



**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	1 de 7

NIT. 816.000.158-5


**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
CONTRATO No. 005-2024**

CONTRATISTA	DANIEL PATIÑO JARAMILLO	Período de ejecución	Abril 02 de 2024 a Mayo 01 de 2024
Objeto del contrato	OBJETO: "prestar los servicios de apoyo a la gestión en actividades Administrativas a la dependencia de control interno de la Personería municipal de Dosquebradas"		



OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
1. Adelantar la revisión de los diferentes planes establecidos por la entidad en cada vigencia (2024), en el cumplimiento al artículo 2.2.22.3.14 del Decreto Nacional 1083 de 2015, adicionado por el artículo 1 del Decreto Nacional 612 de 2018, basados en el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG, en las diferentes políticas, procesos que la Personería debe implementar de acuerdo con el sistema de gestión.	a. Se entrego el informe final de la revisión del Plan institucional de archivo. PINAR 2024-2026 de la personería municipal de Dosquebradas, a la jefe de control interno María Gilma Manrique Noreña, dando cumplimiento a las diferentes políticas y procesos que la Personería de acuerdo con el sistema de gestión. El cual está aprobado por la resolución numero 020 Enero 29 –2024:	Se anexa captura de pantalla del informe enviado. (Anexo # 1a). Notas: 1. Una vez revisado, se publicará en la página de la entidad. http://personeriadosquebradas.gov.co/home 2. El informe se dará a conocer al secretario general para su revisión y tomar las medidas pertinentes a las sugerencias del mismo.

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	--	---





CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
2. Apoyar en el marco de la línea de MIPG "talento humano" en el seguimiento y evaluación del manual estratégico de talento humano.	<p>a. En el mes de abril entregue encuesta definitiva sobre percepción de integridad al secretario Jhon Edison Parra, para la revisión y debida socialización a toda la Personería de Dosquebradas, para dar cumplimiento al seguimiento y evaluación de este.</p> 	<p>Se anexa captura de pantalla. (Anexo # 2a)</p> <p>Nota: Una vez aprobado por el secretario general, se enviará al WhatsApp institucional para que tanto los funcionarios y contratistas den respuesta a la encuesta, y esta será tabulada para realizar el informe del mismo.</p>

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.M.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
3. Apoyar la ejecución del plan de auditorías de gestión, diseñado para las diferentes dependencias de la entidad.	<p>a. El jueves 25 de abril del 2024 realice auditoría al archivo con Alba Lucia Arango Bedoya a la dependencia de la delegación DPMASP de la Personería.</p>   <p>b. El jueves 25 de abril del 2024 realice auditoría al archivo con Yeison Antonio Quiroga Henao a la dependencia de la delegación profesional universitario de la Personería.</p>	<p>Se anexa registro fotográfico. (Anexo # 3a).</p> <p>Se anexa registro fotográfico. (Anexo # 3b).</p>

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	---	---




OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
	  <p>c. El viernes 26 de abril del 2024 realice auditoría del archivo con Martha Lucy Ramírez a la dependencia secretaria general de la Personería.</p>  	<p>Se anexa registro fotográfico. (Anexo # 3c).</p>

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista *D.P.*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora *↗*

RECIBIDO POR: _____

Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
5. Asegurar el cumplimiento de la página web de la entidad para verificar el cumplimiento de la ley 1712/2014 modificada por la ley 2193/2022 en materia de transparencia, preservación y lucha contra la corrupción.	d. El viernes 26 de abril del 2024 realice auditoría al archivo con Nancy Lorena Perea Suarez a la dependencia de la delegación civil de la Personería.  	Se anexa registro fotográfico. (Anexo # 3d).
4. Adelantar el seguimiento y consolidación de los diferentes informes presentados al despacho de la personera, como insumo principal para consolidar los diferentes informes para ser publicados en la página web de la entidad.	a. En el mes de abril se entregó a la jefe de control interno María Gilma Manrique Noreña, el consolidado de los diferentes informes presentados al despacho de la personera del primer trimestre (enero, febrero y marzo del 2024), presentados por los funcionarios en el informe de labores mensual. 	Se anexa captura de pantalla consolidado. (Anexo # 4a) Nota: Una vez revisado, se publicará en la página de la entidad. http://personeriadosquebradas.gov.co/home

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.M.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE																																																
5. Apoyar el monitoreo de la página web de la entidad para verificar el cumplimiento de la ley 1712/2014, modificada por la ley 2195/2022 en lo relacionado con la transparencia, prevención y lucha contra la corrupción.	<p>a. En el mes de abril, realice monitoreo de la página web personería de Dosquebradas de informes contratos 2023, se evidencia que del consolidado de informes que se entregó el mes de marzo, que estaban pendientes por subir a la página, aun no ha sido actualizado quedado así con los mismos pendientes. Se envía información a la Doctora María Gilma Manrique Noreña vía WhatsApp.</p> <table border="1" data-bbox="1385 982 1956 1703"> <caption>ACTAS E INFORMES CONTRATOS MES</caption> <thead> <tr> <th>Nº CONTRATO</th> <th>NOMBRE</th> <th>OBSERVACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>4</td><td>ANA RITA CORTEZ</td><td>PENDIENTE MARZO, JUNIO Y JULIO</td></tr> <tr><td>6</td><td>LESLIE RIVERA</td><td>PENDIENTE JULIO</td></tr> <tr><td>18</td><td>KEVIN JAMES</td><td>PENDIENTE JULIO</td></tr> <tr><td>19</td><td>EDER SALAZAR</td><td>PENDIENTE FEBRERO, MARZO, ABRIL Y JULIO</td></tr> <tr><td>21</td><td>JUAN CARLOS CATANO</td><td>PENDIENTE MARZO, JUNIO Y JULIO</td></tr> <tr><td>24</td><td>LUCY ACRIVIA SANCHEZ</td><td>PENDIENTE SEPTIEMBRE</td></tr> <tr><td>28</td><td>YIBON QUIROGA</td><td>PENDIENTE MARZO</td></tr> <tr><td>35</td><td>SEBASTIAN RESTRERO</td><td>PENDIENTE SEPTIEMBRE</td></tr> <tr><td>34</td><td>CARLOS ARTURO LOPEZ</td><td>PENDIENTE AGOSTO</td></tr> <tr><td>38</td><td>MARLON OREJON</td><td>PENDIENTE AGOSTO Y SEPTIEMBRE</td></tr> <tr><td>48</td><td>LUMARCH</td><td>PENDIENTE MARZO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE</td></tr> <tr><td>49</td><td>LUMARCH</td><td>PENDIENTE TODO</td></tr> <tr><td>51</td><td>PACIS SAS</td><td>PENDIENTE TODO</td></tr> <tr><td>52</td><td>SEBASTIAN MADR</td><td>PENDIENTE TODO</td></tr> <tr><td>53</td><td>EDER CASTAÑEDA</td><td>PENDIENTE TODO</td></tr> </tbody> </table>	Nº CONTRATO	NOMBRE	OBSERVACION	4	ANA RITA CORTEZ	PENDIENTE MARZO, JUNIO Y JULIO	6	LESLIE RIVERA	PENDIENTE JULIO	18	KEVIN JAMES	PENDIENTE JULIO	19	EDER SALAZAR	PENDIENTE FEBRERO, MARZO, ABRIL Y JULIO	21	JUAN CARLOS CATANO	PENDIENTE MARZO, JUNIO Y JULIO	24	LUCY ACRIVIA SANCHEZ	PENDIENTE SEPTIEMBRE	28	YIBON QUIROGA	PENDIENTE MARZO	35	SEBASTIAN RESTRERO	PENDIENTE SEPTIEMBRE	34	CARLOS ARTURO LOPEZ	PENDIENTE AGOSTO	38	MARLON OREJON	PENDIENTE AGOSTO Y SEPTIEMBRE	48	LUMARCH	PENDIENTE MARZO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE	49	LUMARCH	PENDIENTE TODO	51	PACIS SAS	PENDIENTE TODO	52	SEBASTIAN MADR	PENDIENTE TODO	53	EDER CASTAÑEDA	PENDIENTE TODO	<p>Se anexa captura de pantalla consolidado. (Anexo # 5a) Link: http://personeriadosquebradas.gov.co/contratacion/actas-e-informes-contratos/1337-informes-contratistas-ano-2023</p> <p>Nota: Se trasladará al área financiera para su conocimiento y tomar las medidas correspondientes.</p>
Nº CONTRATO	NOMBRE	OBSERVACION																																																
4	ANA RITA CORTEZ	PENDIENTE MARZO, JUNIO Y JULIO																																																
6	LESLIE RIVERA	PENDIENTE JULIO																																																
18	KEVIN JAMES	PENDIENTE JULIO																																																
19	EDER SALAZAR	PENDIENTE FEBRERO, MARZO, ABRIL Y JULIO																																																
21	JUAN CARLOS CATANO	PENDIENTE MARZO, JUNIO Y JULIO																																																
24	LUCY ACRIVIA SANCHEZ	PENDIENTE SEPTIEMBRE																																																
28	YIBON QUIROGA	PENDIENTE MARZO																																																
35	SEBASTIAN RESTRERO	PENDIENTE SEPTIEMBRE																																																
34	CARLOS ARTURO LOPEZ	PENDIENTE AGOSTO																																																
38	MARLON OREJON	PENDIENTE AGOSTO Y SEPTIEMBRE																																																
48	LUMARCH	PENDIENTE MARZO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE																																																
49	LUMARCH	PENDIENTE TODO																																																
51	PACIS SAS	PENDIENTE TODO																																																
52	SEBASTIAN MADR	PENDIENTE TODO																																																
53	EDER CASTAÑEDA	PENDIENTE TODO																																																

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista *D.P.*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora *[Firma]*

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ : Año _____ Hora _____



**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	7 de 7

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO/ SOPORTE
6. Acompañar el seguimiento y revisión de las páginas: SIGEPII (hojas de vida) y SECOPII (cargue de documentos soporte contratación de la entidad).	<p>a. En el mes de abril del 2024, realice revisión y seguimiento a la página sigep II, verificando hoja de vida de los siguientes contratistas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darcio Mena Robledo (Validada). • María Alejandra Mañozca Vargas (Validada). • Gersain Espinosa Colorado (Pendiente validación, falta subir un documento). <p>b. En el mes de abril del 2024, realice revisión y seguimiento a la página secop II, verificando cargue de documentos soporte de contratación de la entidad de los siguientes contratistas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darcio Mena Robledo (Documentación ok). • María Alejandra Mañozca Vargas (Documentación ok). • Gersain Espinosa Colorado (Documentación ok). 	<p>Se anexa captura de pantalla listado de verificación. (Anexo # 6a).</p> <p>Se anexa captura de pantalla listado de verificación. (Anexo # 6b).</p>
DANIEL PATIÑO JARAMILLO Firma del Contratista	Dra. MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA Vo. Bo. Supervisora ¹	

¹ La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales.


ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	INFORME DE EVIDENCIAS		CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE		FECHA	Agosto 2023
	SERVICIOS DE APOYO A LA		VERSION	01
	GESTIÓN		PAGINAS	1 de 14
No. 005 DE 2024				

NIT. 816.000.158-5

INFORME DE EVIDENCIAS # 3
CONTRATO: 005 DE 2024 DANIEL PATIÑO JARAMILLO
Del 2 de abril al 1 de mayo del 2024

ANEXO # 1a

 PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS <i>"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</i>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	1 de 5
NIT.816.000.158-5		

PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVOS -- PINAR 2024-2026

INFORME ESTADO ARCHIVO

Objetivos:

- Verificar el cumplimiento de lo preceptuado en las normas que rigen la gestión documental.
- Verificar el adecuado cumplimiento de los controles establecidos para la mitigación de riesgos de la administración y manejo de los documentos producidos y recibidos por la Personería Municipal de Dosquebradas, con el fin de medir el desempeño y la mejora de la eficacia y eficiencia del Sistema de Gestión Documental.

Asunto:

De acuerdo con lo evidenciado en el desarrollo del seguimiento del archivo y cada dependencia de la Personería Municipal de Dosquebradas, desde la oficina de Control Interno remitimos la presente con el fin de socializar los hallazgos y el plan de mejora correspondiente para la subsanación de lo que se expone a continuación:

ETAPAS	ACTIVIDADES A DESARROLLAR	CUMPLE O NO CUMPLE	ESTADO	OBSERVACIONES
Política cero papel	Imprimir y fotocopiar por ambas caras.	Cumple	Satisfactorio	N/A.
	Optimizar el ahorro de papel y del tóner dejando menos áreas en blanco, utilizando fuente Arial 12 cuando sea una hoja y 10 u 11 cuando sea superior a dos hojas.	Cumple		
	Revisar y corregir los documentos en sistemas electrónicos antes de imprimir la versión final.	Cumple		
	No imprimir correos electrónicos, salvo que sea estrictamente necesario.	Cumple		

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista Control Interno	REVISÓ: María Gilma Manrique Control Interno	RECIBIDO POR: _____ Día Mes Año Hora
---	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

Página 1 de 5

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día Mes : Año Hora
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

Página 1 de 14

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 005 DE 2024		CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
			FECHA	Agosto 2023
			VERSION	01
			PAGINAS	2 de 14

NIT. 816.000.158-5

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	4 de 5

NIT.816.000.158-5

Evidencias:



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista Control Interno	REVISÓ: María Gilma Manrique Control Interno	RECIBIDO POR: _____ Día Mes Año Hora
---	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

Página 4 de 5

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.M.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día Mes Año Hora
---	--	---

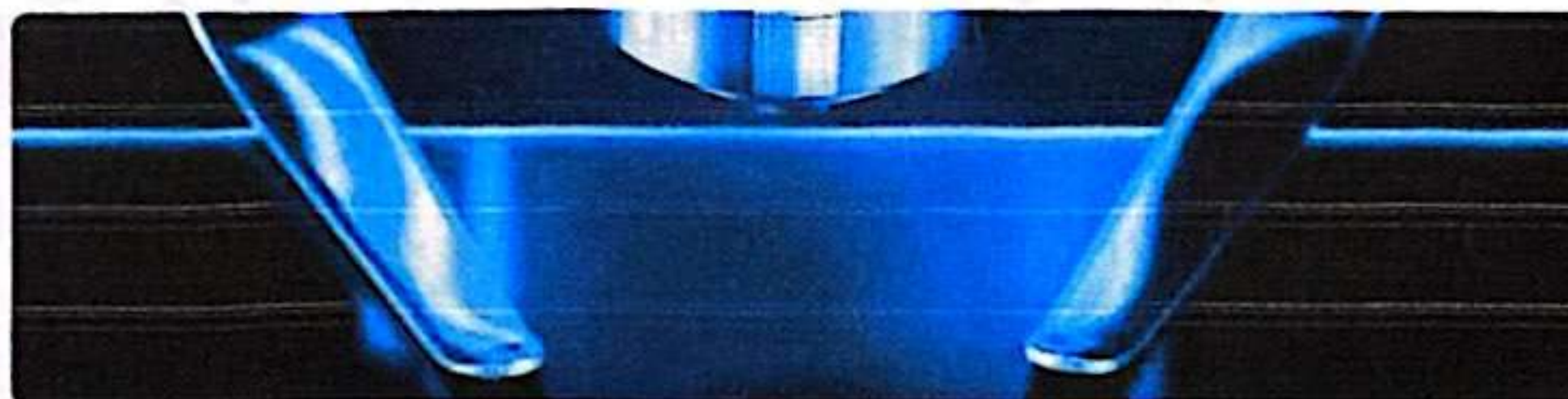
CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

Página 2 de 14

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 005 DE 2024	CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
		FECHA	Agosto 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	3 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 2a



Personeria Municipal de Dosquebradas Test de percepción sobre integridad 2024

Busca conocer el avance en la apropiación del código de integridad en el servicio público, a partir de la percepción que tienen las servidoras o servidores públicos y contratistas, en relación con su desempeño, la relación con sus compañeros, jefes y las ciudadanías, en su ambiente laboral.

dpj0501@gmail.com [Cambiar de cuenta](#)

* Indica que la pregunta es obligatoria

Correo *

Tu dirección de correo electrónico

1. ¿Cuál es su tipo de vinculación o contratación con la entidad? *

- Carrera Administrativa
- Nombramiento Provisional

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.M.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 005 DE 2024	CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
		FECHA	Agosto 2023
		VERSION	01
		PAGINAS	4 de 14

NIT. 816.000.158-5

Test de percepción sobre integridad 2024

dpj0501@gmail.com [Cambiar de cuenta](#)



* Indica que la pregunta es obligatoria

Test de percepción sobre integridad

A continuación encontrará una serie de afirmaciones relacionadas con diferentes aspectos de la gestión cotidiana en su entidad, de su desarrollo laboral y de relacionamiento con instancias internas (Alta Dirección y compañeros) y las ciudadanías en desarrollo de sus funciones, seleccione la opción que considere se acerca más a su realidad:

1. Me motiva servir a la comunidad y al Municipio de Dosquebradas, tengo claro que mi trabajo es una vocación y no una forma rápida de resolver mis problemas económicos: *

Seleccione la opción que aplique.

- Totalmente de acuerdo
- De acuerdo
- En desacuerdo
- Totalmente en desacuerdo

2. Cuando decidí ser servidor(a) o contratista de la Personería Municipal de Dosquebradas, me comprometí a cumplir profesional y personalmente los valores promulgados. *

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.M.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



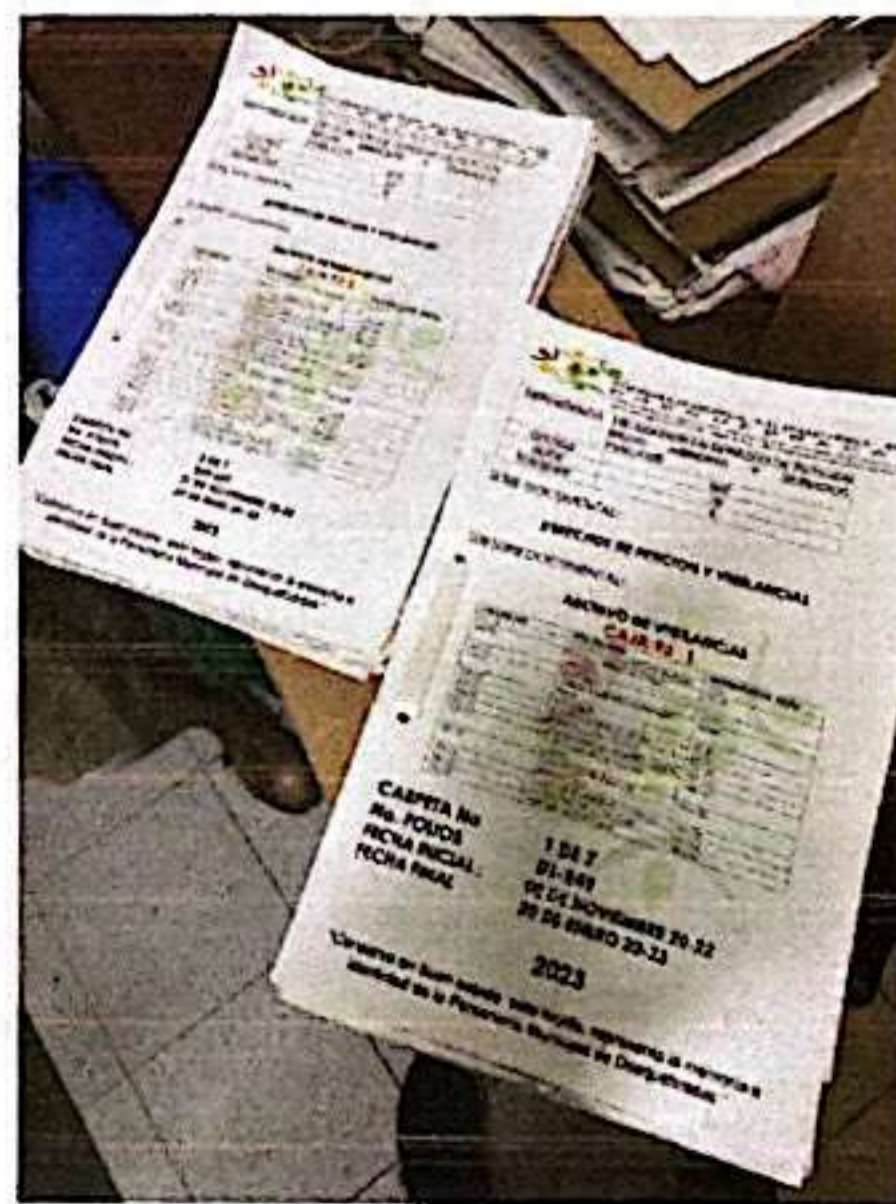
PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	5 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 3a.



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>4</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



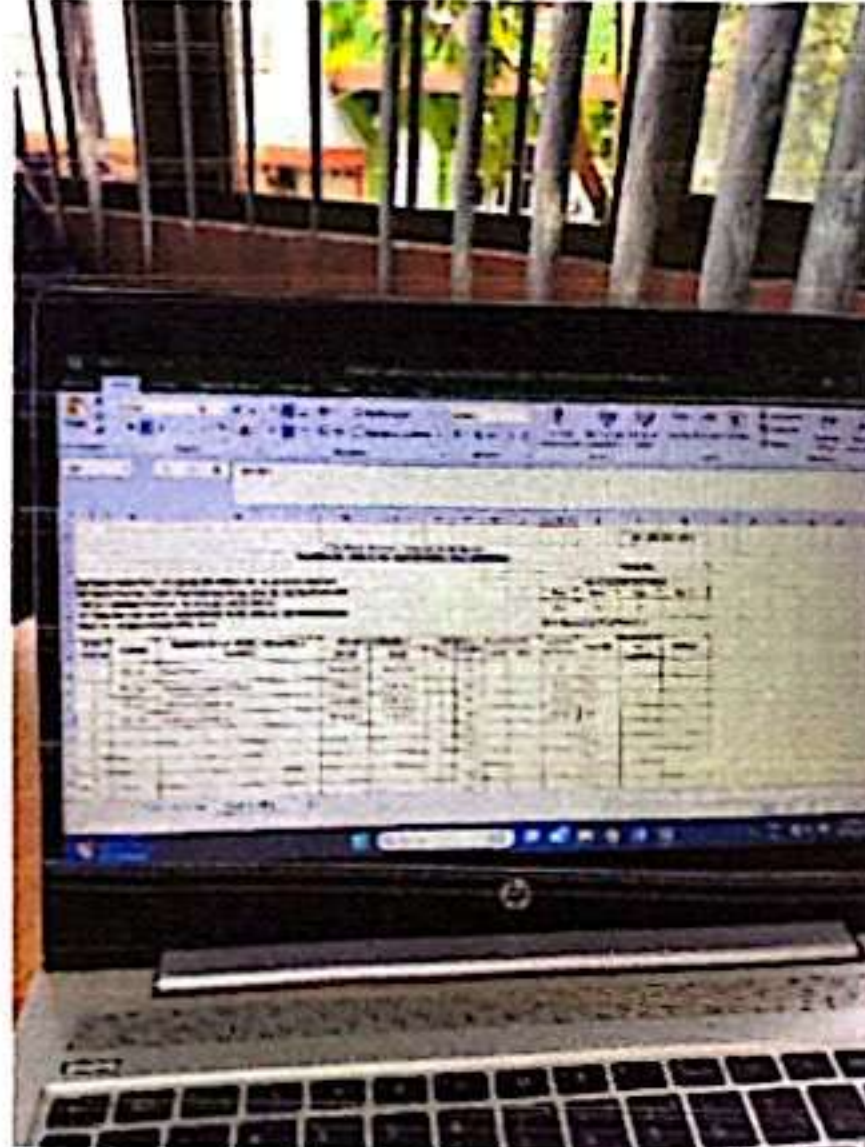
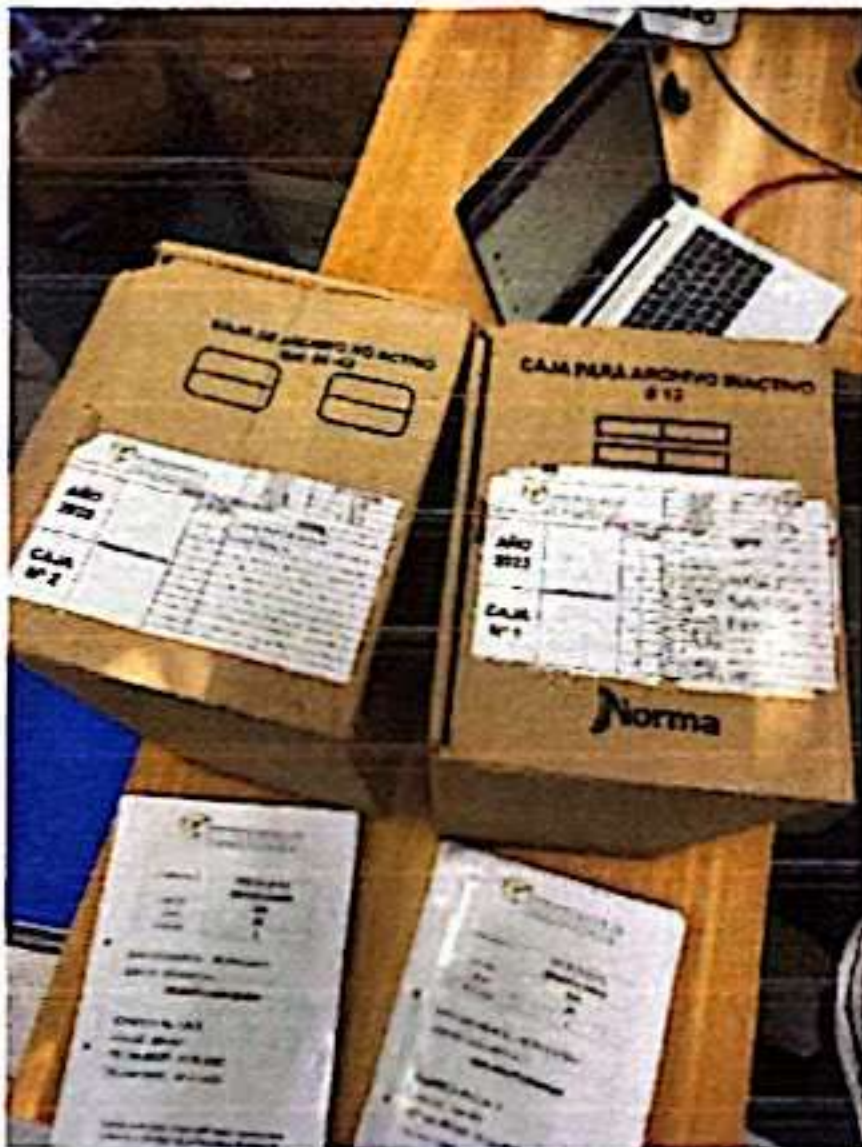
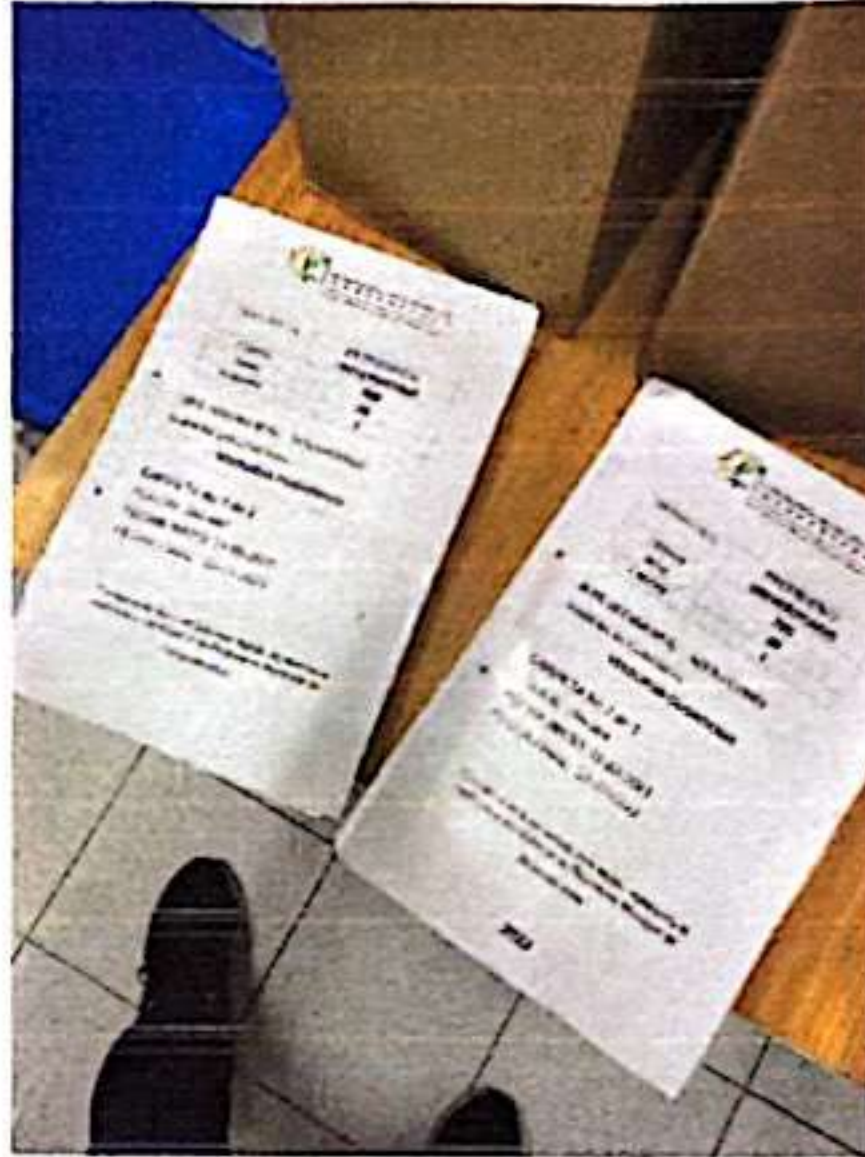
**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	6 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 3b



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208/209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



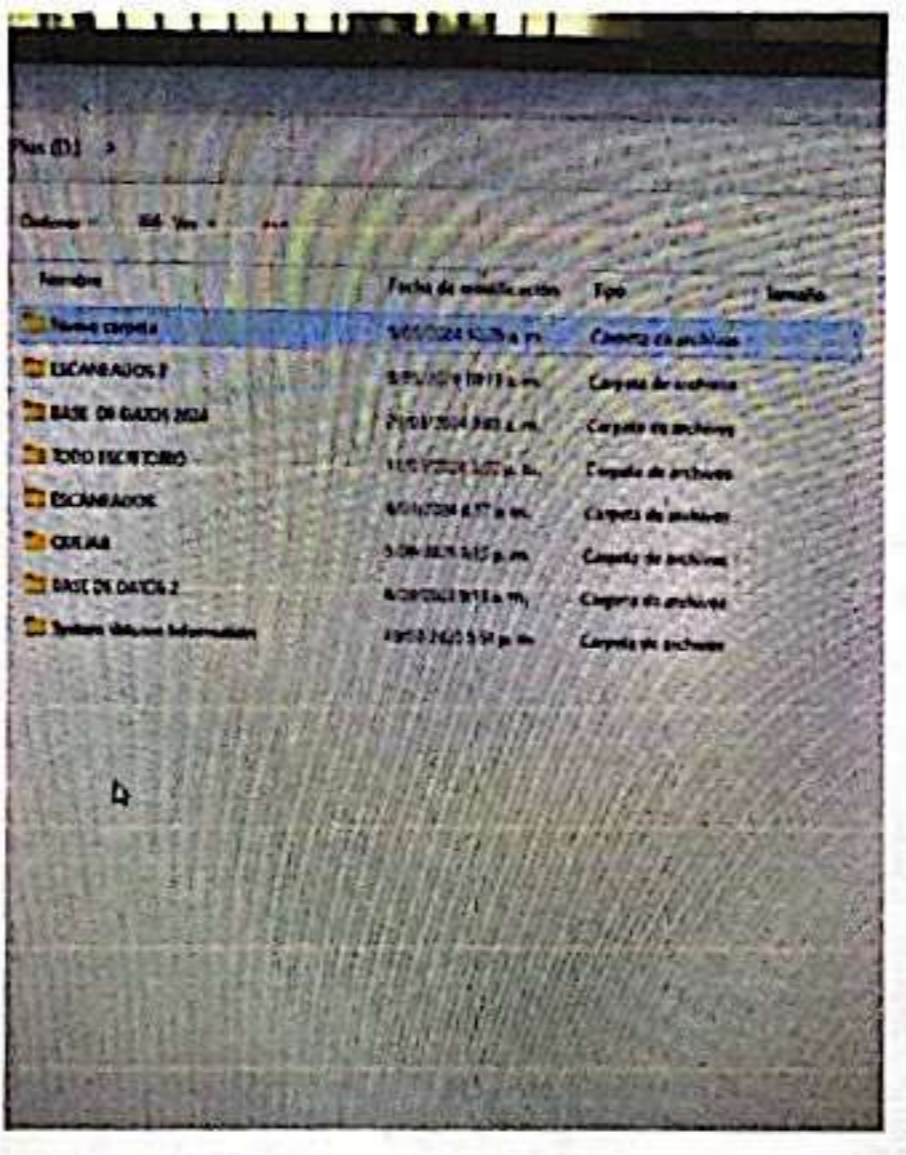
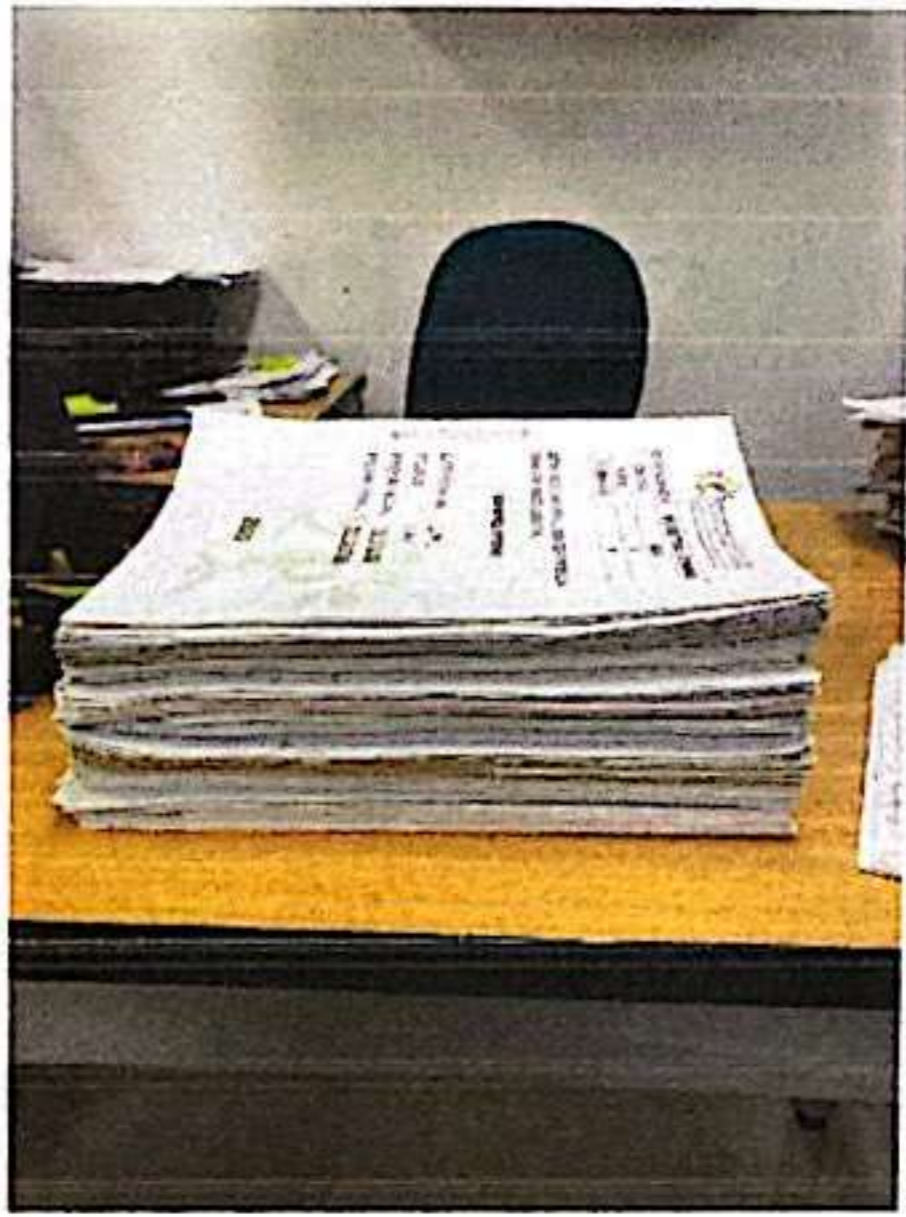
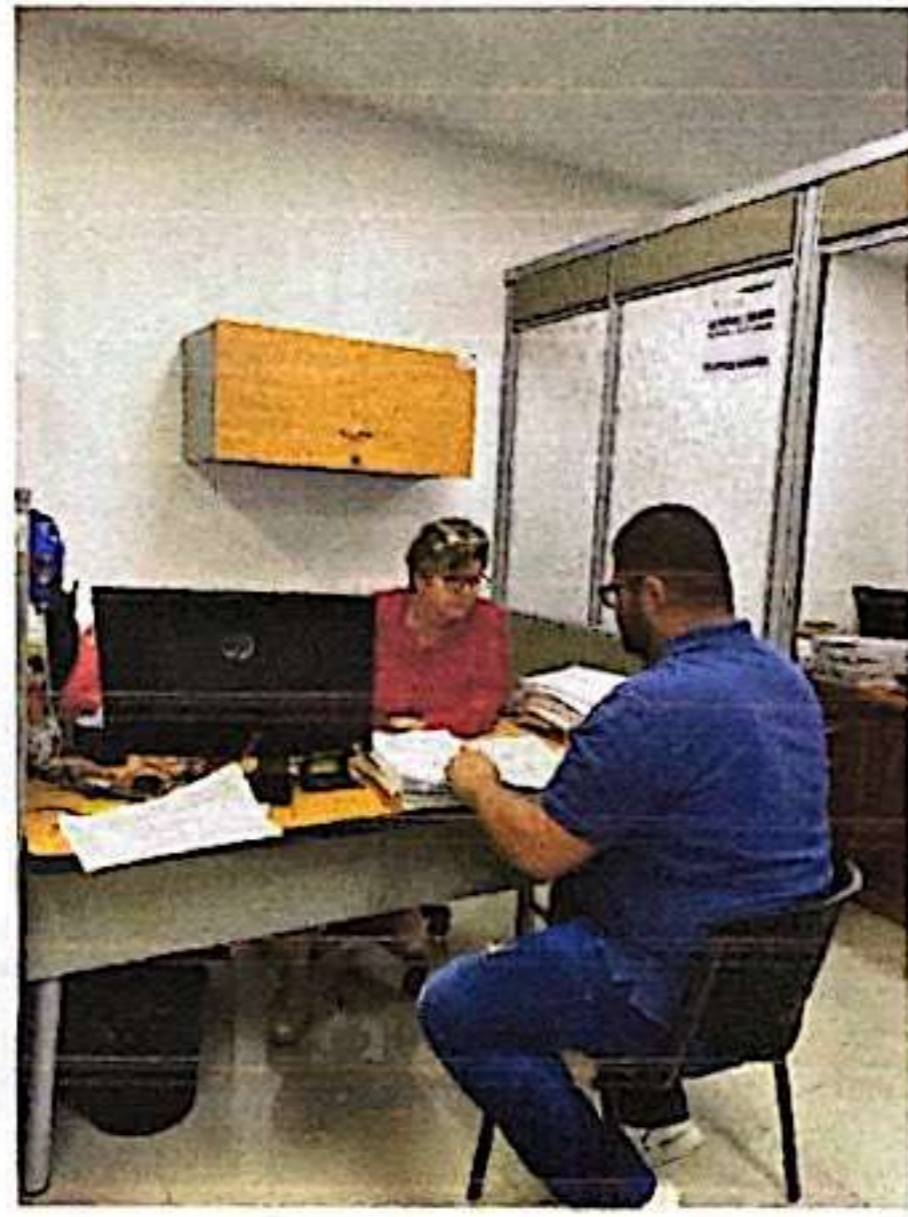
PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
 "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS DE APOYO A LA
 GESTIÓN
 No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	7 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 3c



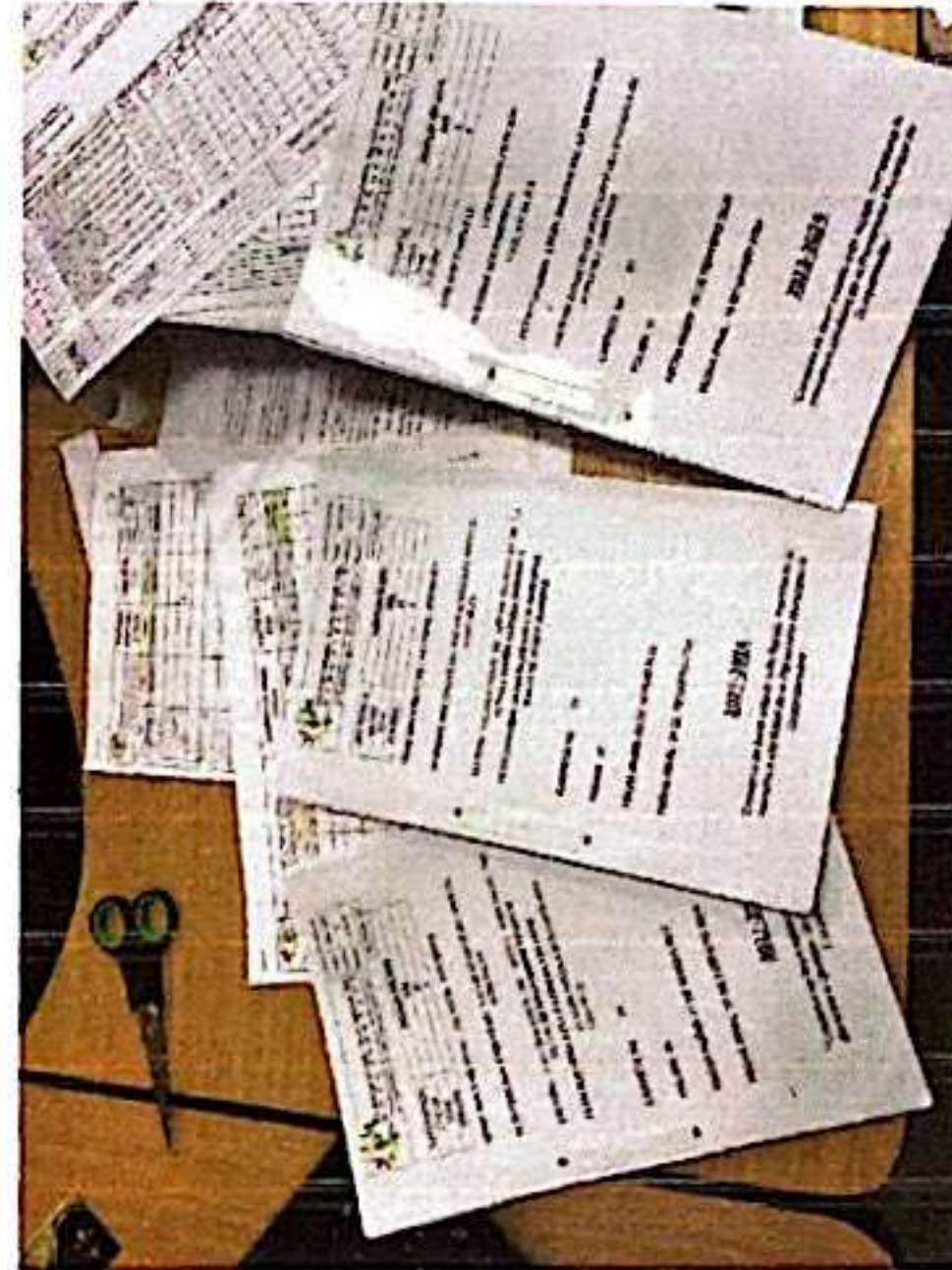
ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>4</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208/209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	8 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 3d



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
Contratista *D.P.*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
Supervisora

RECIBIDO POR: _____
Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	9 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 4a

INFORME POR DEPENDENCIAS ENERO, FEBRERO Y MARZO - Excel

ENERO/2024	CONSOLIDADO VENTANILLA UNICA									
	PETICIONES	QUEJAS	SOLICITUDES	TUTELAS	DESACATOS	DECLARACION VICTIMAS	RECURSO	AMPAROS DE POBRESA	ASESORIAS	TOTAL
USUARIOS ATENDIDOS POR FUNCIONARIOS DE LA PERSONERIA	36	1	0	117	29	10	2	1	40%	816
RECEPCION DE DOCUMENTOS A TRAVES DE VENTANILLA UNICA	13	9	5	0	0	0	0	0	0	27
RECEPCION DE DOCUMENTOS A TRAVES DEL CORREO INSTITUCIONAL	16	2	69	3	1	0	3	0	0	94
TOTAL	65	12	74	135	30	10	5	1	40%	737

FEBRERO/2024	CONSOLIDADO VENTANILLA UNICA									
	PETICIONES	QUEJAS	SOLICITUDES	TUTELAS	DESACATOS	DECLARACION VICTIMAS	RECURSO	AMPAROS DE POBRESA	ASESORIAS	TOTAL
USUARIOS ATENDIDOS POR VENT. UNICA ENE,FEB,MAR										
DELEGACION PENAL ENE,FEB,MAR										
DELEGACION CIVIL ENE,FEB,MAR										

INFORME POR DEPENDENCIAS ENERO, FEBRERO Y MARZO - Excel

ACOMPANIAMIENTOS	0	0	0	0	0	0	3
REUNIONES Y/O VISITAS	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	0	0	0	0	0	0	4

MARZO/2024	CONSOLIDADO PROFESIONAL UNIVERSITARIO CASA DE JUSTICIA					
	TUTELAS	DESACATOS	RECURSO	ASESORIAS	DERECHOS DE PETICION	TOTAL
USUARIOS ATENDIDOS POR PROFESIONAL UNIVERSITARIO	12	1	1	15	5	34
ACOMPANIAMIENTOS	0	0	0	0	0	2
REUNIONES Y/O VISITAS	0	0	0	0	0	1
TOTAL	12	1	1	15	5	37

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	10 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 5a

ACTAS E INFORMES CONTRATOS 2023			
Nº CONTRATO	NOMBRE		OBSERVACION
4	ANA RITA CORTEZ	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE MAYO, JUNIO Y JULIO
6	LESLIE RIVERA	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE JULIO
18	KEVIN JAMES	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE JULIO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE JULIO
19	EIDER SALAZAR	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE FEBRERO, MARZO, ABRIL Y JULIO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE FEBRERO
21	JUAN CARLOS CATAÑO	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE MAYO, JUNIO Y JULIO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE MAYO
24	LUZ ADRIANA GAMBOA	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE SEPTIEMBRE
25	YEISON QUIROGA	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE MARZO
33	JOHAN SEBASTIAN RESTREPO	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE SEPTIEMBRE
34	CARLOS ARTURO LOPEZ	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE AGOSTO
35	MARLON OBREGON	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE AGOSTO Y SEPTIEMBRE
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE MARZO, AGOSTO Y SEPTIEMBRE
49	LUMAROH	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE TODO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE TODO
51	PAC SIS SAS	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE TODO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE TODO
53	SEBASTIAN MADRIR	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE TODO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE TODO
57	DIDIER CASTAÑEDA	INFORME CONTRATISTA	PENDIENTE TODO
		INFORME SUPERVISOR	PENDIENTE TODO

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>M.G.M.</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"</p>	INFORME DE EVIDENCIAS CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 005 DE 2024		CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
			FECHA	Agosto 2023
			VERSION	01
			PAGINAS	11 de 14

NIT. 816.000.158-5

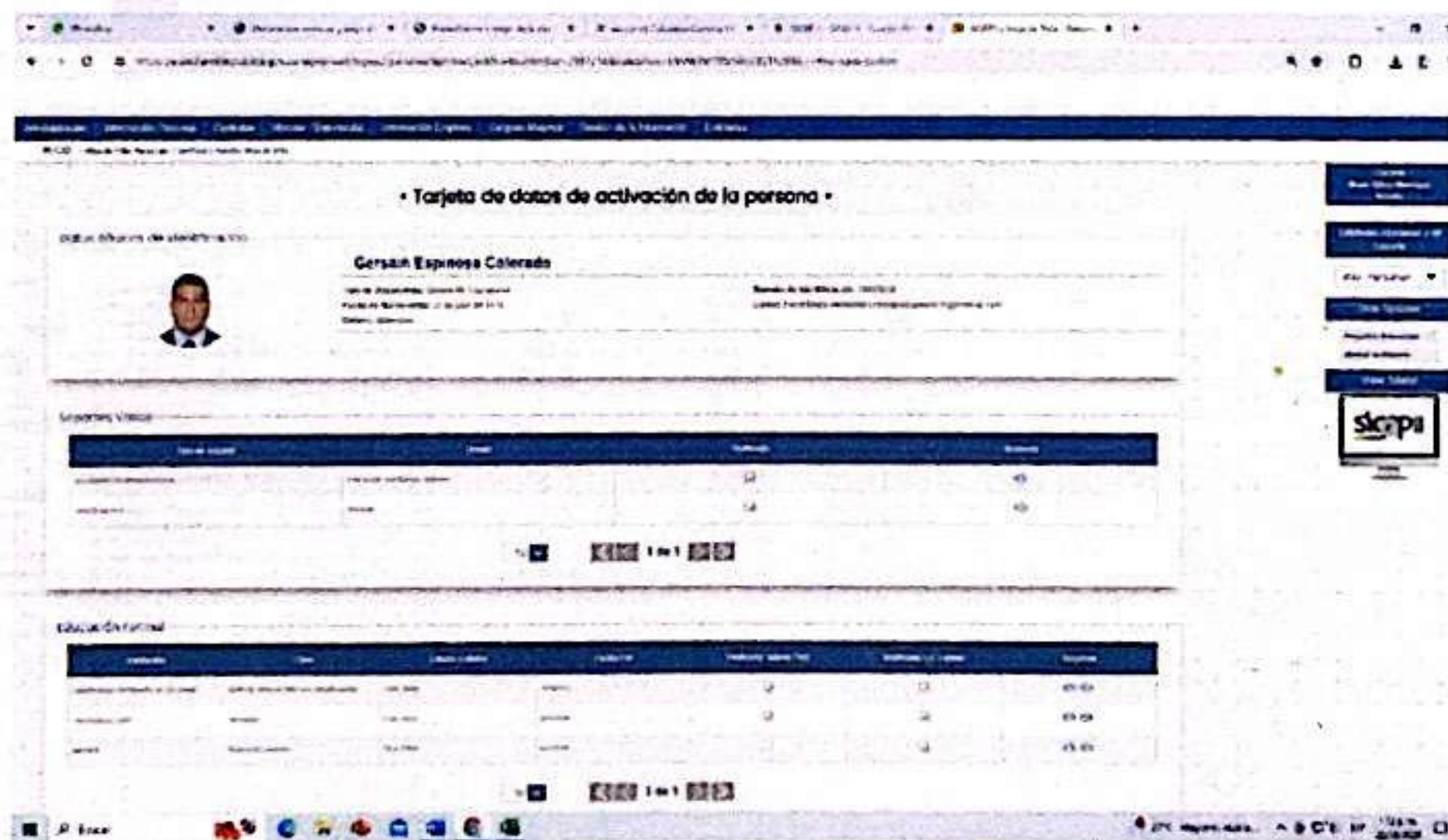
ANEXO # 6a

DARCIO MENA ROBLEDO SIGEP II

MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS SECOP II



GERMAIN ESPINOSA COLORADO SEGEP II



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>[Signature]</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
--	--	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
"Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	12 de 14

NIT. 816.000.158-5

ANEXO # 6b.

DARCIO MENA ROBLEDO SECOP II

Documento	Fecha	Valor	Estado	Fecha de vencimiento
001	2023-08-01	1000000000	Activo	2024-07-31
002	2023-08-01	500000000	Activo	2024-07-31
003	2023-08-01	200000000	Activo	2024-07-31
004	2023-08-01	100000000	Activo	2024-07-31
005	2023-08-01	500000000	Activo	2024-07-31

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora <i>f</i>	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
---	---	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



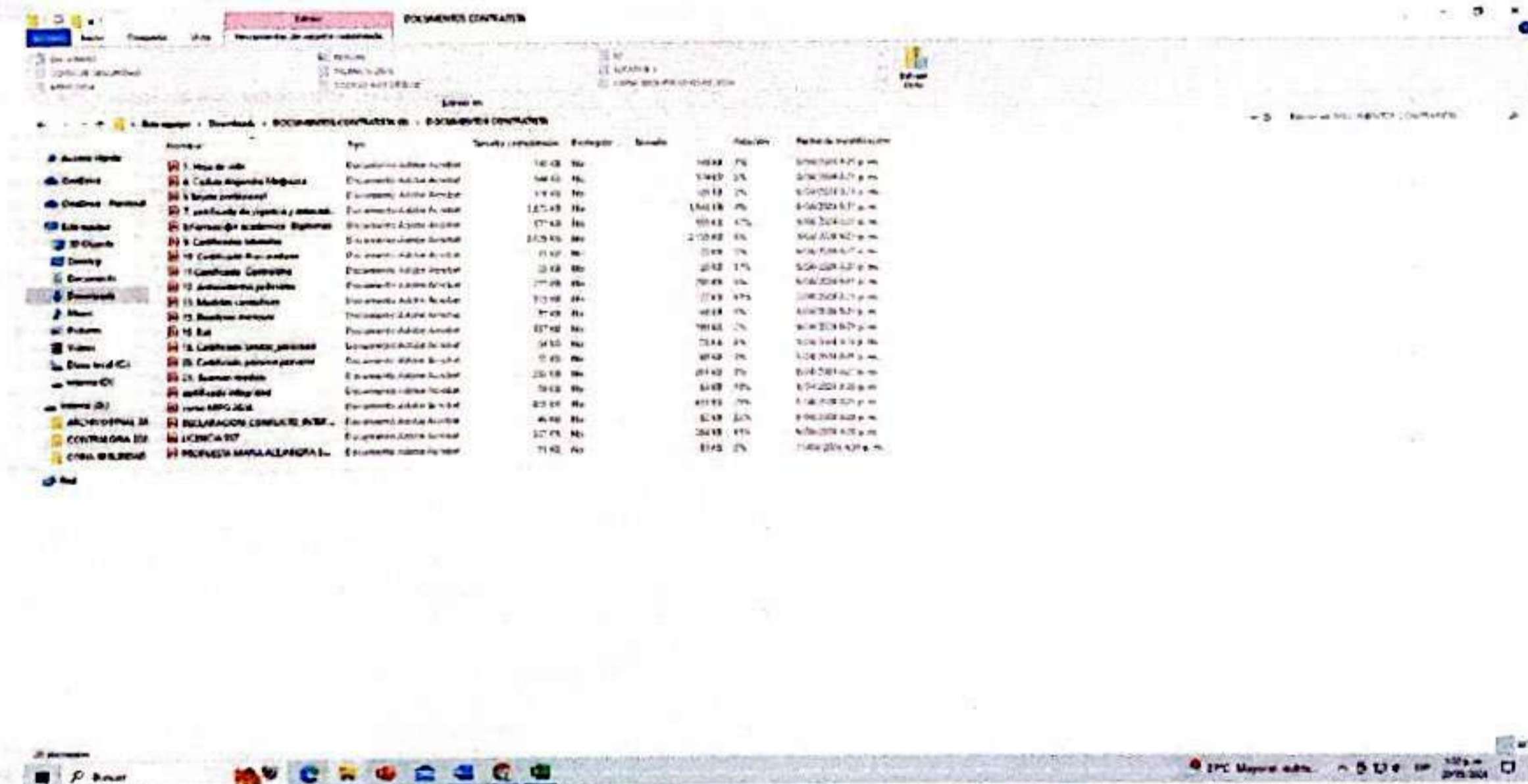
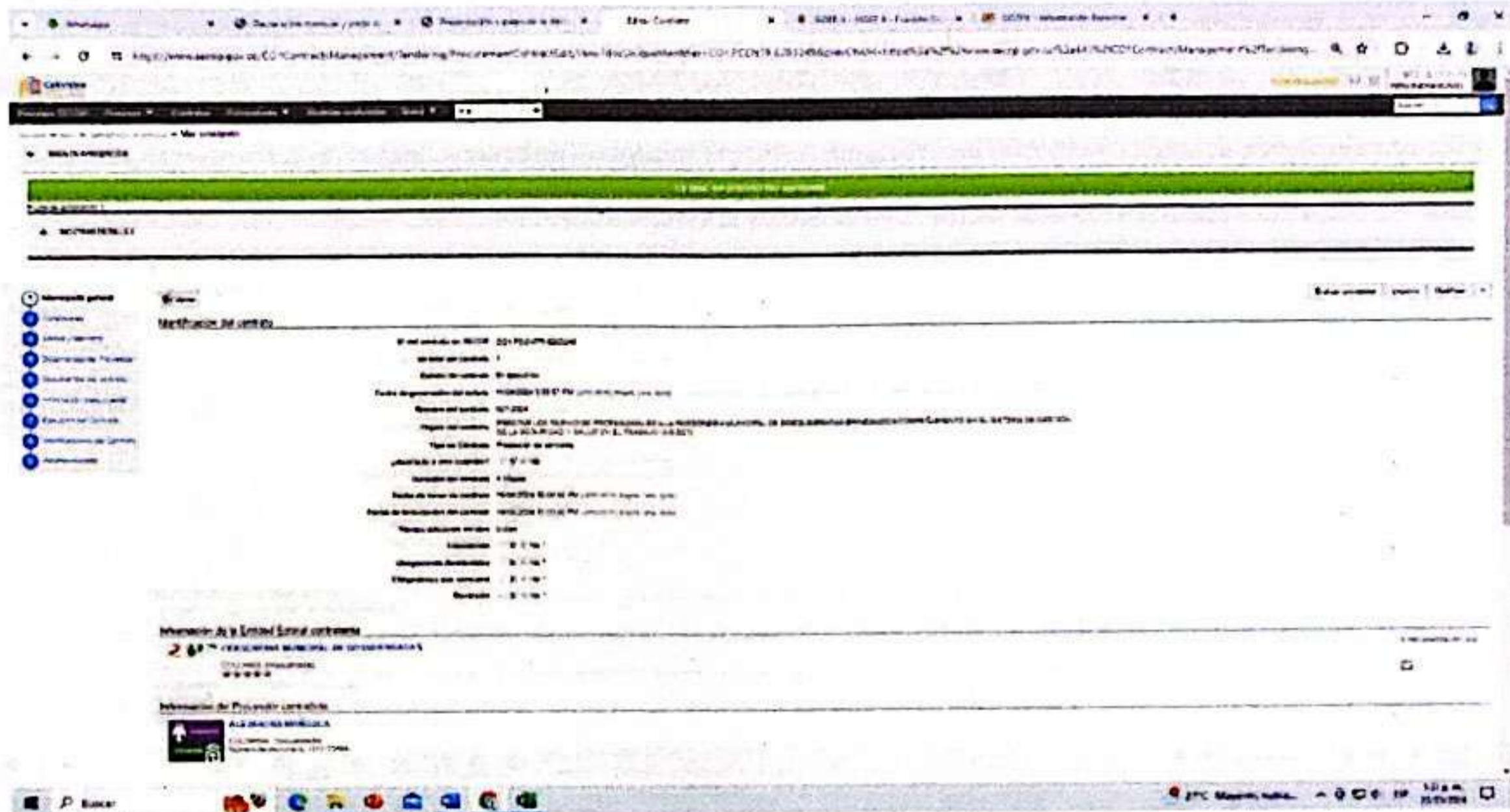
PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"Visible para el renacer de la honra y
la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS DE APOYO A LA
GESTIÓN
No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	13 de 14

NIT. 816.000.158-5

MARIA ALEJANDRA MAÑOZCA VARGAS SECOP II



ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo Contratista <i>D.P.</i>	REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña Supervisora	RECIBIDO POR: _____ Día ____ Mes ____ Año ____ Hora ____
---	--	---

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co



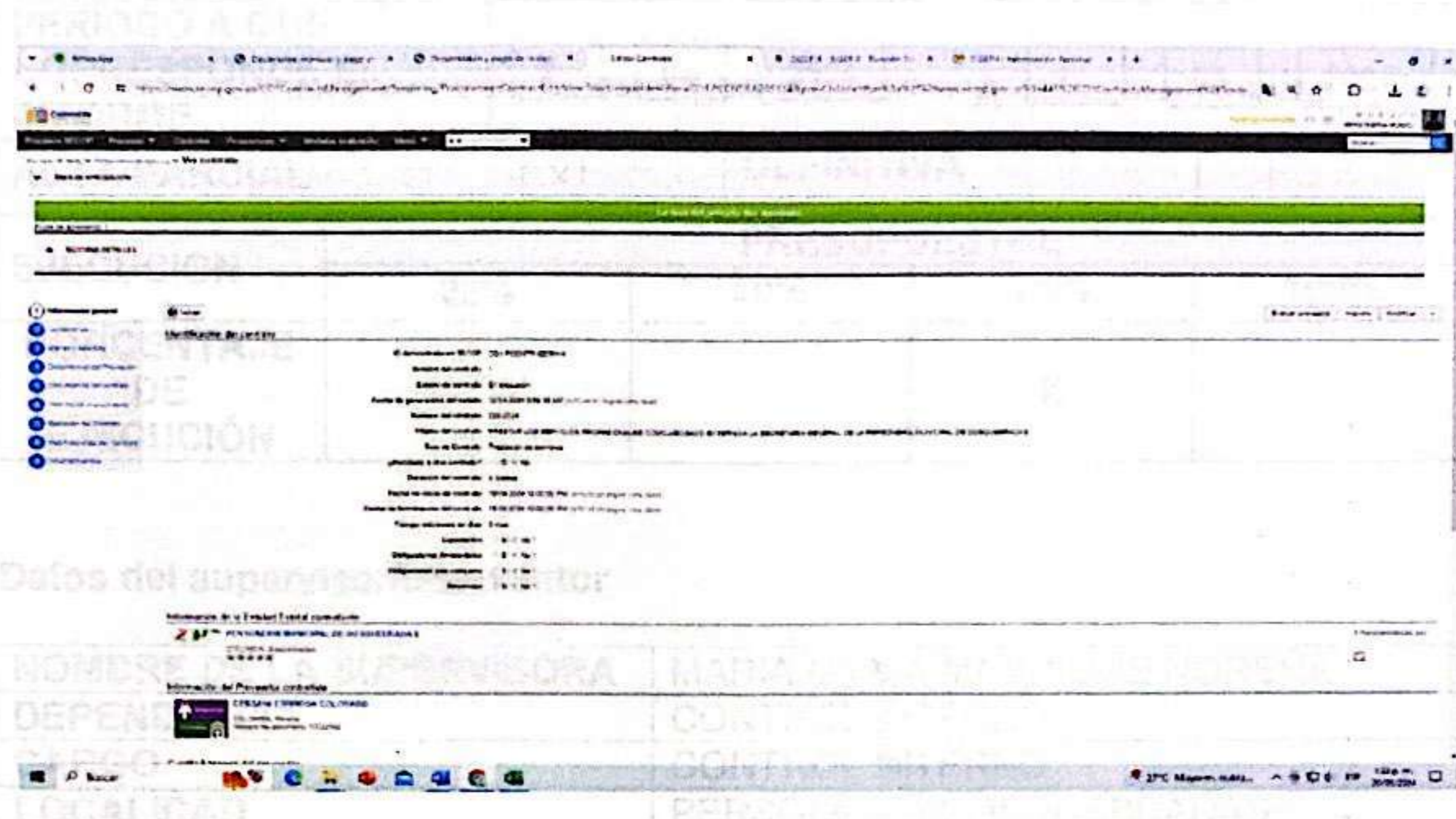
PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS
 "Visible para el renacer de la honra y la dignidad de los dosquebradenses"

**INFORME DE EVIDENCIAS
 CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
 SERVICIOS DE APOYO A LA
 GESTIÓN
 No. 005 DE 2024**

CODIGO	PMD-IACPS-01-2023
FECHA	Agosto 2023
VERSION	01
PAGINAS	14 de 14

NIT. 816.000.158-5

GERMAIN ESPINOSA COLORADO SEGEP II



Nombre	Valor	Porcentaje	Fecha de inicio
Asesoría jurídica	117.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría técnica	2.950.000	1%	11/08/2023
Asesoría financiera	21.000.000	8%	11/08/2023
Asesoría ambiental	21.000.000	8%	11/08/2023
Asesoría de planeación	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de gestión	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de control	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de evaluación	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de monitoreo	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de seguimiento	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de implementación	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de ejecución	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de cierre	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de mantenimiento	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de actualización	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de mejora continua	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de innovación	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de transformación	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de sostenibilidad	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de responsabilidad social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de gobernanza	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de ética	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de transparencia	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de acceso a la información	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de protección de datos	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de ciberseguridad	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de continuidad del negocio	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de recuperación de desastres	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de resiliencia	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de adaptación al cambio climático	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de mitigación del riesgo	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de gestión de crisis	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de comunicación	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de relaciones públicas	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de marketing	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de ventas	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de distribución	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de logística	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de operaciones	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de producción	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de calidad	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de seguridad	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de salud	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de bienestar	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo humano	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo económico	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo cultural	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo tecnológico	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo científico	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo artístico	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo deportivo	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo turístico	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo inmobiliario	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo energético	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo ambiental	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo urbano	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo rural	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo regional	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo nacional	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo internacional	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo global	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo humano y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo económico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo cultural y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo tecnológico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo científico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo artístico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo deportivo y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo turístico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo inmobiliario y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo energético y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo ambiental y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo urbano y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo rural y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo regional y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo nacional y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo internacional y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo global y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo humano y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo económico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo cultural y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo tecnológico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo científico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo artístico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo deportivo y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo turístico y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo inmobiliario y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo energético y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo ambiental y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo urbano y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo rural y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo regional y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo nacional y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo internacional y social	10.000.000	4%	11/08/2023
Asesoría de desarrollo global y social	10.000.000	4%	11/08/2023

ELABORÓ: Daniel Patiño Jaramillo
 Contratista *D.P.*

REVISÓ: María Gilma Manrique Noreña
 Supervisora *f*

RECIBIDO POR: _____
 Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____

CAM PISO 02 OFICINA 208/209 TELEFONO 3401165
personeria@dosquebradas.gov.co / personeriadosquebradas@gmail.com
www.personeriadosquebradas.gov.co