 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL</b>	CÓDIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSIÓN	01
		PÁGINAS	1 de 4

NIT.816.000.158-5

### DATOS GENERALES

PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME	<input type="text" value="12"/> <input type="text" value="05"/> <input type="text" value="2024"/>	A	<input type="text" value="11"/> <input type="text" value="06"/> <input type="text" value="2024"/>
ACTA PARCIAL	<input type="checkbox"/>	DEFINITIVA	<input checked="" type="checkbox"/>
EJECUCIÓN	PRESUPUESTAL		
	25%	50%	75%
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN			x

#### Datos del supervisor/interventor

NOMBRE DEL SUPERVISOR	MANUELITA TORO PATIÑO
DEPENDENCIA	Despacho Personería Municipal
CARGO	Personera Municipal
LOCALIDAD	Personería de Dosquebradas

#### Datos del contrato supervisado

NÚMERO DE CONTRATO	012-2024
FECHA DEL CONTRATO	08 de Febrero de 2024
CONTRATISTA	Juan David Méndez Rodríguez
CÉDULA DE CIUDADANÍA O NIT	18.522.527 de Dosquebradas, Risaralda
VALOR	\$12.000.000
PLAZO	Cuatro (04) meses
FECHA ACTA DE INICIO	12/02/24
FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO	11/06/24
ADICIÓN	N/A
PRÓRROGA	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
<b>OBJETO:</b> Prestar los servicios profesionales como abogado del despacho de la personera municipal brindando acompañamiento jurídico a la etapa de juzgamiento de los procesos a cargo de la entidad.	

### INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:

No	ACTIVIDAD	SOPORTE
----	-----------	---------

Elaboró: Manuelita Toro Patiño Supervisora <span style="color: blue; font-family: cursive;">MTP</span>	Revisó: Manuelita Toro Patiño Supervisora <span style="color: blue; font-family: cursive;">MTP</span>	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
---	--	--



**Personería de  
DOSQUEBRADAS**

**INFORME  
DE  
SUPERVISIÓN  
FINAL**

CÓDIGO	PMD-ISCPS-03-2023
FECHA	AGOSTO 2023
VERSIÓN	01
PÁGINAS	2 de 4

NIT.816.000.158-5

1. Realizar la revisión de los autos de cargos con el fin de impartirle legalidad o en su defecto ajustarlos para la etapa de juzgamiento.	Para este periodo no fueron remitidos al área de Juzgamiento autos de cargos y citación audiencia, con el fin de avocar conocimiento y fijar el procedimiento para adelantar el juicio. (Ord-Verb)	Evidencia Constancia emitida Personera Municipal
2. Dar impulso a las actuaciones administrativas dentro de los procesos disciplinarios que le sean asignados en etapa de juzgamiento.	Para este periodo el contratista revisó físicamente y verificó la existencia y el estado actual de los procesos, en fin, de determinar y proceder a la correspondiente etapa procesal:  Año 2017: 175 Año 2018: 017 - 048  De los procesos 175/17, 017/18 y 048/17 proyectó el auto de archivo definitivo por prescripción ya calificados y se procedió a la notificación vía correo electrónico de la decisión a los sujetos procesales. (Art. 90 Ley 1952/19)	Evidencia Registro Documental Archivo PDF(CD)
3. Acompañar al señor Personero en las diligencias, prácticas de pruebas que sean programadas.	Durante este periodo no se programó diligencias correspondientes a la práctica probatoria en área de juzgamiento, sin embargo, realizó la revisión de cada uno de los siguientes procesos en fin de proceder en definitiva a la decisión de fondo y su notificación.  Exp. 175/17, 017/18 y 048/17	Evidencia Registro Documental Archivo PDF(CD)
4. Proyectar los fallos disciplinarios de segunda instancia que el señor Personero le asigne.	Durante este periodo no se avoco conocimiento, ni proyecto fallos en segunda instancia, sin embargo, resolvió de fondo los siguientes procesos, culminando con su notificación:  Exp. 175/17 – 017/18 – 048/18	Evidencia Registro Documental Archivo PDF(CD)
5. Brindar asesoría a los ciudadanos en la atención del público, en la elaboración de	Procedió a brindar asesoría jurídica y orientación personal, de acuerdo al siguiente registro de jornadas:	Evidencia Registro Documental

Elaboró: Manuelita Toro Patiño  
Supervisora

*MTP*


Revisó: Manuelita Toro Patiño  
Supervisora

*MTP*

RECIBIDO POR:



Día \_\_\_ Mes \_\_\_ Año \_\_\_ Hora \_\_\_




 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL</b>	CÓDIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSIÓN	01
		PÁGINAS	3 de 4

NIT.816.000.158-5

<p>derechos de petición, acciones de tutela, incidentes de desacato, sus impugnaciones y denuncias penales.</p>	<p>*04/06/24: Eduardo Méndez (Tutela Salud)  *04/06/24: Emperatriz Osorio (Derecho Petición)  *04/06/24: Marleny Taborda (Tutela Salud)  *04/06/24: Julio José Sema (Asesoría Salud)  *04/06/24: Mauricio Barreto (Asesoría Laboral)  *06/06/24: Jorge Hernán Santa (Tutela Salud)  *11/06/24: Adriana Castaño (Tutela Salud)  *11/06/24: Yuly A. Montoya (Tutela Salud)</p>	<p>Archivo PDF(CD)</p>
<p>6. Acompañar, asistir y participar en representación de la PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS en las reuniones, actividades, comités y demás que le sean asignados.</p>	<p>Durante este periodo, asistió el día de 14 de mayo sobre las (19:00 H), en compañía de la delegación en el área de Penal, al centro transitorio de la Policía Nacional, Estación Dosquebradas, en fin de verificar las condiciones de las personas privadas de la libertad, sus garantías personales, y escuchar sus peticiones e inquietudes, ante la novedad suscitada (Intento de Fuga) que alteró el orden interno de dicho centro y la cual requirió de la intervención de los grupos especiales de reacción (ESMAD) de la PONAL, y el traslado de algunos PPL a otros centros transitorios de la ciudad de Pereira.</p> <p>Para el día 07/06/24, en el despacho y en presencia de la Personera Municipal, adelantó reunión con las áreas respectivas de disciplina (Instrucción y Juzgamiento) en fin de socializar el plan de acción y determinar las correcciones procedimentales.</p>	<p>Evidencia  Archivo Fotográfico (CD)   Registro Documental  Archivo PDF(CD)</p>

Elaboró: Manuelita Toro Patiño Supervisora 	Revisó: Manuelita Toro Patiño Supervisora 	RECIBIDO POR: <hr style="width: 100%;"/> Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	---	--

 <b>Personería de DOSQUEBRADAS</b>	<b>INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL</b>	CÓDIGO	PMD-ISCPS-03-2023
		FECHA	AGOSTO 2023
		VERSIÓN	01
		PÁGINAS	4 de 4

NIT.816.000.158-5

NOTA: HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes).

BALANCE DEL CONTRATO		
VALOR DEL CONTRATO	\$12.000.000	
VALOR ADICIÓN	\$ 0	
VALOR PAGADO AL CONTRATISTA		\$ 9.000.000
VALOR PENDIENTE DE PAGAR AL CONTRATISTA		\$ 0
VALOR ACTA N° 4 Y FINAL		\$ 3.000.000
SUMAS IGUALES	\$ 12.000.000	\$ 12.000.000


*Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.*



*Así mismo se deja constancia que el contratista ha cumplido a cabalidad con la ejecución u objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que éstas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.*

Por lo anterior se firma a los doce (12) días del mes de agosto de 2024.

NOMBRE DEL SUPERVISOR : MANUELITA TORO PATIÑO  
CARGO DEL SUPERVISOR : PERSONERA MUNICIPAL

FIRMA DEL SUPERVISOR:

  
 \_\_\_\_\_

Elaboró: Manuelita Toro Patiño Supervisora 	Revisó: Manuelita Toro Patiño Supervisora 	RECIBIDO POR: _____ Día ___ Mes ___ Año ___ Hora ___
--	---	--