

 PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS "UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"	CODIGO	FT-GDOF-001
	FECHA	ENERO -2020
	VERSION	01
	PAGINAS	01 DE 05

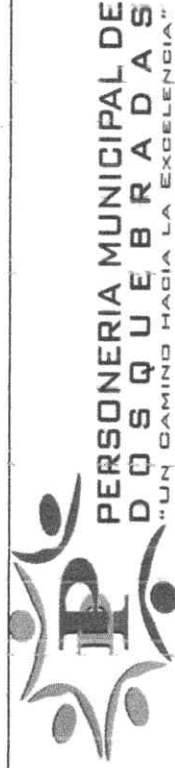
NIT. 816.000.158-5

**INFORME DE ACTIVIDADES
CONTRATO NO. 007 - 2020**

CONTRATISTA	PAULA ANDREA RAMIREZ PAREJA	Periodo de ejecución	15 DE MARZO AL 14 DE ABRIL DE 2020.
Objeto del contrato	OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO PROFESIONAL CONTADORA PÚBLICA EN EL APOYO INSTITUCIONAL A LA PERSONERIA MUNICIPAL DE DOSQUEBRADAS EN LAS ACTUACIONES ANTE EL MUNICIPIO, ORGANOS DE CONTROL Y LA DIAN, LO QUE DEMANDE LA ENTIDAD EN RAZON AL AREA FINANCIERA-		

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA (Relación de lo definido en el contrato)	Trabajo y/o actividad realizada (Indicar en un solo cuadro si la actividad se repitió varias veces)	Documento soporte
1- Revisar de manera mensual la contabilidad y el presupuesto de la entidad.	1.1 Revisión en el software de los movimientos contables del mes de febrero de 2020.	1.1 Todos los documentos soportes se encuentran en los movimientos contables de la entidad.

ELABORO: Paula Andrea Ramirez Pareja	PROYECTO: P.A.R	REVISO: Lenith Parra
---	-----------------	----------------------



PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO

FT-GDOF-001

FECHA

ENERO -2020

VERSION

01

PAGINAS

01 DE 05

NIT. 816.000.158-5

2- Certificar el manejo de la información contable con el fin de obtener unos estados financieros razonables y ciertos que sirvan de soporte para presentar los diferentes informes.

3- Realizar liquidación de las declaraciones de IVA, tasas y contribuciones.

4- Presentar los estados financieros mensuales trimestrales y anuales.

2.1 Se revisan los comprobantes contabilizados como las conciliaciones realizadas en el mes de febrero de 2020.

3.1 Revisión en magnético de los procedimientos de retención en la fuente y descuentos para los empleados y contratistas de la personería municipal de Dosquebradas para los pagos de nómina, honorarios y servicios del mes de febrero de 2020.

3.2 Presentación de las declaraciones de retención en la fuente para el mes febrero de 2020.

4.1 Estado de Situación Financiera.

Estado de Resultado Integral y Notas a los Estados Financieros con corte a 29 de febrero de 2020.

4.2 Indicadores Financieros.

2.1 Comprobantes de la Entidad.

3.1 Declaraciones de Retención en la fuente presentadas.

4.1 Estados Financieros Impresos.

4.2 Impresión de Indicadores

5.1 Balance impreso.

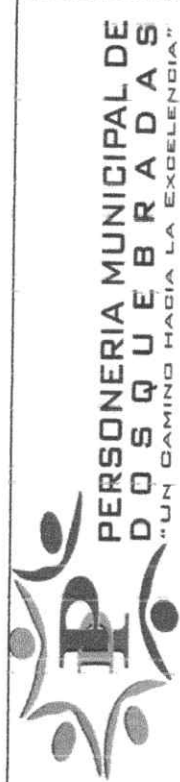
ELABORO: Paula
Andrea Ramirez Pareja

PROYECTO: P.A.R

REVISOR: Lenith Parra

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com
personeriadosquebradas@gmail.com
controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co



PERSONERIA MUNICIPAL DE
DOSQUEBRADAS
"UN CAMINO HACIA LA EXCELENCIA"

CODIGO FT-GDOF-001

FECHA ENERO -2020

VERSION 01

PAGINAS 01 DE 05

NIT. 816.000.158-5

5- Presentar los balances.	5.1 Revisión e impresión del balance correspondiente al mes de febrero de 2020.	6.1 Sistema Contable
6- Realizar la depuración de los estados financieros e inventarios.	6.1 Se realizó reclasificación de cuentas.	7.1 Se atendió la entidad vía Correo electrónico, conexión con CAPTUS WEB y llamadas telefónicas.
7- Elaboración de informes financieros en forma mensual.	7.1 Se prestó soporte al área financiera en todo lo relacionado en temas contables, financieros y presupuestales.	8.1 Se deja acta como evidencia.
8- Realizar acompañamiento al comité de sostenibilidad del sistema contable en la personería municipal.	7.2 Se revisa la información en el software contra los soportes de órdenes de pago mes a mes.	Se envían al área financiera.
	7.3 Revisión de los documentos enviados por la entidad.	

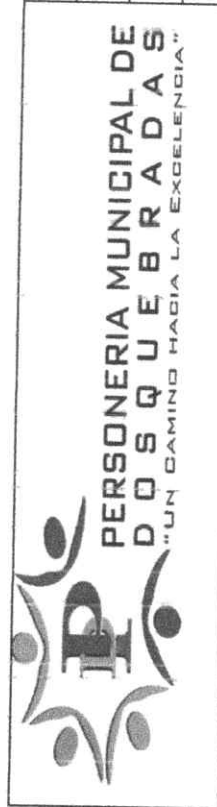
ELABORO: Paula
Andrea Ramirez Pareja

PROYECTO: P.A.R

REVISO: Lenith Parra

CAM PISO 02 OFICINA 208-209 TELEFONO 3228460 FAX 3228254

www.personeriadosquebradas.com
personeriadosquebradas@gmail.com
controlinterno@personeriadosquebradas.gov.co



CODIGO	FT-GDOF-001
FECHA	ENERO -2020
VERSION	01
PAGINAS	01 DE 05

NIT. 816.000.158-5

Paula Andrea Ramirez Pareja  Firma del Contratista	Dra. Lenith Parra anegas  Visto Bo Vp Supervisor
--	---

ELABORO: Paula Andrea Ramirez Pareja	PROYECTO: P.A.R	REVISO: Lenith Parra
---	-----------------	----------------------