







**PERSONERÍA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

**FORMATO DE  
INFORME PARCIAL O  
FINAL DE  
SUPERVISIÓN**

CODIGO	PMD-CI-019-2017
FECHA	ABRIL -2017
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

*NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.*

1.	<p>-Capacitación de la UARIV sobre elecciones de mesa de víctimas, por vía virtual.</p> <p>-asistencia a capacitación en tema de elecciones de mesa de participación efectiva de víctimas en el palacio nacional con funcionarios de la UARIV.</p> <p>-se elaboró la proyección de respuesta a incidente propuesto por el coordinador de la mesa de participación efectiva de víctimas para anulación de inscripción de una OV para el proceso de elección a cumplirse en octubre 28 de 2021.</p>	
2.	<p>Asistencia a la plenaria de la mesa de participación efectiva de víctimas del municipio los días 16,17 y 18 y 6 de septiembre en ejercicio de la secretaría técnica de la mesa.</p>	
3.	<p>-Se realizaron las funciones de Secretaría Técnica de la Mesa de participación efectiva de víctimas asistiendo a las reuniones y capacitaciones en tema de víctimas del conflicto armado interno, se socializó el acta de plenaria por correo electrónico enviado al Coordinador de la Mesa del Municipio.</p> <p>-Se viene dio trámite a solicitud de anulación de inscripción de la ANUC-ER hecha por el coordinador de la Mesa de Víctimas del municipio, se notificó la decisión por vía de correo electrónico y se concedió recurso de Reconsideración por un término de diez días</p> <p>-Se sostuvo comunicación con la coordinadora del Punto de Atención a Víctimas para definir hoja de ruta de cara a las próximas elecciones de Mesa de Participación efectiva de Víctimas. Se fijó como fecha el día jueves 28 de octubre de 2021 para las elecciones de la Mesa.</p>	

ELABORO : Luz Deyci Cardona	PROYECTO:	REVISOR: Luz Deyci Cardona	2
-----------------------------	-----------	----------------------------	---



 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<p><b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b></p>	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	ABRIL -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<p><i>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</i></p>			

4.	<p>-Se dio trámite a los requerimientos y orientaciones de los diferentes usuarios que asisten a la Personería municipal, dentro de sus múltiples inquietudes y necesidades y dentro de las disponibilidades semanales en el despacho.</p> <p>-Respuesta a Derecho de Petición al Dr. Andrés Felipe Aguirre, solicitando información</p> <p>-Redacción y envío de Derecho de Petición a la Unidad de Víctimas solicitando indemnización.</p> <p>-Se asistió al foro de paz, dentro de la semana por la paz celebrada en todo el país el día 9 de septiembre.</p>	
5.	<p>-Acompañamiento al Personero Municipal a la Tercera Subcomisión del Ministerio Público para la Justicia Transicional celerado en el municipio de Quinchía el día 22 de septiembre.</p> <p>-Acompañamiento al Personero a la inauguración del mural conmemorativo de las víctimas del conflicto armado interno en el puente industrial del municipio</p>	
6.	<p>Se viene observando lo de ley según el requerimiento contractual.</p>	
7.	<p>Presentación mensual de informes y demás requerimientos durante el decurso de la actividad contractual relacionados con el objeto del mismo</p>	
8.	<p>Se viene observando lo de ley según el requerimiento contractual.</p>	

ELABORO : Luz Deyci Cardona	PROYECTO:	REVISOR: Luz Deyci Cardona	3
-----------------------------	-----------	----------------------------	---



 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	ABRIL -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<i>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</i>			

**NOTA:** HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

### BALANCE FINANCIERO

<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$ 26.249.999 ✓
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	\$ 20.000.000 ✓
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>	\$ 17.500.000 ✓
<b>VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA</b>	\$6.249.999 ✓
<b>SALDO A PAGAR</b>	\$2.500.000 ✓

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los 8 días del mes Octubre de de 2021.

**NOMBRE DEL SUPERVISOR:** Luz Deyci Cardona

**CARGO DEL SUPERVISOR:** Delegado en Derecho Penal

**FIRMA DEL SUPERVISOR:**

**ANEXOS (Definir los anexos)**

1. Los soportes del informe de las actividades se encuentran en el archivo de la entidad.

ELABORO : Luz Deyci Cardona	PROYECTO:	REVISOR: Luz Deyci Cardona	4
-----------------------------	-----------	----------------------------	---

