mencionados ya contaban con la validación en diferentes fechas. |

*Daniel Patiño*

**DANIEL PATIÑO JARAMILLO**  
Contratista

*Maria Gilma Manrique Noreña*

**MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA**  
Supervisor

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo  
Contratista

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña  
Superv sora

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_



|                                                                                                                         |                                                                                           |         |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | CODIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
|                                                                                                                         |                                                                                           | FECHA   | JULIO 2024            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | VERSION | 02                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | PAGINAS | 1 de 16               |

**INFORME DE EVIDENCIAS # 5**  
**CONTRATO: 032 DE 2024 DANIEL PATIÑO JARAMILLO**  
**Del 25 de octubre al 24 de noviembre del 2024**

**ANEXO # 1a**



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

|          |                 |
|----------|-----------------|
| CÓDIGO   | PMD-CI-015-2024 |
| FECHA    | Julio 2024      |
| VERSIÓN  | 02              |
| PÁGINA 1 | 01 DE 01        |

Oficio No. PMD-CI-000-2024

Dosquebradas, noviembre de 2024

**CONSOLIDADO ENCUESTAS SATISFACCION DEL CLIENTE MES DE OCTUBRE DE LA  
PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS 2024**

En el mes de octubre fueron diligenciadas 95 encuestas de satisfacción:

|                                                                 |                                                             |                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista control externo | REVISÓ: María Gilma Maprique Noreña<br>Jefe control interno | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com) / [www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Maprique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

|                                                                                                                         |                                                                                           |         |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | CODIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
|                                                                                                                         |                                                                                           | FECHA   | JULIO 2024            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | VERSION | 02                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | PAGINAS | 2 de 16               |

## ANEXO # 2a



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

CÓDIGO PMD-CI-018-2024

FECHA Julio 2024

VERSIÓN 02

PÁGINAS 1 de 4

Oficio No. PMD-CI-000-2024

Dosquebradas, noviembre del 2024

### CONSOLIDADO PENDIENTES DE LAS ACTAS MIPG 2024

| FEBRERO 14 2024 |  |  |  |
|-----------------|--|--|--|
| Falta Acta      |  |  |  |

| ABRIL 01 2024 |                                                                                                                                                                                     |                     |             |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------|
| No            | Orden del día                                                                                                                                                                       | Actividad pendiente | Responsable |
| 2             | Revisión del plan de acción                                                                                                                                                         | Pendiente           | Personera   |
| 6             | Desde el área financiera se viene revisando la auditoría realizada por la contraloría, se propone un formato para registrar los contratos de los contratistas que ejecutan en otras | Pendiente           | Financiera  |

| ABRIL 22 2024 |                                                      |           |                    |
|---------------|------------------------------------------------------|-----------|--------------------|
| 4             | Ajuste manual de funciones y resolución de bienestar | Pendiente | Secretario General |

| JUNIO 06 2024 |                                                                                                  |                                                                |                                                   |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 9             | Encuentro de veedores para la conmemoración de su día, ya que por acuerdo municipal se establece | Organizar evento                                               | Pendiente<br>Profesional Universitario            |
| 11            | Organizar semana de la salud                                                                     | Realizar todo lo pertinente para la celebración de esta semana | Pendiente<br>Secretario General y Control Interno |

| JULIO 08 2024 |                                                                                                                                  |                             |                         |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 5             | Revisión de la ARL, con relación al porcentaje del riesgo que deben de tener los funcionarios que se exponen en trabajo de campo | Pendiente                   | Financiera              |
| 6             | Cambio de imagen institucional y camets                                                                                          | EN PROCESO                  | Pendiente<br>Financiera |
| 12            | Vigilancia centros de cuidado personas consumidoras                                                                              | No hay centros para vigilar | Pendiente<br>Civil      |

|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>CONTRATISTA | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

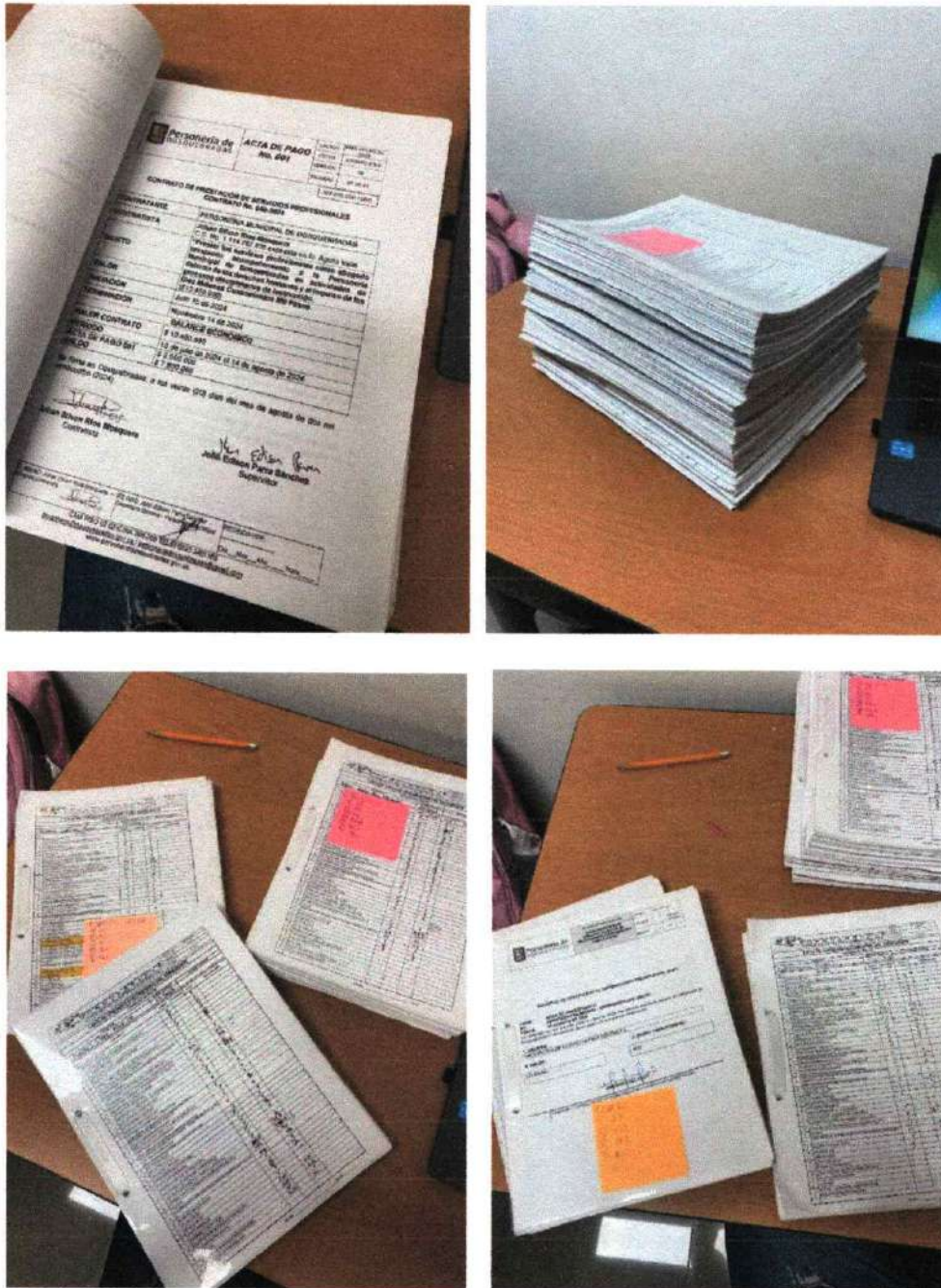
|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



|                                                                                                                         |                                                                                           |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           |                | <b>FECHA</b>                 |
|                                                                                                                         | <b>VERSION</b>                                                                            | <b>PAGINAS</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           |                | <b>3 de 16</b>               |

### ANEXO # 3a



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                           |                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <b>ELABORÓ:</b> Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>REVISÓ:</b> María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | <b>RECIBIDO POR:</b> _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
| CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165<br><a href="mailto:personeria@dosquebradas.gov.co">personeria@dosquebradas.gov.co</a> / <a href="mailto:personeriadosquebradas@gmail.com">personeriadosquebradas@gmail.com</a><br><a href="http://www.personeriadosquebradas.gov.co">www.personeriadosquebradas.gov.co</a> |                                                           |                                                                        |



|         |                              |
|---------|------------------------------|
| CODIGO  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
| FECHA   | JULIO 2024                   |
| VERSION | 02                           |
| PAGINAS | <b>4 de 16</b>               |

[illegible][illegible]

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
 Día Mes : Año Hora

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
personeria@dosquebradas.gov.co / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)







|         |                              |
|---------|------------------------------|
| CODIGO  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
| FECHA   | <b>JULIO 2024</b>            |
| VERSION | <b>02</b>                    |
| PAGINAS | <b>6 de 16</b>               |

[illegible][illegible]

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
 Día Mes : Año Hora

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



|                                                                                                                         |                                                                                           |         |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | CODIGO  | PMD-AF-IACPS-015-2024 |
|                                                                                                                         |                                                                                           | FECHA   | JULIO 2024            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | VERSION | 02                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | PAGINAS | 7 de 16               |

### ANEXO # 4a



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

|         |                 |
|---------|-----------------|
| CÓDIGO  | PMD-CI-018-2024 |
| FECHA   | Julio 2024      |
| VERSIÓN | 02              |
| PÁGINAS | 01 DE 01        |

Oficio No. PMD-CI-000-2024

### CONSOLIDADO TERCER TRIMESTRE INFORMES DE DESPACHO JULIO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE DE 2024 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS.

#### 1. Ventanilla única:

| CONSOLIDADO TERCER TRIMESTRE<br>JULIO - AGOSTO - SEPTIEMBRE<br>VENTANILLA UNICA |             |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| PETICIONES                                                                      | 302         |
| QUEJAS                                                                          | 41          |
| SOLICITUDES                                                                     | 430         |
| TUTELAS                                                                         | 481         |
| DESACATOS                                                                       | 78          |
| DECLARACION VICTIMAS                                                            | 47          |
| RECURSO                                                                         | 1           |
| AMPAROS DE POBRESA                                                              | 11          |
| ASESORIAS                                                                       | 850         |
| <b>TOTAL</b>                                                                    | <b>2241</b> |



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo  
Contratista control interno

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña  
Jefe control interno

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
personeriadosquebradas@gmail.com / www.personeriadosquebradas.gov.co

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo  
Contratista

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña  
Supervisora

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
Día \_\_\_\_\_ Mes \_\_\_\_\_ Año \_\_\_\_\_ Hora \_\_\_\_\_

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

|                                                                                                                         |                                                                                           |  |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> |  | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>PAGINAS</b> | <b>8 de 16</b>               |

### ANEXO # 5a



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**CODIGO** PMD-CI-015-2024

**FECHA** Julio 2024

**VERSION** 02

**PAGINAS** 1 de 5

**Oficio No. PMD-CI-000-2024**

Dosquebradas, noviembre del 2024

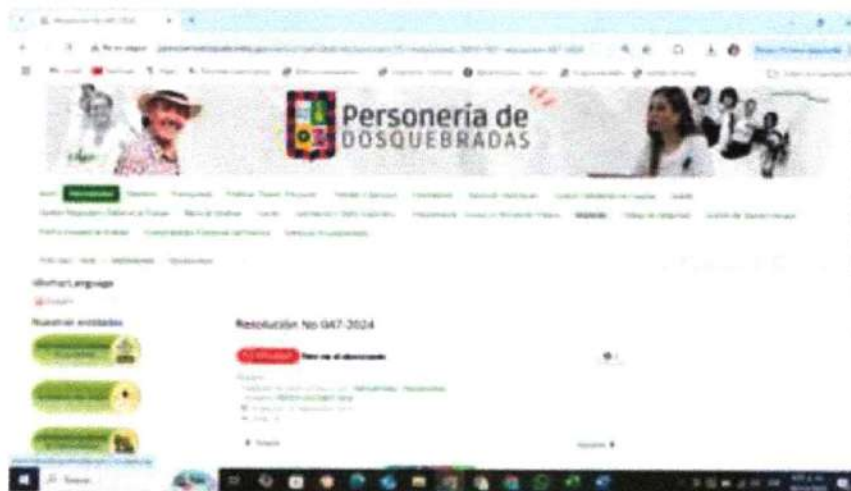
Doctora  
**MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA**

### Asunto. SEGUIMIENTO PAGINA WEB

En el mes de noviembre se realizó seguimiento a la página web de la Personería Municipal de Dosquebradas donde se entra a verificar las actualizaciones realizadas dentro del mes en curso.

Pestaña **NORMATIVIDAD**, donde evidenciamos la actualización de las resoluciones publicadas en el mes de noviembre.

#### • RESOLUCIÓN 047-2024



<http://personeriadosquebradas.gov.co/normatividad/resoluciones/123-resoluciones-2024/1807-resolucion-047-2024>

|                                                 |                                                    |                                                       |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR:<br>Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 205-209 TELEFONO 3401165

[personeriadosquebradas.gov.co](mailto:personeriadosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

|                                                 |                                                    |                                                       |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR:<br>Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 205-209 TELEFONO 3401165

[personeriadosquebradas.gov.co](mailto:personeriadosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

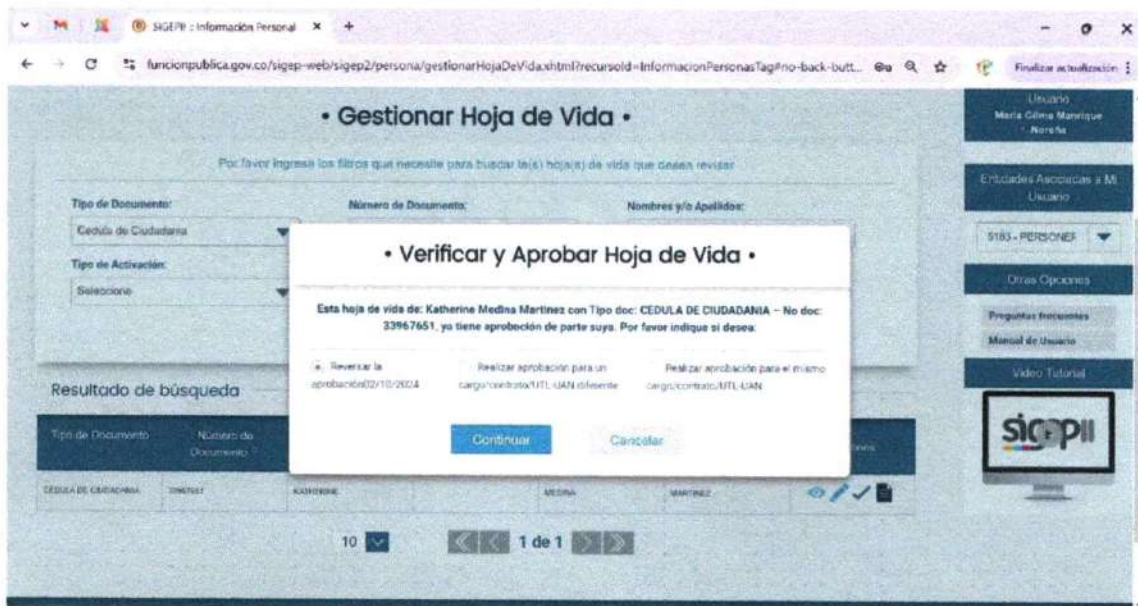


|                                                                                                                         |                                                                                           |         |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | CODIGO  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           | FECHA   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | VERSION | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | PAGINAS | <b>9 de 16</b>               |

### ANEXO # 6a

| VERIFICACION VALIDACION HOJAS DE VIDA SIGEP II |               |                                    |            |    |                                                                                                                           |
|------------------------------------------------|---------------|------------------------------------|------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N° CONTRATO                                    | DOCUMENTO     | CONTRATISTA                        | VALIDACION |    | FECHA DE APROBACION<br>HOJA DE VIDA                                                                                       |
|                                                |               |                                    | SI         | NO |                                                                                                                           |
| 049-2024                                       | 33.967.651    | KATHERINE MEDINA MARTINEZ          | X          |    | 2/10/2024                                                                                                                 |
| 050-2024                                       | 42.073.396    | DIANA FERNANDEZ MORENO             | X          |    | 11/09/2024                                                                                                                |
| 051-2024                                       | 1.088.001.419 | JUAN SEBASTIÁN JARAMILLO LONDOÑO   | X          |    | 2/10/2024                                                                                                                 |
| 052-2024                                       | 1.088.318.244 | MARIA ALEJANDRA RIVERA HOYOS       | X          |    | 2/08/2024                                                                                                                 |
| 053-2024                                       | 1.088.025.799 | DAHIANA HURTADO MARTINEZ           | X          |    | 11/09/2024                                                                                                                |
| 054-2024                                       | 1.087.988.271 | VALERIA ALEXANDRA MARIN BEDOYA     |            | X  | PENDIENTE POR ABROBACION,<br>FALTAN DOCUMENTOS POR CARGAR EN<br>EDUCACION FORMAL.                                         |
| 055-2024                                       | 10.028.558    | GERSAIN ESPINOSA COLORADO          | X          |    | 11/09/2024                                                                                                                |
| 056-2024                                       | 1.088.348.212 | MANUEL ALEJANDRO RAIGOSA CIFUENTES | X          |    | 20/11/2024                                                                                                                |
| 057-2024                                       | 11.801.125    | DARCIO MENA ROBLED0                | X          |    | 11/09/2024                                                                                                                |
| 058-2024                                       | 1.088.315.106 | KEVIN DARÍO MONTEALEGRE ARANGO     |            | X  | PENDIENTE POR ABROBACION,<br>FALTAN DOCUMENTOS POR CARGAR:<br>LIBRETA MILITAR, EDUCACION FORMAL Y<br>EXPERIENCIA LABORAL. |
| 059-2024                                       | 4.519.098     | ELKIN FABIO GIRALDO SUSUNAGA       | X          |    | 27/06/2024                                                                                                                |
| 060-2024                                       | 1.088.010.957 | CARLOS ANDRES GALVIS ALCALDE       |            | X  | PENDIENTE VINCULACION AL SIGEP II                                                                                         |
| 061-2024                                       | 1.118.123.494 | MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS     | X          |    | 11/09/2024                                                                                                                |

### 049-2024 KATHERINE MEDINA MARTINEZ



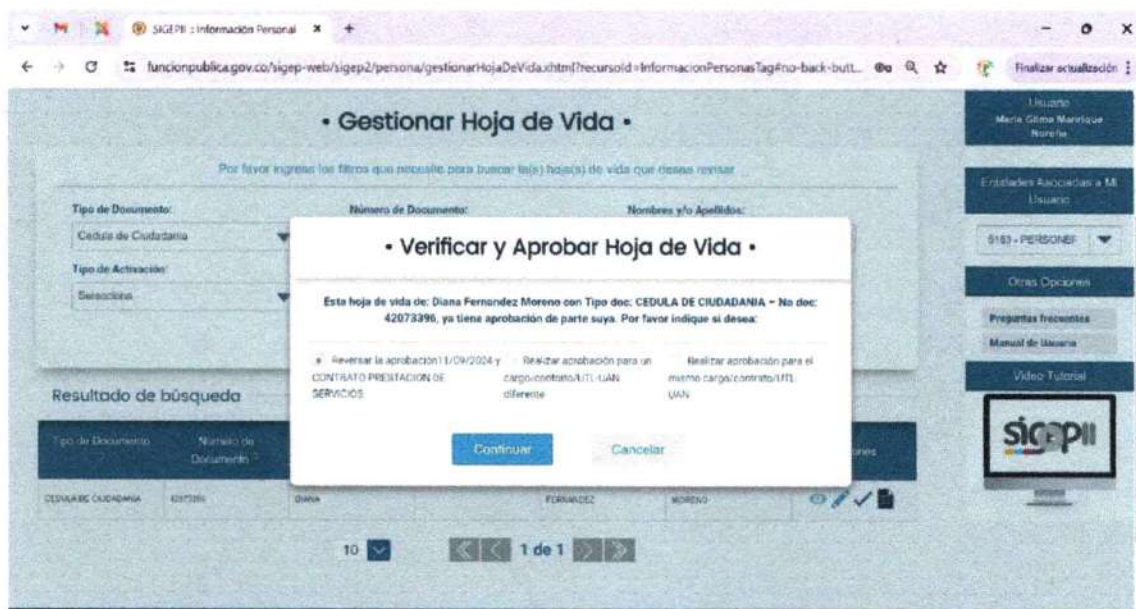
|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 206-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)



|                                                                                                                         |                                                                                           |  |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> |  | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>PAGINAS</b> | <b>10 de 16</b>              |

## 050-2024 DIANA FERNANDA MORENO



**• Gestionar Hoja de Vida •**

Por favor ingrese los filtros que necesite para buscar la(s) hoja(s) de vida que desea revisar

**• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •**

Esta hoja de vida de: Diana Fernandez Moreno con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA - No doc: 42073396, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

☐ Reversar la aprobación 11/09/2024 y CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS.
 ☐ Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTI/ UAN diferente.
 ☐ Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTI/ UAN.

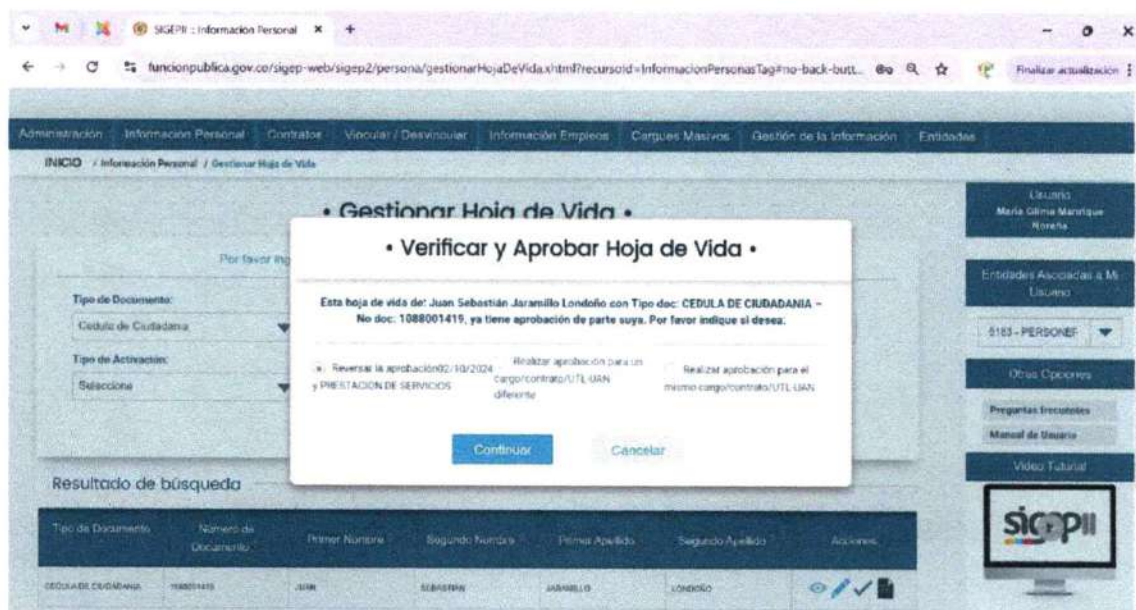
**Continuar** **Cancelar**

**Resultado de búsqueda**

| Tipo de Documento    | Número de Documento | Nombre y/o Apellidos   |
|----------------------|---------------------|------------------------|
| CEDULA DE CIUDADANIA | 42073396            | DIANA FERNANDEZ MORENO |

10 1 de 1

## 051-2024 JUAN SEBASTIAN JARAMILLO



**• Gestionar Hoja de Vida •**

Por favor ingrese los filtros que necesite para buscar la(s) hoja(s) de vida que desea revisar

**• Verificar y Aprobar Hoja de Vida •**

Esta hoja de vida de: Juan Sebastián Jaramillo Londoño con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA - No doc: 1088001415, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

☐ Reversar la aprobación 02/10/2024 y PRESTACION DE SERVICIOS.
 ☐ Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTI/ UAN diferente.
 ☐ Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTI/ UAN.

**Continuar** **Cancelar**

**Resultado de búsqueda**

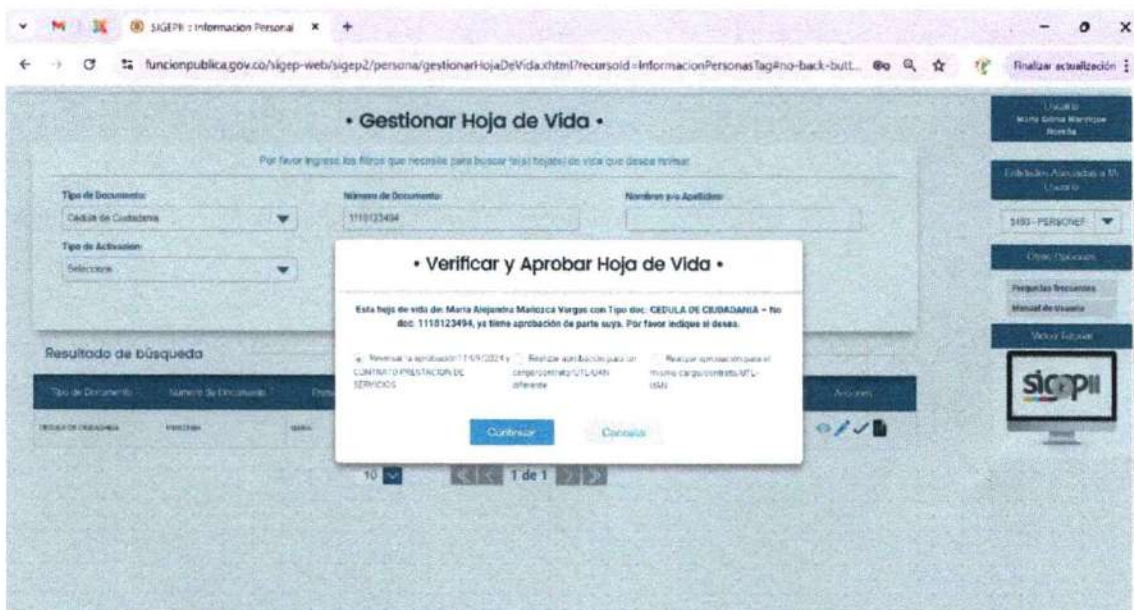
| Tipo de Documento    | Número de Documento | Primer Nombre | Segundo Nombre | Primer Apellido | Segundo Apellido | Acciones |
|----------------------|---------------------|---------------|----------------|-----------------|------------------|----------|
| CEDULA DE CIUDADANIA | 1088001415          | JUAN          | SEBASTIAN      | JARAMILLO       | LONDOÑO          |          |

|                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista                                                                                                        | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
| CAM PISO 02 OFICINA 208/209 TELEFONO 3401165<br>personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com<br>www.personeriadosquebradas.gov.co |                                                    |                                                                 |

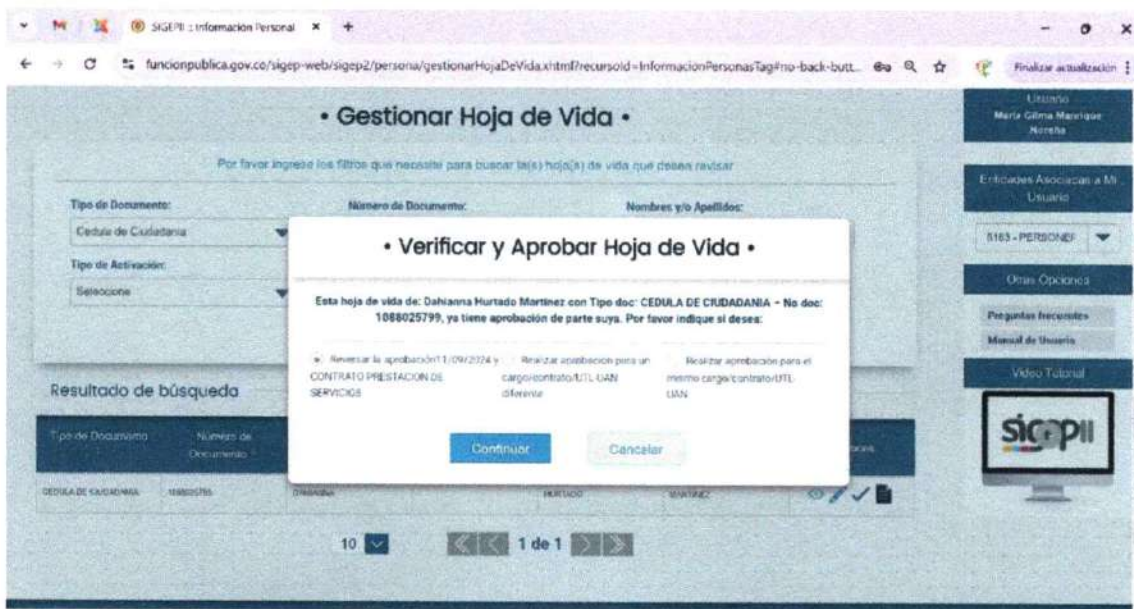


|                                                                                                                         |                                                                                           |  |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> |  | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>PAGINAS</b> | <b>11 de 16</b>              |

## 052-2024 MARIA ALEJANDRA RIVERA HOYOS



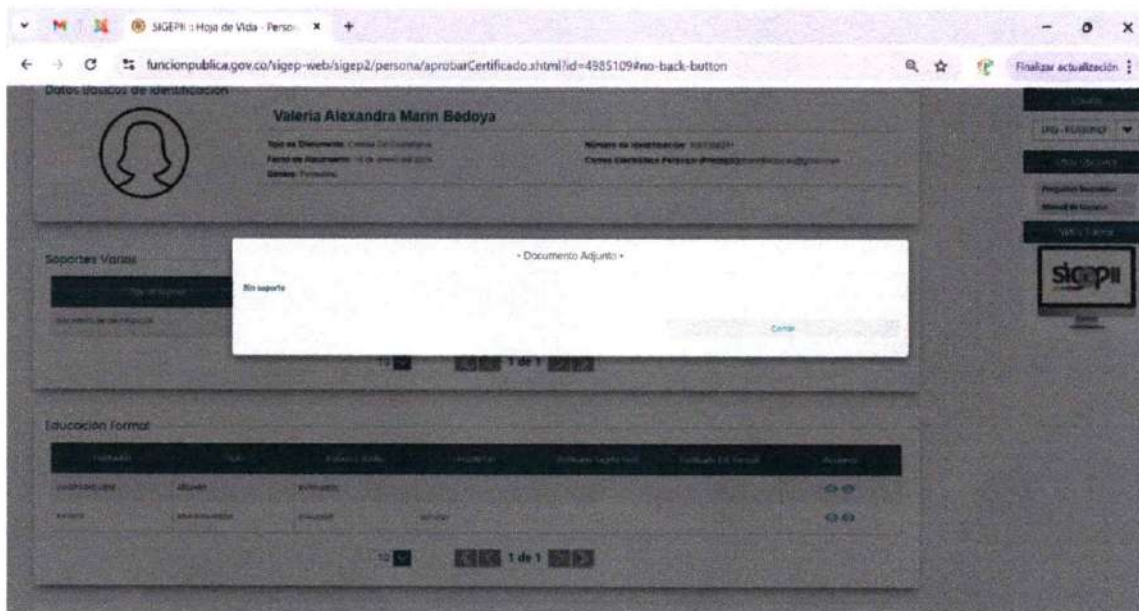
## 053-2024 DAHIANNA HURTADO MARTINEZ



|                                                                                                                                                        |                                                    |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista                                                                                                        | REVISÓ: María Gilma Henrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
| CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165<br>personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com<br>www.personeriadosquebradas.gov.co |                                                    |                                                                 |

|                                                                                                                         |                                                                                           |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>PAGINAS</b> | <b>12 de 16</b>              |

### 054-2024 VALERIA ALEXANDRA MARIN BEDOYA



Valeria Alexandra Marin Bedoya

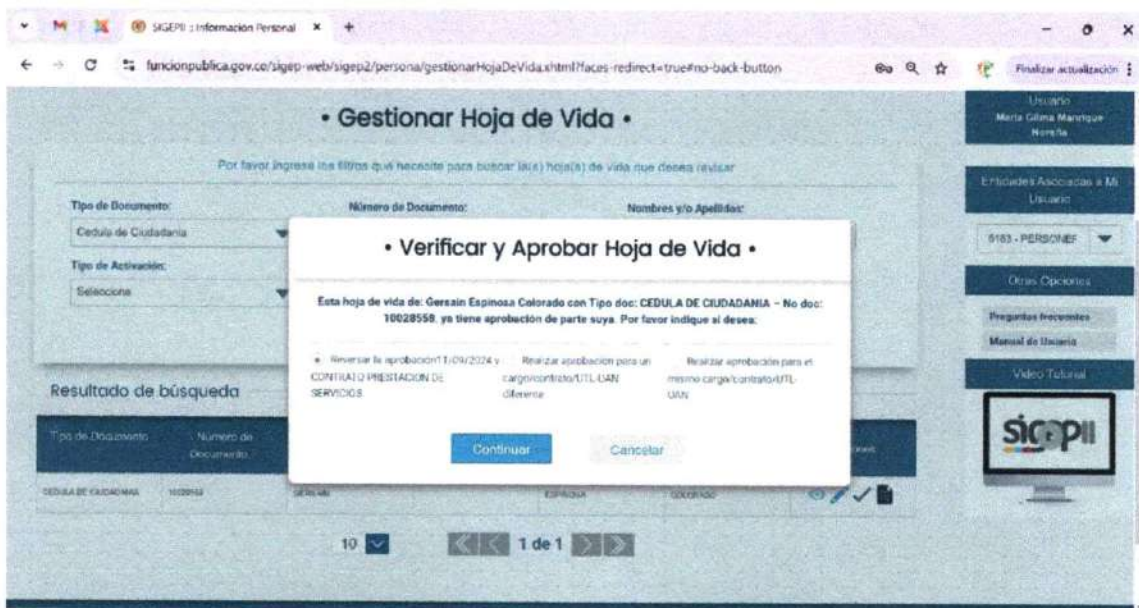
Tipo de Documento: Cedula de Ciudadanía

Número de Documento: 10028558

Soportes Varias

Documento Adjunto

### 055-2024 GERSAIN ESPINOSA COLORADO



Gestionar Hoja de Vida

Verificar y Aprobar Hoja de Vida

Esta hoja de vida de: Gersain Espinosa Colorado con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA - No doc: 10028558, ya tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

Reversar la aprobación 1/09/2024 y Contrato Prestación de Servicios

Realizar aprobación para un cargo/contrato/UTL/UAN diferente

Realizar aprobación para el mismo cargo/contrato/UTL/UAN

Continuar Cancelar

|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

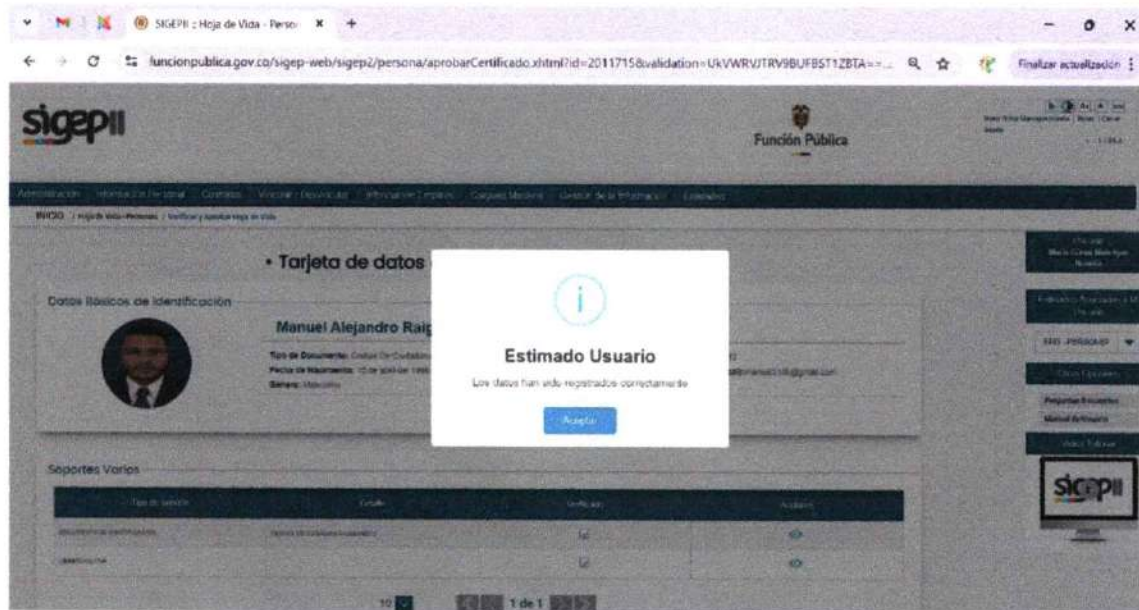
personeria@dosquebradas.gov.co/ [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)

[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

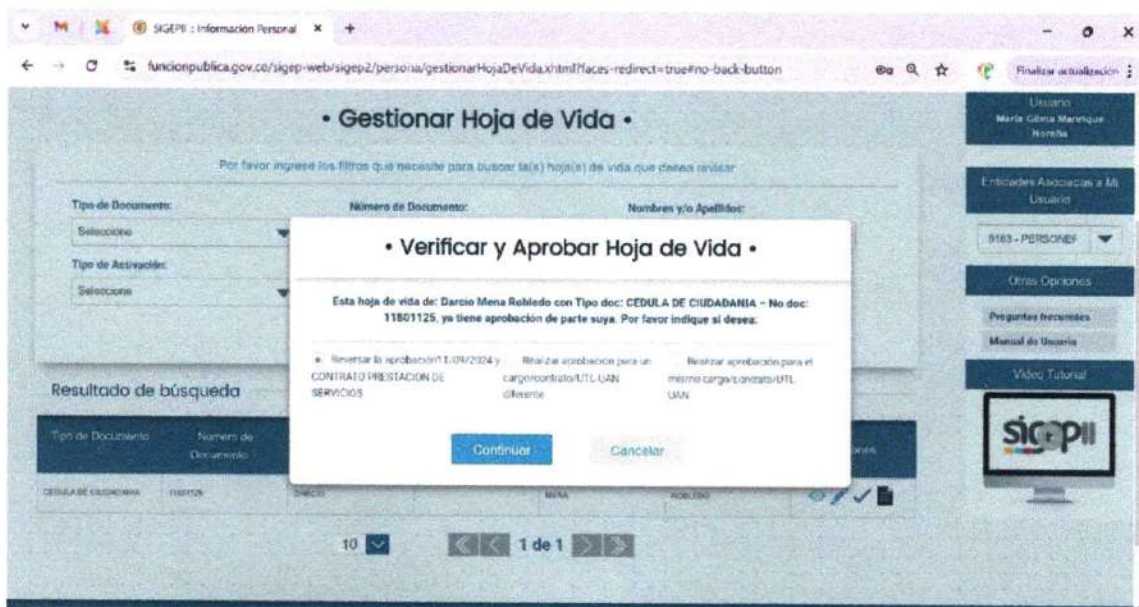


|                                                                                                                         |                                                                                           |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>PAGINAS</b> | <b>13 de 16</b>              |

## 056-2024 MANUEL ALEJANDRO RAIGOSA CIFUENTES



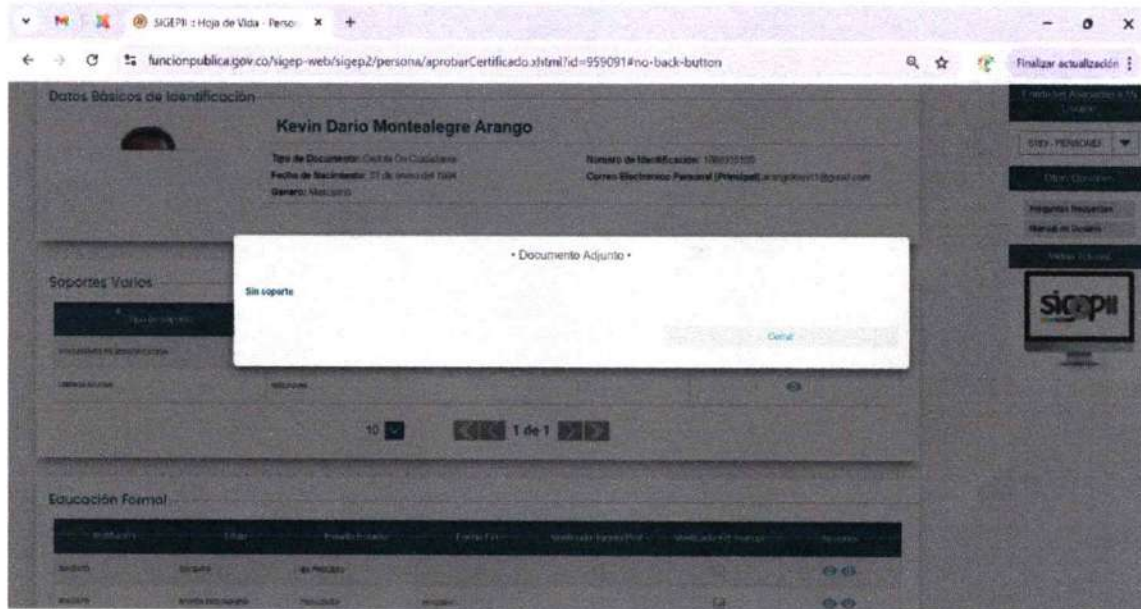
## 057-2024 DARCIO MENA ROBLEDO



|                                                                                                                                                                                                              |                                                    |                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista                                                                                                                                                              | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
| CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165<br>personeria@dosquebradas.gov.co / <a href="mailto:personeriadosquebradas@gmail.com">personeriadosquebradas@gmail.com</a><br>www.personeriadosquebradas.gov.co |                                                    |                                                                 |

|                                                                                                                         |                                                                                           |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>PAGINAS</b> | <b>14 de 16</b>              |

### 058-2024 KEVIN DARIO MONTEALEGRE ARANGO



**Datos Básicos de Identificación**

**Kevin Dario Montealegre Arango**

Tipo de Documento: Cédula De Ciudadanía  
 Fecha de Nacimiento: 27 de mayo del 1994  
 Género: Masculino

Número de Identificación: 1780925105  
 Correo Electrónico Personal (Principal): k.montealegre13@gmail.com

**Documentos Adjuntos**

• Documento Adjunto •

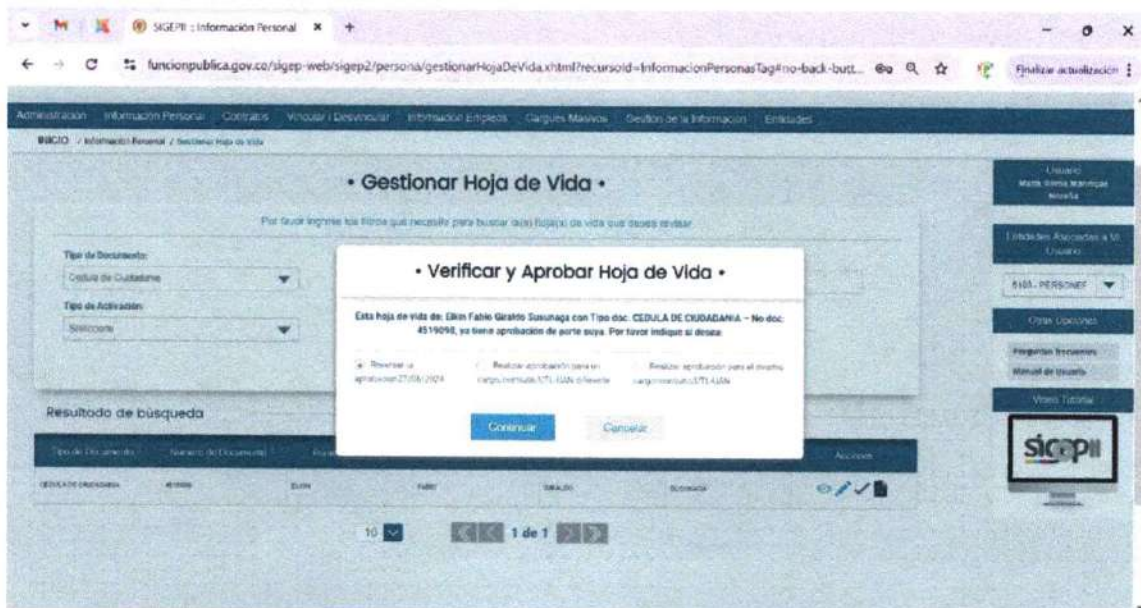
Sin soporte

**Soportes Varios**

**Educación Formal**

| Institución | Título | Prescrito (año) | Fecha Fin | Web de la Institución | Web de la Institución | Acciones |
|-------------|--------|-----------------|-----------|-----------------------|-----------------------|----------|
| Universidad | Grado  | 2018            |           |                       |                       |          |

### 059-2024 ELKIN FABIO GIRALDO SUSUNAGA



**Gestionar Hoja de Vida**

Por favor ingrese los filtros que necesite para buscar sus Hoja(s) de Vida que desea revisar

Tipo de Documento: Cédula de Ciudadanía  
 Tipo de Activación: No tiene

**Verificar y Aprobar Hoja de Vida**

Esta hoja de vida de: Elkin Fabio Giraldo Susunaga con Tipo doc: CEDULA DE CIUDADANIA - No doc: 4519098, se tiene aprobación de parte suya. Por favor indique si desea:

Revisar y aprobar 27/05/2024 | Revisar y aprobar con un cargo, con una LTA, LTA de Relevo | Revisar y aprobar para el evento: cargo con una LTA, LTA de Relevo

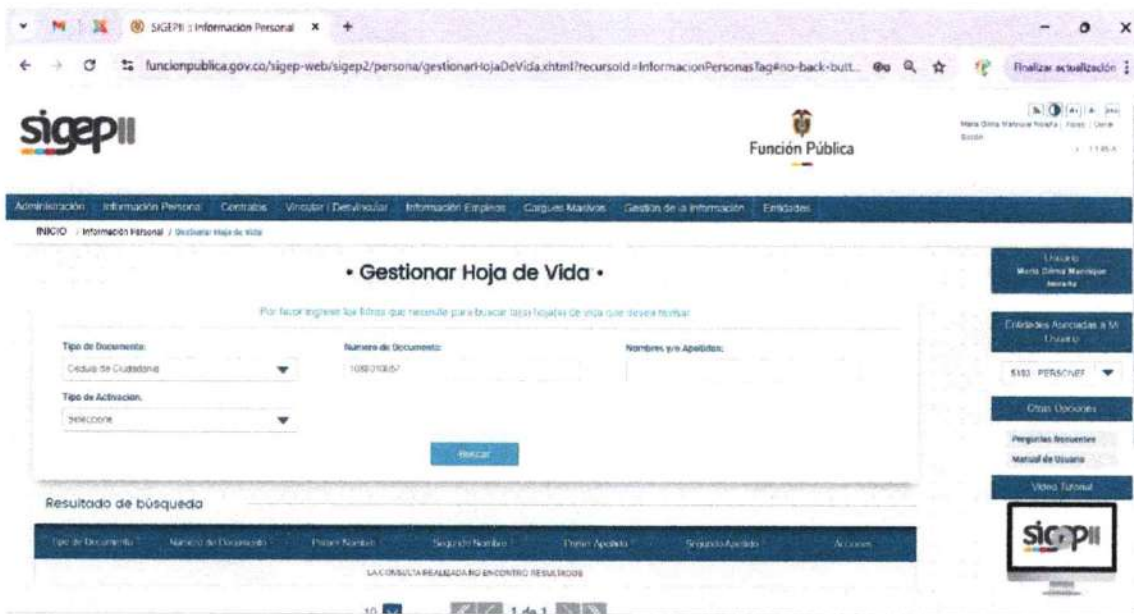
**Resultado de búsqueda**

| Tipo de Documento    | Número del Documento | Apellido | Nombre | Sexo      | Fecha de Nacimiento | Acciones |
|----------------------|----------------------|----------|--------|-----------|---------------------|----------|
| CEDULA DE CIUDADANIA | 4519098              | Elkin    | FABIO  | MASCULINO | 27/05/1994          |          |

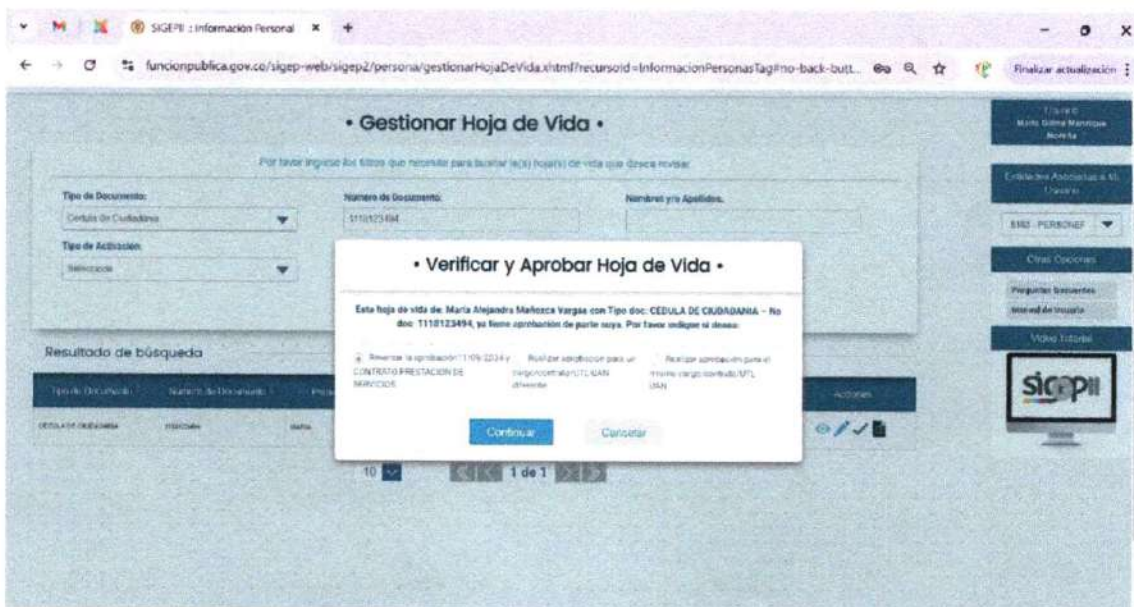


|                                                                                                                         |                                                                                           |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           | <b>PAGINAS</b> | <b>15 de 16</b>              |

## 060-2024 CARLOS ANDRES GALVIS ALCALDE



## 061-2024 MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS

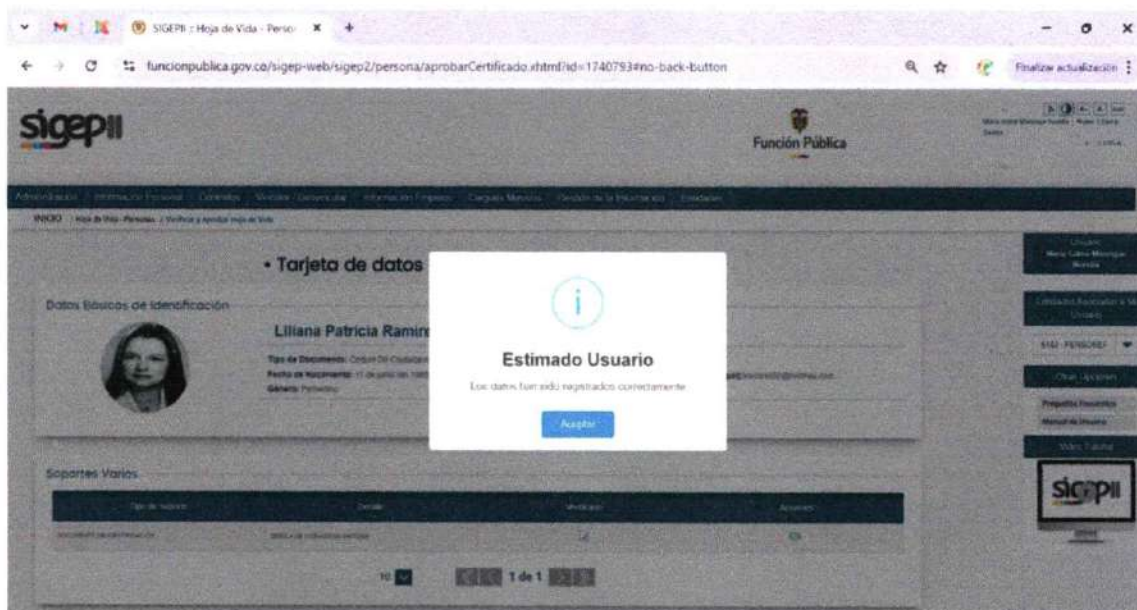


|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165  
[personeria@dosquebradas.gov.co](mailto:personeria@dosquebradas.gov.co) / [personeriadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadosquebradas@gmail.com)  
[www.personeriadosquebradas.gov.co](http://www.personeriadosquebradas.gov.co)

|                                                                                                                         |                                                                                           |  |                |                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------|------------------------------|
|  <b>Personería de<br/>DOSQUEBRADAS</b> | <b>INFORME DE ACTIVIDADES<br/>CONTRATO DE PRESTACIÓN<br/>DE SERVICIOS<br/>No 032-2024</b> |  | <b>CODIGO</b>  | <b>PMD-AF-IACPS-015-2024</b> |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>FECHA</b>   | <b>JULIO 2024</b>            |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>VERSION</b> | <b>02</b>                    |
|                                                                                                                         |                                                                                           |  | <b>PAGINAS</b> | <b>16 de 16</b>              |

## 062-2024 LILIANA PATRICIA RAMIREZ RIVERA



|                                                 |                                                    |                                                                 |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo<br>Contratista | REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña<br>Supervisora | RECIBIDO POR: _____<br>Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____ |
|-------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|