

 <b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	<b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	PMD-CI-019-2017
		FECHA	OCTUBRE -2017
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<i>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</i>			

### DATOS GENERALES

<b>PERÍODO A QUE CORRESPONDE EL INFORME</b>	05	07	21	A	04	08	21
<b>ACTA PARCIAL</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>DEFINITIVA</b>				<input type="checkbox"/>	
<b>PORCENTAJE DE EJECUCIÓN</b>	<b>PRESUPUESTAL</b>						
	66.66%						

#### Datos del supervisor/interventor

<b>NOMBRE DEL SUPERVISOR</b>	LENITH PARRA VANEGAS
<b>DEPENDENCIA</b>	ÁREA FINANCIERA Y DE TESORERIA
<b>CARGO</b>	FINANCIERA Y TESORERA
<b>LOCALIDAD</b>	PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

#### Datos del contrato supervisado

<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	007-2021	
<b>FECHA DE CONTRATO</b>	ENERO 04 DE 2021	
<b>CONTRATISTA</b>	MARIA ALEJANDRA LÓPEZ OSORIO	
<b>CEDULA DE CIUDADANÍA O NIT</b>	1.088.015.044	
<b>VALOR CONTRATO</b>	\$17.500.000	
<b>PLAZO</b>	SIETE MESES	
<b>FECHA ACTA DE INICIO</b>	05-01-2021	
<b>FECHA TERMINACIÓN PROYECTADA DEL CONTRATO</b>	04-08-2021	
<b>ADICION</b>	\$8.749.999	
<b>PRORROGA</b>	TRES MESES Y QUINCE DIAS	
<b>SUSPENSIÓN</b>		
<b>OBJETO: "PRETAR EL APOYO AL ÁREA FINANCIERA Y DE TESORERIA EN LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"</b>		
<b>INFORME SOBRE EL DESARROLLO Y CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES CONTRATADAS:</b>		
<b>No</b>	<b>ACTIVIDAD</b>	<b>SOPORTE</b>

ELABORO: LPV 	PROYECTO LPV 	REVISO
--	--	--------

 <p><b>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<b>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</b>			

1.	Apoyo en el pago de nómina de los empleados de la personería municipal mes de julio.	Carpeta Nómina: Nómina 2021: Del 1 al 15 de Julio y Del 16 al 31 de julio.
2.	Apoyo en el pago de deducciones de los empleados de la personería municipal mes de junio.	Carpeta Nómina: Documento Excel Deducciones de Nómina.
3.	Apoyo en el pago de la Seguridad Social de los empleados de la personería municipal mes de julio.	Computador Área Financiera, Carpeta Base de Datos, Año 2021: Carpeta Nómina: Documento Excel Pensión. Salud 2021.
4.	Apoyo en la revisión de los Contratistas de la vigencia junio 2021.	Revisión de las actas de pago, informe mensual, informe supervisor, pago de estampillas y pago de seguridad social de los Contratos 2021.
5.	Apoyo en la realización de la Conciliación bancaria mes de julio de 2021.	Computador Área Financiera, Carpeta Base de Datos, Año 2021, Documentos Lenith 2021, Documentos Excel "Conciliación Bancaria 2021"
6.	Rendición de informes de ejecución mensual a la Contraloría y a la página de la personería del mes de julio.	Carpeta Doc Lenith: Carpeta Rendición SIA Observa 2021: Documento Excel Rendición SIA Observa.
7.	Rendición de Formato 009 a la página de la Contraloría del mes de junio 2021.	Carpeta Doc Lenith: Carpeta Rendición SIA Observa 2021: Formato 09-2021: Carpeta Mes de Junio.

ELABORO: LPV	PROYECTO: LPV	REVISO	2
--------------	---------------	--------	---

 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	<b>FORMATO DE INFORME PARCIAL O FINAL DE SUPERVISIÓN</b>	CODIGO	
		FECHA	
		VERSION	01
		PAGINAS	01 DE 01
<b>NO BASTA SABER, SE DEBE TAMBIÉN APLICAR. NO ES SUFICIENTE QUERER, SE DEBE TAMBIÉN HACER.</b>			

**NOTA:** HACE PARTE INTEGRAL A ESTA ACTA DEL SUPERVISOR EL INFORME QUE PRESENTA EL CONTRATISTA EN EL FORMATO ESTABLECIDO POR LA ENTIDAD. (Documento adjunto, con los soportes de ejecución que se consideren pertinentes.

**BALANCE FINANCIERO**

<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$26.249.999
<b>VALOR TOTAL EJECUTADO</b>	\$17.500.000
<b>VALOR PAGADO AL CONTRATISTA</b>	\$15.000.000
<b>VALOR PENDIENTE POR PAGAR AL CONTRATISTA</b>	\$ 8.749.999
<b>SALDO A PAGAR</b>	\$2.500.000

Como supervisor de este contrato y/o convenio, certifico que he cumplido las funciones de verificación, vigilancia y control frente al cumplimiento del objeto del contrato / convenio, así como de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscales.

Así mismo se deja constancia que el contratista cumplió a cabalidad el objeto del contrato, que los soportes de las actividades desarrolladas se entregaron por parte del contratista en medio impreso o digital y que estas cumplieron con las calidades y cantidades exigidas en el contrato ó convenio, los cuales fueron remitidos al expediente contractual.

Por lo anterior se firma a los 5 días del mes Agosto de 2021.

**NOMBRE DE LA SUPERVISORA: LENITH PARRA VANEGAS**

**CARGO DEL SUPERVISOR: FINANCIERA Y TESORERA**

FIRMA DEL SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

**ANEXOS (MENSAJE DE DATOS EN UN CD)**

1. ACTA DE PAGO
2. INFORME MENSUAL
3. ESTAMPILLAS
4. CERTIFICACION SEGURIDAD SOCIAL
5. PLANILLA SEGURIDAD SOCIAL

ELABORO: LPV	PROYECTO: LPV	REVISO	3
--------------	---------------	--------	---