



**PERSONERÍA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**

*"Por la Dignidad de tus Derechos"*

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

**DEBERES DEL CONTRATISTA**  
(Relación de lo definido en el contrato)

**TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA**  
(Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)  
**DOCUMENTO SOPORTE**  
(No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN  
CONTRATO No. 004- 2021.**

<b>CONTRATISTA</b>	<b>DIANA MARCELA ISAZA GÓMEZ</b>	<b>Período de ejecución</b>	<b>05 DE JULIO AL 04 DE AGOSTO DE 2021</b>
<b>Objeto del contrato</b>	<b>OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADA DE APOYO DE LA PERSONERÍA UNIVERSITARIA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS"</b>		

**DEBERES DEL CONTRATISTA**  
(Relación de lo definido en el contrato)

**TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA**  
(Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)  
**DOCUMENTO SOPORTE**  
(No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)

PROYECTO: DMIG REVISÓ: LAC



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	TITULAR Y/O SUBTITULAR REALIZADO O SOCOMENTO DOCUMENTO SOPORTE (Indicar en que momento del día se realizó o en que momento se realizó varias veces) (No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)
--	--

1. Prestar apoyo en el seguimiento y vigilancia de las acciones populares, de grupo, de cumplimiento en las cuales ha proferido decisión final, a efectos de requerir el cumplimiento del fallo.	encuentra)
2. Prestar apoyo a la Profesional Universitaria, a efectos de asesorar jurídicamente a los miembros de las juntas de acción comunal, juntas administradoras locales, en asuntos relacionados con mecanismos de participación ciudadana.	encuentra)

En este punto del contrato no se requirió.

El día 9 de julio se prestó apoyo en la sesión del Concejo Municipal sobre Juntas de Acción Comunal.

PROYECTO: DMIG

REVISÓ: LAC



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
QUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos."

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

**OBLIGACIONES DEL  
CONTRATISTA**  
(Relación de lo definido en  
el contrato)

**TRABAJO REALIZADO PEALIZADA DOCUMENTO SOPORTE**  
(Indicar en un solo cuadro la actividad se realizó varias veces) (No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)

Adm acta-091-del-9-Julio-2021.docx

TI: 39 s. m. @ 23 % 14

CONCEJO MUNICIPAL

Documentos - Resoluciones

Documentos - Resoluciones

1. Seudo las 7:00 am el Sr. presidente ordenó y se ordenó al Sr. Secretario llamado a lista y verificación del quórum.

EDUAR ORLANDO ARIAS CARDONA	RICARDO
FERNANDO CABALLERO SANCHEZ	FELIPE
TATIANA LOPEZ SALDARRIAGA	ROBERTO
ZULUAGA CUBERO	CARLOS
MARIA DEL PILAR UARUA	GLORIA
GABRIELA GARCIA MORALES	ALBERTO DE
RODRIGUEZ NARANJO	
MARITZA MEZA JIMENEZ	
ALBERTO SALGADO FLOREZ	
JURE HELY BERNANDEZ MAREN	
PATRICIA LONDOÑO GARCIA	
ROBERT SANCHEZ OSORIO	
DEJULLIANES ZAIBUA	
OSCAR SUAREZ TORO VALENTEA	

El Sr. Secretario manifestó al Sr. Presidente que hay quórum de acuerdo y que puede dar inicio a la sesión.

2. Seudo las 7:00 am El Sr. Presidente ordenó a lista y verificación del quórum y se ordenó al Sr. Secretario llamado a lista y verificación del quórum.

- Declaración de apertura de la sesión, condecoración y aprobación del orden del día propuesto.
- Himno Nacional de la República de Colombia.
- Informe del Municipio de Quebradas.
- Ordenanza No. 004 del 8 de julio 2021.
- Instalación y publicación de los planes de acción comunal del Municipio.

INSTITUCION: JUNTA DE ACCION COMUNITAL

PROYECTO: DMIG


REVISÓ: LAC



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

<b>OBLIGACIONES DE CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>DOCUMENTO SOPORTE</b> (No necesariamente en medio físico, pero si indicar donde se encuentra)
---	---

<p><b>Prestar apoyo a la</b> <b>Profesional Universitaria, a</b> <b>efectos de promover la</b> <b>creación de veedurías cívicas</b> <b>sobre los proyectos de</b> <b>inversión que lleve a cabo el</b> <b>municipio de Dosquebradas.</b> <b>Para ello, les acompañará en</b> <b>su constitución y la</b> <b>elaboración de los actos</b> <b>administrativos respectivos.</b></p>	<p>El día 6 de julio se conformó veeduría ciudadana para paquete alimentario en el barrio el Ótun, la Esneda y Campestre D.</p> <p>El día 8 de Julio se conformó veeduría ciudadana para paquete alimentario en el barrio rosales en la comuna 5 Y 9 .</p> <p>Se realizó reunión del segundo comité de la red de apoyo institucional el 14 de julio en la secretaria de Salud.</p> 	<p>Archivo de la Entidad.</p> <p>Archivo de la Entidad.</p>
--	---	---

PROYECTO: DMIG REVISÓ: LAC



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

<b>CONTRATACIONES DEL PERSONAL CONTRATISTA</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA</b> (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	<b>DOCUMENTO SOPORTE</b> (No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)
--	---	---

	<p>Se proyectaron las resoluciones de conformación de 16 nuevas veedurías ciudadanas en el Municipio .</p> <p>Reunión para la conformación de la Red de veeduría ciudadana el 16 de julio en la cámara de comercio.</p>  <p>Se realizó reunión para debatir inconformidades de la red de veedurías</p>	<p>Archivo de la Entidad.</p> <p>Archivo de la Entidad.</p>
--	---	---

PROYECTO: DMIG REVISÓ: LAC



# PERSONERÍA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS

"Por la Dignidad de tus Derechos."

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

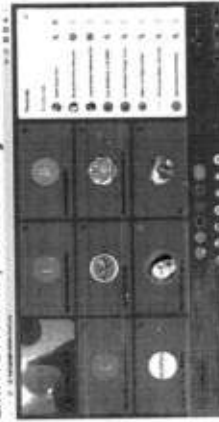
NIT. 816.000.158-5

**OBLIGACIONES DEL  
ARTISTA CONTRATISTA**  
(Relación de lo definido en  
el contrato)

**TRABAJO Y/O ACUMULACIÓN DE REALIZACIONES O DOCUMENTOS**  
(Indicar en un solo cuadro si se realizaron actividades y/o trabajos (No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentran)



Se realizó reunión Departamental de veedurías ciudadanas programa alimentario, el 29 de julio.



El día 30 de julio se realizó actualización del cuadro de veedurías

Archivo de la Entidad.

Archivo de la Entidad.

PROYECTO: DMIG

REVISÓ: LAC

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3401165

personeriadosquebradas@gmail.com / www.personeriadosquebradas.gov.co





**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

<b>OBLIGACIONES CONTRATISTAS</b> (Relación de lo definido en el contrato)	<b>DOCUMENTO SOPORTE</b> (No necesariamente en medio físico, pero si indicar donde se encuentra)
--	---

	ciudadanas conformadas hasta el 2021.  Los días 3 y 4 de agosto se realizaron llamadas telefónicas a los veedores a fin de invitarlos a reunión el día 20 de agosto a las 2 pm en la camara de comercio de dosquebradas para definir la conformación de la red de veedurías.	Archivo de la Entidad.
<b>4. Prestar apoyo en la promoción y difusión a los miembros de las juntas de acción comunal juntas administradoras locales y comunidad en general, sobre los mecanismos de participación ciudadana existentes y la forma de ejercerlos.</b>	No se hizo necesario en este punto del contrato.	
<b>5. Prestar apoyo al Personero</b>	Se prestó apoyo en las instalaciones de la personería en atención al	

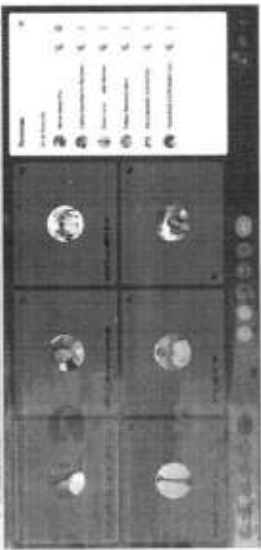
PROYECTO: DMIG REVISÓ: LAC



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos"

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01
NIT. 816.000.158-5	

**INVESTIGACIONES DEL GOBIERNO Y TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA**  
**ALBINO DOCUMENTO SOPORTE**  
(Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces) (No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)

<p><b>Municipal en las diligencias y visitas que le sean solicitadas por estas</b></p>	<p>público el 19 de julio.</p> <p>Se prestó apoyo en la reunión del comité organizador de elecciones de Juventudes el 14 de Julio.</p> 	<p>Archivo de la Entidad.</p> <p>Archivo de la Entidad.</p>
--	--	---

PROYECTO: DMIG REVISÓ: LAC





**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
*"Por la Dignidad de tus Derechos"*

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

**OBLIGACIONES DEL  
CONTRATISTA**  
(Relación de lo definido en  
el contrato)

**TRABAJO Y/O ACTIVIDAD REALIZADA COMO RESULTO DEL DOCUMENTO SOPORTE**  
(Indicar en un solo cuadro las actividades soportadas por el contrato en sus diversas versiones)

(No necesariamente en medio físico, pero sí indicar donde se encuentra)

		
<p>Presentar para cada pago parcial, informe con sus soportes en medio magnético de las actividades cumplidas según objeto del contrato, con copia de la planilla de pago seguridad social y cuenta de cobro.</p>	<p>Se realizó el informe con las bases establecidas en el Contrato.</p>	

PROYECTO: DMIG

REVISÓ: LAC



**PERSONERIA MUNICIPAL DE  
DOSQUEBRADAS**  
"Por la Dignidad de tus Derechos."

CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ABRIL -2009
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 01

NIT. 816.000.158-5

**OBLIGACIONES  
CONTRATISTA:**  
(Relación de lo definido en  
el contrato)

COMPLETAR OBLIGACIONES DE LA OBLIGACION REALIZADA (C.B. SUME...  
... un solo día si la actividad se repitió varias veces)

**DOCUMENTO SOPORTE**  
(No necesariamente en medio  
físico, pero sí indicar donde se  
encuentra)

--	--

**DIANA MARCELA ISAZA GÓMEZ**

Firma del Contratista

**LUZ ADRIANA CASTAÑO OSPINA**

Firma del Supervisor

La firma del supervisor vale como constancia para el pago, de acuerdo con los términos contractuales.

PROYECTO: DMIG	REVISÓ: LAC
----------------	-------------