



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos."

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

MIT 816 000 152-5

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES  
CONTRATO No. 002-2021**

<b>CONTRATISTA</b>	<b>CARLOS EDUARDO CASTRO GARCÍA</b>	<b>Periodo de ejecución</b>	<b>05 DE FEBRERO AL 04 DE MARZO DE 2021</b>
<b>Objeto del contrato</b>	<b>OBJETO: "PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO DE LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"</b>		

<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>Trabajo y/o actividad realizada</b> (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	<b>Documento soporte</b> (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
<p>1. Proyectar la Apertura de Preliminar, Investigaciones Disciplinarias, calificación de estos, bien sea con auto de archivo o cargos, proyección de autos de citación audiencias dentro del proceso verbal, proyección de fallos de primera instancia y demás providencia que le den impulso a</p>	<p><b>AUTOS DE FORMULACIÓN DE CARGOS</b></p> <p><b>1.1 Radicado del proceso: 065 – 2019</b> <b>Quejoso: Daniel Silva Orrego</b> <b>Implicado: Héctor Jaime Trejos Montoya</b></p> <p>Se realizó revisión al proceso con radicado 065 – 2019, determinando la viabilidad de proferir pliego de cargos, por lo tanto se procedió a la proyección del auto por medio del cual se profiere pliego de cargos en contra de</p>	<p>Archivo Digital de la Secretaría General, CD</p>

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro García

REVISÓ: Nicolás Ríos Cordeiro

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_  
 DIA: \_\_\_\_\_ MES: \_\_\_\_\_ AÑO: \_\_\_\_\_ HORA: \_\_\_\_\_



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO FT-GDOF-001

FECHA ABRIL -2009

VERSION 01

PAGINAS 01 DE 01

NIT 816 000 158-5

<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>Trabajo y/o actividad realizada</b> (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	<b>Documento soporte</b> (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
los procesos disciplinarios	<p>Héctor Jaime Trejos Montoya en su calidad de Secretario General del Concejo municipal de Dosquebradas.</p> <p>Se realizó la revisión de todos los documentos obrantes dentro del expediente y se determinó la procedencia para la formulación de cargos en contra del implicado, por tanto se proyectó dicha providencia.</p> <p><b>1.2 Radicado del proceso: 151 – 2017</b>  <b>Quejoso: Informe de servidor publico</b>  <b>Implicado: Sandra Juliet Posada Patiño</b>  <b>Carlos Alberto Rendón Gómez</b></p> <p>Se realizó revisión al proceso con radicado 151 – 2017, determinando la viabilidad de proferir pliego de cargos, por lo tanto se procedió a la proyección del auto por medio del cual se profiere pliego de cargos en contra de Sandra Juliet Posada Patiño Secretaria de Desarrollo Social y Político y en contra de Carlos Alberto Rendón Gómez Director Operativo de la Secretaría de Desarrollo</p>	Archivo Digital de la Secretaría General, CD

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro García

REVISÓ: Nicolás Mejía Arce

RECIBIDO POR: \_\_\_\_\_

DIAS: \_\_\_\_\_ MES: \_\_\_\_\_ ASU: \_\_\_\_\_ FECHA: \_\_\_\_\_



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO  
FECHA  
VERSION  
PAGINAS

FT-GDOF-001  
Abril - 2008  
01  
01 DE 01


NIT 816.000.158.5

<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>Trabajo y/o actividad realizada</b> (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	<b>Documento soporte</b> (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
	<p>Social y Político.</p> <p>Se realizó la revisión de todos los documentos obrantes dentro del expediente y se determinó la procedencia para la formulación de cargos en contra de los implicados, por tanto se proyectó dicha providencia.</p> <p><b>AUTOS DE INDAGACIÓN PRELIMINAR</b></p> <p><b>1.3 Radicado del proceso</b> <b>Quejoso: Informe de Servidor Público</b> <b>Implicado: Por establecer</b> Entidad: Alcaldía Municipal de Dosquebradas Hechos: Presuntas irregularidades en contrato 1076 de 2018</p> <p><b>1.4 Radicado Del Proceso: 180-2019.</b> <b>Quejoso: Informe de Servidor Público.</b> <b>Implicado: Por establecer.</b> Entidad: Alcaldía Municipal Dosquebradas</p>	<p>Archivo Digital de la Secretaría General. CD</p> <p>Archivo Digital de la Secretaría General. CD</p>

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro García

REVISÓ: Nicolás Ríos Quiñones

RECIBIDO POR:  
DÍA \_\_\_\_ MES \_\_\_\_ AÑO \_\_\_\_ HORA \_\_\_\_

 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Por la Dignidad de tus Derechos"</p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL-2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
	<p>Hechos: No ejecución del contrato 1086 de 2018</p> <p><b>1.5 Radicado del Proceso: 226-2020 Quejoso: Informe de Servidor Público. Implicado: Por establecer.</b> Entidad: Alcaldía Municipal Dosquebradas Secretaría de Gobierno</p> <p>Hechos: No dar oportuna respuesta a solicitud de información</p> <p><b>1.6 Acción preventiva:</b> Solicitud de información a la Secretaría Jurídica y a la Oficina de Control Interno de la Alcaldía del municipio de Dosquebradas, respecto de la aplicación del procedimiento establecido en el artículo 13 de la Ley 951 de 2013.</p> <p><b>AUTO DE FALLO DE PRIMERA INSTANCIA</b></p> <p><b>1.7 Radicado del proceso: 076 – 2016 Quejoso: Informe de servidor publico</b></p>	<p>Archivo Digital de la Secretaría General, CD</p> <p>Archivo Digital de la Secretaría General, CD</p> <p>Archivo Digital de la Secretaría General, CD</p>

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro García	REVISÓ: Nicolás Ríos González	RECIBIDO POR: _____
		DA: ____ MES ____ AÑO ____ HORA ____



CODIGO		FT-GDOF-001
FECHA		ABRIL - 2009
VERSION		01
PAGINAS		01 DE 01

NIT 816.000.158-5

<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>Trabajo y/o actividad realizada</b> (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	<b>Documento soporte</b> (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
	<p><b>Implicado: Juan Carlos Restrepo Sepúlveda</b></p> <p>Se realizó revisión al proceso con radicado 076 - 2016, determinando la viabilidad de proferir fallo de primera instancia, por lo tanto se procedió a la proyección del auto por medio del cual se declara culpable al investigado, señor Juan Carlos Restrepo Sepúlveda, Director Operativo Administrativo y Financiero de la Contraloría municipal de Dosquebradas, para la época de los hechos.</p> <p>Se realizó la revisión de todos los documentos obrantes dentro del expediente y se determinó la procedencia para proferir fallo de primera instancia en contra del investigado y se procedió a proyectar dicha providencia.</p> <p><b>AUTO QUE DECRETA PRUEBAS:</b></p> <p><b>1.8. Radicado del Proceso: 280-2020</b>  <b>Quejoso: Gloria Stella Ortiz Velásquez</b>  <b>Implicado: Por establecer</b></p>	<p>Archivo Digital de la Secretaría General,                      CD</p>

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro Gaitán	REVISÓ: Nicolás Rivas González 	RECIBIDO POR: _____ DIA _____ MES _____ AÑO _____ FECHA _____
---------------------------------------	---	--

 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Por la Dignidad de tus Derechos."</p>	CODIGO	FT-600JF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
	<p><b>Fecha hechos: Vigencia 2020</b></p> <p>Se decreta la práctica de las siguientes pruebas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actuaciones previas, actas de evaluación de condiciones de pretensión</li> <li>- Copia íntegra del procedimiento administrativo previo a la resolución</li> <li>- Copia íntegra de hoja de vida de la trabajadora</li> </ul>	
<p>2. Apoyar al Secretario general en las diferentes audiencias, recepción de pruebas testimoniales y declaraciones que se suscriben en el desarrollo de los procesos disciplinarios; así como prestar asistencia en las diferentes actividades que se</p>	<p><b>AUDIENCIA DE ALEGATOS DE CONCLUSIÓN</b></p> <p><b>2.1 Radicado del Proceso: 076-2016 Quejoso: informe de servidor público Implicado: Juan Carlos Restrepo Sepúlveda Fecha hechos: Vigencia 2014</b></p> <p>Se realizó acompañamiento a diligencia de alegatos de conclusión.</p>	<p>Archivo Digital de la Secretaría General, CD y Expediente físico</p>

ELABORÓ: Carlos Eduardo Cabra García	REVISÓ: Nicolás Ríos González	RECIBIDO POR: _____
		DIA _____ MES _____ AÑO _____ HORA _____



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la dignidad de tus Derechos."

CODIGO FT-GDOF-001

FECHA ABRIL -2009

VERSION 01

PAGINAS 01 DE 01

NIT 816 000 158-5

<b>OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>Trabajo y/o actividad realizada</b> (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	<b>Documento soporte</b> (No necesariamente en medio físico pero sí indicar donde se puede encontrar)
requiera el apoyo del contratista, por parte de la Secretaría General	Fecha: 09 de febrero de 2021 Hora: 09:00 a.m. Lugar: Despacho del Secretario General Audiencia Virtual  <b>DILIGENCIAS DE RATIFICACIÓN Y AMPLIACIÓN DE QUEJA</b>  <b>2.2 Radicado del Proceso: 280-2020</b> <b>Quejoso: Gloria Stella Ortiz Velásquez</b> <b>Implicado: Por establecer</b> <b>Fecha hechos: Vigencia 2020</b>  Se realizó acompañamiento a diligencia de ratificación y ampliación de queja  Fecha: 12 de febrero de 2021 Hora: 10 a.m. Lugar: Despacho del Secretario General Audiencia Virtual	Archivo Digital de la Secretaría General, CD y Expediente físico

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro García

REVISÓ: Nicolás Rivas González

RECIBIDO POR \_\_\_\_\_  
DIA \_\_\_ MES \_\_\_ AÑO \_\_\_ HORAS \_\_\_



 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> <i>Por la dignidad de tus derechos.</i></p>	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ABRIL -2009
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158.5


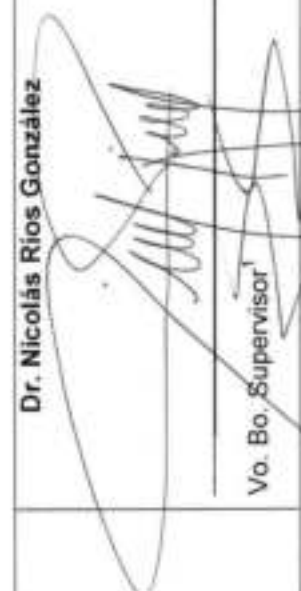
OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte (No necesariamente en medio físico pero si indicar donde se puede encontrar)
	<p>Se elabora auto que decreta pruebas.</p> <p><b>2.3. Radicado del Proceso: 127-2020</b>  <b>Quejosa: Norma Lucia Chica Aguirre</b>  <b>Implicado: Por establecer</b>  <b>Fecha hechos: Vigencia 2019</b></p> <p>Se realizó acompañamiento a diligencia de ratificación y ampliación de queja</p> <p>Fecha: 04 de marzo de 2021            Hora: 9 a.m.            Lugar: Despacho del Secretario General            Audiencia Presencial</p>	<p>Archivo Digital de la Secretaría General,            CD            y Expediente físico</p>

ELABORÓ: Carlos Eduardo Castro García	REVISÓ: Nicolás Ríos González	RECIBIDO POR: _____
		DIA ____ MES ____ AÑO ____ HORA ____



 <p><b>PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS</b> "Por la Dignidad de tus Derechos."</p>	CODIGO FT-GDOF-301
	FECHA ABRIL -2009
	VERSION 01
	PAGINAS 01 DE 01

NIT R16.000.159-5

<p><b>Carlos Eduardo Castro Garcia</b></p>  <p>Firma del Contratista</p>	<p><b>Dr. Nicolás Rios González</b></p>  <p>Vo. Bo. Supervisor</p>
---	--

La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales

ELABORO: Carlos Eduardo Castro Garcia	REVISO: Nicolás Rios González	RECIBIDO POR: _____
		DIA _____ MES _____ AÑO _____ HORA _____