 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

## SEGUIMIENTO NUEVO MARCO NORMATIVO III TRIMESTRE 2019

### INTRODUCCION

La Personería se rige por las disposiciones legales y los acuerdos municipales vigentes, su objetivo básico fundamental es prestar un servicio eficiente y eficaz a la comunidad Dosquebradense.

La Personería es una institución del orden municipal, cuyo liderazgo lo ejerce el Personero, encargado de actuar como defensor del pueblo y veedor ciudadano y también como agente del Ministerio Público

La Entidad de acuerdo a su misión procura defender los derechos fundamentales de los ciudadanos, hacer respetar la constitución, las leyes y vigilar la conducta de los funcionarios públicos que actúan en el nivel territorial, exceptuando al señor alcalde, los Honorables Concejales y el Contralor Municipal.


Ajustar las políticas de operación y procedimientos contables en las entidades públicas con sujeción al Régimen de Contabilidad Pública y las diferentes disposiciones de orden constitucional, legal y regulatorio que le sean propias, con la identificación de los responsables del proceso y de las actividades, a efecto de que se garantice el adecuado flujo de información para que los hechos económicos de la entidad se reconozcan, midan, presenten y revelen de forma adecuada en las diferentes etapas del proceso contable, la verificación y oportunidad para la implementación de las políticas contables definidas en la Personería municipal de Dosquebradas, según con la naturaleza, hechos económicos y financieros de la entidad para desarrollar el cumplimiento de sus funciones es responsabilidad de cada entidad adaptar los sistemas de información al nuevo marco de regulación contable.

Así, las entidades deben garantizar el cumplimiento de la Resolución No. 523 del 19 NOV. 2018 que redefine la utilización de la cuenta 3145-Impactos por la Transición al Nuevo Marco de Regulación para Entidades de Gobierno durante el año 2018 y el reporte de las categorías Estado de Situación

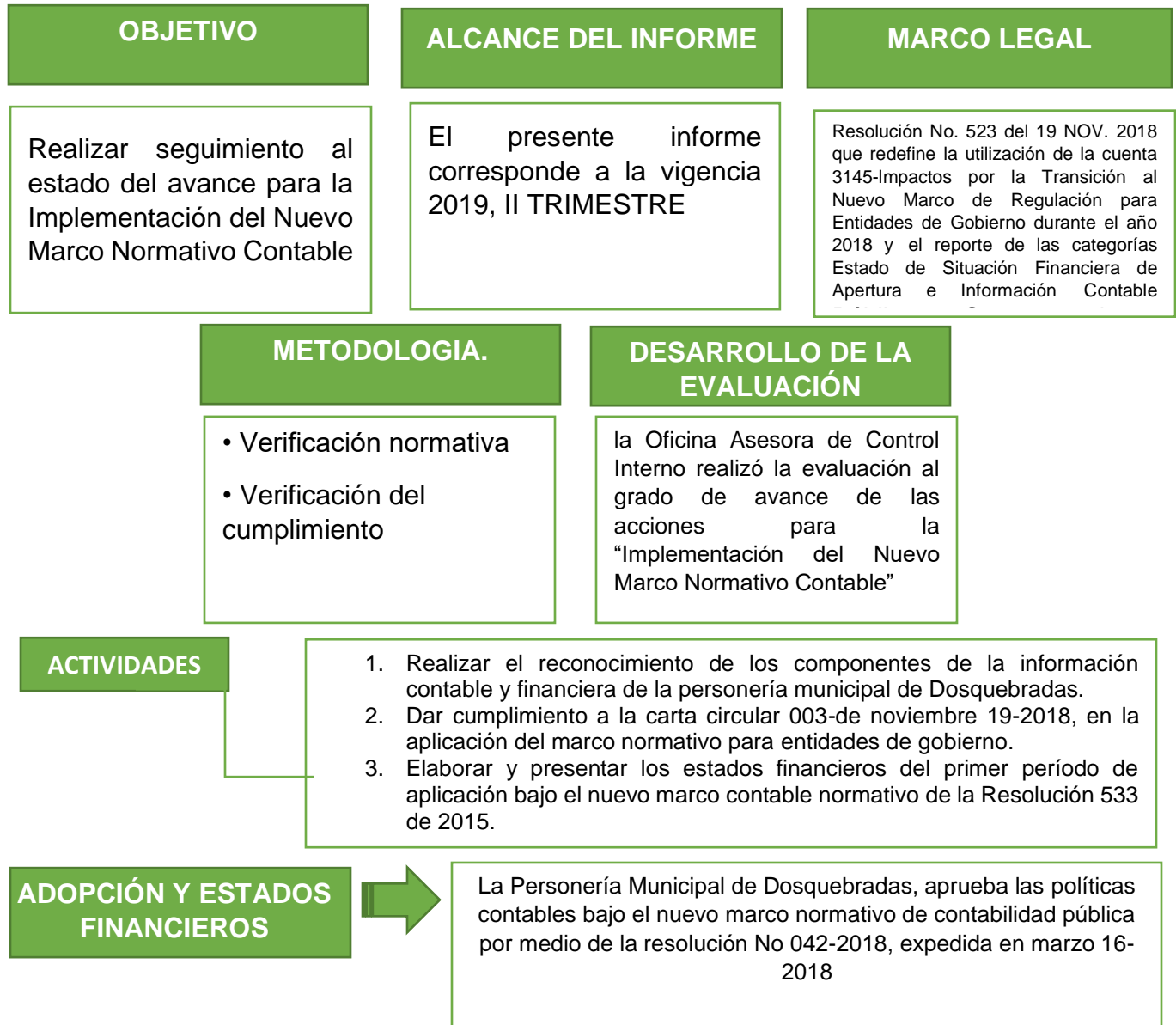
ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com)
[personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com)
[controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01


Financiera de Apertura e Información Contable Pública - Convergencia, y deroga la Carta Circular 002 de 2018



ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO:	
---------------	----------------	---------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriadosebradas.com](http://www.personeriadosebradas.com) [personeriadosebradas@gmail.com](mailto:personeriadosebradas@gmail.com) [controinterno@personeriadosebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriadosebradas.gov.co)


 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

<b>RESUMEN DE POLÍTICAS CONTABLES</b>		
<b>POLITICA No 01</b>	<b>ADOPCIÓN DE LA NORMATIVA CONTABLE APLICABLE</b>	La Personería Municipal de Dosquebradas prepara los estados financieros utilizando como marco de referencia, para entidades de Gobierno que se incorpora, en el régimen de Contabilidad Pública, marco normativo aplicable a entidades de gobierno y las Normas para el Reconocimiento, Medición, Revelación y Presentación de los Hechos Económicos y la resolución 620, por la cual se incorpora el catálogo general de cuentas, normas todas expedidas por la Contaduría General de la Nación
	<b>NATURALEZA DE LAS POLÍTICAS CONTABLES</b>	Las políticas contables de las entidades de gobierno le atañen a la Contaduría General de la Nación, con el propósito homogenizar criterios contables del sector gobierno, de avanzar en materia de rendición de cuentas, transparencia y comparabilidad y en el contexto de las políticas macroeconómicas del país
	<b>SUPUESTOS CONTABLES</b>	Base de acumulación
	<b>BASES DE MEDICIÓN</b>	Costo histórico Valor razonable
	<b>CARACTERÍSTICAS FUNDAMENTALES</b>	Aquellas que la información financiera debe cumplir necesariamente para que sea útil a sus usuarios 1.5.1 Relevancia 1.5.2 Representación fiel
	<b>CARACTERÍSTICAS DE MEJORA</b>	Incrementan la utilidad de dicha información 1.6.1 Verificabilidad 1.6.2 Oportunidad 1.6.3 Comprensibilidad 1.6.4 Comparabilidad
	<b>MONEDA FUNCIONAL</b>	<b>Peso Colombiano</b>
	<b>PRESENTACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS</b>	a) Presentación razonable b) Cumplimiento resolución 533 de 2015, el Instructivo 002, Normas para el Reconocimiento, Medición, Revelación y Presentación de los Hechos Económicos y la resolución 620, Catálogo de cuentas c) Frecuencia de la información: Juego completo de estados financieros anual. d) Revelaciones en las notas a los estados financieros e) Resumen de políticas contables utilizadas en las notas a los estados financieros Identificación de los estados financieros: nombre de la entidad, nit, nombre del estado financiero, fecha de presentación
	<b>PRESENTACIÓN DEL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA</b>	La Entidad presenta las partidas de los elementos activo y pasivo del estado de situación financiera, clasificados como activos y pasivos corriente y no corriente como categorías separadas.
	<b>PRESENTACIÓN DEL ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL</b>	La Personería presenta la información de ingresos y gastos en el resultado integral, donde se presentan todas las partidas de ingresos y gastos reconocidas en el período
<b>PRESENTACIÓN DEL ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO</b>	La entidad presentará al final del período contable, dentro del grupo de estados financieros oficiales, un estado de cambio en el patrimonio, el cual contendrá: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Una conciliación entre el valor en libros al principio y al final del período.</li> <li>• Efectos de aplicación retroactiva de políticas contables</li> </ul>	

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com)
[personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com)
[controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)


 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Efectos de reexpresión retroactiva de políticas contables</li> </ul>
	<b>PRESENTACIÓN DEL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO</b>	El estado de flujos de efectivo debe informar acerca de los flujos de efectivo generados durante el período, clasificándolos por actividades de operación, de inversión y de financiación; para informar sobre los flujos de efectivo de las actividades de operación, se utilizará el Método directo
	<b>PRESENTACIÓN NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS</b>	Las notas a los estados financieros son parte integral de los estados financieros y en ellas presentarán información sobre las bases para la preparación de los estados financieros, las políticas contables específicas utilizadas, revelarán la información requerida que no se presente en otro lugar de los estados financieros y facilitarán información adicional que no se presenta en ninguno de los estados financieros, pero que es relevante para la comprensión de cualquiera de ellos
<b>POLITICA No 02</b>	<b>ESTIMACIONES GENERALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Personería realizará estimaciones fiables</li> <li>El efectivo y equivalentes al efectivo se reconocerán por su valor real, saldos en libros auxiliares conciliados.</li> <li>Las Cuentas por Cobrar se reconocerán al valor de la transacción, se les reconocerá deterioro cuando se den las condiciones descritas en el manual o a criterio del comité de sostenibilidad contable. Se evaluará por este comité el riesgo crediticio de manera periódica y se determinará el deterioro cuando de lugar.</li> <li>Las propiedades, planta y equipo se medirán al costo menos la depreciación y menos el deterioro.</li> <li>El deterioro de las PP&amp;E se deberá determinar y registrar en libros al momento que suceda o cuando se presenten Estados Financieros oficiales.</li> <li>Los bienes históricos y culturales se reconocerán al costo y se les reconocerá el deterioro cuando a criterio del comité de saneamiento contable se ha dado.</li> <li>Las depreciaciones se realizan en línea recta y la vida útil de los elementos de Propiedad, Planta y Equipo se determinará de acuerdo al uso estipulado en la entidad.</li> <li>la vida útil de las Propiedades, Planta y Equipo se revisará de manera anual y se ampliará o reducirá de acuerdo con la realidad económica del bien usado.</li> <li>La vida útil, en caso de no haberse determinado se realizará en los siguientes tiempos: Muebles y Enseres 20 años, Equipo de Oficina 20 años, Equipo de Comunicación 10 años, Equipo de Cómputo 10 años.</li> </ul>
<b>POLITICA TRES</b>	<b>DIFERIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se reconocerán diferidos, los Gastos Pagados por Anticipado sólo se activarán cuando cumplan el criterio de generar beneficios económicos futuros y el proveedor lo haya reconocido como un pasivo.</li> <li>los consumibles se reconocerán al gasto o cuando se adquiera para el suministro de varios períodos se reconocerán en inventarios y se reconocerá mensualmente el consumo al gasto.</li> <li>Los Anticipos se reconocerán en Cuentas por Cobrar mientras se legalizan.</li> </ul>
<b>POLITICA CUATRO</b>	<b>INTANGIBLES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Activos Intangibles formados en la entidad no se reconocerán, en este activo sólo podrán reconocerse bienes adquiridos separadamente tales como software y licencias y una vida útil máxima de 5 años.</li> <li>Las actualizaciones de software se reconocerán al gasto.</li> </ul>
<b>POLITICA CINCO</b>	<b>INGRESOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Personería reconocerá las <b>transferencias</b> como un ingreso y se medirán por el valor recibido. Las multas y sanciones se medirán por el valor liquidado en el acto administrativo.</li> </ul>

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--


CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<h1>INFORME CONTROL INTERNO</h1> <h2>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</h2>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

		<ul style="list-style-type: none"> <li>Las condonaciones de deudas y las deudas asumidas por terceros, se medirán por el valor de la deuda que sea condonada o asumida y se reconocerán como ingreso.</li> <li>Los ingresos se reconocerán neto de descuentos por todo concepto</li> </ul>
<b>POLITICA SEIS</b>	<b>PASIVOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los pasivos sólo se reconocerán cuando la entidad sea una de las partes del contrato y se haya recibido el bien o servicio; aunque no se haya recibido el documento legal o factura.</li> <li>No se reconocerán provisiones por hechos futuros inciertos.</li> <li>Las prestaciones sociales adeudadas no se reconocerán como provisiones, sino como obligaciones laborales acumuladas.</li> <li>Sólo se reconocerá un pasivo cuando exista un tercero real al que se le adeude en el momento actual y cuando se puede probar en más del 50% que en efecto se realizará un desembolso.</li> </ul>
<b>POLITICA SIETE</b>	<b>PROVISIONES Y CONTINGENCIAS</b>	No se reconocerán contingencias por demandas, salvo que exista certificación del estado del proceso en la que se indique que la probabilidad de perder es superior al 50%.
<b>POLITICA OCHO</b>	<b>ERRORES</b>	El error detectado de períodos anteriores no se incluirá en el Estado de Resultados del período en el cual se descubre el error, se deberá reexpresar los Estados Financieros anteriores, tanto como sea posible

## ESTADOS FINANCIEROS – ESTADOS DE RESULTADOS

PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS		PROCESO GESTION FINANCIERA		
NET. 816.000.158-5		CODIGO	FT-GDOF-008	
		FECHA	ago-19	
		VERSION	01	
		PAGINAS	02 DE 02	
<b>ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019</b>				
CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	NOTA	VR PARCIAL	SALDO
<b>4</b>	<b>INGRESOS</b>			<b>1,011,964,668,00</b>
44	PARA GASTOS DE FUNCIONAMIENTO			1,011,775,341,00
4428	Transferencias	11	1,011,775,341	
48	OTROS INGRESOS			189,327,00
4802	Financieros			138,919,00
4808	Otros Ingresos Ordinarios			51,308,00
<b>5</b>	<b>GASTOS</b>			<b>836,734,353,00</b>
51	GASTOS DE ADMINISTRACION	12		
510101	Sueldos de personal		339,197,863	
510119	Bonificaciones		14,612,252	
510123	Auxilio de Transporte		3,273,205	
510302	Aportes a Cajas de Compensacion Familiar		13,978,600	
510303	Aportes a seguridad Social en Salud		29,943,650	
510305	Cotizaciones a Riesgos Laborales		166,904	
510306	Cotizaciones a Entidades Administradoras del Regimen de Prima Media		41,426,734	
510307	Aportes a seguridad Social en Pension		1,956,100	
510401	Aportes al ICBF		10,486,000	
510402	Aportes al SEMA		1,751,600	
510403	Aportes al ESAP		1,751,600	
510404	Aportes a Escuelas Industriales		3,498,500	
510701	Vacaciones		17,044,826	
510702	Cesantías		2,851,957	
510703	Interes de Cesantías		285,082	
510704	Prima de Vacaciones		12,419,341	
510705	Prima de Navidad		2,757,390	
510706	Prima de Servicios		18,521,223	
510707	Bonificación Especial de recreacion		1,433,819	
510801	Remuneracion por Servicios Tecnicos		290,600,000	
510803	Capacitación, Bienestar Social Social		3,925,350	
510804	Otacion y Suministro a Trabajadores		2,548,512	
510807	Gastos de Viaje		3,756,586	
511114	Materiales y Suministros		1,094,522	
511115	Mantenimiento		844,101	
511117	Servicios Publicos		3,128,885	
511119	Vialicos y Gastos de Viaje		25,000	
511120	Publicidad y Propaganda		315,250	
511121	Impresos, publicaciones, suscripciones y afiliaciones		372,100	
511122	Fotocopias		490,950	
511123	Comunicaciones y Transporte		1,312,663	
511125	Seguros y Pólizas		3,520,323	
511149	Servicios de Aseo Cafeteria y Restaurante		5,580,130	
511164	Gastos Legales		1,953,105	
599990	Otros Gastos Diversos		200,00	
<b>UTILIDAD DEL EJERCICIO</b>			<b>175,230,315,00</b>	
LENETH PARRA VANEGAS Financiera		 Vuélvo PAULA ANDREA RAMIREZ PAREJA Contador		
En cumplimiento con el artículo 34 de la Ley 734 de 2002 en su numeral 36				

ELABORO: MGMM	PROYECTO: MGMM	REVISO:	
---------------	----------------	---------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeridadosquebradas.com](http://www.personeridadosquebradas.com)
[personeridadosquebradas@gmail.com](mailto:personeridadosquebradas@gmail.com)
[controinterno@personeridadosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeridadosquebradas.gov.co)



# INFORME CONTROL INTERNO

## NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01



PROCESO DE GESTIÓN FINANCIERA	
CODIGO	FT-GFBG-028
FECHA	146-19
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 02

PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS  
NET. 816.000.158-5

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA  
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019

CODIGO	NOMBRE DE LA CUENTA	NOTAS	VR PARCIAL	SALDO
<b>ACTIVO</b>				
11	EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO			190.519.636
1105	CAJA	1	3.812.474	
1110	DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	2	186.707.162	
13	CUENTAS POR COBRAR			38.491.433
1337	TRANSFERENCIAS POR COBRAR	3	39.259.433	
1384	OTRAS CUENTAS POR COBRAR		232.000	
TOTAL ACTIVO CORRIENTE				230.011.069
16	PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	4		75.621.576
1685	MUEBLES, ENSERES Y EQUIPO DE OFICINA		84.447.507	
1670	EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACIÓN		68.725.939	
1685	DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (CR)		-77.551.470	
17	BIENES DE BENEFICIO Y USO PÚBLICO			1.380.400
1715	BIENES HISTÓRICOS Y CULTURALES	5	1.380.400	
19	OTROS ACTIVOSTIVOS INTANGIBLES Y PLUSVALÍA	6		14.277.611
1970	ACTIVOS INTANGIBLES		21.414.900	
1975	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CR)		-7.137.289	
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE				91.279.987
<b>TOTAL ACTIVO</b>				<b>321.291.056</b>
<b>PASIVOS</b>				
24	CUENTAS POR PAGAR	7		9.104.088
2401	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES		0	
2424	DESCUENTOS DE NOMINA		8.048.570	
2438	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE		858.854	
2440	IMPUESTOS CONTRIBUCIONES Y TASAS POR PAGAR		196.664	
2490	OTRAS CUENTAS POR PAGAR		0	
25	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS			0
2511	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS A CORTO PLAZO	8	0	
<b>TOTAL PASIVO</b>				<b>9.104.088</b>
3	PATRIMONIO	9		312.186.968
3105	CAPITAL FISCAL		30.677.057	
3109	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES		106.279.590	
3110	RESULTADO DEL EJERCICIO		175.230.315	
<b>TOTAL PATRIMONIO</b>				<b>312.186.968</b>
<b>TOTAL PASIVO + PATRIMONIO</b>				<b>321.291.056</b>
8	CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS			0
8315	ACTIVOS RETIRADOS	10	57.868.043	
831510	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO		53.028.395	
831532	BIENES DE USO PÚBLICO		4.839.688	
89	CUENTAS DEUDORES DE CONTROL POR EL CONTRA			0
8915	ACTIVOS RETIRADOS		-57.868.043	
891505	ACTIVOS RETIRADOS		-57.868.043	

LENETH PARRA VAREGAS  
Financiera

*Paula Andrea Ramírez Pareja*  
Visto PAULA ANDREA RAMÍREZ PAREJA  
Contador

En cumplimiento con el artículo 34 de la Ley 734 de 2002 en su numeral 36

ELABORO: MGMN

PROYECTO: MGMN

REVISÓ:

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)





**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

# INFORME CONTROL INTERNO

**NUEVO MARCO  
NORMATIVO NIIPS**

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

## INDICADORES

**PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS  
NIT. 816.000.158-5  
INDICADORES FINANCIEROS  
A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019**

### 1. INDICADORES DE LIQUIDEZ

RELACION CORRIENTE O DE LIQUIDEZ	-25,26489
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>	<b>230.011.069,00</b>
<b>PASIVO CORRIENTE</b>	<b>-9.104.088,00</b>

La interpretación de estos resultados nos dice que por cada peso de pasivo corriente, la entidad cuenta con \$25,26489 de respaldo en el activo corriente.

Es un índice aceptado de liquidez a corto plazo, que indica en qué proporción las obligaciones a corto plazo, están cubiertas por activos corrientes que se esperan convertir a efectivo en un periodo de tiempo igual o inferior al vencimiento de las mismas, o sea que la entidad cuenta con la suficiente liquidez para el pago de las obligaciones a corto plazo.

#### CAPITAL DE TRABAJO

<b>ACTIVO CORRIENTE - PASIVO CORRIENTE</b>	<b>220.906.981,00</b>
--	-----------------------

El capital de trabajo es el excedente de los activos corrientes (una vez cancelados los pasivos corrientes) que le quedan a la entidad en calidad de fondos permanentes para atender las necesidades de operación normal de la entidad en marcha.

### 2. INDICADORES DE ACTIVIDAD

#### ROTACION DE CARTERA

Cuentas por cobrar brutas * 360	39.491.433,00	142.169.158,00
Ingresos	1.011.964.668,00	1.011.964.668,00
	<b>14,04882634</b>	

Las cuentas por cobrar son de transferencia pendiente por parte del municipio de Dosquebradas sin recibir de la vigencia 2017 saldo que no se ha castigado en espera de la respuesta de la demanda interpuesta por esa entidad, en contra de la administración con Radicado No 2018-00432, del Juzgado Segundo Administrativo Civil de Pereira.

**INDICADORES FINANCIEROS  
A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2019**

### 3. INDICADORES DE ENDEUDAMIENTO

#### ENDEUDAMIENTO SOBRE ACTIVOS TOTALES

<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>-9.104.088,00</b>	-0,028335952
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>321.291.056,00</b>	

Este indicador puede interpretarse de la siguiente manera: por cada peso que la entidad tiene en el activo, debe \$-0,028335952 o sea que la participación de los acreedores al interior de la entidad se refleja en un porcentaje bajo, representados principalmente en obligaciones laborales.

#### APALANCAMIENTO

<b>TOTAL PASIVO</b>	<b>-9.104.088,00</b>	0,029162294
<b>PATRIMONIO</b>	<b>-312.186.968,00</b>	

Con este indicador se puede determinar el grado de compromiso de la entidad con los acreedores.

El mayor o menor riesgo que conlleva cualquier nivel de endeudamiento, depende de varios factores dentro de la entidad, tales como la capacidad de pago de la entidad a corto y largo plazo, como la calidad de activos que posee la entidad tanto corrientes como fijos.

**PAULA ANDREA RAMIREZ PAREJA**  
Contadora

## COCLUSIONES

**COMITÉ DE PROCEDIMIENTO  
PARA SOSTENIBILIDAD DEL  
SISTEMA DE CONTABILIDAD  
PUBLICA.**

Para este trimestre el comité se reunió en fecha del 15 de agosto, con el objeto de presentar al comité la aplicación del nuevo marco normativo para entidades del gobierno según resolución 533, expresando que las entidades deben de responder a estos desafíos y cambios, para ello se deben hacer uso de las normas internacionales, con esta implementación la entidad ha mejorado la calidad de la información financiera y los procesos, como también dando cumplimiento a las normas contables, generando confianza, compromiso y aprendizaje por el equipo financiero.

ELABORO: MGMN

PROYECTO: MGMN

REVISOR:

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)



# INFORME CONTROL INTERNO

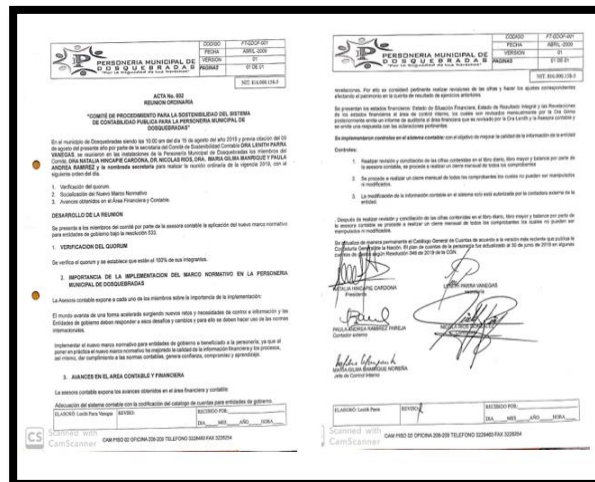
## NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

El área contable expone de los avances obtenidos, como la adecuación del sistema contable con la codificación del catalogo de cuentas y revelaciones, por ello se consideró pertinente realizar las revisiones de las cifras y hacer los ajustes necesarios afectando el patrimonio en la cuenta de resultado de ejercicio anteriores.

### Controles:

- Realizar revisión y conciliación de las cifras contenidas en el libro diario, libro mayor y balance por parte de la asesora contable, procediendo hacer el cierre mensual de todos los componentes.
- Cierre mensual de todos los comprobantes los cuales no pueden ser manipulados ni modificados
- La modificación de la información contable en el sistema solo está autorizada por la contadora externa de la entidad.
- Actualizar de manera constante el catalogo de cuentas, este fue actualizado el 30 de junio del 2019 en algunas cuentas de gastos según resolución 048 de 2019 CGN.



ELABORO: MGMN


PROYECTO: MGMN

REVISO:

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)



 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No 021-2019</b>	Revisión en el software de los movimientos contables de los meses junio-julio-agosto y septiembre 2019. Presentación de los estados financieros mes a mes: Estados de situación financiera Estado de resultado Integral Notas a los estados financieros Indicadores financieros.
<b>EVIDENCIAS</b>	<b>Manual de políticas y procedimientos contables</b> <b>Comité de conciliación contable (carpeta)</b> <b>Informe CGN-001</b> <b>Notas a los estados financieros III TRIMESTRE 2019.</b>
<b>RECOMENDACION</b>	<b>Realizar a los estados financieros los indicadores pertinentes y que apliquen a la entidad</b>

### NOTAS Y REVELACIONES AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA SEPTIEMBRE 30 DE 2019

**DECLARACIÓN:** Estos estados financieros cumplen con lo estipulado en el Marco Normativo anexo a la Resolución No. 533 de 2015, por la cual se incorpora, en el régimen de Contabilidad Pública, el marco normativo aplicable a entidades de gobierno, el Instructivo 002 que contiene las instrucciones para la transición a este marco normativo y la resolución 620, por la cual se incorpora el catálogo general de cuentas a este marco normativo, normas todas estas expedidas por la Contaduría General de la Nación.

La información de los estados financieros está presentada en pesos colombianos.

#### NOTA 1: EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

<b>11 EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO</b>		<b>\$190,519,636</b>
110502 CAJA MENOR	\$3,812,474	
1110 DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	\$186,707,162	


**1110502 CAJA MENOR.** La caja menor de la Personería Municipal a 30 de septiembre de 2019 presenta un saldo por valor de \$3.812.474.

**1110 DEPOSITO EN INSTITUCIONES FINANCIERAS.** Los recursos de la Personería Municipal de Dosquebradas corresponde a las transferencias que realiza la Alcaldía Municipal de Dosquebradas, se encuentran depositados en la entidad financiera Banco Colpatria Cuenta Corriente No 005791000787, estos saldos son conciliados con los registros de las cuentas contables y los extractos entregados por las entidades financieras en los cuales se

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriadadosquebradas.com](http://www.personeriadadosquebradas.com)
[personeriadadosquebradas@gmail.com](mailto:personeriadadosquebradas@gmail.com)
[controinterno@personeriadadosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriadadosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

evidencian las diferentes transacciones realizadas para el cumplimiento de las obligaciones misionales, el saldo a 30 de septiembre de 2019 corresponde a \$186.707.162

## NOTA 2. CUENTAS POR COBRAR

<b>13 CUENTAS POR COBRAR</b>		<b>\$39,491,433</b>
133712 OTRAS TRANSFERENCIAS	\$39,259,433	
138490 OTRAS CUENTAS POR COBRAR	\$232.000	

**133712 OTRAS TRANSFERENCIAS.** La Personería reconoce dentro de su información financiera todos los derechos adquiridos en las cuentas por cobrar que a 30 de septiembre de 2019, la entidad a esa fecha tiene pendiente de transferencia por parte del municipio de Dosquebradas el valor de \$39.259.433, por transferencias sin remitir de la vigencia 2017, saldo que no se ha castigado en espera de la respuesta de la demanda interpuesta por esa entidad, en contra de la administración municipal, con Radicado No 2018-00432, del Juzgado Segundo Administrativo Oral de Pereira.

**138490 OTRAS CUENTAS POR COBRAR.** El valor de \$232.000 corresponde a cuenta por cobrar de la Financiera Dra Lenith Parra ya que por error involuntario en la Banca virtual realizo pago a un tercero equivocado de servicios públicos siendo este **UNE** y lo realizo el pago a **SERVICIOS CORPORATIVOS DE TELECOMUNICACIONES**. Es importante mencionar que se envió derecho de petición, tutela y desacato para solicitar la devolución de esta transferencia. Se está a la espera de la respuesta.

## NOTA 3: PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

**Reconocimiento:** La Personería de Dosquebradas reconoce en su información financiera todos los activos tangibles que son adquiridos y empleados por la institución para la prestación de sus servicios, en el cumplimiento de sus actividades misionales.

**De la Medición:** La Personería realiza la medición inicial de su propiedad planta y equipo, teniendo en cuenta los costos de adquisición y todas las demás erogaciones que son necesarias para colocar los mismos en su lugar de uso, teniendo en cuenta para este efecto los costos de instalación y montaje, los costos que garanticen su adecuado funcionamiento y los que se generen en su desmantelamiento posterior, todos los descuentos por pronto pago o por negociación son reconocidos como un menor valor del activo.


La propiedad, planta y equipo está constituida de acuerdo con la siguiente relación

<b>16</b>	<b>PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO</b>	<b>\$75,621,976</b>
<b>1665</b>	<b>MUEBLES, ENSERES Y EQUIPOS DE OFICINA</b>	<b>\$84,447,507</b>

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

166501	Muebles y Enseres	\$36,635,226
166502	Equipo y Máquinas de Oficina	\$47,812,281
<b>1670</b>	<b>EQUIPOS DE COMUNICACIÓN Y COMPUTACION</b>	<b>\$68,725,939</b>
167001	Equipo de Comunicación	\$11,371,811
167002	Equipo de Computación	\$54,025,528
167090	Otros Equipos de Comunicación y Computación	\$3,328,600
<b>1685</b>	<b>DEPRECIACION ACUMULADA</b>	<b>\$-77,551,470</b>
168506	Muebles, Enseres y Equipos de Oficina	\$-54,249,975
168507	Equipo de Computación y Comunicación	\$-23,301,495

**DE LA DEPRECIACIÓN.** La Personería deprecia sus activos por el método de línea recta, teniendo en cuenta la vida útil que se ha estimado para cada grupo de activos, atendiendo a componentes importantes, tales como frecuencia de uso, mantenimiento preventivo, garantía del proveedor y otros que han sido relevantes para establecer la vida útil de los mismos.

Los activos que se encuentran totalmente depreciados se mantienen en la contabilidad, al igual que su depreciación y aquellos bienes que están en proceso de depreciación, se recalcula con las vidas útiles determinadas en las políticas.

Se realizarán bajas de algunos equipos inservibles lo cual se llevó al comité de sostenibilidad contable y todos los miembros dieron su respectiva aprobación.

**DE LAS VIDAS ÚTILES.** Teniendo en cuenta todos los aspectos de importancia como determinantes para definir la vida útil de los activos antes mencionados, la personería ha establecido las siguientes vidas útiles, teniendo en cuenta todos los componentes antes referidos:


CODIGO	CLASE DE ACTIVO	VIDA UTIL
1665	Muebles, Enseres y Equipos de Oficina	20 años
1670	Equipos de Comunicación y Computación	10 años

#### NOTA 4: BIENES DE BENEFICIO Y USO PÚBLICO.

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO:	
---------------	----------------	---------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

17 BIENES DE BENEFICIO Y USO PUBLICO		\$1,380,400
1715 BIENES HISTORICOS Y CULTURALES	\$1,380,400	

Los bienes históricos y culturales que tiene la personería están representados en las banderas que utiliza y exhibe la Personería en sus actos especiales.

## NOTA 5. OTROS ACTIVOS

### ACTIVOS INTANGIBLES: LICENCIAS Y SOFTWARE

<b>19</b>	<b>OTROS ACTIVOS</b>		<b>\$14,277,611</b>
1970	ACTIVOS INTANGIBLES	\$21,414,900	
1975	AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES (CR)	\$-7,137,289	

**RECONOCIMIENTO.** La Personería reconoce en su información financiera como activos intangibles, los bienes identificables de carácter no monetario y sin apariencia física, sobre los cuales la entidad tiene el control y espera recibir beneficios económicos futuros, además sobre los cuales se pueden realizar mediciones fiables.

**DE LAS TASAS DE AMORTIZACIÓN.** La Personería teniendo en cuenta la calidad de los activos intangibles adquiridos, ha establecido que su amortización se realiza hasta los seis (6) años, teniendo en cuenta su costo de adquisición, es decir que en este caso se ha determinado para estos activos vidas útiles finitas teniendo presente su naturaleza, se tienen en cuenta además los valores o montos de los activos intangibles y su destino.

**DEL VALOR EN LIBROS.** Al 30 de septiembre de 2019 el valor de los activos intangibles es de: \$21,414,900, y una amortización acumulada por \$-7,137,289. Licencias Office que tiene la personería municipal para así contar con la legalidad de las licencias de sus equipos de cómputo, también la adquisición de un nuevo Software Contable llamado CAPTUS WEB, los intangibles están representados en licencias de office y de antivirus para los computadores de la Personería y el software contable.


## NOTA 6. CUENTAS POR PAGAR

<b>24</b>	<b>CUENTAS POR PAGAR</b>		<b>\$9,104,088</b>
2401	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS NACIONALES	\$0	
2424	DESCUENTOS DE NÓMINA	\$8,046,570	
2436	RETENCIÓN EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIMBRE	\$858.854	
2440	IMPUESTOS CONTRIBUCIONES Y TASAS POR PAGAR	\$0	

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:	
---------------	----------------	----------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

2490 OTRAS CUENTAS POR PAGAR	\$198,664
------------------------------	-----------

**RECONOCIMIENTO.** La Personería reconoce en su información financiera las obligaciones adquiridas con terceros, para la adquisición de bienes y servicios en cumplimiento de sus actividades misionales y las cuales implican en el futuro la salida de efectivo o equivalente al efectivo o cualquier otro instrumento financiero.

**DE LA MEDICIÓN.** Las cuentas por pagar en la entidad se miden por el valor de la transacción, en cada periodo se realiza la conciliación estableciendo que los valores reconocidos en la información financiera desde contabilidad, sea consistente con los registros de las obligaciones financieras presupuestales, las diferencias que resultaren de esta acción deben ser ajustadas, lo que permiten establecer la realidad de las obligaciones con terceros, además retenciones y descuentos que se deben realizar para dar cumplimiento a las normas tributarias y que dichas operaciones, estén acorde a los lineamientos establecidos en el marco legal para este efecto.

Los Descuentos de nómina son libranzas, Cooperativas, descuentos para fondos de seguridad social y Embargos Judiciales, descontados a los empleados por nómina para cancelar obligaciones contraídas.

SALDO POR PAGAR LIBRANZAS		
24240701	Comfamiliar	1.609.137
24240702	Credivalores	892.764
24240703	Seis negocios	1.549.597
24240704	Coopser	838.912
24240705	Coopser	2.559.546
24240706	BBVA	596.614

La Retención en la Fuente pendiente de pago a la DIAN para este corte.

243603	Honorarios	350.000
243615	Rentas de trabajo	500.000
243625	Reteiva	8.854

**DE LA CATEGORÍA.** Dada su naturaleza jurídica las cuentas por pagar en la Personería son internas y el plazo pactado para el pago de las mismas es inferior a un año de ahí su clasificación en obligaciones corrientes.


## NOTA 7. BENEFICIOS A EMPLEADOS

**DEL RECONOCIMIENTO.** La Personería reconoce en su información financiera todas las retribuciones que se proporcionan a sus empleados por los servicios prestados, de los cuales se derivan los contractuales y otros logrados a través de las convenciones colectivas de trabajo establecidas en las normas legales. Los beneficios que

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISOR:
---------------	----------------	----------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

la Personería reconoce a sus empleados pueden ser a corto y largo plazo, los primeros obedecen aquellos que vencen dentro del mismo año, tales como sueldos, incentivos, seguridad social, beneficios monetarios u otros.

La personería a 30 de septiembre de 2019 no presenta obligaciones con sus empleados.

### NOTA 8. PATRIMONIO

<b>PATRIMONIO</b>		<b>\$136,956,653</b>
CAPITAL FISCAL	\$30,677,057	
RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$106,832,004	

El patrimonio de La Personería Municipal de Dosquebradas a 30 de septiembre de 2019 registra el capital fiscal neto y los resultados de ejercicios anteriores.

En el primer trimestre de 2019 se canceló la cuenta de Impacto por transición al nuevo marco normativo a la luz del anexo de la resolución 193 de 2016 y del numeral 4.3 del capítulo anexo de la resolución 484 y de acuerdo a lo indicado por la Contaduría General de la Nación, la contrapartida de los movimientos de activos y pasivos será la cuenta 3109 RESULTADOS DE VIGENCIAS ANTERIORES; además para el corte 30 de junio se realizó cancelación de unos pasivos inexistentes que venían de vigencias anteriores afectando la cuenta 310901.

### NOTA 9. DEUDORAS DE CONTROL (83) Y DEUDORAS POR EL CONTRARIO (89)

Refleja los valores retirados de activos fijos, productos de los saneamientos contables realizados a la entidad, los cuales se encuentran debidamente soportados por las Actas del Comité de Procedimiento para la Sostenibilidad del Sistema de Contabilidad Pública para la Personería Municipal de Dosquebradas.

<b>8</b>	<b>CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS</b>	
<b>8315</b>	<b>ACTIVOS RETIRADOS</b>	<b>57,868,043</b>
831510	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	53,028,355
831532	BIENES DE USO PUBLICO	4,839,688
<b>89</b>	<b>CUENTAS DEUDORES DE CONTROL POR EL CONTRA</b>	
<b>8915</b>	<b>ACTIVOS RETIRADOS</b>	<b>-57,868,043</b>
891506	ACTIVOS RETIRADOS	-57,868,043

### NOTA 10. INGRESOS


<b>4</b>	<b>INGRESOS</b>	<b>\$1,011,964,668</b>
<b>44</b>	<b>TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES</b>	<b>\$1,011,775,341</b>

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO:
---------------	----------------	---------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)



 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

<b>4428</b>	<b>OTRAS TRANSFERENCIAS</b>	<b>\$1,011,775,341</b>
4428	Para gastos de funcionamiento	\$1,011,775,341
4802	Otros ingresos Ordinarios	\$138,019
4808	Otros Ingresos Financieros	\$51.308

A 30 de septiembre de 2019 la Alcaldía de Dosquebradas ha girado por transferencias a la Personería, lo relacionado en el cuadro anterior. Que corresponde a las transferencias que realiza la Alcaldía Municipal de Dosquebradas a la Personería del mismo municipio para que cumpla con sus gastos de funcionamiento.

### NOTA 11 GASTOS.


La Personería de Dosquebradas para el tercer trimestre de 2019 ha ejecutado en gastos de funcionamiento e inversión así:

<b>5</b>	<b>GASTOS</b>	
<b>51</b>	<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>	
510101	Sueldos de personal	339.197.863
510119	Bonificaciones	14.612.252
510123	Auxilio de Transporte	3.273.205
510302	Aportes a Cajas de Compensación Familiar	13.978.600
510303	Aportes a seguridad Social en Salud	29.943.650
510305	Cotizaciones a Riesgos Laborales	166.904
510306	Cotizaciones a Entidades Administradoras	41.426.734
510307	Aportes a seguridad Social en Pensión	1.866.100
510401	Aportes al ICBF	10.486.000
510402	Aportes al SENA	1.751.600
510403	Aportes al ESAP	1.751.600
510404	Aportes a Escuelas Industriales	3.498.500
510701	Vacaciones	17.044.826
510702	Cesantías	2.851.957
510703	Interés de Cesantías	285.082
510704	Prima de Vacaciones	12.419.341
510705	Prima de Navidad	2.757.390
510706	Prima de Servicios	18.521.223

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO:
---------------	----------------	---------

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)

 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>INFORME CONTROL INTERNO</b>  <b>NUEVO MARCO NORMATIVO NIIPS</b>	CODIGO	FT-GDOF-001
		FECHA	ABRIL -2009
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01

510707	Bonificación Especial de recreación	1.433.819
510801	Remuneración por Servicios Técnicos	290.600.000
510803	Capacitación, Bienestar Social	3.925.350
510804	Dotación y Suministro a Trabajadores	2.548.512
510807	Gastos de Viaje	3.756.586
511114	Materiales y Suministros	1.094.552
511115	Mantenimiento	844.101
511117	Servicios Públicos	3.128.885
511119	Viáticos y Gastos de Viaje	25.000
511120	Publicidad y Propaganda	315.250
511121	Impresos, publicaciones, suscripciones	372.100
511122	Fotocopias	490.950
511123	Comunicaciones y Transporte	1.312.663
511125	Seguros y Pólizas	3.520.323
511149	Servicios de Aseo Cafetería y Restaurante	5.580.130
511164	Gastos Legales	1.953.105
589090	Otros Gastos Diversos	200,00

La contabilidad pública es una contabilidad de causación donde se debe causar la obligación o gasto en el periodo al que corresponde y son obligaciones que se generan a corto plazo, en el cuadro anterior se puede notar los gastos de nómina, de seguros, Parafiscales y Gastos generales en que incurrió la entidad para el tercer trimestre de 2019.

**MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA**  
**CONTROL INTERNO**

ELABORO: MGMN	PROYECTO: MGMN	REVISO.	
---------------	----------------	---------	--

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

[www.personeriodosquebradas.com](http://www.personeriodosquebradas.com) [personeriodosquebradas@gmail.com](mailto:personeriodosquebradas@gmail.com) [controinterno@personeriodosquebradas.gov.co](mailto:controinterno@personeriodosquebradas.gov.co)