 <p>PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	JUNIO -2018
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 03

NIT. 816.000.158-5

INFORME DE ACTIVIDADES
Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión N° 05 de 2021

CONTRATISTA	ROGER VELASQUEZ TORO	Periodo de ejecución	05 de FEBRERO al 04 de MARZO de 2021
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTION DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte (No necesariamente en medio físico, pero si indicar donde se puede encontrar)
<p>1. Realización de tareas para ajustar los diferentes procesos y procedimientos de la entidad, basados en el modelo integrado de planeación y gestión MIPG</p> <p>2. Apoyo en el desarrollo de la línea MIPG Talento Humano, revisión, actualización en el manual y programa estratégico de talento humano de la entidad, en la publicación constante de la página web en este módulo.</p>	<p>(Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizó encuesta e informe de Ambiente Laboral periodo 2020. Se realizó informe de encuesta de satisfacción para el 2020. Proyección solicitud al SENA para capacitaciones a funcionarios de la entidad, en el uso de tecnologías d la información Proyección solicitud a Colpensiones para capacitación a funcionarios de la entidad Proyección solicitud a ESAP para capacitación a funcionarios de la entidad en lo relacionado con el SECOP II 	<p>ARCHIVOS ADJUNTOS AL CD DONDE SE RECOPILAN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR PARTE DEL CONTRATISTA Y SE ENTREGAN DOCUMENTOS ADJUNTOS EN EL INFORME EN FISICO AL SUPERVISOR</p>

ELABORO: Roger Velasquez Toro	REVISO: Maria Gilma Manrique noreña	RECIBIDO POR: _____
		Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____



**PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	JUNIO -2018
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 03

NIT. 816.000.158-5

<p>3. Prestar apoyo en el tema de auditoria en las diferentes dependencias de la entidad (Despacho, secretaria general, Delegaciones, Casa de justicia, Apoyo jurídico, ventanilla única y Área financiera.</p> <p>4. Revisión y seguimiento de los diferentes informes presentados al despacho como insumo principal para construir los diferentes informes que deben ser publicados en la página web, en forma mensual.</p>	<p>Auditoria contratos de prestación de servicios:</p> <ul style="list-style-type: none">• CTO 005 DE 2020• Publicación Informe de Evaluación del desempeño Laboral 2019 – 2020• AUDITORIA CUMPLIMIENTO PLAN DE MEJORAMIENTO 2019• Informe Rendición de Cuentas 2019 – 2020• AUDITORIA Y GUÍA DE ORIENTACIONES PROCESO DE ARMONIZACIÓN PRESUPUESTAL• LISTA DE CHEQUEO SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO• SEGUIMIENTO NUEVO MARCO NORMATIVO III TRIMESTRE 2020• Resolución No.013 "POR LA CUAL SE ESTABLECE UNA JORNADA ESPECIAL DE TRABAJO PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"• RES 094 - 2020 LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS PARA LA VIGENCIA 2021	
---	--	--

ELABORO: Roger Velasquez Toro	REVISO: Maria Gilma Manrique noreña	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
-------------------------------	--	---




**PERSONERÍA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS**
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	JUNIO -2018
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 03

NIT. 816.000.158-5

	<ul style="list-style-type: none">• ARQUEO CAJA MENOR 2020• RES 094 - 2020 LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS PARA LA VIGENCIA 2021• RESOLUCIÓN 102 LIQUIDACION HONORARIOS PARA CONTRATISTAS VIGENCIA 2021• Presupuesto 2021• INFORME GESTIÓN SEGUNDO SEMESTRE 2020• Ejecución Presupuestal Enero 2021• Normatividad Política Equidad de la Mujer
5. Monitoreo a la página web de la entidad verificando el cumplimiento de la Ley 1712 índice de transparencia y acceso a la información.	Elaboración encuesta FURAG <ul style="list-style-type: none">• Comunicaciones• Control interno
6. Apoyo en la revisión del SIGEP.	
7. Actuaciones adicionales realizadas a petición del supervisor del contrato y el personero municipal.	<ul style="list-style-type: none">• Visita a las siguientes instituciones educativas para realizar tomas fotográficas de las condiciones para el periodo de alternancia<ul style="list-style-type: none">○ Institución educativa Manuel Elkin Patarroyo.○ Institución educativa Empresarial○ Institución educativa Diocesano.

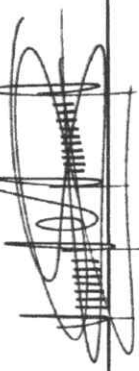
ELABORO: Roger Velasquez Toro	REVISO: Maria Gilma Manrique noreña	RECIBIDO POR: _____ Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____
-------------------------------	--	--

 <p>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	JUNIO -2018
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 03

NIT. 816.000.158-5

- Diseño de 2 piezas.
- 4 publicaciones en red social Facebook
- 3 publicaciones red social Instagram

ROGER VELASQUEZ TORO



Firma del Contratista

MARIA GILMA MANRIQUE NOREÑA



Vo. Bo. Supervisor¹

¹ La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales

ELABORO: Roger Velasquez Toro	REVISO: Maria Gilma Manrique noreña	RECIBIDO POR:
		Día _____ Mes _____ Año _____ Hora _____