C I R C U L A R 001-2013

De. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Para. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX3.
Fecha. DIA. MES. AÑO

TEXTO.

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Por su colaboración, mil gracias

Atentamente

FIRMANTES

NOMBRE
CARGO
DEPENDENCIA

ANEXO FOLIOS (No _____)

Proyecto o elaboró

RESOLUCION NÚMERO 000
Fecha. Mes. Día. Año

"POR LA CUAL SE AUTORIZA LA CANCELACION Y EL DISFRUTE DE LAS VACACIONES, PRIMA DE VACIONES Y BONIFICACION POR RECREACION A UN FUNCIONARIO DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"

EL PERSONERO MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS-RISARALDA, en uso de sus facultades legales, especialmente las contenidas en el artículo 168 de la Ley 136 de 1994,

CONSIDERANDO

A) Que
xxxx