

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 007 DE 2022**

CONTRATISTA	LESLIE VANESSA RIVERA AYA	PERÍODO DE EJECUCIÓN	17 de octubre al 16 noviembre de 2022
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA DE APOYO DE LA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
1. Prestar apoyo en el seguimiento y vigilancia de las acciones populares, de grupo, de cumplimiento en las cuales de ha profendido decisión final, a efectos de requerir el cumplimiento del fallo.	<p>1.1 Se realizó actualización de base de datos frente a las acciones populares con Radicado:</p> <p>A) CATALINA CASTAÑO GRANADA Y OTROS 66001-23-31-000-2005-01 -06600, TRIBUNAL CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.</p> <p>B) PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS 66001-33-31-001-2009-00190-00 JUZGADO PRIMERO ADMINISTRATIVO DESCONGESTION MIXTO, TRIBUNAL</p>	1.1.2, Soportes adjuntos en archivos físicos de las acciones populares y base de datos actualizada.

ELABORÓ: Leslie Vanessa Rivera Aya, Abogada Contratista.	REVISÓ: Diana Marcela Izasa Gómez, Profesional Universitaria	RECIBIDO POR:
		DÍA ___ -MES ___ AÑO ___ HORA ___



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
	<p>CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO 2DA INSTANCIA, JUZGADO QUINTO ADMINISTRATIVO.</p> <p>C)66001-33-31-001-2008-00103-01 ACTUALIZADA POR BUSQUEDA DE PROCESOS JUDICIALES ULTIMA ACTUACION: 2 DE MARZO DE 2010 ACTUACION DE RADICACION DE PROCESO REALIZADA EL 02 DE MARZO DE 2010 A LAS 11:58.</p> <p>D)66001-23-33000-2022-00013-00. 05 DE ABRIL DE 2022 ENVIO A OTROS DESPACHOS, ACTUACION AUTOMÁTICA: PROCESO FINALIZADO POR: DISPONE: ENVIA A OTRO DESPACHO, A LA OFICINA JUDICIAL - REPARTO, PARA LOS JUZGADOS CIVILES DEL CIRCUITO DE DOSQUEBRADAS. PROV:AUTO DE SUSTANCIACION SIN ESTADO- ABSOLUTORIA ABSOLUTORIA DESTINO:660011232000-DIRECCIÓN SECCIONAL</p> <p>E)66001333300620210025400, SE ACTUALIZA POR CONSULTA EN LA PAGINA DE LA RAMA JUDICIAL, SE ADJUNTA RESULTADOS DE LA BUSQUEDA ULTIMA ACTUACION 03 OCT 2022 A DESPACHO POR INCIDENTE DE DESACATO.</p>	

ELABORÓ: Leslie Vanessa Rivera Aya Abogada Contratista	REVISÓ: Diana Marcela Izaola Gómez, Profesional Universitaria.	RECIBIDO POR:
		DIA ___-MES ___ AÑO ___HORA---

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO Hacia LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01
		NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
<p>2. Prestar apoyo a la Profesional Universitaria, a efectos de asesorar jurídicamente a los miembros de las juntas de acción comunal, juntas administradoras locales, en asuntos relacionados con mecanismos de participación ciudadana.</p>	<p>FJ66001-23-33-000-2017-00091-00 FISICO. ACTUALIZADA POR CONSULTA DE PROCESOS EL 09 DE NOV 2022.EXPEDIENTE DIGITAL EN CD ANEXO AL EXPEDIENTE FISICO. ULTIMA ACTUACION 31OCT 22 RECIBE MEMORIALES</p> <p>2.1 Se dio asesoría jurídica y proyección de acción de tutela para la Junta de Acción Comunal del Barrio el Campesire A.</p> <p>2.2 Se proyectó oficio dirigido a la Secretaría de Gobierno Municipal solicitando copia del requerimiento realizado por parte de la Junta de acción comunal del Barrio campesire A comuna 3 del municipio, el cual dio trámite y apertura del auto anteriormente citado, atendiendo solicitud de la misma JAC.</p>	<p>2.1.2 Se adjunta fotografías y oficios proyectados.</p>

ELABORÓ: <i>Laclie Vanessa Rivera Aya</i> Abogada Contratista.	REVISÓ: <i>Diana Marcela Rosa Gómez</i> Profesional Universitaria.	RECIBIDO POR: _____
		DIA ____ -MES ____ AÑO ____ HORA ____

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
<p>3. Prestar apoyo a la Profesional Universitaria, a efectos de promover la creación de veedurías cívicas sobre los proyectos de inversión que lleve a cabo el municipio de Dosquebradas. Para ello, les acompañará en su constitución y la elaboración de los actos administrativos respectivos.</p>	<p>3.1 Se realizó para el periodo de ejecución del contrato proyección de contestación de oficio a el señor Fernando Piñeros con fecha y hora de reunión con el mencionado veedor.</p> <p>3.2 Se proyecto oficio de información a la Secretaría de Gobierno con el fin de dar respuesta a solicitud de DE ACCIONES REALIZADAS CON LAS VEEDURIAS CUIDADAS POR PARTE DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRAS.</p> <p>3.3 Se realizó proyección de oficio al veedor SEÑOR JULIAN ALEZIS RAMIREZ OCAMPO PRESIDENTE VEEDURIA CUIDADANA CIRCUNVALAR COMUNA 2. de información sobre solicitud de acompañamiento veeduría ciudadana comuna 2.</p> <p>3.4 Se dio asesoría a ciudadana interesada en conformar veeduría, haciéndole entrega de acta de conformación y tratamiento de datos para que sea radicada con posterioridad en la Personería Municipal de Dosquebradas.</p>	<p>3.1.2 Se adjunta oficios proyectados y fotografías.</p>

ELABORÓ: Leslie Vanessa Avaca Aya. Abogada Contratista 	REVISÓ: Diana Marcela Izasa Gómez, Profesional Universitaria 	RECIBIDO POR: _____ DIA ____-MES ____ AÑO ____ HORA---
---	---	---

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
	<p>3.5 Se dio asistencia a reunión de comité de apoyo a la red de veedurías ciudadanas citados por la Secretaría de Gobierno Municipal.</p> <p>3.6 Se realizó reunión con el Presidente de la Red de veedurías de Dosquebradas en solución de dudas.</p> <p>3.7. Para el periodo comprendido se realizaron (03) tres resoluciones de conformación de Veedurías Ciudadanas así:</p> <p>1. RESOLUCIÓN NÚMERO 122 REGISTRO NÚMERO 024 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2022, denominada: "DOSQUEBRADAS SIN HAMBRE BARRIO LOS ROSALES"</p> <p>2. RESOLUCIÓN NÚMERO 123 REGISTRO NÚMERO 025 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE 2022, denominada: " DOSQUEBRADAS SIN HAMBRE BARRIO VENUS 2".</p> <p>3. RESOLUCIÓN NÚMERO 124 REGISTRO NÚMERO 026 DEL 15 DE NOVIEMBRE DE</p>	<p>3.7.2 Se adjunta resoluciones de cada una de las veedurías.</p>

ELABORÓ: Leslie Vanessa Rivera Aya, Abogada Contratista.	REVISÓ: Diana Marcela Izasa Gómez, Profesional Universitaria.	RECIBIDO POR: _____
		DIA _____ -MES _____ AÑO _____ HORA _____




CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01



NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
<p>4. Prestar apoyo en la promoción y difusión a los miembros de las juntas de acción comunal, juntas administradoras locales y comunidad en general, sobre los mecanismos de participación ciudadana existentes y la forma de ejercerlos.</p> <p>5. Prestar apoyo al Personero Municipal en las diligencias y visitas que le sean solicitadas por estas.</p>	<p>2022, denominada: DOSQUEBRADAS SIN HAMBRE "BARRIO ALVARO PATIÑO"</p> <p>3.8 Se actualiza constantemente base de datos de Veedurías Ciudadanas 2022.</p> <p>4.1 Se dio Asesoría a Líder comunal frente a dudas jurídicas.</p> <p>5.1 Para el período de ejecución del contrato se proyectó, RESOLUCIÓN No 113 (20 octubre de 2022) "POR MEDIO DE LA CUAL SE REGISTRA EL ACTA DE ELECCION DE LOS DIGANTARIOS DE LA PLATAFORMA DE</p>	<p>5.1.2 Se adjunta fotografía, en cuadro denominado "evidencias contrato 007-2022 contratista Leslie Vanessa</p>

ELABORÓ: Leslie Vanessa Rivera Avila Abogada Contratista	REVISÓ: Diana Marcela Izosa Gómez, Profesional Universitaria.	RECIBIDO POR:
		DIA ___-MES ___-AÑO ___-HORA---

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA	DOCUMENTO SOPORTE
	<p>JUVENTUDES DEL MUNICIPIO DE DOSQUEBRADAS".</p> <p>5.2 Se dio asistencia a Charla virtual en compañía de la Secretaria de Educación a I.E. Cartagena y Agustín Nieto en donde se habló de derechos humanos y libertad religiosa.</p> <p>5.3 Para las fechas de ejecución del contrato se proyectaron derechos de petición, tutelas, impugnación de tutela y se dio asesoría en diferentes temas a usuarios.</p>	<p>Rivera Aya" adjunto a este informe de actividades.</p> <p>5.3.2 Se adjunta soporte de atención al público de contratista Leslie Vanessa Rivera Aya.</p>
<p>LESLIE VANESSA RIVERA AYA</p>  <p>Firma del Contratista</p>	<p>DIANA MARCELA ISAZA GOMEZ</p>  <p>Vo. Bo. Supervisor</p>	

ELABORÓ: Leslie Vanessa Rivera Aya, Abogada Contratista	REVISÓ: Diana Marcela Isaza Gómez, Profesional Universitaria.	RECIBIDO POR:
		DIA ___ -MES ___ AÑO ___ HORA---